ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Pagina : 1 de 1

DATOS GENERALES

Tenga en cuenta al momento de diligenciarlo eliminar los círculos con los números de las instrucciones y este mensaje

CONTRATISTA: **CLAUDIO ALEJANDRO RODRÍGUEZ CASTAÑEDA**

CPS No.: 7374 de 12 (DD) 5 (MM) 23 (AA) PLAZO: 8 MESES

FECHA DE INICIO: 13 (DD) 5 (MM) 23 (AA) FECHA DE TERMINACIÓN: 12 (DD) 1 (MM) 24 (AA)

PERIODO DE INFORME: 1 (DD) 9 (MM) 23 (AA) A : 30 (DD) 9 (MM) 23 (AA) No. Informe: 5

% EJECUCIÓN FISICA: 55% % EJECUCIÓN FINANCIERA: 43%

SUPERVISOR: Holman Coronado Peña DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL LOCAL

OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Gestionar y desarrollar las acciones requeridas para la implementación y territorialización de las acciones afirmativas concertadas entre la SDIS y los grupos étnicos de la ciudad, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: Gestión con las autoridades del Pueblo Rrom entorno a ofertas de empleo en el marco de procesos de coordinación con el equipo de la Dirección Territorial y la SUBGIL de conformidad al plan de trabajo establecido, estos escenarios fueron socializados con las autoridades Rrom y explicados de manera telefónica de conformidad al interés manifestado por algunos integrantes de las organizaciones PRORROM y Unión Romaní con énfasis en las Localidades de Kennedy y Puente Aranda.
2. Prestar servicios profesionales para la implementación de la línea técnica para el desarrollo del Consejo Local de Política Social – CLOPS y apoyar la Secretaría Técnica para el funcionamiento operativo de esta instancia en la localidad asignada para desarrollar esta obligación.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: 1. Acompañamiento de actividades CLOPS Adultez Puente Aranda con el Agente Territorial y con la Referente LGBTI. 2. Convocatoria a participantes del Pueblo Rrom. 3. Elaboración relatoría Mesa de Cultura y Diversidad 4. Remisión de insumos producto de la sesión CLOPS al equipo Técnico de la SubLocal y de la SUBGIL.

3. Implementar la asistencia técnica según los procedimientos definidos, socializar y desarrollar los contenidos del documento de "Criterios técnicos del Sector de Integración Social para la formulación de proyectos de inversión, con cargo a los presupuestos de los Fondos de Desarrollo Local", en la formulación y seguimiento a proyectos de las Alcaldías Locales, de acuerdo con las líneas de inversión y los planes de Desarrollo Local, en la localidad qué corresponda.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: El 04092023 brindé la correspondiente asistencia Técnica al Equipo de referentes Rrom de Salud mediante la remisión de documento técnico que demuestra las afectaciones por desterritorialización de servicios de salud hacia el Pueblo Rrom . El 04092023 brindé asistencia Técnica Laboratorio Diferencial del Pueblo Rrom de Kennedy en donde se formularon iniciativas ciudadanas en las líneas de inversión transversal a los diferentes enfoques: étnico, etario, discapacidad y mujer. Estas iniciativas se acompañaron en el marco de los criterios establecidos por el sector integración social y del proyecto 7735 Finalmente el 22092023 realicé la relatoría Mesa 3 CLOPS Adultez Puente Aranda en la mesa asignada con la comunidad que asistió.
4. Generar y aportar con oportunidad los insumos requeridos en relación con la ejecución de las metas del Proyecto 7735, así como de las acciones afirmativas para grupos étnicos implementadas por la entidad, de conformidad con las directrices establecidas por la Dirección Territorial y la Subdirección para la Gestión Integral Local.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: El 29092023 realicé la modelación y presentación de una presentación del avance del Contrato Social Territorial asignado teniendo en cuenta las observaciones de Irina Florez y el equipo asesor de la Dirección Terrtiorial y revisando avances y dificultades que merecían un proceso de articulación con el resto de áreas operativas en una sesión planteada de mesa GIS.
5. Identificar y caracterizar formas organizativas y procesos territoriales, pertenecientes a grupos étnicos en las 20 localidades de la ciudad, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la gestión integral local y la dirección territorial para el desarrollo del proyecto 7735 fortalecimiento de procesos territoriales y la construcción de respuestas integradoras e innovadoras de la Bogotá-Región.	Durante el periodo informado no se ejecutaron actividades asociadas a la obligación específica.
6. Brindar orientaciones técnicas con enfoque diferencial étnico e implementar acciones en el marco de la ETIS y la tropa social, y participar activamente como agente territorial con enfoque étnico, haciendo seguimiento a los compromisos adquiridos en los diferentes escenarios de coordinación, instancias de participación, mesas de trabajo, eventos y reuniones que se determinen pertinentes para la ejecución de las actividades contenidas en el plan de acción del Proyecto de Inversión 7735 Fortalecimiento de los procesos territoriales y la construcción de respuestas integradoras e innovadoras en los territorios de la Bogotá – Región, en la localidad asignada, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subdirección de Gestión Integral Local.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: El pasado 12092023 realicé procesos de orientación técnica para la concreción de actividades para dar cumplimiento al Contrato Social Territorial, participando activamente como agente territorial étnico en la consecusión de medios logísticos y articulación con las autoridades étnicas Rrom como parte de las respuestas integradoras a la población vulnerable de este grupo étnico en las Localidades de Kennedy y Puente Aranda. Seguido el 13092023 también se generaron orientaciones técnicas con enfoque diferencial étnico en el marco de lo establecido en el CST con el Pueblo Rrom a mi cargo.

7. En caso de ser requerido por la Dirección Territorial, el/la contratista deberá prestar sus servicios profesionales en las localidades que le sean asignadas por la supervisión del contrato en razón a la necesidad del servicio.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: El 29092023 realicé la entrega de insumos revisados del CLOPS de la Localidad de Puente Aranda a la Referente LGBTI con quien manejamos una de las mesas de trabano establecidas durante la sesión para su remisión al agente territorial de la Localidad.
8. Las demás que el supervisor del Contrato designe conforme a las necesidades de la Subdirección de Gestión Integral Local.	En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades conforme a la obligación específica así: 1. Atención de llamadas telefónicas y coordinación para la atención de población del Pueblo Rrom en los servicios de discapacidad, vejez y niñes. 2. Coordiandción telefónica con Casa Rosada de casos de vulnerabilidad social evidenciados por las autoridades del Pueblo Rrom. 3. Acompañamiento telefónico a directivos de la SDIS en las mesas de concertación con el Pueblo Rrom.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago			No. Planilla
Salud	SURA	Agosto	$ 317.900	22	8	23	9455172146
Pensión	COLPENSIONES	Agosto	$ 406.900	22	8	23	9455172146
Riesgos Profesionales	POSITIVA	Agosto	$ 62.000	22	8	23	9455172146

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA 