Girón 3 de julio 2024

Señor (a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6027276
Coordinadora Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6027276 Del año 2024

GLORIA CECILIA TOBON GIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43475313 de San Carlos Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Red de Logística y Gestión de la Producción del Centro Industrial del Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades de poscuenta del 10 al 30 en el mes junio 2024

.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento de logística y gestión de la producción en el área temática sistemas integrados de gestión, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en desarrollo curricular del programa de formación.	Ejecución de la formación profesional integral (FPI) de acuerdo al cronograma dado por la coordinación académica y dando cumplimiento a objeto del contrato. Revise conjuntamente con los demás compañeros del área los ajuste material Pertinente ,gestorías, cursos complementarios a impartir, participo de la inducción transmitida, para orientación en el programa de tecnólogo en Gestión Integrada de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud En el trabajo (HSEQ) En las áreas de calidad y medio ambiente en las fichas 2696518, 2894124 2848768, 2874276 según objeto del contrato.	Evidencia 1 captures de documentos Programación o cronograma de atención a las fichas relacionadas Reporte de seguimiento horas firmado por aprendiz. Evidencia del manejo de formación en drive
2	Participar cuando en centro de formación lo	No se han presentado actividades según lo	N/A

	requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	contempla la cláusula.	
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecute formación en el programa de tecnólogo en Gestión Integrada de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud En el trabajo en las fichas según objeto del contrato. en las fichas 2696518, 2894124, 2848768, 2874276 y 2973885 curso complementario	Evidencias reporte horas fimadas Reporte de Horas Aplicadas Asociar ficha, ruta, listas de aprendices matriculados
4	valuar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por os aprendices en el desarrollo de su	Si en el seguimiento a la formación	Drive

	formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
5	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha matriculada, fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Si del curso ficha **2973885**	Listas asocia ficha creo ruta y todo lo demás
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentran matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.	SI	drive

	d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación.	Si en cada formación se hace referencia a deberes y derechos de los aprendices y toman medidas correctivas ante a cualquier falta al reglamento.	
8	Acatar los lineamientos del sistema integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realice Todos los protocolos requisito y directrices dadas para la contratación Gestión póliza de cumplimiento Subir documentos a secop II Gestione activación rol Sofía, correo Sena, compromiso, ARL, Pago salud ARL pensión	Evidencia está en los correos y plataformas pertinentes
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento de objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por las redes de conocimiento propias del Centro de Formación las cuales sea invitado.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
12	Utilizar el LMS	No hay LMS ACTIVO	Por ahora utilizo drive

	institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.		
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom ISO – Guía Orientación Formación ambientes Virtuales de aprendizaje.	Si se está ingresando de acuerdo a la necesidad	si
14	Apoyar los procesos de contratación de bienes y servicios en todas sus etapas preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuestas observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
15	En la aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de supervisión del SENA vigente.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	SI, Elabore Informe de actividades de SI 2024 GC y GF	Evidencia Soporte informe
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se han presentado actividades según lo contempla-	N/A

