PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 17 de Julio 2024

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO PARDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5818942
Instructor
Coordinador Académico
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5818942 del año 2024

Alba Luz Pacheco Mercado, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1042425717 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDÓS MILLONES NOVENTA MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($22.090.667.oo) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($3.175.533.oo), b) cinco (05) pagos iguales por los meses de (marzo) a (junio) de 2024, por valor de Cuatro Millones Ciento Cuarenta y Dos Mil Pesos ($4.142.000) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de Julio de 2024 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS ($2.347.133).

Plazo: Será hasta el 17 de Julio de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas titulada y/o

complementaria en modalidad virtual y/o presencial en el área de salud, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	- Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se ejecutaron actividades formativas orientadas a la planeación pedagógica, a través del desarrollo de competencias: Formación titulada Ficha 2772008 Técnico en Enfermería Ficha 2997789 Técnico en Enfermería Ficha 2826844 Atención Integral a la Primera Infancia. Ficha 2931526 Profundización técnica Atención Primaria en salud	Se anexa registro fotográfico para la formación titulada, pantallazos para la Profundización técnica en Atención primaria en Salud.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además de entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Solicitud de asignación de ficha de resultados de aprendizaje Formación titulada Ficha 2772008 Técnico en Enfermería Ficha 2931526 Profundización técnica Atención Primaria en salud. Ficha 2997789 Técnico en Enfermería Ficha 2826844 Atención Integral a la Primera Infancia.	Pantallazo de Solicitud de asignación de ficha formación titulada, Reporte de horas. y envío del correo de solicitud de ficha
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Diligenciamiento y reporte de inasistencias Ficha 2772008 Técnico en Enfermería Ficha 2931526 Profundización técnica Atención Primaria en salud	Se anexa Pantallazos reportes de inasistencias en Sena Sofia.

4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro	En el mes de Mayo se realiza divulgación de información Tercera oferta educativa 2024 CGAO Envío de correo electrónico a aprendices de profundización técnica APS.	Pantallazos divulgación de oferta formación Tercera oferta educativa 2024 CGAO
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se presenta informe de actividades mes de Junio-julio 2024, y cargue de formatos requeridos para la formación.	Pantallazos informes mensuales y envio a comité académico
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su custodia para desarrollar labores propias de su cargo	Desarrollo trabajo desde casa.	Evidencias correos. Informe de Horas, asignación de fichas, en formación titulada.
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Reporte de juicios evaluativos de Formación titulada Ficha 2772008 Técnico en Enfermería. Ficha 2931526 Profundización técnica Atención Primaria en salud Reporte de aprendices a comité académico	Se comparte pantallazos de juicios evaluativos: Ficha 2772008 Técnico en Enfermería Ficha 2931526 Profundización técnica Atención Primaria en salud Pantallazos de reporte
8	**Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz**	Ficha 2772008 Técnico en Enfermería	Se anexa listado de asistencias y pantallazos de formación remota

		Ficha 2931526 Profundización técnica Atención Primaria en salud	de profundización técnica
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	En el mes de mayo seguimiento a etapa productiva ficha 2557585 Alexander Guzmán. Se envía correo electrónico solicitando datos de contacto de Coformador y Solicitud de bitácoras como evidencias de etapa productiva, lo cual no se obtuvo respuesta. En el mes de Junio seguimiento a etapa productiva Ficha 2397046 Técnico en Enfermería-Seguimiento etapa productiva	Se anexa pantallazo de envíos de correos electrónicos. Se anexa pantallazo de Reunión y registro de asistencia.
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Envíos de reportes mensuales, asociación de fichas, En el mes de Junio Diligenciamiento de formato FP120	Pantallazos de envíos a correos electrónicos.
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	En el mes de Junio Diligenciamiento Eje medicina preventiva y del trabajo-PVE riesgo biológico y PVE riesgo químico	Se anexa pantallazo de diligenciamiento formulario Eje medicina preventiva y del trabajo-PVE riesgo biológico y PVE riesgo químico
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	Reunión comité equipo ejecutor. Reunión inducción 3 oferta Participación semana de alistamiento, inducción y reinducción.	Registro fotográfico y firmas de acta. Pantallazo de asistencia a reunión remota. Registro de asistencias.

NOTA: Debido a proceso de migración de Senasofiaplus no se programa 32 horas correspondiente a la semana de alistamiento curricular programada entre el 02 al 06 de julio de 2024.

Se anexa programador de horas descargado de Sena Sofiaplus en reemplazo de Informe de horas del Instructor.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y certificación de pago de aportes a Salud, pensión y Arl numero 8631089816 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en 14 folios

Cordialmente,



Firma
Alba Luz Pacheco Mercado
Contratista
C.C. No. 1042425717 de Soledad-Atlántico

Recibí a satisfacción:

Firma

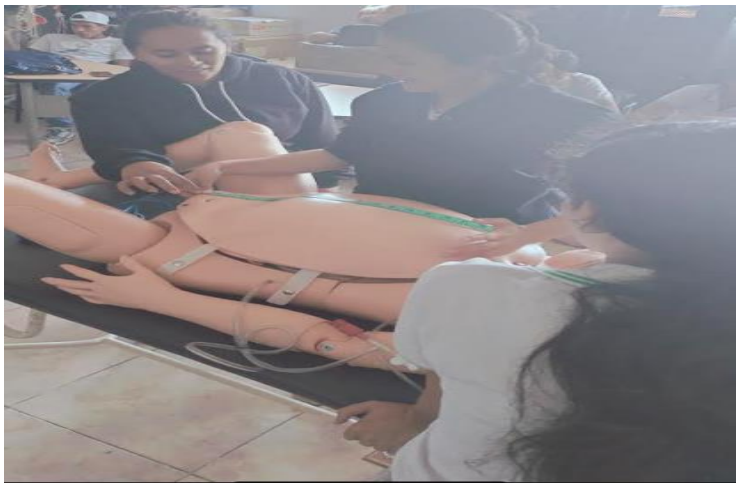
VILMA VILA HERREÑO PARDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5818942
Coordinador Académico

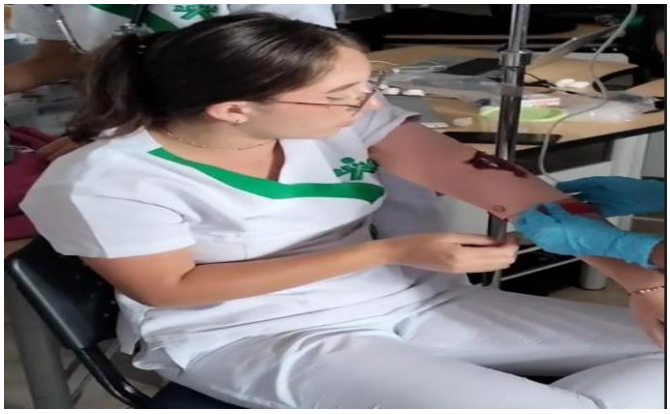
EVIDENCIAS CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5818942

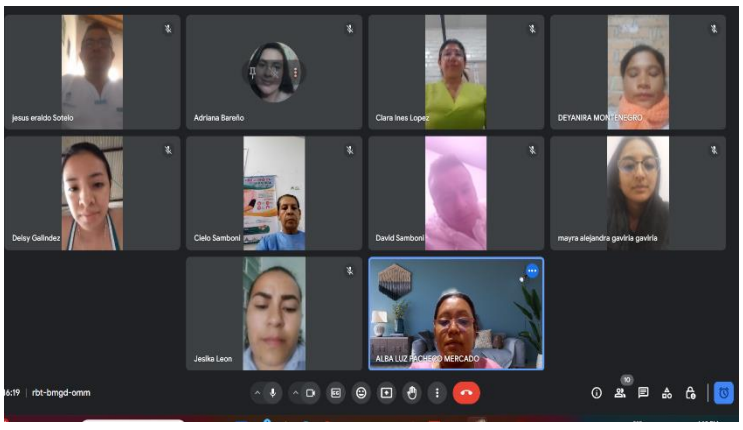
ALBA LUZ PACHECO MERCADO

1-- Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.



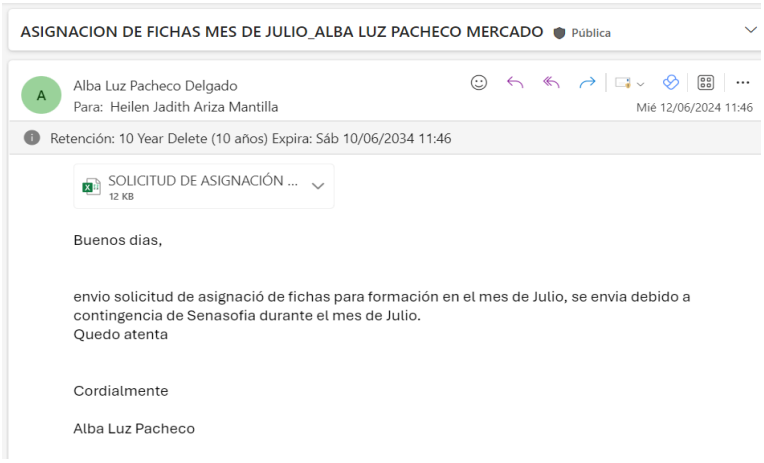


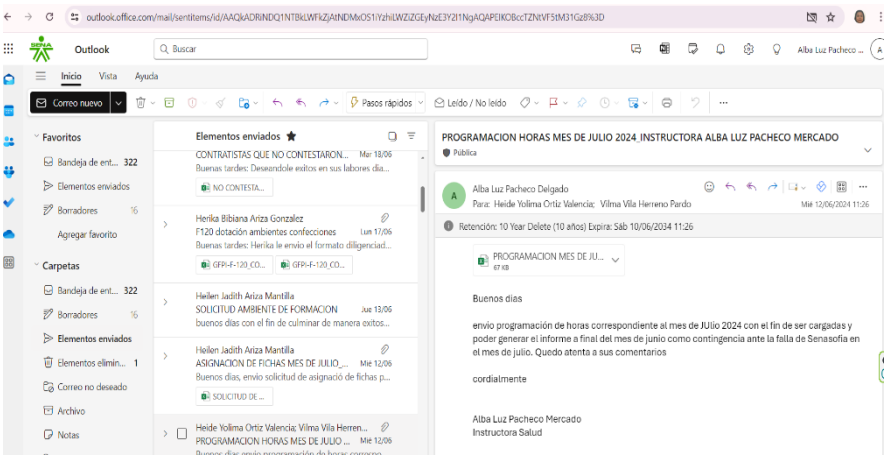




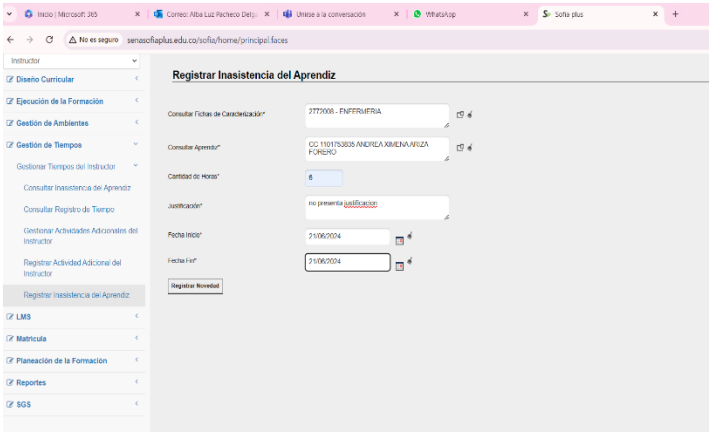


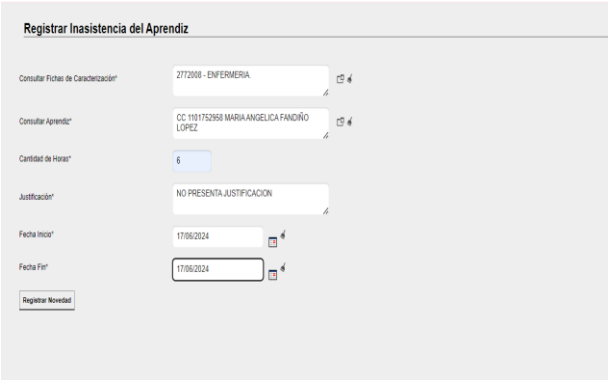
2- Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además de entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación



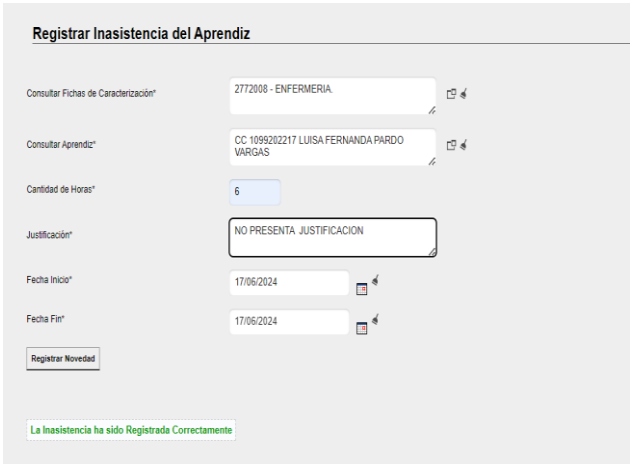


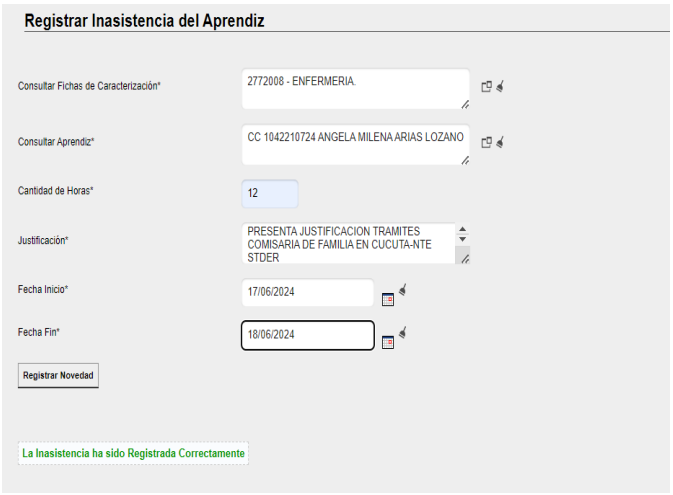
3- Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.

