I Datos generales del contrato

1 Denominación del contrato	**Informe No:** 001				
Contrato No.:	BV-CD-136-2024				
Nombre del supervisor:	YASSER NIKOS BARRAZA VARGAS				
2 De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	LUIS MIGUEL LLORENTE ALTAMIRANDA				
No. de identificación del contratista:	1.193.465.437				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE AHORRO Y USO EFICIENTE Y SOSTENIBLE DEL AGUA				
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS MESES (06)				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	00000112				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	00000271				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
17/05/2024		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)		
16/11/2024		
Prorroga No. 1		
Prorroga No. 2		
Prorroga No. 3		

3 Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4 Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 30.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 5.000.000

Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	$ 25.000.000
Valor a pagar en el presente informe:	$ 5.000.000
Nota crédito (-):	$
No. factura o cuenta de cobro:	001

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1 Requerir a los Usuarios del recurso hídrico registrados en Barranquilla Verde, la presentación de los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua. 2 Actualizar la base de datos de usuarios del recurso hídrico del Distrito de Barranquilla. 3 Proceder a dar trámite administrativo para la aprobación de los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua presentados por los usuarios del recurso hídrico. 4 Proyectar respuesta a oficios, derechos de petición, solicitudes de información o informes referentes al proceso de requerimiento, revisión, evaluación y aprobación de los Programas del Uso Eficiente y Ahorro del Agua a los Usuarios de la jurisdicción de Barranquilla Verde. 5 Hacer seguimiento junto con el funcionario/o contratista encargado de la parte técnica a los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua.	• El contratista se reunió con el equipo de la Subdirección de Gestión Ambiental con el propósito de establecer un plan de trabajo para dar trámite administrativo para la aprobación de los Programas de Uso Eficiente y Aho- rro del Agua presentados por los usuarios del recurso hídrico. • El contratista proyectó resolución por medio de la cual se evalúa un programa de uso eficiente y ahorro de agua presentado por Aura Rueda De Ayala, Representante Legal de RESIDENCIA DISCO BAR IMPERIO PERSA. • El contratista realizó seguimiento a 2 procesos de visita de inspección ambiental realizados por el funcionario y/o contratista encargado de la parte técnica a los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua, a los siguientes establecimientos comerciales: 1 MARIO DE JESÚS GIRALDO GIRALDO– CENTRO COMERCIAL CONTINENTAL 2 CENTRO COMERCIAL PARQUE CENTRAL

5. IMPUESTOS:

➢ **Impuestos Distritales:**

1.1 Estampillas Procultura por valor de $ 150.000, según comprobante de Banco Davivienda de fecha 18 de junio de 2024. Recibo de pago No. 20240040812

1.2 Estampilla Itsa por valor de $ 90.000, según comprobante de pago en Banco de Occidente de fecha 18 de junio de 2024.Recibo de pago No. 20240040813

1.3 Estampilla adulto mayor por valor de $ 752.000, según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 18 de junio de 2024. Recibo de pago No. 20240040814

1 **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-136-2024, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 16.6%.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

➢ Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (00000112 del 30 de abril de 2024) y RP No. (00000271 del 17 de mayo de 2024) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.

➢ Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**

- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:

  - Se encuentra afiliado a los sistemas de pensiones,riesgos laborales,y salud. (certificados de afiliación)

II **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-136-2024** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III **YASSER NIKOS BARRAZA VARGAS** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de los portes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud.

Se firma en Barranquilla a los 03 días del mes de julio del 2024.

Yasser Barraza Vargas

YASSER NIKOS BARRAZA VARGAS
C.C: 1.140.847.945
Cargo: Subdirección De Gestión Ambiental
Correo electrónico: yasser.barraza@barranquillaverde.gov.co