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



GLORIA CECILIA TOBON GIL

Contratista

C.C. No. 43475313 de San Carlos Antioquia

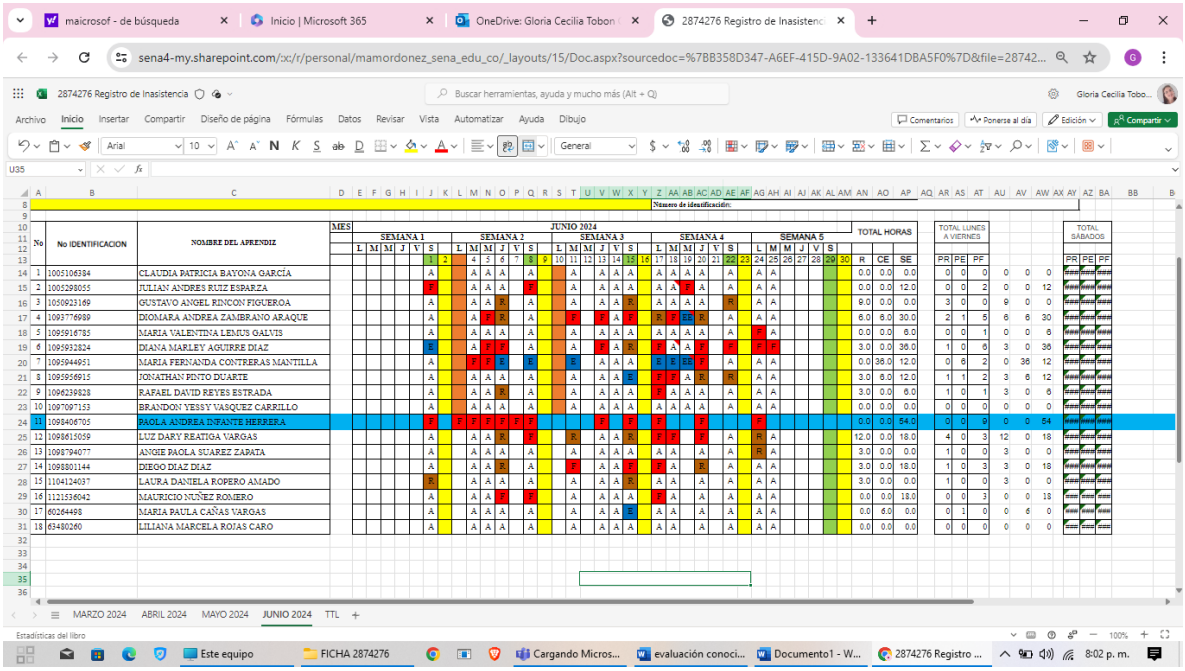
Recibí a satisfacción:

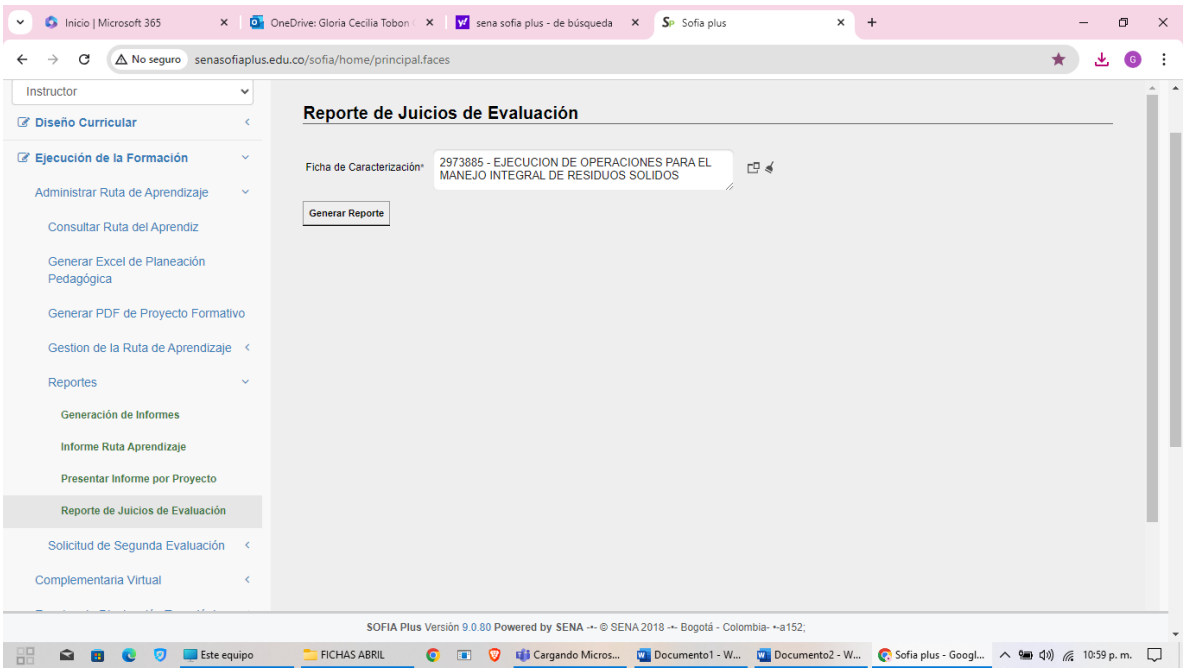
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA

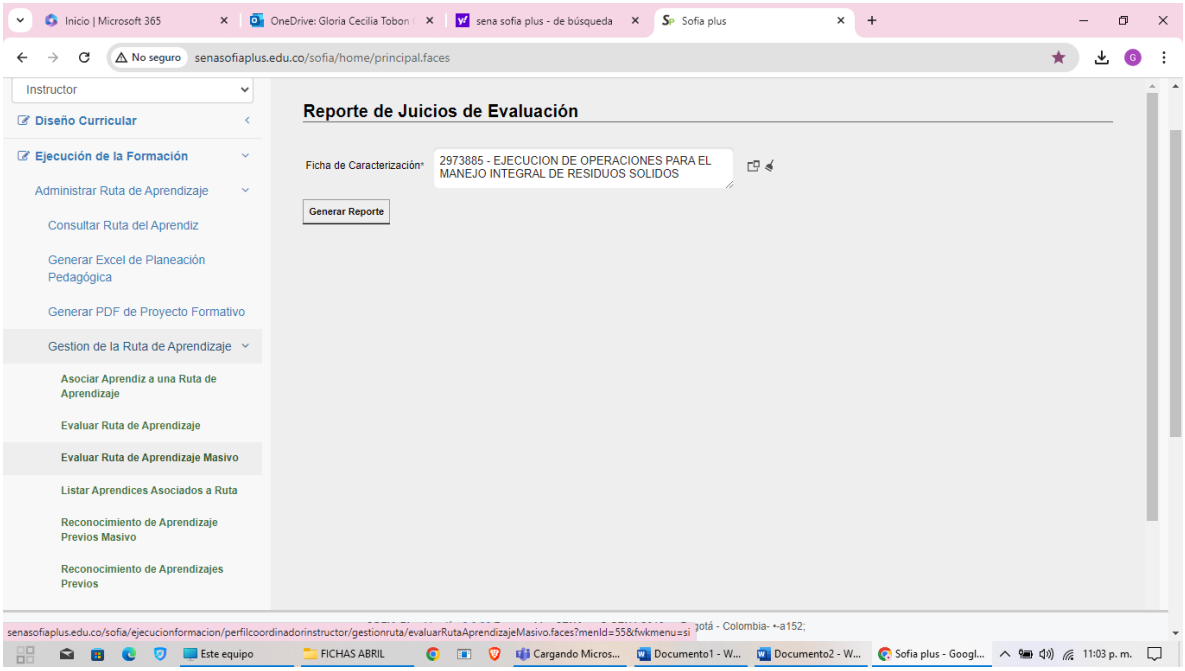
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.6027276 2024

Cargo: Coordinadora

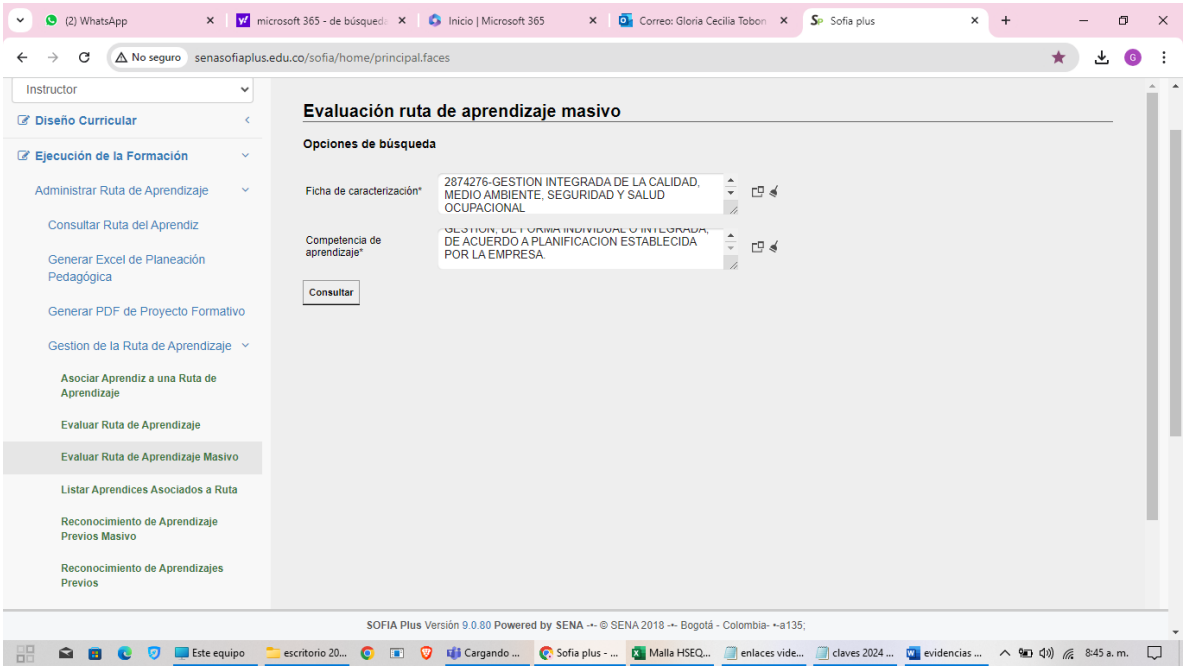

ESTACIÓN 7


2874276 Registro de Inasistencia
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo
Número de identificación:
MES
JUNIO 2024
SEMANA 1
SEMANA 2
SEMANA 3
SEMANA 4
SEMANA 5
TOTAL HORAS
TOTAL LUNES A VIERNES
TOTAL SÁBADOS
No
No IDENTIFICACION
NOMBRE DEL APRENDIZ
1 1005106384 CLAUDIA PATRICIA BAYONA GARCÍA
2 1005298055 JULIAN ANDRES RUIZ ESPARZA
3 1050923169 GUSTAVO ANGEL RINCON FIGUEROA
4 1093776989 DIOMARA ANDREA ZAMBRANO ARAQUE
5 1095916785 MARIA VALENTINA LEMUS GALVIS
6 1095932824 DIANA MARLEY AGUIRRE DIAZ
7 1095944951 MARIA FERNANDA CONTRERAS MANTILLA
8 1095956915 JONATHAN PINTO DUARTE
9 1096239828 RAFAEL DAVID REYES ESTRADA
10 1097097153 BRANDON YESSY VASQUEZ CARRILLO
11 1098406705 PAOLA ANDREA INFANTE HERRERA
12 1098615059 LUZ DARY REATIGA VARGAS
13 1098794077 ANGIE PAOLA SUAREZ ZAPATA
14 1098801144 DIEGO DIAZ DIAZ
15 1104124037 LAURA DANIELA ROPERO AMADO
16 1121536042 MAURICIO NUÑEZ ROMERO
17 60264498 MARIA PAULA CAÑAS VARGAS
18 63480260 LILIANA MARCELA ROJAS CARO
MARZO 2024
ABRIL 2024
MAYO 2024
JUNIO 2024
TTL

