| CONCEJO MUNICIPAL DE SOPO, CUNDINAMARCA | COMPROBANTE DE PAGO | |
|---|---|---|
| | GAF PR 02 F-2 | Vigencia: 1 de Marzo de 2022 |
| | Versión:2 | Página: 1 de 1 |

# CONCEJO MUNICIPAL DE SOPO

**Nit: 832003491-5**

27/03/2024

## COMPROBANTE DE EGRESOS Nro: EGR - 2024000044

| COMPROBANTE AFECTADO | COM | 2024000043 |
|---|---|---|

**1. DATOS DEL BENEFICIARIO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S | | CC o NIT | 901786931 | DV 3 |
| DIRECCION | CR 5 NO. 4 A 57 | | TELEFONO | 3229473383 | |
| BANCO | | CUENTA | TIPO CUENTA | | |
| CHEQUE No | PAGO ELECTRONICO | | VALOR PAGO | 6,055,882.00 | |

CONCEPTO: PRESTACIÃ"N DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÃA JURÃDICA INTEGRAL AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÃ" CUNDINAMARCA

**2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| CUENTA | RUBRO PPTAL | NOMBRE | DEBITOS | CREDITOS | RETENCIONES TIPO | BASE | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1110060701 | | No. 893-563591-10 Concejo Municipal de Sopo | 00.00 | 6,055,882.00 | | | |
| 24072201 | | ESTAMPILLA PRO CULTURA | 00.00 | 108,480.00 | Estampilla | 5,423,987.00 | 1.000 |
| 24072202 | | ESTAMPILLA PRO DEPORTE | 00.00 | 135,600.00 | Tasa Pro de | 5,423,987.00 | 2.500 |
| 24362501 | | Impuesto a las Ventas 15% | 00.00 | 154,583.00 | I.V.A. | 1,030,558.00 | 15.000 |
| 24905401 901786931 001 | 2.1.2.02.02.009 | Honorarios GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S | 1,030,558.00 | 00.00 | | | |
| 24905401 901786931 001 | 2.1.2.02.02.009 | Honorarios GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S | 5,423,987.00 | 00.00 | | | |
| SUMAS IGUALES | | | 6,454,545.00 | 6,454,545.00 | | | |

**3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA**

| CDP | REGISTRO | RUBRO | NOMBRE | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 2024000001 | 2024000004 | 2.1.2.02.02.009.001 | Servicios para la comunidad, sociales y personales. FUENTE: 001-recursos propios | 1,030,558.00 |
| 2024000001 | 2024000004 | 2.1.2.02.02.009.001 | Servicios para la comunidad, sociales y personales. FUENTE: 001-recursos propios | 5,423,987.00 |

| TOTAL PRESUPUESTO | 6,454,545.00 |
|---|---|
| SON | SEIS MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS MC. |

| | |
|---|---|
| GEORGE ANDREY ALARCON<br>PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL SOPO | Firma y Sello Beneficiario<br><br>c.c ó Nit |

**Elaboró:** ADMIN

| | CONCEJO MUNICIPAL DE SOPO | 2024 Código: COM-2024000043 |
|---|---|---|
| CONCEJO MUNICIPAL DE SOPO, CUNDINAMARCA | PROCESO FINANCIERO | Versión: 1 |
| | | Página: 1 de 1 |

# COM

**Nit: 832003491-5**

**COM-2024000043**

**miércoles, 27 de marzo de 2024**

## 1. DATOS DEL BENEFICIARIO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S | **CC o NIT** | 901786931 | **DV** 3 |
| **DIRECCION** | CR 5 NO. 4 A 57 | **TELEFONO** | 3229473383 | |
| **DESCRIPCION** | PRESTACIÃ"N DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÃA JURÃDICA INTEGRAL AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÃ" CUNDINAMARCA | | | |

## 2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

| CUENTA | NOMBRE DE LA CUENTA | DEBITOS | CREDITOS |
|---|---|---|---|
| 51117902 | Honorarios Servicios Profesionales | 5,423,987.00 | 00.00 |
| 51117902 | Honorarios Servicios Profesionales | 1,030,558.00 | 00.00 |
| 24905401 | Honorarios GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S | 00.00 | 6,454,545.00 |
| | **SUMAS IGUALES** | **6,454,545.00** | **6,454,545.00** |

| Documento | | Valor a Girar | 6,454,545.00 |
|---|---|---|---|

## 3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

| CDP | REGISTRO | RUBRO | NOMBRE | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 2024000001 | 2024000004 | 2.1.2.02.02.009.001 | Servicios para la comunidad, sociales y personales. FUENTE: 001-recursos propios | 1,030,558.00 |
| 2024000001 | 2024000004 | 2.1.2.02.02.009.001 | Servicios para la comunidad, sociales y personales. FUENTE: 001-recursos propios | 5,423,987.00 |

| TOTAL PRESUPUESTO | 6,454,545.00 |
|---|---|

ORLANDO ROMERO VARGAS
CONTADOR

ADMIN
Elaboró

DIAN

# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

## Representación Gráfica

### Datos del Documento

**Código Único de Factura - CUFE :**
4d4e200ecc1505daef454fe9036eb5463f411a7301aeef12aaad8c6e9e2f44a2242bc2ab7f8dcbf88e5cf4564563c002

Número de Factura: FEGT-5
Fecha de Emisión: 02/03/2024
Fecha de Vencimiento: 01/04/2024
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Efectivo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

### Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S
Nombre Comercial: GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S
Nit del Emisor: 901786931
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:O-47
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 6910

País: Colombia
Departamento: Cundinamarca
Municipio / Ciudad: Cajicá
Dirección: CR 5 NO. 4 A 57
Teléfono / Móvil: 3229473383
Correo: GUERREROTAPIASABOGADOS@GMAIL.COM

### Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: CONCEJO MUNICIPAL DE SOPO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 832003491
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Cundinamarca
Municipio / Ciudad: Sopó
Dirección: Cra 2 No 2-40 p2
Teléfono / Móvil: 3173546938
Correo: contactenos@concejodesopo.gov.co

### Detalles de Productos

| Nro. | Código | Descripción | U/M | Cantidad | Precio unitario | Descuento detalle | Recargo detalle | IMPUESTOS | | | | Precio unitario de venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | IVA | % | INC | % | |
| 1 | CONTRATO CMSOPO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR DE ASESORIA JURIDICA INTEGRAL AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SOPO CUNDINAMARCA | NIU | 1,00 | $ 5.423.987,40 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 1.030.557,61 | 19.00 | | | $ 5.423.987,40 |

### Notas Finales

Linea de negocio:

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ
Nit. 832.003.491 -5

26 MAR 2024

Recibí:
Hora: 10:46 AM No. 157

## Datos Totales

**Documento validado por la DIAN 2024-03-06 16:03:03**
**Documento generado el: 2024-03-06 16:03:02**
**Generado por: Solución Gratuita DIAN**
**Nit:800197268**

| | |
|---|---|
| MONEDA | COP |
| TASA DE CAMBIO | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Subtotal** | | | 5.423.987,40 |
| Descuento detalle | | | 0,00 |
| Recargo detalle | | | 0,00 |
| **Total Bruto Factura** | | | 5.423.987,40 |
| IVA | | | 1.030.557,61 |
| INC | | | 0,00 |
| Bolsas | | | 0,00 |
| Otros impuestos | | | 0,00 |
| **Total impuesto (=)** | | | 1.030.557,61 |
| **Total neto factura (=)** | | | 6.454.545,01 |
| Descuento Global (-) | | | 0,00 |
| Recargo Global (+) | | | 0,00 |
| **Total factura (=)** | **COP $** | $ | 6.454.545,01 |

**Valores informativos**

| **ANTICIPOS** | |
|---|---|
| Anticipos | 0,00 |

| **RETENCIONES** | |
|---|---|
| Rete fuente | 0,00 |
| Rete IVA | 0,00 |
| Rete ICA | 0,00 |

Numero de Autorización: 18764066609947 Rango desde: 1 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2025-03-02

Poadtur 2.5% < $ 135.599.687
Prodeporte 2% < $ 168.499.747
Rete iva 15% < $ 154.583?

Valor a pagar $ 6.055.992.58

**CERTIFICACION PAZ Y SALVO Y A´PRTES PARAFISCALES**

**JHON JAIRO GUERRERO CUERVO**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.070.305.260 de Cogua, en calidad de representante legal de **GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S.**, identificada con Nit. 901.786.931-3, CERTIFICACO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que he cumplido con las obligaciones derivadas de afiliación y pago con los sistemas de salud, pensión y riesgos profesionales, y los correspondientes a aportes parafiscales, dentro de los términos de ley de conformidad con las normas vigentes según la ley 789 de 2002, articulo 5 y Ley 828 de 2005 articulo 1. Del mismo modo certifico que he realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses. Certifico además que A LA FECHA no hay saldos a mi cargo derivado de los aportes parafiscales y al sistema de seguridad social a que la sociedad se encuentra obligada de conformidad con la normatividad vigente.

