REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA MESA
NIT 890.680.026-7
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO

ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
NIT 890.680.026-7

# AUTORIZACION DE PAGO

| | | |
|---|---|---|
| Fecha | 04 de Julio de 2024 | con formalidades plenas |

**LA SUSCRITA SUBSECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO**

**Autoriza el tramite de la siguiente cuenta:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| BENEFICIARIO | LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ | C.C. O NIT | 79095152-6 |
| CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION | | N° PS-081-2024 | |
| OBJETO: | SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A LAS CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA | | |
| VALOR | DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/C | | $2.800.000, oo |

| CONCEPTO DE PAGO | PAGO PARCIAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 al 30 de Junio de 2024 | ANTICIPO | PAGO PARCIAL | LIQUIDACION | ÚNICO PAGO |

Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes

| TIPO DE DOCUMENTO | No. Folios |
|---|---|
| CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO-AUTORIZACION DE PAGO | 1 |
| INFORME DE SUPERVISION | 5 |
| CUENTA DE COBRO | 1 |
| INFORME CONTRATISTA- ANEXOS | 47 |
| PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL y oficio Art 329 | 5 |
| Certificacion Bancaria y registro presupuestal | 2 |

## CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

Que LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ, con Nit 79095152-6, Esta cumpliendo con el Contrato de restacion de Servicios de Apoyo a la Gestion No. PS-081-2024 cuyo objeto es "PSERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A LAS CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA.", segun informe de supervisión y documentación adjunta.

NINI JOHANNA HERNANDEZ SANDOVAL
Sub Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario

# INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.PS-081-2024

### 1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **FECHA DEL INFORME:** | 04 DE JUNIO DE 2024 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | $14.000.000 |
| **SUPERVISOR** | NINI JOHANNA HERNÁNDEZ SANDOVAL |
| **DURACIÓN DEL CONTRATO INICIAL:** | 150 DIAS |

El presente documento corresponde al Cuarto Informe de Supervisión realizado al contrato de servicios de apoyo a la gestión No PS-081-2024 celebrado entre la Alcaldía Municipal de La Mesa LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ, **con Nit.** 79095152- que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de Junio 2024.

### 2. OBJETO DEL CONTRATO.

"SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A LAS CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA"

### 3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

| DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | **NIT** | **Representante Legal** |
| LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ | 79095152-6 | LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ |

| ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **VALOR CONTRACTUAL** | **PLAZO** | **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | **FECHA DE INICIACIÓN** | **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | **ESTADO ACTUAL** |
| $ 14.000.000 | 150 DIAS | 13/03/2024 | 14/03/2024 | 14/08/2024 | En Ejecución |

| SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Documentación** | **SI** | **No** | **No aplica** | **Observaciones** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Supervisión | X | | | |
| Revisión y aprobación de pólizas | X | | | |
| Acta de Inicio | X | | | |
| Tiene informes de supervisión | X | | | |
| Acta de liquidación del Contrato | | X | | |
| Informe final de la Supervisión | | X | | |

| ASPECTOS FINANCIEROS | | |
|---|---|---|
| **Fuentes de Financiación** | **Valor** | **%** |
| 01 PROPIOS ICLD | $ 14.000.000 | 100 |
| **TOTAL** | $ 14.000.000 | **100** |

## 4. ANÁLISIS FINANCIERO

| Forma de Pago | Valor | Fecha | No. Comprobante Egreso |
|---|---|---|---|
| Primer Pago | $1.679.994 | 05/04/2024 | 202400379 |
| Segundo Pago | $2.800.000 | 08/05/2024 | 202400577 |
| Tercer Pago | $2.800.000 | 05/06/2024 | 202400973 |
| Cuarto pago | $2.800.000 | | En tramite |
| Pagos Efectuados | $7.279.994 | | |
| Saldo por pagar | $6.720.006 | | |

## 5. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

**Obligación específica No. 01**: Realizar apoyo a las cadenas productivas, a pequeños y medianos productores en la jurisdicción del municipio de La Mesa

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| El contratista Se realizó visitas de asistencia a las cadenas productivas de pequeños y medianos productores hojas de visita: 8 | Hojas de visita y registro fotográfico 10 folios |

**Obligación específica No. 02**: Brindar apoyo en asistencia técnica en especies mayores y menores a los pequeños y medianos productores del municipio

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| El contratista realizó visitas asistencia técnica en especies mayores y menores a los pequeños y medianos productores. hojas de visita: 9. | Hojas de visita y registro fotográfico 10 folios |

**Obligación específica No. 03:** Realizar Día de Campo: responsable de la coordinación, planificar y ejecutar un día de campo en especies mayores

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| Al contratista este mes no le fue programada esta actividad durante este mes. | |

**Obligación específica No. 04:** Realizar apoyo a los ganaderos en la implementación de praderas en los predios

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| Esta Actividad se realizo en el periodo anterior | |

**Obligación específica No. 05** Apoyará el desarrollo de parcelas demostrativas, lo que incluye selección del sitio, implementación, seguimiento y demostraciones de método a los productores.

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| Esta Actividad se realizo en el periodo anterior | |

**Obligación específica No. 06:** Realizar talleres relacionados sobre cambio climático en producción agropecuaria

.

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| El contratista talleres de cambio climático en las Institución educativas de Anatoly del Municipio de La Mesa donde se trabajo el tema de Impacto del cambio climático en la producción agropecuaria, este taller fue dirigido a los estudiantes del grado once | Encuestas y Registro fotográfico. **Folios 21** |

| | |
|---|---|
| | |

**Obligación específica No. 07:** Realizar apoyo a los profesionales en el área agropecuaria del Municipio

.

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| El Contratista realizo acompañamiento a la veterinaria en los procesos de bienestar animal en las veredas de San pablo, y en la vereda la concha, Doima | Registro Fotográfico<br>1 folio |

**Obligación específica No. 08:** Apoyar las actividades agropecuarias que lidere el Municipio.

.

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| Al contratista realizo apoyo en las actividades de la feria comercial ganadera en el coliseo de eventos múltiple Ramon de Ibáñez del 10 al 16 de junio de 2024 | Registro fotográfico<br>1 folios |

**Obligación específica No. 09:** Apoyar el tema logístico para eventos agroindustriales y empresariales a nivel municipal y departamental.

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| En este periodo no se realizaron actividades agropecuarias | |

**Obligación específica No. 10:** Las demás asignadas de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la supervisión que sean necesarias para el desarrollo del objeto contractual en apoyo a la secretaria

| Detalle de las actividades realizadas | |
|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
| Al contratista este mes no le fue programada esta actividad durante este mes | |

## 6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

## 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

## 8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del contrato de prestación de Servicio Apoyo A La Gestión N°PS-081-2024 y se recomienda elaborar la autorización del cuarto pago por valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/C ($2.800.000, oo** de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido **del 1 al 30 del mes de Junio de 2024.**

**NINI JOHANNA HERNÁNDEZ SANDOVAL**
**SUBSECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO**

| | Nombre | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Sandra Yaneth Ávila Diaz | Auxiliar Administrativo | |
| Aprobó | Nini Johanna Hernández Sandoval | Subsecretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario | |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente | | | |