PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME

MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro 02 de julio de 2024

Señor (a)
NELSON ALEXANDER ROJAS JIMENEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5971002
Coordinador académico
Coordinación académica
Rionegro

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5971002 de año 2024

WILMAR ALEXANDER ZAPATA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71'193.961 de Puerto Berrío Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de formación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma* ***CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS UN MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 42.701.295)*** *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de* ***UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 1.597.667)*** *b)* Nueve (09) pagos
iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de ***CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y***
CINCO PESOS MCTE ($ 4.357.275) cada uno. C) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por ***UN MILLÓN OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE ($ 1.888.153).***

Plazo: Será hasta el día 02 de julio de 2024.

OBJETO:
5_9503_375 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS TECNOLÓGICOS, TÉCNICOS, OPERARIOS, AUXILIARES Y COMPLEMENTARIOS DE LAS REDES DE CONOCIMIENTO: ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN, INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE, TEXTIL, CONFECCIÓN, DISEÑO Y MODA, INFRAESTRUCTURA,ENERGÍA ELÉCTRICA, MECÁNICA INDUSTRIAL, CONSTRUCCIÓN E INFRAESTRUCTURA PRESENCIALES Y/O NO PRESENCIALES ADSCRITOS A LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE INDUSTRIA Y AVIACIÓN

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro	El día 02/07/2024 Se realiza seguimiento al juicio evaluativo de la ficha 2895636.	Se adjunta pantallazo y link para comprobar https://sena4.sharepoint.com/:x:/r/sites/adso2024/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B7A37B9DC-6F16-4AF7-A541-7C93B71918F3%7D&file=Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos2895636.xls&action=default&mobileredirect=true&wdsle=0

2	Liderar fichas de los programas en los cuales imparte formación de acuerdo a su perfil.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
3	Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes

			este mes
5	Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
6	Informar y evaluar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido encada fase y/o competencia del proceso de formación.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
7	Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
8	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes

10	Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual).	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
11	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, cuando la necesidad del servicio lo requiera	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
12	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIALDE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"; según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
13	Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes

14	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, emprendimiento y desarrollo tecnológico de interés institucional, a que fueron convocados	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
16	Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo a las necesidades del Centro de formación.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
17	Realizar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución en atención a los proyectos de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos.	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
18	Participar en los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido en el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que	No se ejecutan acciones por que el proceso de formación no lo requirió para este mes	No hay evidencias porque el proceso de formación no lo requirió para este mes

	se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.		

Evidencias en 1 folio.

Cordialmente,

Firma

WILMAR ALEXANDER ZAPATA

Contratista

C.C. No. 71’193.961

Recibí a satisfacción:

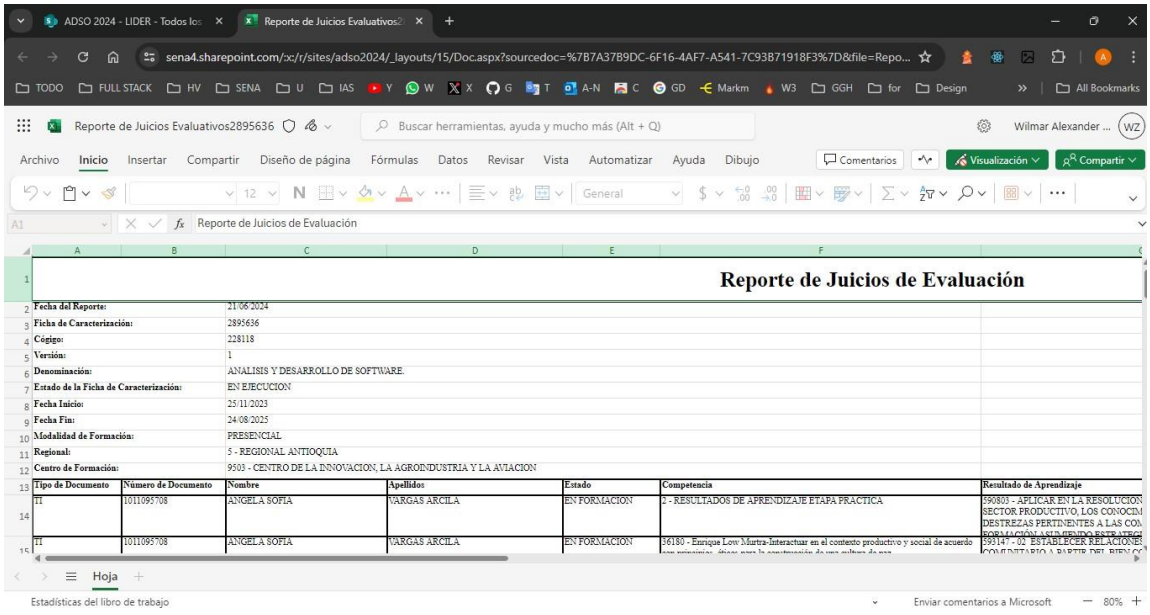
NELSON ALEXANDER ROJAS JIMENEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5971002
Coordinador académico

EVIDENCIAS CONTRACTUALES

- **OBLIGACIÓN: 1** Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro

EVIDENCIA #1 DE JUICIO EVALUATIVO

Durante el día 02/07/2024, Realicé seguimiento al juicio evaluativo.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	21/06/2024
Ficha de Caracterización:	2895636
Código:	228118
Versión:	1
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/11/2023
Fecha Fin:	24/08/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9503 - CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACION

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1011095708	ANGELA SOFIA	VARGAS ARCILA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	590803 - APLICAR EN LA RESOLUCION
TI	1011095708	ANGELA SOFIA	VARGAS ARCILA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	59314 - 02 ESTABLECER RELACIONES