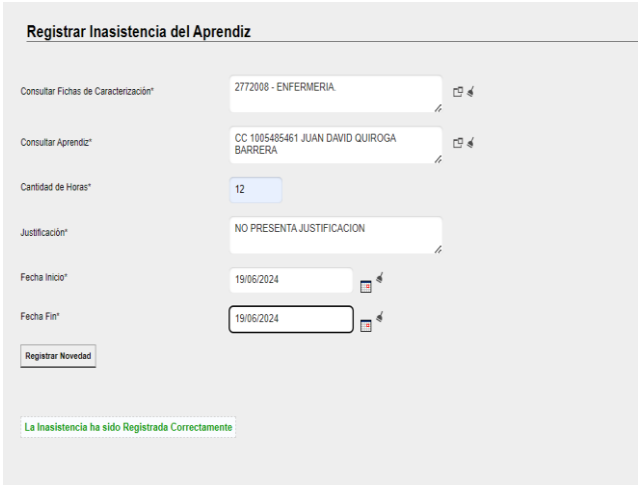


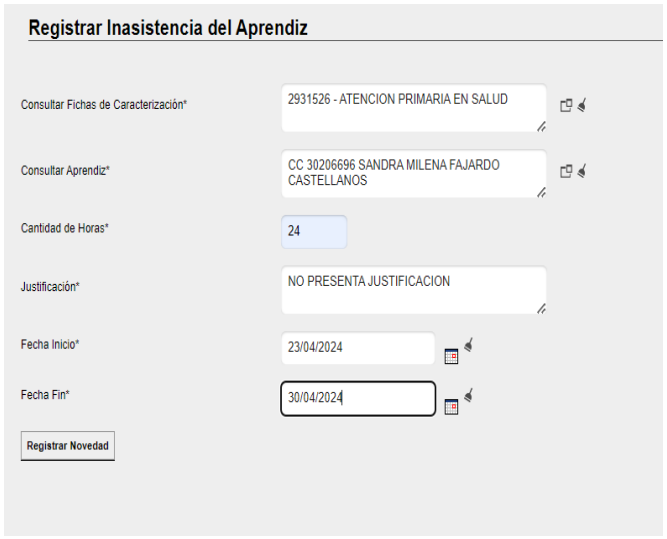



Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2772008 - ENFERMERIA.
Consultar Aprendiz*
CC 1005485461 JUAN DAVID QUIROGA BARRERA
Cantidad de Horas*
6
Justificación*
NO PRESENTA JUSTIFICACION
Fecha Inicio*
17/06/2024
Fecha Fin*
17/06/2024
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente


Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2772008 - ENFERMERIA.
Consultar Aprendiz*
CC 1099202217 LUISA FERNANDA PARDO VARGAS
Cantidad de Horas*
6
Justificación*
NO PRESENTA JUSTIFICACION
Fecha Inicio*
17/06/2024
Fecha Fin*
17/06/2024
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente


Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2772008 - ENFERMERIA.
Consultar Aprendiz*
CC 1042210724 ANGELA MILENA ARIAS LOZANO
Cantidad de Horas*
12
Justificación*
PRESENTA JUSTIFICACION TRAMITES COMISARIA DE FAMILIA EN CUCUTA-NTE STDER
Fecha Inicio*
17/06/2024
Fecha Fin*
18/06/2024
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente


Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2772008 - ENFERMERIA.
Consultar Aprendiz*
CC 1005485461 JUAN DAVID QUIROGA BARRERA
Cantidad de Horas*
12
Justificación*
NO PRESENTA JUSTIFICACION
Fecha Inicio*
19/06/2024
Fecha Fin*
19/06/2024
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente


Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2931526 - ATENCION PRIMARIA EN SALUD
Consultar Aprendiz*
CC 30206696 SANDRA MILENA FAJARDO CASTELLANOS
Cantidad de Horas*
24
Justificación*
NO PRESENTA JUSTIFICACION
Fecha Inicio*
23/04/2024
Fecha Fin*
30/04/2024
Registrar Novedad


Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2931526 - ATENCION PRIMARIA EN SALUD
Consultar Aprendiz*
CC 30206696 SANDRA MILENA FAJARDO CASTELLANOS
Cantidad de Horas*
74
Justificación*
NO PRESENTA JUSTIFICACION
Fecha Inicio*
01/05/2024
Fecha Fin*
31/05/2024
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Fichas de Caracterización*: 2931526 - ATENCION PRIMARIA EN SALUD

Consultar Aprendiz*: CC 30206696 SANDRA MILENA FAJARDO CASTELLANOS

Cantidad de Horas*: 45

Justificación*: NO PRESENTA JUSTIFICACION

Fecha Inicio*: 01/06/2024

Fecha Fin*: 30/06/2024

Registrar Novedad

La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Fichas de Caracterización*: 2931526 - ATENCION PRIMARIA EN SALUD

Consultar Aprendiz*: CC 1081414115 VIANEY FLORALBA VIDAL MORCILLO

Cantidad de Horas*: 45

Justificación*: NO PRESENTA JUSTIFICACION

Fecha Inicio*: 01/06/2024

Fecha Fin*: 29/06/2024

Registrar Novedad

Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Fichas de Caracterización*: 2931526 - ATENCION PRIMARIA EN SALUD

Consultar Aprendiz*: CC 1081414115 VIANEY FLORALBA VIDAL MORCILLO

Cantidad de Horas*: 74

Justificación*: NO PRESENTA JUSTIFICACION

Fecha Inicio*: 01/05/2024

Fecha Fin*: 31/05/2024

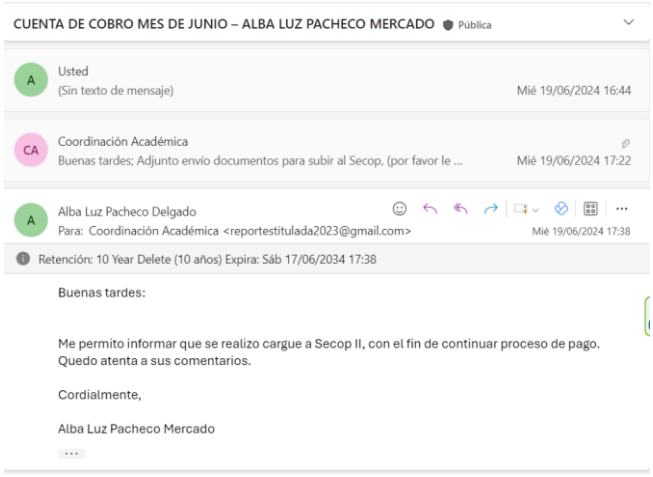
Registrar Novedad

La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

4- Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.

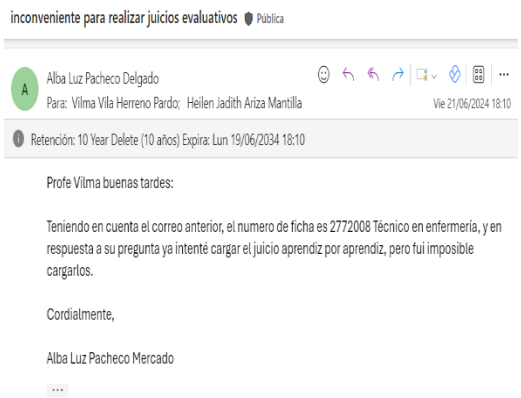


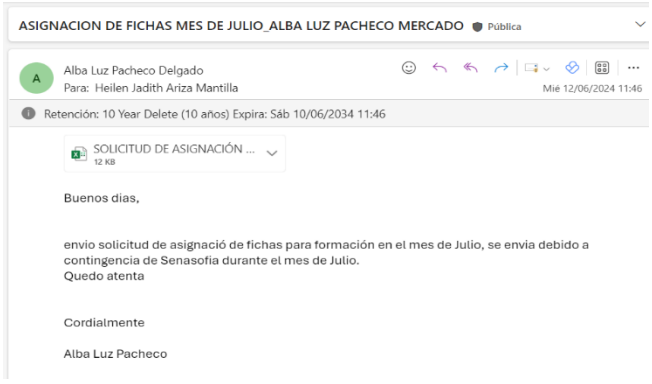
5-Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.

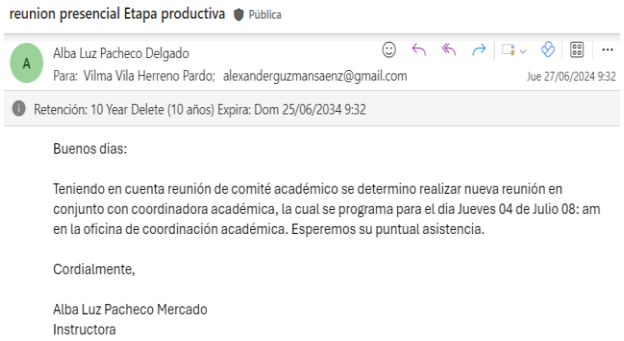




6- Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su custodia para desarrollar labores propias de su cargo.







reunion presencial Etapa productiva Pública

Alba Luz Pacheco Delgado
Para: Vilma Vila Herreno Pardo; alexanderguzmansaenz@gmail.com
Jue 27/06/2024 9:32

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 25/06/2034 9:32

Buenos dias:

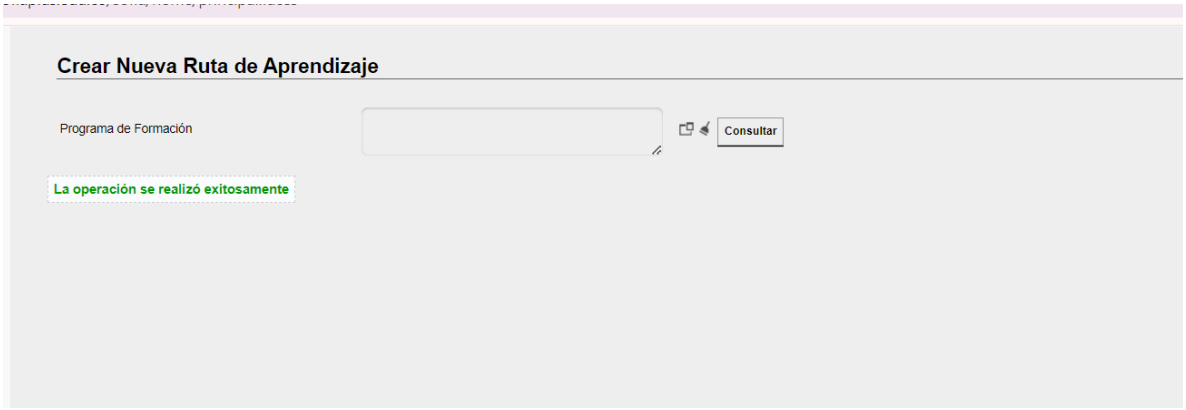
Teniendo en cuenta reunión de comité académico se determino realizar nueva reunión en conjunto con coordinadora académica, la cual se programa para el dia Jueves 04 de Julio 08: am en la oficina de coordinación académica. Esperemos su puntual asistencia.

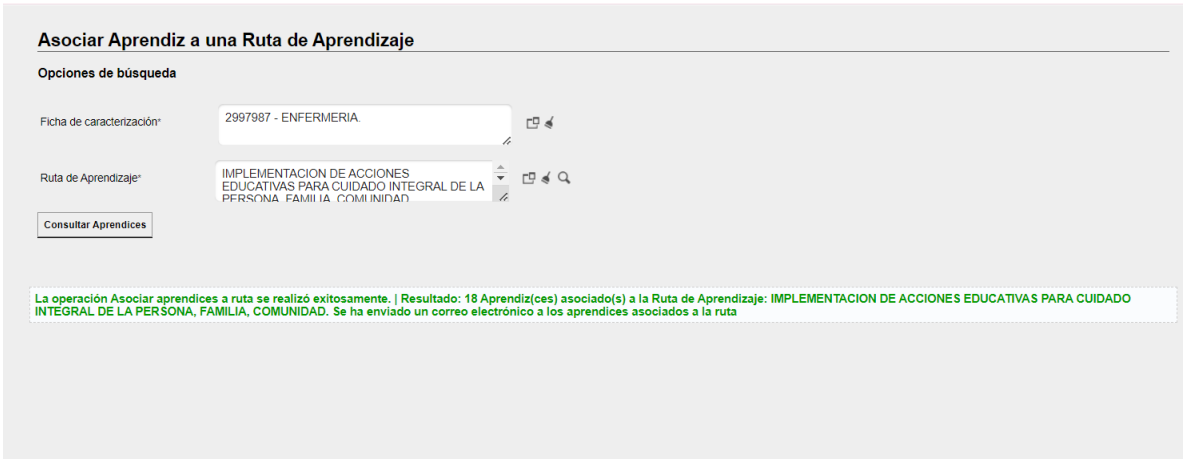
Cordialmente,

Alba Luz Pacheco Mercado
Instructora

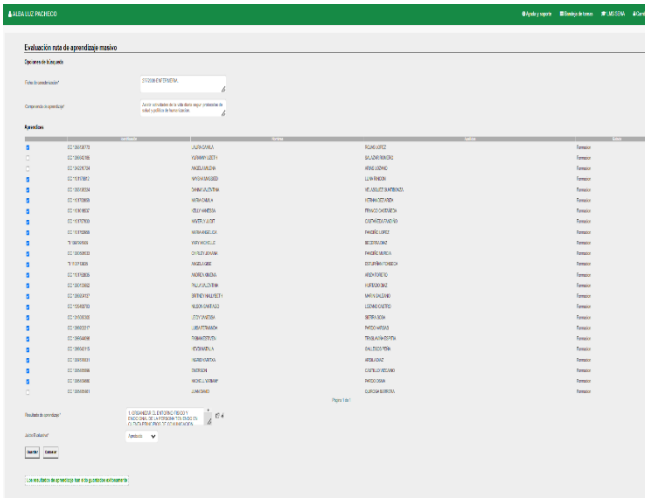
7- Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

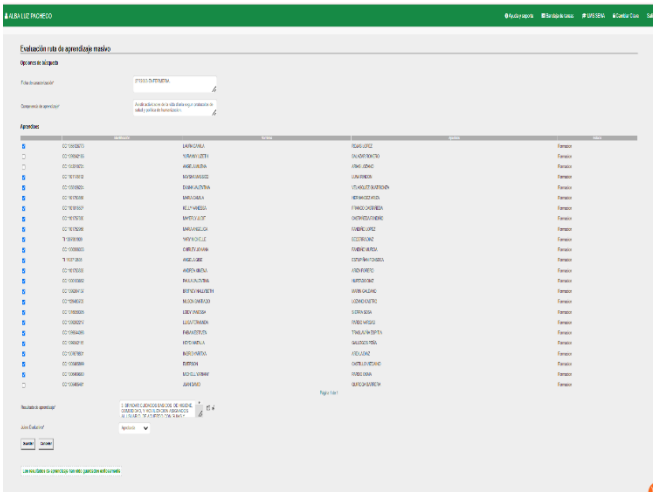
CREACION DE RUTA DE APRENDIZAJE ENFERMERIA 2997987

