Informe parcial Nº	4
Periodo del informe	01/06/2024-30/06/2024
Fecha en que se rinde el informe	01/07/2024
1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista	Juan Pablo Arias Prieto
Documento	80.432.489
Supervisor	Jaime David Clavijo Poveda
Cargo	Secretario De Despacho Secretaría de cultura
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS CULTURALES DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD COMO FORMADOR DE FOTOGRAFIA Y ARTES VISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE, ADSCRITAS A LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
Fecha de suscripción contrato	12/03/2024
Fecha de inicio del contrato	14/03/2024
Nº disponibilidad presupuestal	• 202400520
Nº Registro presupuestal	• 202400598
Valor inicial del contrato	$ 20.235.000,00
Valor adición	
Plazo de ejecución inicial	9 MESES Y 15 DÍAS CALENDARIO
Prorroga Nº	
Plazo de ejecución final	
Fecha de suspensión	
Fecha de reinicio	
Fecha de terminación	28/12/2024

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en el informe entregado el 01 de julio de 2024 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor de contrato en el periodo comprendido del 01 de junio al 30 de junio de 2024.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:

Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro No. 04
- Informe de gestión en el periodo comprendido del 01 de junio al 30 de junio de 2024.
- Planilla de parafiscales (EPS, AFP, ARL) validada para pago.

CSMercedes

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2024-0362

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Brindar apoyo en el acompañamiento pedagógico, técnico y metodológico en el proceso de formación artística que orienta y llevar su respectiva trazabilidad.	• GRUPO DE FOTOGRAFÍA: (APRENDER HACIENDO). Productos alumnos: Individual Se continuó con el proyecto "HECHO EN SOPÓ" Con el apoyo del CIRES de la secretaría de Desarrollo Económico, se han realizado Fotografías de productos de más emprendedores. 15 Fotografías con pie de foto promocionando productos de emprendedores soposeños. Técnica Celular o Cámara Réflex. **Evidencias** ■ 20240604_145146.jpg ■ 20240611_150147.jpg ■ 20240608_153147.jpg ■ 20240614_143209.jpg ■ 20240622_155100.jpg • GRUPO DE VIDEO: (APRENDER HACIENDO) Producto alumnos: En Grupo, Realización de la preproducción y grabación de varios videos para redes sociales del super héroe de la Secretaria de Transito llamado "SUPER SOPÓ" los cuales se encuentran aún en la etapa de grabación. **Evidencias** ■ 20240604_145146.jpg ■ 20240611_150147.jpg ■ 20240608_153147.jpg ■ 20240614_143209.jpg ■ 20240622_155100.jpg	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en el proceso de inscripción de beneficiarios de su programa siguiendo las directrices y verificando el aporte de la documentación necesaria establecida como requisito por la Escuela Recrearte.	• El apoyo al proceso de Inscripción de alumnos para la Escuela RECREARTE se continúa de manera permanente. **Evidencias** ■ Inscripciones.jpg	**CUMPLE**
Llevar a cabo el cronograma de actividades concertado con el supervisor del contrato o quien haga sus veces desarrollando las clases necesarias que conlleven a fortalecer el programa centralizado y/o descentralizado a su cargo de acuerdo a la necesidad y facilitando la participación de los beneficiarios.	• Se continúan con los dos horarios de clases sin modificaciones , uno entre semana y otro los sábados con el fin de dar cobertura a la comunidad de acuerdo a sus ocupaciones y tiempo libre. Estos son los horarios disponibles: GRUPO 1: FOTOGRAFÍA Días: Martes y jueves. Horario: 2pm a 4pm. Lugar: Casa de la Juventud. GRUPO 2: VIDEO Días: Miércoles y Viernes. Horario: 2pm a 4pm. Lugar: CIC. GRUPO 3: FOTOGRAFÍA Día: Sábados. Horario: 8am a 12m. Lugar: Casa de la Juventud. GRUPO 4: VIDEO Día: Sábados. Horario: 2pm a 6pm. Lugar: CIC. **Evidencias** ■ 20240601_100705.jpg ■ 20240606_150833.jpg	**CUMPLE**

