

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | MACROPROCESO: Gestión Contractual                                                               | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03 |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales | Versión: 01                                     |
|                                                                                   | Formato Designación como Supervisor de contrato                                                 | Fecha: 04 - 01 - 2022                           |

Bogotá, D.C, 04-07-2024

**Doctora**

**SARA VELANDIA MENDOZA**

**Profesional Especializado Grado 19**

**Superintendencia Delegada de Tierras**

**Quien haga sus veces o quien designe el ordenador del gasto**

**SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO**

**E. S. D**

**Asunto:** Acto Administrativo para la Designación como Supervisor de contrato de prestación de servicios

Respetada Doctora:

Se le ha designado a partir de la fecha como Supervisor de los contratos de prestación de servicios que se relacionan a continuación:

| CONTRATISTA                     | N° DE CONTRATO |
|---------------------------------|----------------|
| Mónica Nathaly Ramírez Sastoque | 064-2024       |
| Ruth Yamile Vargas Reyes        | 065-2024       |
| Luis Fernando Amaya Amaya       | 073-2024       |
| Olga Lucia Grajales             | 079-2024       |
| Mónica Viviana Peinado          | 080-2024       |
| Nidia Offir Ardila Ardila       | 099-2024       |
| Liliana Mateus Lara             | 148-2024       |
| Jonatan Osorio Rincón           | 897-2024       |
| Gloria Mery Cárdenas Cortés     | 898-2024       |
| Dahanna Carolina Nieto Suarez   | 038-2024       |
| Héctor Julio Ramírez Sierra     | 063-2024       |
| Andrés Eduardo Álvarez Canchila | 071-2024       |
| Erika Patricia Carrillo Verano  | 072-2024       |
| Lida Karina Palacio Olaya       | 074-2024       |
| Andrés Javier Rovira            | 075-2024       |
| Ana Albán Achinte               | 077-2024       |
| Felipe Andrés Rodríguez Gaitán  | 076-2024       |
| Paula Andrea Rúa Ruiz           | 1184-2024      |
| Ana Patricia López Chávez       | 1134-2024      |
| Mario Echeverri Pérez           | 1135-2024      |
| Pablo Sierra Vásquez            | 1297-2024      |

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | MACROPROCESO: Gestión Contractual                                                               | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03 |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales | Versión: 01                                     |
|                                                                                   | Formato Designación como Supervisor de contrato                                                 | Fecha: 04 - 01 - 2022                           |

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| Laura Johanna Pérez Hernández   | 1296-2024 |
| Angie Daniela Camacho Clavijo   | 1341-2024 |
| Andrés Esteban Tabarquino       | 1416-2024 |
| José Luis Chacón Figueroa       | 1561-2024 |
| Mayerly Alexandra Sastoque Lara | 1562-2024 |
| Julio Cesar Amaya Méndez        | 1574-2024 |
| Luz Estrella Ruiz Escobar       | 1871-2024 |

De acuerdo con la solicitud realizada mediante oficio No. **SNR2024IE010469** labor que debe cumplir hasta el reintegro de vacaciones del Funcionario **SANTIAGO CAMPO VICTORIA**, es decir, hasta el 26 de julio del año en curso, teniendo en cuenta lo estipulado por los artículos 4 y 14 de la Ley 80 de 1993, artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes y complementarias, las cuales establecen los derechos y obligaciones de las entidades estatales en la ejecución del objeto de los contratos celebrados, su función de vigilancia que se realiza a través de los supervisores en cuanto al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto contractual y obligaciones a cargo del (la) contratista

Por tanto, la función que se le ha encomendado deberá desarrollarla teniendo en cuenta lo establecido en el Estatuto de Contratación y en especial lo previsto en la Resolución No. 08045 del 30 de agosto de 2021 de esta Entidad, por medio de la cual se actualizó y adoptó el Manual de Supervisión e Interventoría de la SNR.

Igualmente, es de obligatorio cumplimiento, por el (la) contratista y el supervisor verificar que todos los documentos suscritos en ejercicio de la labor que le ha sido asignada en el presente acto, obren en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), con el fin de proceder en ésta al cargue de los documentos que se originen dentro de la ejecución del presente acto jurídico designado.