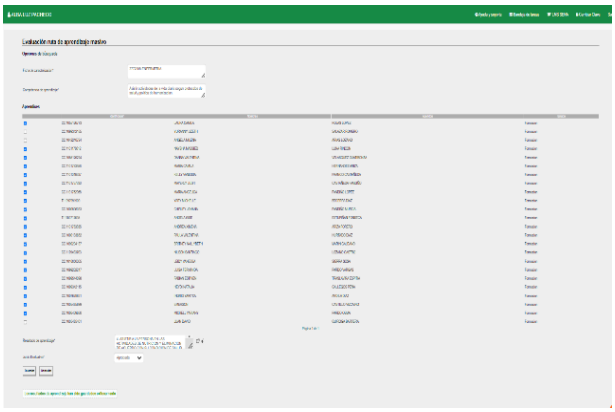




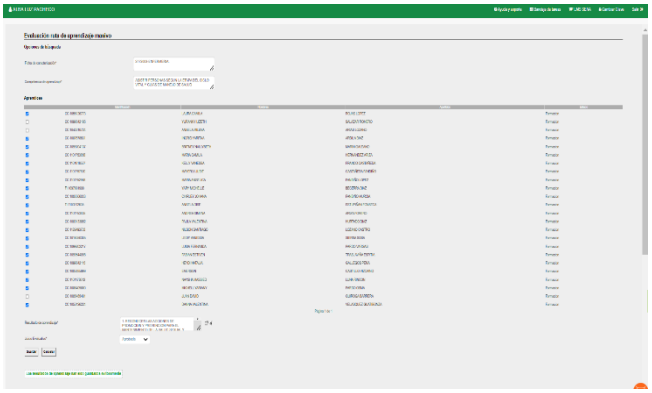
JUICIOS EVALUATIVOS COMPETENCIA ASISTIR PERSONA

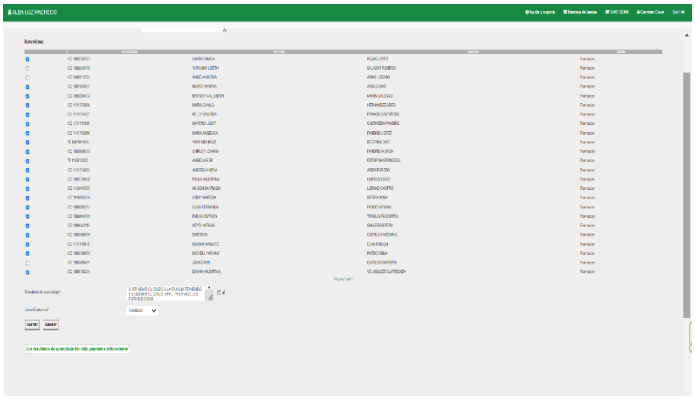


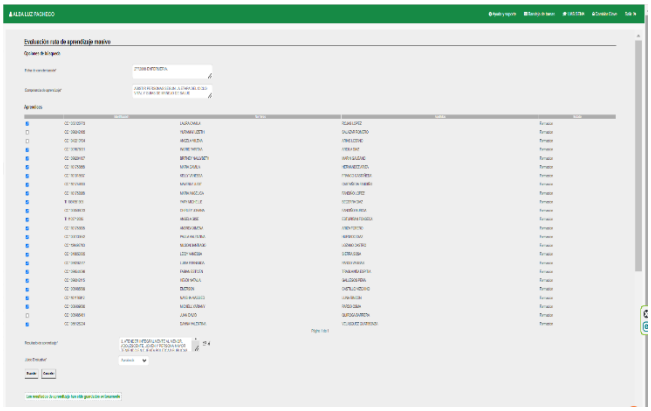


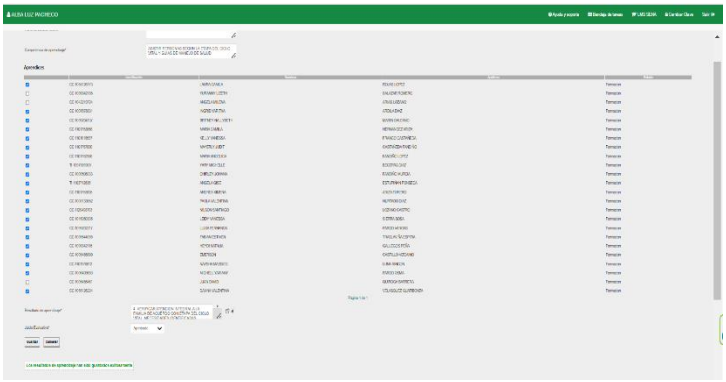


COMPETENCIA ASISTIR DE ACUERDO AL CICLO VITAL

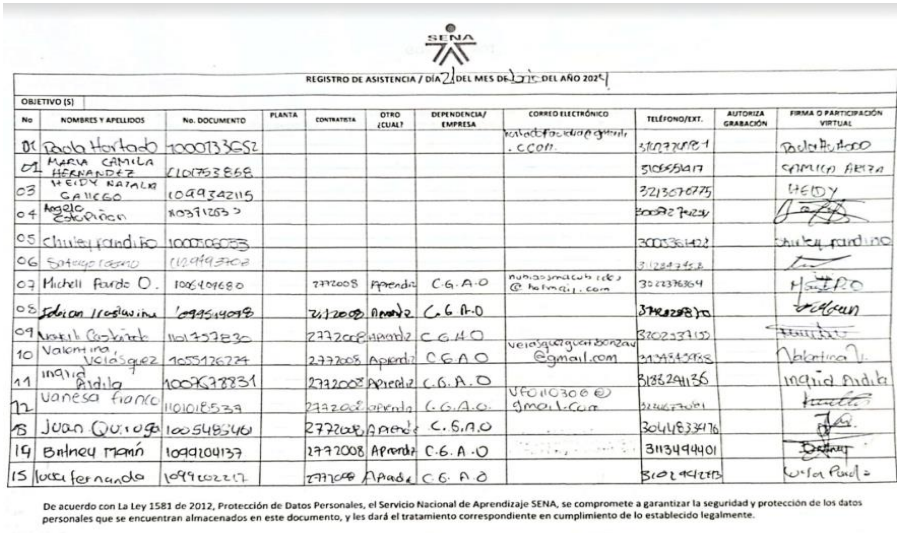








8- **Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz**

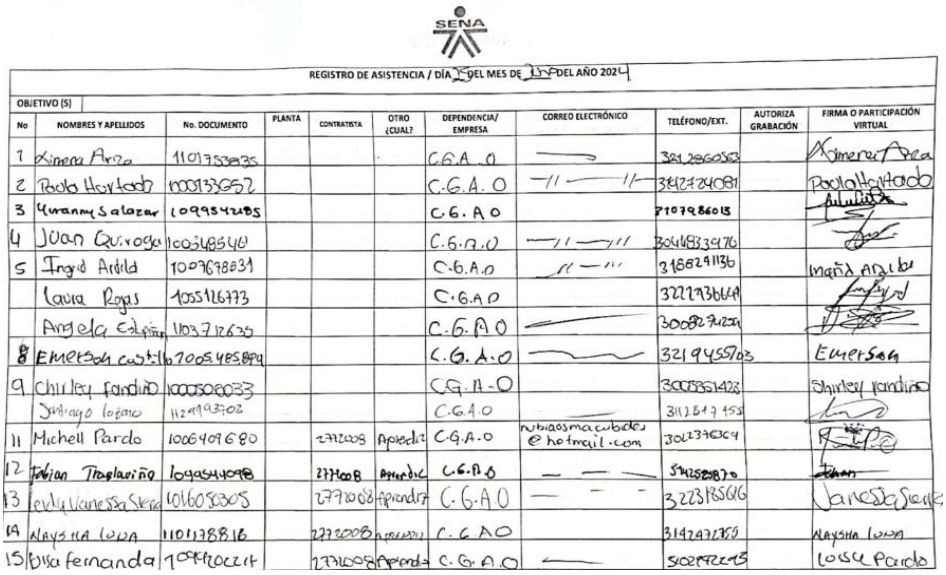


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Paola Hurtado	1000133652					[illegible]	3127726841		PaolaHurtado
02	MARIA CAMILA HERNANDEZ	1017658868						5105551217		CAMILA ARIZA
03	HEIDY NAMLA GALLEGO	1039342115						3213070775		HEIDY
04	Angelo Echeverri	1037172637						3008274234		
05	Shirley randino	1000080033						3005351428		Shirley randino
06	Santiago Lopez	1124993702						3112847458		
07	Michell Pardo O.	1006409680		2772008	Aprendiz	C.G.A.O	nubiasmacubides @hotmail.com	3022376364		
08	Fabian Treslaviña	1094544098		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3142582870		
09	Yuri Castaño	1017757830		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3202337155		
10	Valentina Velasquez	1055126774		2772008	Aprendiz	C.G.A.O	velasquezvalentina @gmail.com	3174545938		Valentina V.
11	Ingrid Ardila	1007678831		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3185291136		Ingrid Ardila
12	Vanessa Fiorito	1010185339		2772008	Aprendiz	C.G.A.O	VFO1103 06 @gmail.com	3124673041		
13	Juan Quiroga	1005485461		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3046833476		
14	Britney Marín	1094204137		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3113494401		
15	Luisa fernanda	1094202217		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3102992293		Luisa Pardo

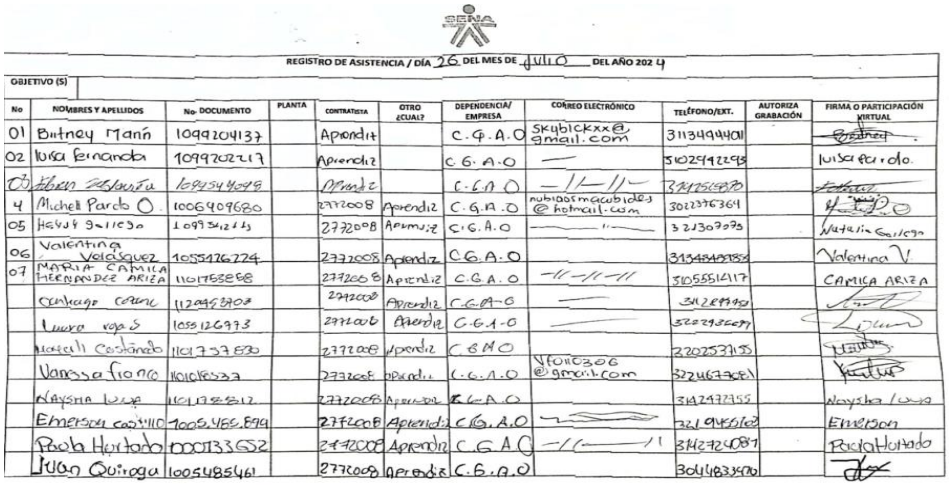
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ximena Ariza	1101758935				C.G.A.O		3012860582		
2	Paola Hurtado	1000133652				C.G.A.O		3127726081		
3	Yuranys Salazar	1099542185				C.G.A.O		3107986013		
4	Juan Quiroga	1005485461				C.G.A.O		3046833476		
5	Ingrid Ardila	1007678831				C.G.A.O		3185291136		Ingrid Ardila
	Laura Rojas	1055126773				C.G.A.O		3227936641		
	Angela Echeverri	1037172637				C.G.A.O		3008274234		
8	Emerson castillo	7005485899				C.G.A.O		3219455703		Emerson
9	Chirley randino	1000080033				C.G.A.O		3005351428		Shirley randino
	Santiago Lopez	1124993702				C.G.A.O		3112847458		
11	Michell Pardo	1006409680		2772008	Aprendiz	C.G.A.O	nubiasmacubides @hotmail.com	3022376364		
12	Fabian Treslaviño	1094544098		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3142582870		
13	Yuly Vanessa Skipa	1016058305		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3223185016		Vanessa Skipa
14	Nayshla Luna	1101738816		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3142477855		Nayshla Luna
15	Luisa fernanda	1094202217		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3102992293		Luisa Pardo



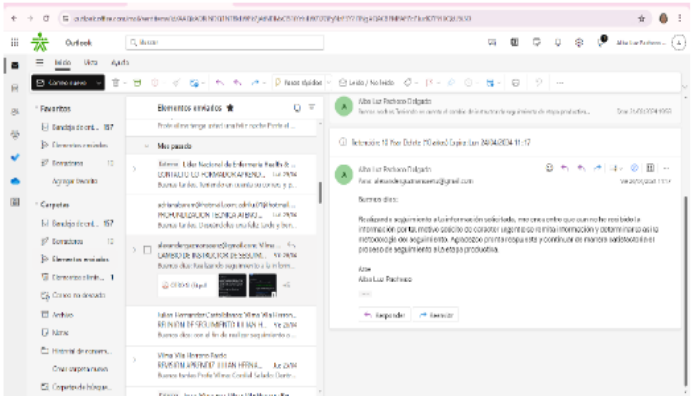
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

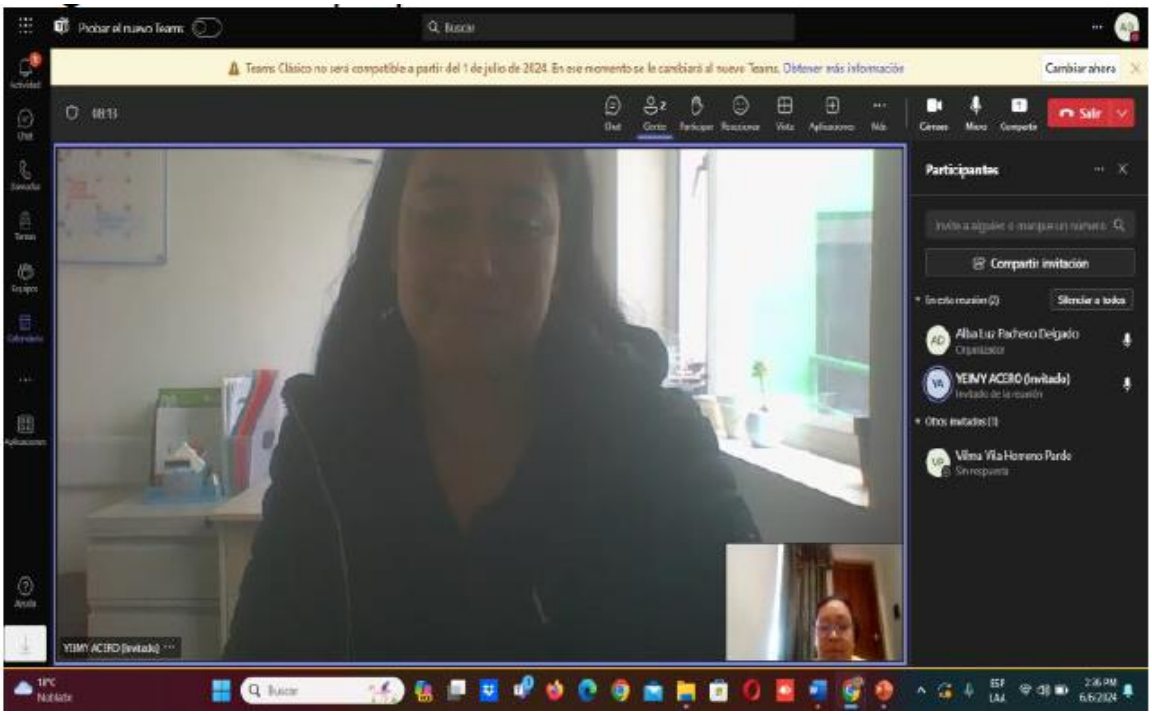
OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Britney Marín	1094204137		Aprendiz		C.G.A.O	skyblckxx@gmail.com	3113494401		
02	Luisa fernanda	1094202217		Aprendiz		C.G.A.O		3102992293		Luisa Pardo
03	Fabian Treslaviña	1094544098		Aprendiz		C.G.A.O		3142582870		
4	Michell Pardo O.	1006409680		2772008	Aprendiz	C.G.A.O	nubiasmacubides @hotmail.com	3022376364		
05	Heidy Namla Gallego	1039342115		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3213070775		Heidy Gallego
06	Valentina Velásquez	1055126774		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3174545938		Valentina V.
07	MARIA CAMILA HERNANDEZ ARIZA	1017658868		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		5105551217		CAMILA ARIZA
	Santiago Lopez	1124993702		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3112847458		
	Laura Rojas	1055126773		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3227936641		
	Michell Castaño	1017757830		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3202337155		
	Vanessa Fiorito	1010185339		2772008	Aprendiz	C.G.A.O	VFO1103 06 @gmail.com	3124673041		
	Nayshla Luna	1101738816		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3142477855		Nayshla Luna
	Emerson castillo	7005.485.899		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3219455703		Emerson
	Paola Hurtado	1000133652		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3127726081		PaolaHurtado
	Juan Quiroga	1005485461		2772008	Aprendiz	C.G.A.O		3046833476		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

9- Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin. En el mes de mayo seguimiento a etapa productiva ficha 2557585 Alexander Guzmán. Se envía correo electrónico solicitando datos de contacto de Coformador y Solicitud de bitácoras como evidencias de etapa productiva, lo cual no se obtuvo respuesta



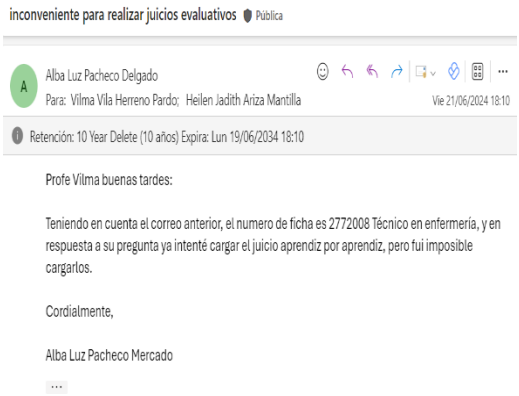


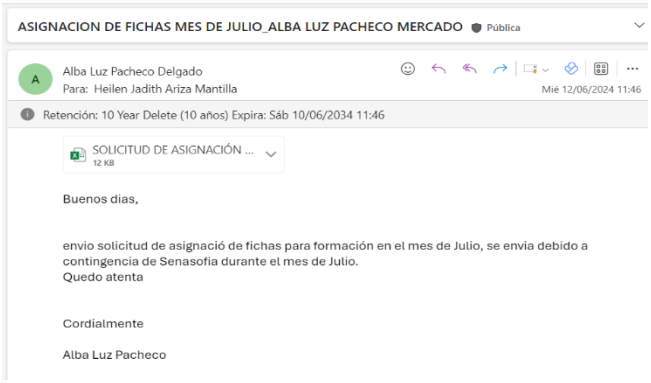
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA _06_ DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 202

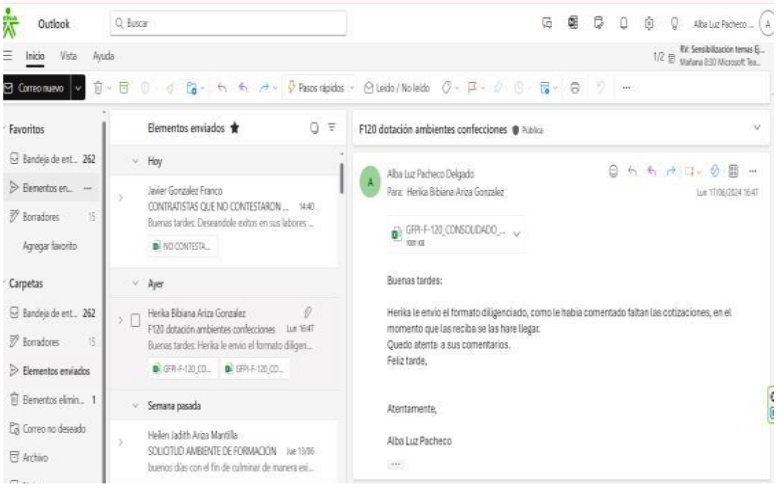
OBJETIVO (S)	Realizar seguimiento final a etapa productiva del aprendiz Julián Hernández Ficha técnico en Enfermería

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alba Luz Pacheco Mercado	1.040.425.717		X		Instructora/CGAO	alpacheccd@sena.edu.co	3102589962	Si	
2	Yeimy Liseth Acero	1022370083			x	Coordinadora nacional de enfermería	Coordinación.enfermeria@hlips.com	3134071504	SI	

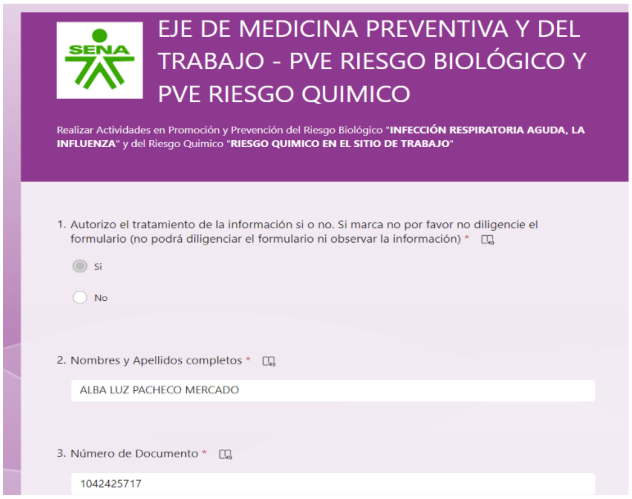
10- Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

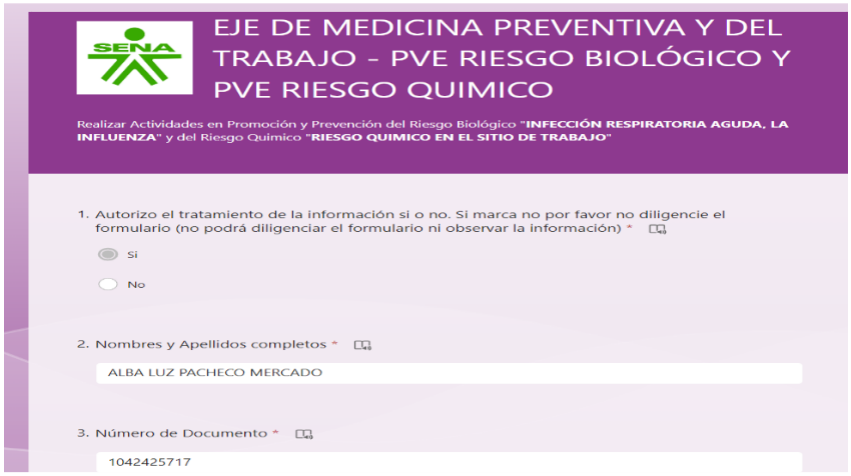






11- Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. En el mes de Junio. Diligenciamiento Eje medicina preventiva y del trabajo-PVE riesgo biológico y PVE riesgo químico



