CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 653 DEL 13 DE FEBRERO DE 2024

Supervisora
MYRIAM LAYTON SANCHEZ
SUPERVISORA

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de junio al 14 de junio de 2024 en los siguientes términos:

CONTRATISTA	MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO
PROFESIÓN	CONTADOR PÚBLICO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE HACIENDA
FECHA DE PRESENTACIÓN	27 DE JUNIO DE 2024
NÚMERO DE INFORME	01

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Realizar las actividades y procedimientos de depuración y sostenibilidad contable de las cifras contenidas en los estados financieros del municipio de Bucaramanga de acuerdo a la normatividad vigente (depuración contable, permanente y sostenible)	Realizar las actividades y procedimientos de depuracion y/o saneamiento contable de las cuentas contables.	1. Proyecté el informe de saneamiento contable correspondiente al segundo bimestre del 2024.	1. Informe de sostenibilidad contable.	1. 4. EVIDENCIAS\1.1 INFORME SANEAMIENTO CONTABLE II BIM 2024.docx
2	Realizar las actividades y procedimientos de depuracion y/o saneamiento contable de las cuentas contables conforme a las instrucciones que para tal efecto imparta el supervisor del contrato,dando cumplimiento al marco normativo NICSP.	Realizar las actividades y procedimientos de depuracion y/o saneamiento contable de las cuentas contables.	1. Realicé el consolidado de las fichas de depuración contable que se realizaron en los meses de marzo y abril.	1. Consolidado de fichas de depuración contable	4. EVIDENCIAS\2.1. CONSOLIDADO DE FICHAS DE DEPURACION 2024.xlsx

COPIA CONTROLADA

3	Adelantar la verificación documental que se requiera para la respectiva depuracion contable en los diferentes sistemas de infromacion del municipio asi como en el archivo contable (historico y de gestión) de la adminsitracion central,adjuntando los soportes contables para efectuar los respectivos ajustes de depuracion contable que correspondan	Adelantar la verificación documental que se requiera para la respectiva depuracion contable.	1. Proyecté un oficio por medio del cual se le da Respuesta a un requerimiento realizado por valorización.	1. Oficio 2-COCI-202406-00046684	1. 4. EVIDENCIAS\3.1 OFICIO 2-COCI-202406-00046684.docx
4	Conforme a los requerimientos de la entidad, efectuar los procedimientos contables por todo concepto de ingresos, egresos, impuestos, cuentas bancarias, cuentas por cobrar, conciliación y depuración de cuentas bancarias, conciliación y depuración de cuentas contables de los estados financieros con sus respectivos ajustes, requiriendo la información respectiva a las diferentes áreas, dependencias, secretarias y terceros que se encuentren interrelacionados con el municipio de Bucaramanga.	Efectuar los procedimientos contables por todo concepto de conciliación y depuración de cuentas bancarias, conciliación y depuración de cuentas contables de los estados financieros	1. Realicé la revisión de los auxiliares de las cuentas 24070601-24070602-27071901.	1. auxiliares de las cuentas 24070601-24070602-27071901.	**1.** 4. EVIDENCIAS\4.1 SOBRETASA AMBIENTAL E INTERESES 2024

COPIA CONTROLADA

5	Apoyar en la elaboracion de los estados financieros para el reporte a la contaduria general de la nación y demas informes requeridos por entes de control y terceros.	Apoyar en la elaboracion de los estados financieros para el reporte a la contaduria	Depuré las cuentas 24070601-24070602-27071901.	Cuentas depuradas	4. EVIDENCIAS\4.1 SOBRETASA AMBIENTAL E INTERESES 2024
6	Brindar apoyo asistencial en general a todas las actividades que tengan que ver con el regimen de contabilidad publica y que sean necesarias para el cumplimento de los fines del area funcional de contabilidad.	Brindar apoyo asistencial en general a todas las actividades que tengan que ver con el regimen de contabilidad publica	Realice seguimiento a las auditorías realizadas por la contraloría Municipal y la oficina de control interno de gestión correspondiente a las vigencias 2022,2023.	Seguimientos realizados	1. 4. EVIDENCIAS\ 6.1 SEGUIMIENTO AUDITORIAS VIG 2022-VIG 2023
7	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y conforme a las instrucciones que para tal efecto indique el supervisor.	Realizar seguimiento a los planes de mejoramiento resultantes de los hallazgos encontrados en las diferentes auditorias.	1. Realicé seguimiento plan de acción institucional MIPG. 2. Envíe el acta de reunión de la mesa de trabajo realizada con el DADEP con el fin de dar cumplimiento al procedimiento P-GFP-3300-1700-009	1. Seguimientos realizados 2. Acta de Reunión	1. 4. EVIDENCIAS\ 7.1 MIPG 2024.zip 2. 4. EVIDENCIAS\ 7.2 ACTA MESA DE TRABAJO DADEP 29 DE ABRIL DE 2024.pdf
8	Guardar la debida reserva respecto a la informacion a la que tenga acceso con ocasión del presente contrato y utilizarla unicamente para los fines pertinentes.	Guardar la debida reserva respecto a la informacion a la que tenga acceso con ocasión del presente contrato y utilizarla unicamente para los fines pertinentes.	Guardé la debida reserva respecto a la información a la que he tenido acceso en el presente contrato y la he utilizado solo para los fines pertinentes.	1	Evidencia del cargue de la información a la Carpeta compartida “contabilidad”

COPIA CONTROLADA

9	Ejecutar las demas actividades conexas al presente objeto contractual y que sean requeridas para el cumplimiento del mismo, de acuerdo con las inficiaciones realizas por el secretario de Despacho y/o el supervisor designado.	Realizar seguimiento a los planes de mejoramiento que actualmente tiene la oficina de contabilidad.	1. Realicé seguimiento al plan de mejoramiento resultante de la AUDITORIA AL PROCESO GESTIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO 2023 2. Realicé seguimiento al PLAN DE MEJORAMIENTO ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	1. Un Seguimiento. 2. Un Seguimiento.	1. 4. EVIDENCIAS\ 9.1 GEP 2023 2. 4. EVIDENCIAS\ 9.2 PLAN DE MEJORAMIENTO ADMINSTRACION MUNICIPAL 2023

CONTRATISTA

MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO
C.C. 1.098.788.747 DE B/GA

COPIA CONTROLADA