Se aclara que una vez reasuma sus funciones Santiago Campo Victoria asumirá de manera inmediata la supervisión de los contratos relacionados en este oficio.

Este acto administrativo es de obligatorio acatamiento y cumplimiento por el supervisor.

Cordialmente,

  
**WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA**  
**SECRETARIO GENERAL Y ORDENADOR DEL GASTO**

Proyectó: Zulay Ariza- Dirección de Contratos *ZA*



## Superintendencia de Notariado y Registro

**SDPRFT – SDCU**  
**SNR2024IE010469**

Bogotá D.C., 4 de julio de 2024

Doctor  
**RAMIRO ALEJANDRO CARDONA**  
Director de Contratación  
Superintendencia de Notariado y Registro  
Ciudad

**Asunto:** Solicitud cambio de supervisión contratos

Respetado Doctor Cardona:

Solicito amablemente se realice el cambio de las supervisiones de los siguientes contratos que se encuentran a mi cargo, para que sean supervisados por SARA JULIETH VELANDIA MENDOZA – Profesional Especializado Grado 19, durante el disfrute de las vacaciones que me fueron autorizadas a partir del día 8 de julio y hasta el 26 de julio de 2024, inclusive.

| Contratista                     | Número de contrato | Nuevo supervisor      | Cargo Supervisor                   |
|---------------------------------|--------------------|-----------------------|------------------------------------|
| Mónica Nathaly Ramírez Sastoque | 064-2024           | Sara Velandía Mendoza | Profesional Especializado Grado 19 |
| Ruth Yamile Vargas Reyes        | 065-2024           |                       |                                    |
| Luis Fernando Amaya Amaya       | 073-2024           |                       |                                    |
| Olga Lucia Grajales             | 079-2024           |                       |                                    |
| Mónica Viviana Peinado          | 080-2024           |                       |                                    |
| Nidia Offir Ardila Ardila       | 099-2024           |                       |                                    |
| Liliana Mateus Lara             | 148-2024           |                       |                                    |
| Jonatan Osorio Rincón           | 897-2024           |                       |                                    |
| Gloria Mery Cárdenas Cortés     | 898-2024           |                       |                                    |
| Dahanna Carolina Nieto Suarez   | 038-2024           |                       |                                    |
| Héctor Julio Ramírez Sierra     | 063-2024           |                       |                                    |
| Andrés Eduardo Álvarez Canchila | 071-2024           |                       |                                    |
| Erika Patricia Carrillo Verano  | 072-2024           |                       |                                    |
| Lida Karina Palacio Olaya       | 074-2024           |                       |                                    |
| Andrés Javier Rovira            | 075-2024           |                       |                                    |
| Ana Albán Achinte               | 077-2024           |                       |                                    |
| Felipe Andrés Rodríguez Gaitán  | 076-2024           |                       |                                    |
| Paula Andrea Rúa Ruiz           | 1184-2024          |                       |                                    |
| Ana Patricia López Chávez       | 1134-2024          |                       |                                    |
| Mario Echeverri Pérez           | 1135-2024          |                       |                                    |



## Superintendencia de Notariado y Registro

|                                 |           |  |  |
|---------------------------------|-----------|--|--|
| Pablo Sierra Vásquez            | 1297-2024 |  |  |
| Laura Johanna Pérez Hernández   | 1296-2024 |  |  |
| Angie Daniela Camacho Clavijo   | 1341-2024 |  |  |
| Andrés Esteban Tabarquino       | 1416-2024 |  |  |
| José Luis Chacón Figueroa       | 1561-2024 |  |  |
| Mayerly Alexandra Sastoque Lara | 1562-2024 |  |  |
| Julio Cesar Amaya Méndez        | 1574-2024 |  |  |
| Luz Estrella Ruiz Escobar       | 1871-2024 |  |  |

Agradezco su amable gestión.

Cordialmente,

**SANTIAGO CAMPO VICTORIA**  
Asesor 1020-11

Proyectó: Nidia Ardila – Contratista

Revisó: Mónica Ramírez – Contratista