CSMercedes

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Dar cumplimiento en el desarrollo de la planeación de salidas institucionales internas y externas, participación en eventos, aplicando la documentación establecida.	• En este mes no se realizaron actividades fuera del casco urbano del Municipio de Sopó. Sin embargo proyectaremos salidas pedagógicas para el próximo semestre.	**CUMPLE**
Brindar apoyo a las diferentes agrupaciones representativas de la Escuela Recrearte remitiendo estudiantes de su disciplina con nivel musical para los diferentes ensambles de acuerdo a la transversalidad y necesidades.	• Nuestros estudiantes de video realizaron la preproducción y grabación de varios videos para redes sociales del super héroe de la Secretaria de Transito llamado "SUPER SOPÓ" los cuales se encuentran aún en la etapa de grabación. Nuevamente se repartieron los roles de un equipo de producción como lo son: director, productor, camarógrafo, asistente de cámara, sonidista, asistente de sonido, claqueta, scrip y operador flex. **Evidencias** ■ 20240615_154148.jpg ■ 20240615_154536.jpg ■ 20240605_152401.jpg	**CUMPLE**
Adelantar junto con su orientador de área, acciones de gestión y planeación para generar diferentes estrategias de convocatoria y circulación para fortalecer la cobertura de beneficiarios del programa que orienta.	• *Gracias a la alianza entre el CIRES y el curso de Fotografía de RECREARTE, Los estudiantes continuaron realizando las fotos de los productos de más Emprendedores Soposeños como ejercicio de iniciación y reconocimiento a la fotografía publicitaria y de registro para catálogos. **Evidencias** ■ 20240611_142329.jpg ■ 20240613_145718.jpg ■ 20240613_145819.jpg ■ 20240611_153716.jpg	**CUMPLE**
Brindar apoyo artístico y operativo requerido en las actividades que hacen parte integral del cronograma de eventos programado por la Secretaría de Cultura.	• * Junio 12. Se brindó el apoyo en la Instalación y montaje de la sala de exposiciones del Área de Artes Plásticas en el CIC. **Evidencias** ■ 20240612_110923.jpg ■ 20240612_120054.jpg ■ 20240612_110911.jpg	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en las reuniones, eventos, capacitaciones, jornadas pedagógicas, y actividades programadas por la Secretaría de Cultura y por la administración municipal a los cuales sea convocado, con sujeción al cronograma que se establezca por la entidad.	• Asistí a las reuniones programadas tanto del área de Artes plásticas, como por parte de la coordinación general de la Escuela RECREARTE: * Junio 7. Reunión del Área de artes plásticas y visuales del CIC. * Junio 11. Asistí a la socialización del Acuerdo Único de la Función Archivística en el Auditorio. * Junio 13. Primera reunión para la realización del Encuentro Cinematográfico en Sopó para el mes de Octubre. * Junio 19. Primera Reunión para la realización de la Semana Cultural para el mes de Septiembre. * Junio 20. Segunda reunión para la realización del Encuentro Cinematográfico en Sopó para el mes de Octubre. **Evidencias** ■ 20240607_110842.jpg ■ 20240611_161745.jpg ■ 20240613_121623.jpg ■ 20240619_102923.jpg ■ 20240619_122643.jpg ■ 20240620_201558.jpg	**CUMPLE**

CSMercedes

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Hacer buen uso y manejo de los materiales, elementos, instrumentos y demás herramientas asignadas para la ejecución de su programa, así como los espacios empleados para el desarrollo de las clases.	• * Junio 7. Realicé el traslado de la maleta de luces asignada al Taller de Video y que se encontraba en la Casa de la Cultura. Se recibieron, se configuraron y se recargaron nuevamente. **Evidencias** ■ 20240607_145557.jpg ■ 20240607_151823.jpg	**CUMPLE**
Brindar apoyo a las actividades que sean solicitadas por el supervisor del contrato de acuerdo a la naturaleza del mismo.	• * Junio 24. Apoyé a la configuración y montaje de la Pantalla Gigante en el parque principal para el partido de Colombia. **Evidencias** ■ 20240624_164157.jpg ■ 20240624_163254.jpg ■ 20240624_163329.jpg ■ Informe JUNIO 2024 - Pablo Arias.pdf	**CUMPLE**

Número de planilla:	9468556197	**Fecha de pago:**	2024-06-17

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
Entidad promotora de salud	FAMISANAR	1.300.000,00	162.500,00
Aporte a fondo de pensiones	PORVENIR	1.300.000,00	208.000,00
Aporte a riesgos laborales	POSITIVA	1.300.000,00	6.800,00

FALENCIAS

- No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
CALIDAD DEL SERVICIO	**Logística:** contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato.	Cumple
CALIDAD DEL SERVICIO	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	Cumple
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	Cumple
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	NA
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna	NA

CSMercedes

INTERPRETACIÓN	
CALIFICACIÓN	CONFIABLE

OBSERVACIONES

PAGOS REALIZADOS:

FECHA	COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
11/06/2024	CE-202402162	2.130.000,00
08/04/2024	CE-202401004	1.207.000,00
08/05/2024	CE-202401603	2.130.000,00

VALOR COMPROMISO: $ 20.235.000,00
VALOR EJECUTADO: $ 7.597.000,00
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE: $ 2.130.000,00
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 37.54 %
SALDO POR EJECUTAR: $ 12.638.000,00

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el cuarto pago del Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° DI-2024-0362 de 2024 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de junio al 30 de junio de 2024 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS ($ 2.130.000,00 MCTE), de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Registro presupuestal: 202400598
Rubros: **2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-1.2.1.0.00** - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación

Se expide para trámite el pago parcial por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS ($ 2.130.000,00 MCTE), y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARL y pensión, se expide a los 01 días del mes de julio de 2024.

CSMercedes

JAIME DAVID CLAVIJO POVEDA
SECRETARIO DE DESPACHO
SUPERVISOR

JUAN PABLO ARIAS PRIETO
CC. 80.432.489
CONTRATISTA

Digitó. Jaime David Clavijo Poveda - Secretaría de cultura

CSMercedes