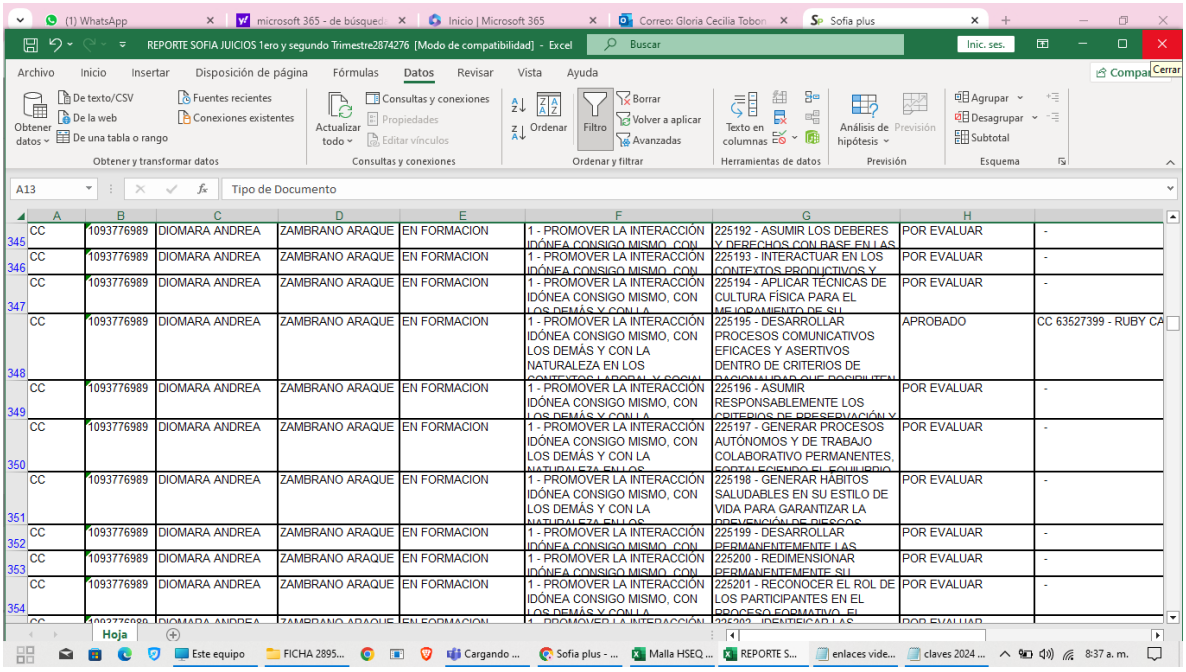

Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Reportes
Generación de Informes
Informe Ruta Aprendizaje
Presentar Informe por Proyecto
Reporte de Juicios de Evaluación
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Reporte de Juicios de Evaluación
Ficha de Caracterización*
2973885 - EJECUCION DE OPERACIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
Generar Reporte
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;



Evalaundo y descargando de sofia juicios antes que cierre



Evalaundo y descargando de sofia juicios antes que cierre



	A	B	C	D	E	F	G	H	
345	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON	225192 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS	POR EVALUAR	-
346	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON	225193 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y	POR EVALUAR	-
347	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA	225194 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU	POR EVALUAR	-
348	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	225195 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE	APROBADO	CC 63527399 - RUBY CA
349	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA	225196 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y	POR EVALUAR	-
350	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	225197 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO	POR EVALUAR	-
351	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	225198 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS	POR EVALUAR	-
352	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON	225199 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS	POR EVALUAR	-
353	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON	225200 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU	POR EVALUAR	-
354	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA	225201 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL	POR EVALUAR	-
	CC	1093776989	DIOMARA ANDREA	ZAMBRANO ARAQUE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN	225202 - IDENTIFICAR LAS	POR EVALUAR	

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Gloria Toban Gil — No. DE IDENTIFICACIÓN: 45475313

FECHA INICIO REPORTE: 20/06/2022 — FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 28/06/2022

	FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
S	20/06/22	7:00	11:00	4	Revisión Proyecto	2883	[illegible]	Manuel Andres	[illegible]	CURSO
J	20/06/22	18:00	22:00	4	Revisión Proyecto	2883	1032427410	Juan Cardona	+	
V	21/06/22	12:30	17:30	5	Revisión Proyecto	2883	1032427410	Juan Cardona	+	
V	21/06/22	19:20	22:00	4	Revisión Proyecto	2883	1039639399	Yuly Estupiñan	[illegible]	
L	24/06/22	12:30	17:30	5	"	"	2883	1039 6[illegible]	[illegible]	Edwin Ortiz
L	24/06/22	18:00	22:00	4	"	"	2883	1032427410	Juan Cardona	+
M	25/06/22	18:00	22:00	4	"	"	2883	[illegible]	Claudia Bayona	Claudia
M	26/06/22	6:00	12:00	6	"	"	2883	1019 [illegible]	Edwin Ortiz	Edwin Ortiz
M	26/06/22	18:00	22:00	4	"	"	2883	[illegible]	Claudia Bayona	Claudia
J	27/06/22	7:00	11:00	4	revisión y socialización	2883	[illegible]	[illegible]	[illegible]	CURSO
J	27/06/22	18:00	22:00	4	Revisión proyecto	2883	1032427410	Juan Cardona	+	
V	28/06/22	12:30	17:30	5	Revisión Proyecto	2883	1032427410	Juan Cardona	+	
V	28/06/22	18:00	22:00	4	Revisión Proyecto	2883	1095983998	Manuel Rodriguez	Manuel R.C	

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : Gloria Tobon Gil — No. DE IDENTIFICACIÓN: 43475313
FECHA INICIO REPORTE: 1 Junio 2024 — FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 19 Junio 2024

	FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
Ma	4/06/24	18:00	22:00	4	Documentando y evaluacion	2974 276	1050707169	Cristian Finzon		
Mi	5/06/24	6:00	12:00	6	Documentar y Evaluación	2923 902	1005911394	Melissa Alvarez		
Mi	5/06/24	18:00	22:00	4	Documentar	2974 276	1050707169	Cristian Finzon		
J	6/06/24	7:00	11:00	4	Evaluación Socializa Circular	2995 901	1004088178	Laura Figueroa		Curso
J	6/06/24	18:00	22:00	4	Evaluación Documentar	2995 901	1004086252	Ingrid Caverde		
V	7/06/24	12:30	18:30	5	Documentar y evalu	2994 124	1004088178	Laura Figueroa		
V	7/06/24	18:00	22:00	4	Documentar y Evaluar	2995 901	1005827778	Daniela Arias		
M	11/06/24	18:00	22:00	4	Documentar Revisar AC	2974 276	60248478	Maria Paula C	Maria Paula C	
	12/06/24				Paro			6am Asisti Hasta 3 Pm		
	13/06/24	7:00	11:00	4	Evaluación Actividad Lúdica	2995 901	1098713456	Maria Herrera	Camila Herrera	Curso
	13/06/24	18:00	22:00	4	Evaluación y Doc Unid	2995 901	1039274401	Juan Quintero		
	14/06/24	12:30	18:30	5	Evaluación y Documentar	2994 124	1102360100	Angie Jerez	Angie Jerez	
	14/06/24	18:00	22:00	4	Documentacion	2995 901	1005912794	Lina Vanessa Duarte	Lina Duarte	
	17/06/24	12:30	18:00	5.5	Evaluacion y Documentar	2923 902	1005907962	Mauricio Pinto	Mauricio P.	
	17/06/24	18:00	22:00	4	Socialización Documento AA	2995 901	1004086252	Ingrid Caverde		
	18/06/24	18:00	22:00	4	Revisiones 2 Documento	2974 276	1004088178	Claudia Bermudez	Claudia	
	19/06/24	6:00	11:30	6	Documentando Revisión 2	2923 902	1005911394	Melissa Alvarez		
	19/06/24	18:00	22:00	4	Evaluación Conocimiento	2974 276	1004088178	Claudia Bermudez	Claudia	

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.