INFORME POSCUENTA JUNIO 2024

Girón, 04 julio del 2024

Señor(a)
ADRIANA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5842778**
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes junio del año 2024

JOHN FREDDY BECERRA CASTELLANOS, identificado con C.C. 109860945; en calidad de contratista del CIMI, contrato **5842778**/2024, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 13 de junio del 2024 hasta el 30 de junio** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	No realizó actividad durante el mes en curso	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No realizó actividad durante el mes en curso	No aplica

3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecutar Proceso de Formación Titulada correspondiente a las Fichas: 2824003 – 2373126 – 2696521 - 2894667	
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evaluó las fichas 2673126 y 2696521, luego se enviaron las acciones de mejora a los aprendices que lo requerían.	
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No realizó actividad durante el mes en curso	No aplica
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del	Se registro ruta de formación para el complementario (HTML, CSS y JavaScript), este complementario es requerido para suplir el tiempo que no se dio formación en diciembre y enero.	No aplica

	reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación		No aplica
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.		No aplica
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).		No aplica
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.		No aplica
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.		No aplica
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.		No aplica
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del		No aplica

	instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución)		No aplica
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.		No aplica
16	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.		Se presenta formato GF y GC a la coordinación académica:
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		No aplica

Cordialmente,



John Freddy Becerra castellanos

Contratista
C.C. No. 1098604945

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1. PCCNTR.5842778 / 2024**

Evidencia formación

Ficha 2673126 y 2696521

Iniciamos con la explicación de la manipulación del DOM, luego de realizar consultas a una **APIresfull** y validar la conexión mediante **Fetch** donde finalizamos con la asincronía. Se inicia a manipular el **DOM,** antes realizamos un repaso a **CSS,** el repaso es importante porque con el logramos identificar los selectores por medio de **JavaScript,** realizamos un ejercicio donde creamos una **Landín Page** con **Html** y **CSS.**

Se refuerza el marcado y el maquetado web y se inicia a identificar los selectores preparándonos para recorrer el **DOM** con la nueva forma de seleccionar los elementos y nodos.

Se realiza la introducción el **DOM** con el **querySelector** y se explica la diferencia de un elemento y un nodo y las diferentes formas de trabajar con ellos.

Luego de lograr recorrer el **DOM** se inicia a crear elementos en diferentes lugares. Se solicita a los aprendices realizar una lectura donde logran identificar las formas de crear elementos y de igual forma identifican los 12 tipos de **nodos** que tiene el cuerpo **HTML.**

Luego de lograr identificar que es un nodo y que es un elemento, se inicia a agregar estilos a el cuerpo del **HTML** mediante la **API** del **DOM,** se explica como podemos ingresar al método **classList** y se realizan varios ejemplos agregando estilos al cuerpo **HTML.**

Finalmente iniciamos a identificar los eventos y el flujo de ellos.

