BALANCE DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: F-JU-13
Versión: 1
Página 1 de 1

Fecha:	**2024-07-02**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	016-2024
Objeto del contrato:	*PRESTACIóN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR APOYO EN ACTIVIDADES DE GESTIóN Y ORIENTACIóN EN EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIóN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIóN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIóN NACIONAL 0312 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019; EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA*
Valor Inicial del Contrato:	APORTE ICPA $ 39.327.732.00 ($ 39.327.732.00) - TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS
Adiciones:	Ninguna
Valor final del Contrato:	($ 39.327.732.00) - TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS
Plazo:	SEIS (6) MESES
Supervisor:	Tatiana Correa
Contratista:	DONA MARY ALVAREZ POSADA - NIT 42793727
Fecha de inicio:	2024-04-02
Fecha de terminación:	2024-10-02

1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para diseñar, definir, implementar, gestionar y garantizar todos los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de SST en el marco del Sistema de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales, para lo cual se tendrán en cuenta y contabilizarán en el cálculo de los indicadores a todos los trabajadores dependientes e independientes, y en general todas las personas que presten servicios o ejecuten labores bajo cualquier clase o modalidad de contratación en las instalaciones, sedes o centros de trabajo del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera en el diseñado el sistema de seguridad y salud en el trabajo como lo indica la resolución 0312 del 2019. Se tiene implementado el sistema de seguridad y salud en el trabajo y continúa en ejecución.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para verificar, constatar y tener documentado el cumplimiento de los Estándares Mínimos establecidos en presente Resolución 0312 de 2019, por parte de los diferentes proveedores, contratistas y en general de toda empresa o entidad que preste servicios en las instalaciones, sedes o centros de trabajo del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera, verificando los documentado y el cumplimiento de los Estándares Mínimos establecidos en presente Resolución 0312 de 2019, por parte de los diferentes proveedores y contratistas. -Este se solicita una vez al año, se presentó en el informe de mayo del 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para orientar, desarrollar, implementar y mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en cumplimiento de la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, en el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera donde se mantiene el sistema de seguridad y salud en el trabajo actualizado como lo indica la resolución 0312 del 2019. Se encuentra en ejecución.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para monitorear y reportar el cumplimiento de la normatividad relacionada con las condiciones seguras y saludables en el trabajo, así como apoyar la implementación, registro y seguimiento del sistema y programas de gestión de seguridad ocupacional, higiene y seguridad en el trabajo

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta actividad se realizó en el mes de mayo.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyar en la investigación y desarrollo de la planificación de actividades que promuevan un ambiente seguro y saludable en los ambientes de trabajo, así como en la identificación, inspección y registro de riesgos laborales.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta actividad se realizó en el mes de mayo del 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyar y acompañar en la ejecución del plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST, el cual identifica los objetivos, metas, responsabilidades, recursos, cronograma de actividades, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se Apoyo y se acompañó en la ejecución del plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST donde se actualizo el plan de trabajo con la ARL Positiva.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar y actualizar las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo, necesarias para el manejo de proveedores y contratistas.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se apoyó a la gestión de la subdirección Administrativa y Financiera e el mes de junio, se cambia fecha de actualización de la política de seguridad y salud en el trabajo para finales del año 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar, revisar y actualizar la matriz de riesgos.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se Apoyó a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar La matriz de Riesgo en el mes de junio ya que se actualiza cuando haya un cambio de oficio o de maquinaria o un accidente que no esté valorado en la matriz de peligros.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar, revisar y actualizar la matriz de requisitos legales en el marco los Estándares Mínimos establecidos en la Resolución 0312 de 2019

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se Apoyó a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar, revisar y actualizar la matriz de requisitos legales, esta se actualizan cundo salgan nuevas normas, en el mes de junio no se realizaron nuevas.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para realizar inspecciones programadas y no programadas a las instalaciones, maquinaria y equipo

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se realizó esta actividad para el mes de junio están programada para el mes agosto con el copasst	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Mantener actualizados los procedimientos de trabajo seguro y de aquellas actividades que generen riesgos prioritarios para la empresa, ya sean rutinarias o no rutinarias.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se tienen actualizados los procedimientos del sistema de seguridad y salud en el trabajo en el mes de junio de 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar con el archivo y registro de documentos que soportan el Sistema de Gestión de SST, teniendo en cuenta las políticas del Sistema de Gestión Documental de la entidad.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se Apoyó con el archivo y registro de documentos que soportan el Sistema de Gestión de SST en el mes de junio, esta actividad se realiza al finalizar el contrato.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Brindar apoyo a la entidad en el seguimiento y afiliación a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de acuerdo con la normatividad vigente

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se realizó esta actividad en el mes de junio del 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Proponer mecanismos eficaces de comunicación interna y externa en la entidad contratante en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta actividad fue realizada en el mes de abril.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar en la definición de los criterios que permitan a la Entidad identificar que el proveedor o contratista, cuando así lo exija la norma, cumple con los Estándares Mínimos establecidos en la Resolución 0312 de 2019