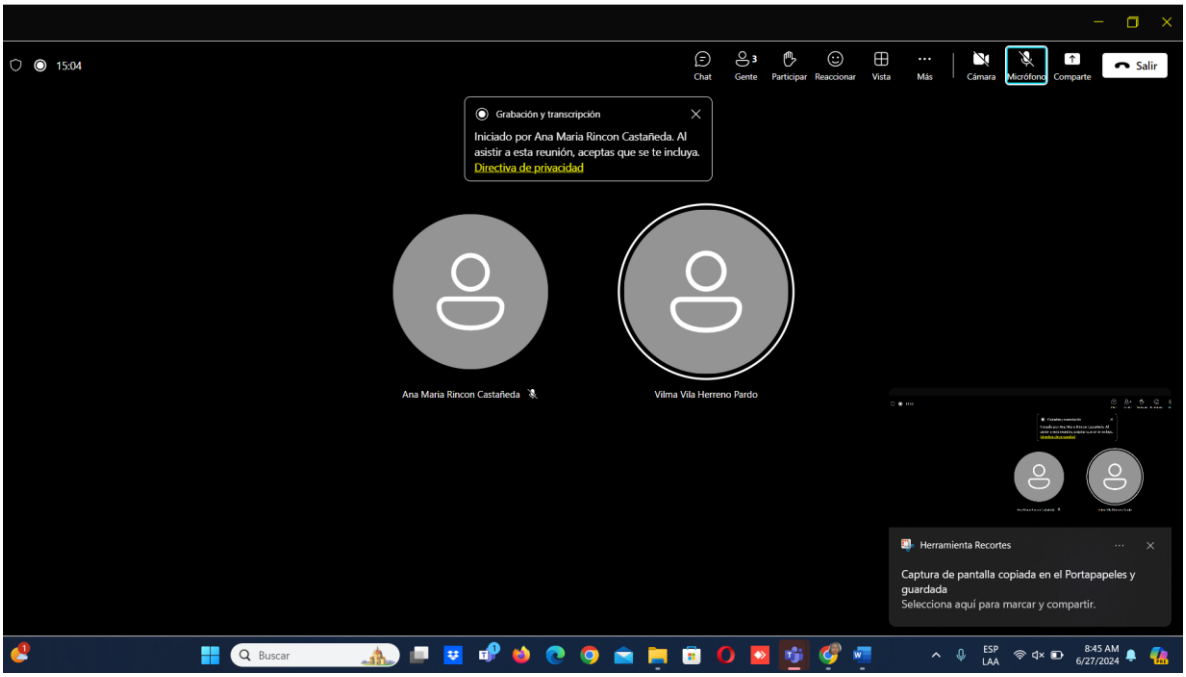


12- Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

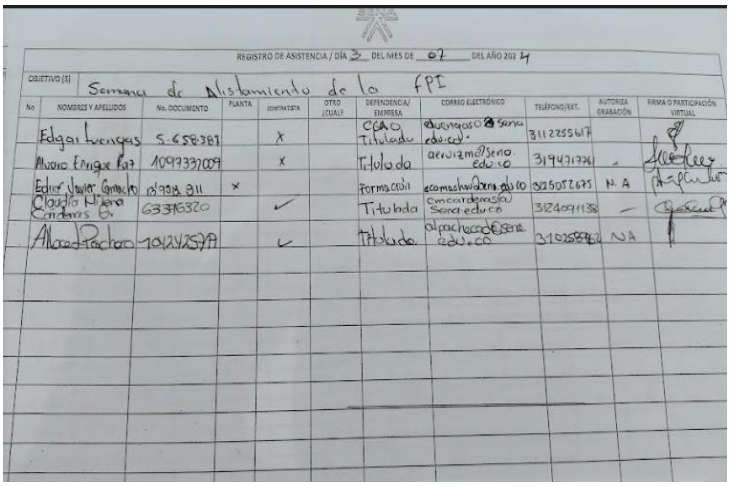


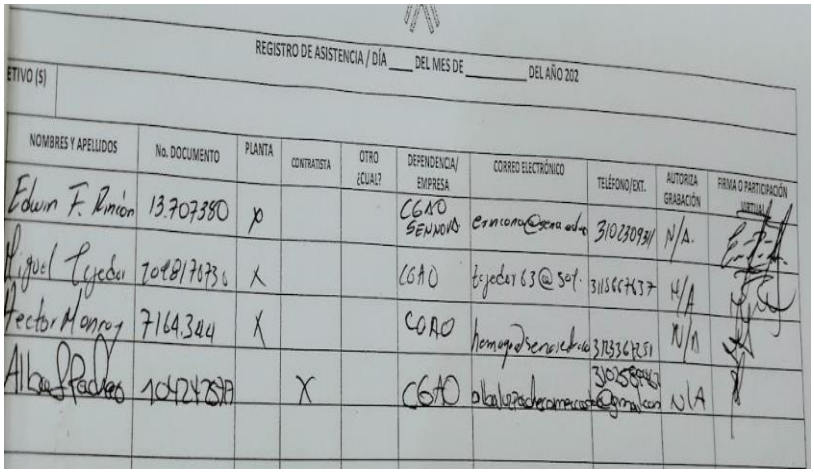
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
VIMA VILA HERREÑO				
CLEMENCIA MATEUS				
CLAUDIA CARDENAS				
ALBA PACHECO				
RUBIELA PARDO				

Asistencia a comité académico



Semana de alistamiento





ALBA LUZ PACHECO

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Fecha Inicial 01/07/2024

Fecha Final 31/07/2024

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/07/24	02/07/24	03/07/24	04/07/24	05/07/24	06/07/24
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
	13:00 - 17:59: [2931526]PROMOCIONAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE SALUD PUBLICA.	13:00 - 17:59: [2931526]PROMOCIONAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE SALUD PUBLICA.	13:00 - 17:59: [2931526]PROMOCIONAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE SALUD PUBLICA.	13:00 - 17:59: [2931526]PROMOCIONAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE SALUD PUBLICA.	07/07/24
	17:59 - 22:00: Disponible	17:59 - 22:00: Disponible	17:59 - 22:00: Disponible	17:59 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
08/07/24	09/07/24	10/07/24	11/07/24	12/07/24	13/07/24
06:00 - 07:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
07:00 - 12:00: [2997987]INDUCCIÓN.	07:00 - 12:00: [2997987]INDUCCIÓN.	07:00 - 12:00: [2997987]INDUCCIÓN.	07:00 - 12:00: [2997987]INDUCCIÓN.	07:00 - 12:00: [2997987]INDUCCIÓN.	
12:00 - 18:00: Disponible	12:00 - 18:00: Disponible	12:00 - 18:00: Disponible	12:00 - 18:00: Disponible	12:00 - 18:00: Disponible	
18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	14/07/24
					06:00 - 22:00: Disponible
15/07/24	16/07/24	17/07/24			
06:00 - 18:00: Disponible	06:00 - 18:00: Disponible	06:00 - 18:00: Disponible			
18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.	18:00 - 22:00: [2826844]ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLITICAS DE PRIMERA INFANCIA.			
					06:00 - 22:00: Disponible