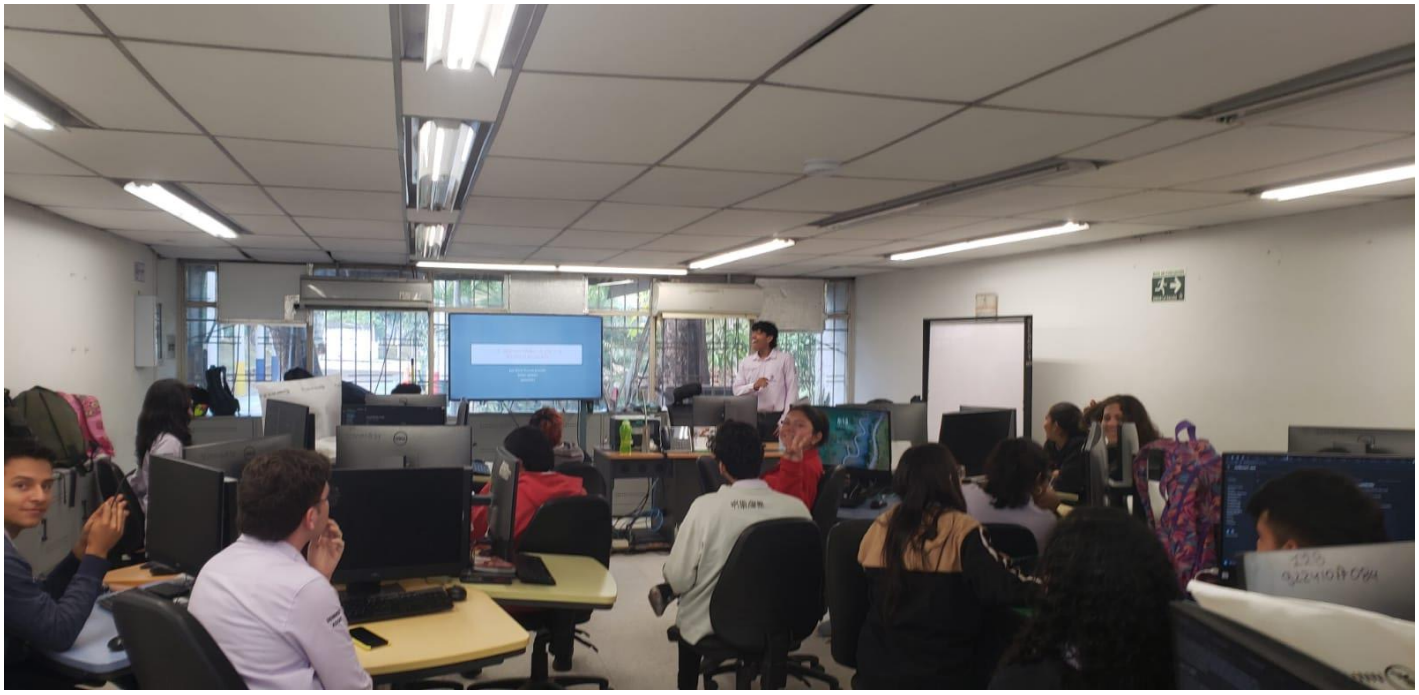
INFORME POSCUENTA JUNIO 2024

Se realiza un ejercicio en el cual los aprendices crean desde un elemento un listado de cards, estas cards se alimentas desde una consulta a un api https://jsonplaceholder.typicode.com/ con el cual se tiene que realizar una consulta y validar la asincronía con el método **Asyn Await,** este método nos retorna una promesa la cual los aprendices ya logran identificar y trabajan con ella.

Luego de finalizar con la consulta inician a manipular el **DOM**, agregan los elementos y asignan los todos los estilos **CSS** mediante **JavaScript**.

Finalmente se solicita realizar un **CRUD**, para este ejercicio se explica como instalar un servidor **Faker** donde logramos simular una **ApiResfull** y ellos pueden simular los diferentes **EndPoind.**

Todo este trabajo se alterno con el tiempo determinado para que los aprendices desarrollen el proyecto que entregaran al finalizar su etapa lectiva.



INFORME POSCUENTA JUNIO 2024



Ficha 2428003

Identificamos el cuerpo de una pagina web marcada con solo **HTML** (la semántica o valor semántico de las etiquetas) para iniciar a maquetar los con los estilos CSS y dar un cuerpo a la página marcada anteriormente.
Selectores, Boxmodel, Especificidad, herencia y bordes, lo anterior para dar paso a los colores, colores a los textos y los fondos.

Todo se maneja con ejemplos prácticos donde se logra demostrar como se crean los colores, y los diferentes valores.

Se solita a los aprendices que creen una lista de cards donde se logre exponer el aprendizaje de la guía, para este ejercicio se solicita que trabajen con las unidades de medidas, fondos, colores, imágenes y GitHub para crear una página web pública y el manejo de los repositorios. La gestión de repositorios siempre esta presenta en los ejercicios, esto porque es una herramienta fundamental para el desarrollo de aplicaciones y manejo de las versiones.

Iniciamos con el tema de pseudoclases y los pseudoelementos.