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta información se anexo en el mes de mayo del 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar y acompañar la recolección de información actualizada de todos los trabajadores respecto del último año: la descripción socio demográfica de los trabajadores (edad, sexo, escolaridad, estado civil) y el diagnóstico de condiciones de salud que incluya la caracterización de sus condiciones de salud, la evaluación y análisis de las estadísticas sobre la salud de los trabajadores tanto de origen laboral como común y los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se apoyara y acompañara la recolección de información actualizada de todos los trabajadores en el mes de julio con el perfil sociodemográfico	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD

Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar y presentar análisis de los resultados de los indicadores de ausentismo y ambientales mensualmente

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se realizó la actualización de los indicadores de ausentismo, se anexa indicadores de ausentismo. **Documentos Soporte:** AUSENTISMO LABORAL	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar y acompañar a la Subdirectora Administrativa y Financiera o quien haga sus veces, en la realización anual de la Rendición de Cuentas respecto al desarrollo del Sistema de Gestión de SG-SST, que incluya a todos los niveles de la entidad

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta se realiza al finalizar el año 2024	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar con las actividades necesarias para la revisión y desarrollo de los planes de mejoramiento en búsqueda de poder suplir la brecha frente a los requerimientos en los estándares mínimos definidos por el Ministerio de Trabajo en la Resolución 312 de 2019

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se realizo en el presente mes	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar el área de gestión humana en la atención de visitas y de requerimientos provenientes de la ARL y el Ministerio de trabajo en caso de ser requeridos

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se atiende la visita de La ARL POSITIVA, con el fin de ajustar el plan de trabajo en el mes de junio.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar al área de gestión humana para asesorar a los trabajadores, el Comité de Convivencia, el COPASST, las Brigadas y la Gerencia de la Empresa, en la elaboración de los informes de rendición de cuentas.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se realizó la reunión del comité de convivencia laboral del mes de junio. Anexo asistencia **Documentos Soporte:** COMITE DE CONVIVENCIA	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, al Comité de Convivencia y a la brigada del Instituto en sus actividades, cuando requieran la asesoría de Profesional Especializado

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
se programó la reunión para el mes de julio.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Elaborar y actualizar manuales, procedimientos, formatos e instructivos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se realizaron procedimientos en el mes de junio.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar desde sus conocimientos profesionales en la elaboración de los soportes documentales para medir el cumplimiento del SG-SST por parte del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se Apoyó desde el conocimientos profesional en la elaboración de los soportes documentales para medir el cumplimiento del SG-SST, se realizó apoyo en casos de salud trabajo en casa, se anexa soportes de informes de trabajo en casa. **Documentos Soporte:** TRABAJO EN CASA WILLIAM GARCIA TRABAJO EN CASA SANDRA TRABAJO EN CASA MARIA ELENA	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar a la unidad competente, en el reporte a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), a la Entidad Promotora de Salud (EPS) todos los accidentes y las enfermedades laborales diagnosticadas. Asimismo, reportar a la Dirección Territorial el accidente grave y mortal, como las enfermedades diagnosticadas como laborales.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se reporta accidente de trabajo a la ARL del señor Raúl Restrepo. Anexa furat de accidente de trabajo, pendiente por la investigación con el copasst. **Documentos Soporte:** FURAT DE RAUL RESTREPO	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar técnicamente a la Subdirección Administración y financiera en las actividades de verificación de los requerimientos técnicos de los elementos adquiridos por el Instituto y que correspondan a la seguridad y salud en el trabajo (Señalización, elementos de dotación de brigadas, elementos ergonómicos y etc.).

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se apoyó con el informe en el SICPA, para Emermedica, pendiente por firma	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar técnicamente a la Subdirección Administrativa y Financiera en las actividades de identificación y descripción de necesidades, así como en la verificación de los requerimientos y/o requisitos establecidos en la Resolución 0312 de 2019 y demás normas concordantes, en el marco de la celebración de contratos por parte de la entidad

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
se apoyó con la supervisión del pago de Emermedica, pendiente por la firma del informe en el SICPA .	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar el Área de Gestión Humana en la revisión de los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales de empleados, los cuales reposarán en su historia médica

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se realizó esta actividad en el mes de julio.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar la coordinación de todos los comités del SG-SST con las actividades tendientes a contribuir de mejoramiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se coordinaron los comités para las capacitaciones para el mes de julio.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Generar un plan de acción a cada programa y política que hace parte del SG-SST del Instituto, para materialización de estos

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se realizara esta actividad cuando se actualice las políticas.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar el área de gestión humana mediante la elaboración y el acompañamiento en la ejecución del programa de capacitación en promoción y prevención, que incluye lo referente a los peligros/riesgos prioritarios y las medidas de prevención y control, extensivo a todos los niveles de la organización.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se ajustó el plan de capacitaciones con la ARL.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar mínimo 1 capacitación semestral respecto al SG-SST, respecto a su composición, avance, requerimientos, normatividad y demás aspectos relevantes del sistema, a los funcionarios del Instituto esto coordinado con la Líder de Gestión humana o quién haga sus veces

