UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CATAM-GRUAL

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 07. Año: 2024

CONTRATO N°: 001-00-L-CATAM-GRUAL-2024

CONTRATISTA: ASESORIAS Y ACABADOS AVILA SAS

VALOR DEL CONTRATO: $ 32.543.214.00

FORMA DE PAGO: Único pago con cargo al PAC dentro de los 45 días después de entregar los documentos para pago.
Nota: El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Para realizar el pago, se requiere que el proveedor envié los siguientes documentos:

1. Factura en Original por valor total del contrato.
2. Planilla de los Pagos Parafiscales.
3. Certificación de pago de aportes a seguridad social y parafiscales suscrita por el Revisor Fiscal y/o Representante legal, según corresponda; y/o planillas de pago de seguridad social y parafiscales.
4. Suscripción por las partes del acta de recibo a satisfacción
5. Constancia que la Factura sea publicada en el SECOP II y demás documentos requeridos por Ley para el pago

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 27. Mes 03. Año 2024.

OBJETO DEL CONTRATO:
ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS POR SUS SIGLAS EN INGLÉS), E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO EN EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR NO. 1982 DEL COMANDO AÉREO DE TRANSPORTE MILITAR.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 001

FECHA DE FIRMA: 30-04-2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Modificar el plazo de ejecución hasta el próximo 04-06-2024, debido a que "en el desarrollo y ejecución del contrato se evidenciado la necesidad de establecer un plazo mayor. Esta solicitud se basa en que, durante el desarrollo y ejecución del contrato, la entidad realizo requerimiento y aclaración de la ficha técnica de la UPS que se va a suministrar, esta solicitud se escaló al proveedor y estamos a la espera de la respuesta del mismo. con el fin de que la entidad de visto bueno, para dar continuidad con la normal ejecución del contrato."

CONTRATO MODIFICATORIO No. 002

FECHA DE FIRMA: 04-06-2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Modificar el plazo de ejecución hasta el próximo 15-07-2024, debido a que "en el desarrollo y ejecución del contrato se ha evidenciado que las especificaciones técnicas del proceso publicado se encuentran sesgadas y solo un fabricante de los analizados cumple con el total de los aspectos requeridos, por tal motivo se ve la necesidad de establecer un plazo mayor para poder suministrar un equipo que cumpla con el objeto contractual brindando "garantía a través de la posibilidad de suministrar un equipo de mayor capacidad que permita garantizar mayor rango de tolerancia y soporte de carga, además de mejor calidad de energía" con el fin de que la entidad de visto bueno, para dar continuidad con la normal ejecución del contrato."

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 27 de marzo de 2024 hasta el 15 de julio de 2024
Porcentaje Avance en tiempo: 90.99 %
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 36.04 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)
Porcentaje de pagos realizados: 0,0 %
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100,0 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
--	--	--
--	--	--

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X. Sí _____
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ____ Sí X.

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

ASAC NIT:901126360-7

	CRONOGRAMA DE INSTALACION DE UPS Y PUESTA EN MARCHA	CONTRATO 00-L-CATAM-GRUAL-2024								MES ABRIL							
#	ACTIVIDAD		TECNICO Hector rodriguez	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2
1	Reconocimiento del lugar de ejecucion	Verificacion de punto electricos y cometidas.																	
2	Realizar maniobras de instalacion y puesta en funcion por partes del personal tecnico.																		
3	Capacitacion de conocimiento al personal de la entidad.																		
4																			
6																			
9																			
7																			

ESTE CRONOGRAMA ESTA SUJETO APROBACION DE SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LOS INGENIEROS SE ENVIARAN SEGÚN DISPONIBILIDAD ALA FECHA DEL SERVICIO

CAtentamente,

RUBY DEL CARMEN CABARCAS TAPIA
C.C. No. 45.500.488 DE CARTAGENA
REPRESENTANTE LEGAL
ASESORÍAS Y ACABADOS ÁVILA S.A.S
NIT. 901.126.360-7
Dirección: DIAGONAL 24 42 54 LOCAL 201 - CARTAGENA
Correo: contratos.avila@asesoriasyacabadosavila.co
Celular: 3133276906

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí X.

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A.

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

De acuerdo con solicitud de la empresa, se recibió ficha técnica de la UPS ofrecida por el contratista, con apoyo de JETIC se verifico funcionalidad del equipo ofertado frente a los requerimientos técnicos realizados desde la adjudicación del contrato, con el fin de conocer si lo ofrecido se ajusta a las necesidades del CATAM, y dar un concepto de aceptación o rechazo.

Después de analizar las características del equipo ofrecido se recibe concepto de aceptación por parte de JETIC por lo que se da continuidad a la ejecución y así iniciar con la instalación del equipo con plazo máximo 15-07-2024.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Instalar UPS brindando la garantía de funcionamiento según lo establecido en el objeto del contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** X.

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: ST. OICATÁ PRIETO JULIÁN DAVID

FIRMA: Julián David Oicatá.

C.C. No. 1'032.481.856

DEPENDENCIA: GRUAL

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**X**		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	**X**		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	**X**		Proceso en ejecución hasta el 15 de julio de 2024.