Ficha 2894667

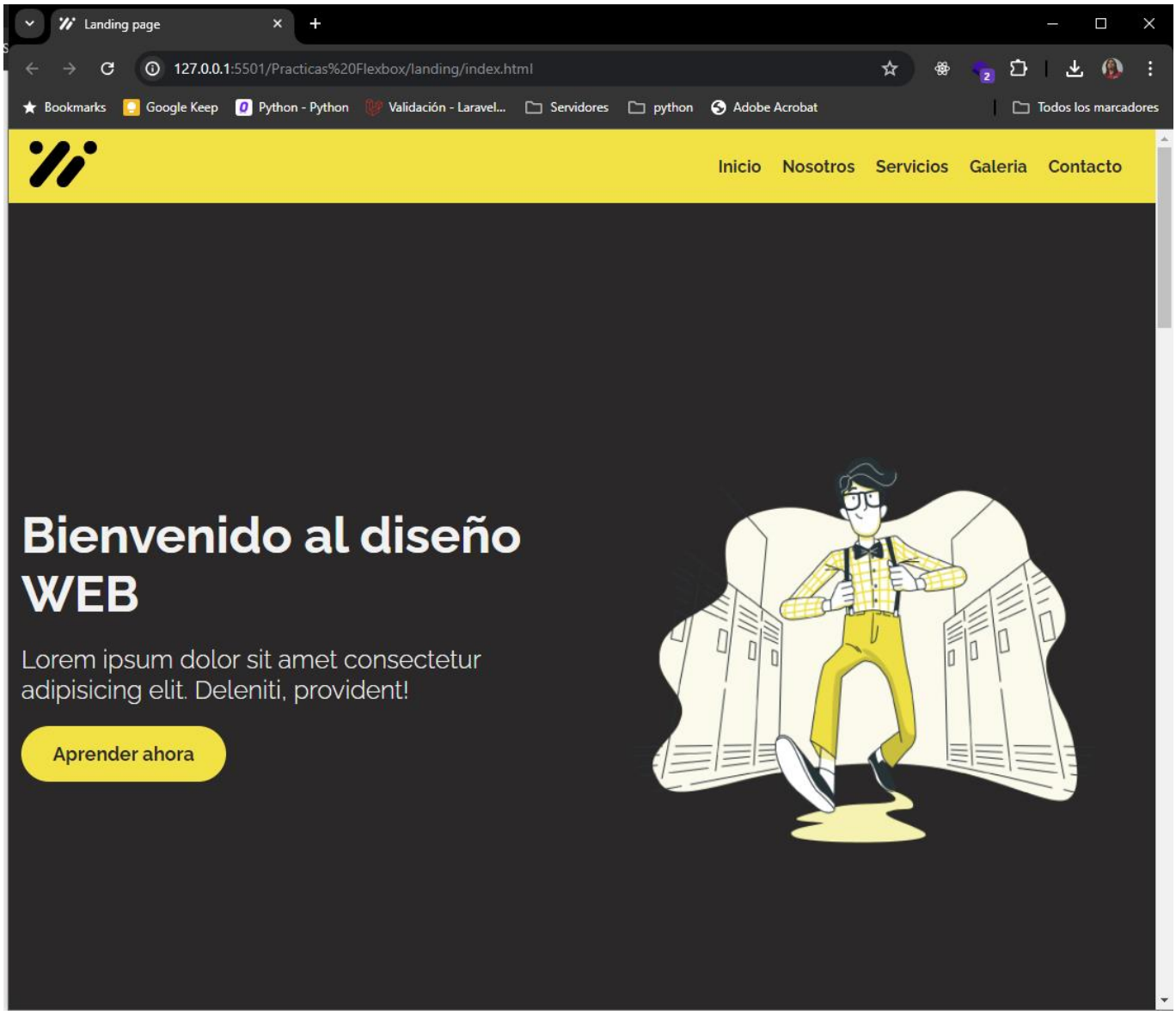
Se realiza la explicación de la **mediaQueries** y la metodología **BEM** lo anterior para profundizar nl el ciclo básico de CSS y adentrarnos en el segundo modulo que son el módulo Flex box el cual nos basamos en la documentación de la url https://css-tricks.com/snippets/css/a-guide-to-flexbox/