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
se programara para el mes de julio del 2024.	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Informar a empleados y contratistas de la entidad, cuando así sea requerido, y de manera previa al inicio de sus labores, en aspectos generales y específicos respecto a la identificación de peligros y control de los riesgos en su trabajo y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se realizó la inducción de seguridad y salud en el trabajo de los funcionarios nuevos en el mes de junio, Juan Felipe Gómez y Nubia Valencia. Anexo asistencia de inducción. **Documentos Soporte:** ASISTENCIA SST INDUCCION SST	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar un cronograma con las fechas de ejecución de todas las obligaciones y cada mes enviar las evidencias de la realizadas

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
esta contemplado en el plan de trabajo	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual y con el cumplimiento de los Estándares Mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se realizaron actividades extras	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Presentar informes mensuales de actividades realizadas, así como un informe final relacionando los archivos que se generen en los diferentes procesos, y los demás que sean requeridos por el supervisor y/o interventor en cuanto a las actividades del contrato
MES: 6.0
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Presento la contratista el informe del respectivo mes	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Presentar las facturas o cuentas de cobro correspondientes a las actividades realizadas durante la ejecución del contrato y Abstenerse de presentar la factura o cuenta de cobro por encima del presupuesto disponible, de acuerdo con el valor del contrato
MES: 6.0
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Presento la cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, así como de sus modificaciones, adiciones o prorrogas y asumir los costos de éstas.
MES: 1.0
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
	0.00 %	100.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Reportar por el medio idóneo al supervisor del contrato cualquier circunstancia de fuerza mayor por las cuales no pueda atender las obligaciones contractuales, máximo dentro de los tres (3) días siguientes a su causación.
MES: 6.0
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se presento ninguna circunstancia de fuerza mayor	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la ley.
MES: 6.0
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No se presento ninguna inhabilidad	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Realizar los pagos correspondientes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, teniendo en cuenta que el Ingreso Base de Cotización será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato, facturado en forma mensual, de conformidad con la normatividad vigente.
MES: 6.0
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Realizó los pagos correspondientes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, teniendo en cuenta que el Ingreso Base de Cotización será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato	16.67 %	50.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

Evaluación al Proveedor o Contratista	**Cumplimiento al objeto del contrato o convenio:**
	la contratista cumple con el objeto del contrato
	Calidad de las especificaciones del bien o servicio:
	Las especificaciones de los servicios entregados cumplen con los estandares de calidad requeridos
	Cumplimiento de la entrega:
	La contratista cumple con las entregas

	Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista:
	Atiende y cumple con los requerimientos establecidos

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del Contrato	**$ 39.327.732.00**
Adiciones	**$ 0**
Valor Final del Contrato	**$ 39.327.732.00**

CONTROL DE PAGOS

NRO CUENTA	FECHA CUENTA	VALOR TOTAL	VALOR AMORTIZACIÓN	VALOR DEVOLUCIÓN	% PAGADO	SALDO PENDIENTE EJECUCIÓN
1	2024-05-02	$ 6.336.135.00	$ 0.0	$	16.11 %	32.991.597.00
2	2024-06-04	$ 6.554.622.00	$ 0.0	$	16.67 %	26.436.975.00
3	2024-07-02	$ 6.554.622.00	$ 0.0	$	16.67 %	19.882.353.00
Total Pagado		**$ 19.445.379.00**	**$ 0.0**	**$ 0.0**	**49.44 %**	

3. VERIFICACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes al sistema de seguridad social integral y riesgos laborales, como se verifica a continuación:

Valor total del Contrato	**$ 39.327.732.00**
Porcentaje de IVA	**0 %**
Valor antes de IVA	**$ 39.327.732.00**
Duracion del Contrato	**SEIS (6) MESES**
Ingreso base de cotización	**$ 2.621.848.80**
Mes anterior cotización	**MAYO**
Mes cotización	**JUNIO**

VALORES MINIMOS DEL MES

ENTIDAD	SI	NO	%	VALOR	PAGO REAL
APORTE SALUD	X		12.5%	$ 327.731.10	**$ 327.800.00**
APORTE PENSION	X		16%	$ 419.495.81	**$ 419.500.00**
APORTE ARL	X		2,44%	$ 6.397.31	**$ 63.900.00**
TOTAL APORTES MINIMOS DEL MES				$ 753.624.22	
TOTAL DEFINITIVO PAGADO				$ 811.200.00	

Observaciones: cumple con los valores mínimos de cotización

4. RECIBO A SATISFACCIÓN

Se recibe a satisfacción el presente informe de gestión

Nombre del supervisor/ interventor:

Tatiana Correa
Firma supervisor/ interventor

Juan Felipe Gómez Franco Imprimir