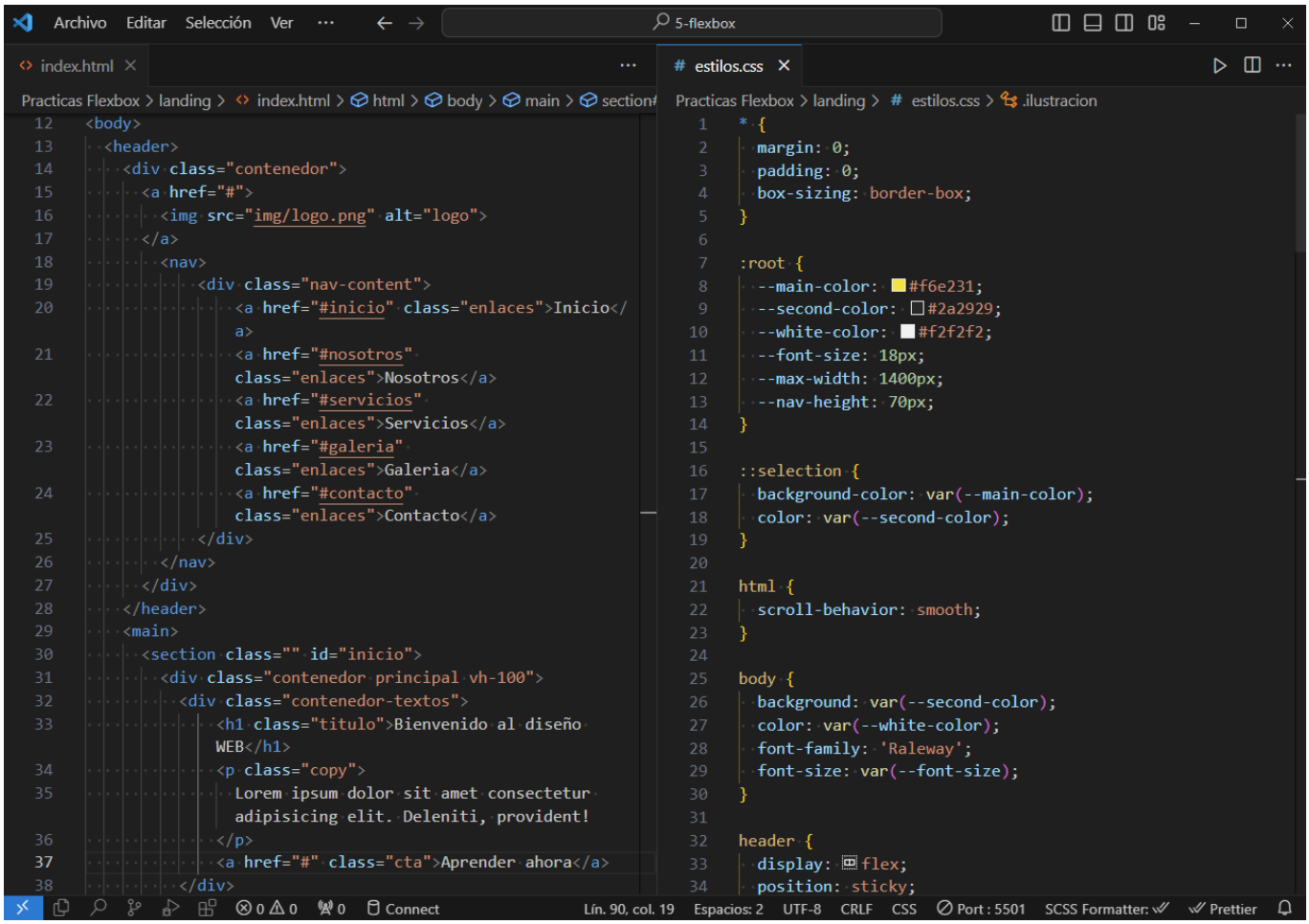
Se realiza un recorrido por las diferentes reglas con ejemplos y resolviendo las dudas o preguntas que generan los aprendices



Finalmente iniciamos a diseñar un proyecto practico para afianzar todo lo aprendido hasta la fecha.

Se maqueta en el tablero el ejercicio final y luego se inicia a trabajar en él.


Landing page
127.0.0.1:5501/Practicas%20Flexbox/landing/index.html
Bookmarks
Google Keep
Python - Python
Validación - Laravel...
Servidores
python
Adobe Acrobat
Todos los marcadores
Inicio
Nosotros
Servicios
Galeria
Contacto
Bienvenido al diseño WEB
Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipisicing elit. Deleniti, provident!
Aprender ahora


Archivo Editar Selección Ver ···
5-flexbox
index.html
estilos.css
Practicas Flexbox > landing > index.html > html > body > main > section#
Practicas Flexbox > landing > # estilos.css > .ilustracion
<body>
<header>

<img src="img/logo.png" alt="logo">

<nav>

Inicio
Nosotros
Servicios
Galeria
Contacto

</nav>

</header>
<main>
<section class="" id="inicio">

<h1 class="titulo">Bienvenido al diseño WEB</h1>

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipisicing elit. Deleniti, provident!

Aprender ahora

* {
margin: 0;
padding: 0;
box-sizing: border-box;
}
:root {
--main-color: #f6e231;
--second-color: #2a2929;
--white-color: #f2f2f2;
--font-size: 18px;
--max-width: 1400px;
--nav-height: 70px;
}
::selection {
background-color: var(--main-color);
color: var(--second-color);
}
html {
scroll-behavior: smooth;
}
body {
background: var(--second-color);
color: var(--white-color);
font-family: 'Raleway';
font-size: var(--font-size);
}
header {
display: flex;
position: sticky;
Connect
Lín. 90, col. 19
Espacios: 2
UTF-8
CRLF
CSS
Port : 5501
SCSS Formatter:
Prettier

SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : John Fredy Becerra Castellanos **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 1098604945

FECHA INICIO REPORTE: Junio - 12 - 2024 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** Junio - 28 - 2024

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
12/06/24	6:30	11:30	5	Recordando el dom	2696521	1095907906	Juan Sebastian T.	Juan Sebastian T.	
12/06/24	12:30	5:30	5	Repaso CSS con JS	2673126	1096065559	Karim Castillo	KARIM C.	
13/06/24	6:30	11:30	5	Recordando el dom	2696521	1095909327	Angelica Agudelo	Angelica.	
14/06/24	6:30	11:30	5	Selectores CSS	2894667	1097782509	Manuel Ardila		
14/06/24	12:30	5:30	5	Repaso CSS con JS	2673126	1095915027	Kevin Santiago		
18/06/24	6:30	9:00	2.5	Ejercicio bem.	2824003	1126591970	Jaider Alonso	Jaider E	
19/06/24	6:30	11:30	5	Repaso CSS y Git	2696521	1094744625	Laura Ortega		
19/06/24	12:30	5:30	5	Recordando el dom y Git	2673126	1102354168	Carlos Alberto	C.	
20/06/24	6:30	11:30	5	Subio una pagina a Git	2696521	1094796255	Jeisson Leon		
21/06/24	6:30	11:30	5	Box model, CSS	2894667	1095304222	Daily Santana	Daily Santana	
21/06/24	12:30	5:30	5	Crear elementos del dom	2673126	1096063951	Abel Camargo		
25/06/24	6:30	9:00	2.5	Recordando el dom	2824003	1005240774	Kevin David P		
26/06/24	6:30	11:30	5	Ordenar elementos del dom	2696521	1094544001	Diana Chaves	Diana Chaves	
26/06/24	12:30	5:30	5	Crear elementos del dom	2673126	1005209965	Julian Silva	Julian Silva	
27/06/24	6:30	11:30	5	Agregar CSS con JS	2696521	1095793874	Lizeth Lizcano Bach	Lizeth Lizcano	
28/06/24	6:30	11:30	5	Especificidad horizontal. Cascada	2894667	1095916126	Johan S. Delgado	Johan Delgado	
28/06/24	12:30	5:30	5	Validar un formulario.	2673126	1005209965	Jose Silva	Julian Silva	

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

John F Becerra C.

FIRMA INSTRUCTOR

Powered by CamScanner