Se expide en Cajicá – Cundinamarca, 04 de marzo de 2024

**JHON JAIRO GUERRERO CUERVO**
C.C. 1.070.305.260 DE CAJICA
**R/L: GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S.**
NIT:. 901.786.931-3

| DATOS DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **N° DE CONTRATO:** | CPS-001-2024 |
| **PERIODO DEL INFORME:** | 23 DE ENERO DE 2024 AL 22 DE FEBRERO DE 2024 |
| **INFORME DE ACTIVIDADES N°** | PRIMERO |
| **CONTRATISTA:** | **GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S.** |
| **N° DE IDENTIFICACIÓN:** | **901.786.931-3** |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA INTEGRAL AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ – CUNDINAMARCA.** |
| **VALOR DEL CONTRATO:** (letras y números) | SETENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTAA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($ 70.999.545) M/CTE |
| **VALOR DE LA ADICIÓN** (Cuando haya lugar a la misma) | N/A. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | **ONCE MESES** |
| **FECHA DE INICIACIÓN:** | **23 DE ENERO DE 2024** |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | **22 DE DICIEMBRE DE 2024** |
| **PRÓRROGA** (Cuando haya lugar a la misma) | N/A |

| Asesoría y orientación en el trámite de la documentación relativa a la gestión integral de la Corporación en el marco de sus competencias legales y reglamentarias | | |
|---|---|---|
| Acompañamiento para el fortalecimiento al proceso y procedimientos administrativos de la Corporación en ejercicio y garantía de los principios de eficiencia, eficacia y efectividad | Durante el periodo de ejecución se atendieron las diferentes solicitudes elevadas por parte de la Secretaria administrativa y Financiera de la Corporación, así como las requeridas por el supervisor del contrato, requerimientos efectuados a través de correo electrónico, y en desarrollo de las diferentes actividades de orden administrativo propias de la Corporación. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Acompañamiento para el fortalecimiento al proceso y procedimientos administrativos de la Corporación en ejercicio y garantía de los principios de eficiencia, eficacia y efectividad. | Durante el periodo de ejecución no hubo requerimiento por parte del supervisor del Contrato frente a la presente obligación. | Para el periodo no se requirió el cumplimiento de dicha obligación |

| | | |
|---|---|---|
| Asesoría jurídica en el proceso y gestión del control político, que ejerce el Concejo Municipal | Durante el periodo correspondiente a este informe, no hubo solicitud al respecto por parte del supervisor del Contrato. | Para el periodo no se requirió el cumplimiento de dicha obligación |
| Proyectar y/o revisar respuestas a documentos que le sean requeridos. 5. Brindar asesoría jurídica para la estructuración de contratos, bajo el acompañamiento en las etapas precontractual, contractual y postcontractual, así como las respectivas publicaciones a través de la plataforma del SECOP II | Durante el periodo correspondiente, se llevó a cabo la revisión de los expedientes contractuales, con el objetivo de adelantar la estructuración de los documentos necesarios para la suscripción de los contratos de prestación de servicios solicitados por el ordenador del gasto, donde previamente se elaboró el Plan Anual de Adquisiciones acorde con las necesidades planteadas por la Corporación. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado y en los expedientes contractuales que reposan en la Corporación para la vigencia 2024. |
| Orientación a los integrantes de la Corporación en la atención y trámite de los asuntos propios de su competencia. | Durante el periodo correspondiente se proyectó la Resolución de nombramiento del Personero Municipal cuya elección se realizó el día 10 de enero de 2024. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Rendir mediante su informe mensual, el estado de las actividades a su cargo ejecutadas y en trámite de ejecución | El presente informe de ejecución se enmarca en el cumplimiento de la obligación específica referida. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Orientar a la Corporación para el trámite de las obligaciones y funciones a su cargo, de acuerdo con las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias. | Se brindó orientación al presidente del Concejo acerca de los diferentes tramites que debe realizar para el cumplimiento de sus obligaciones y funciones. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Apoyar al Concejo municipal en la proyección y/o revisión de actos administrativos, tales como: Resoluciones, acuerdos y los demás que sean necesarios para la gestión de la Corporación. | Para este periodo se realizó la corrección y proyección de actos administrativos de acuerdo a los requerimientos de la Corporación, entre los cuales se encuentra la resolución de liquidación, reconocimiento de honorarios de concejales de sesiones extraordinarias. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |

| | | |
|---|---|---|
| Asistir y orientar a la Mesa Directiva, para la atención de asuntos administrativos y jurídicos propios del funcionamiento de la Corporación | En cumplimiento de esta obligación se sostuvo reunión con la mesa directiva a fin de brindar asesoría y orientación en los temas que requerían para ese momento. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Brindar asesoría jurídica para el estudio de los proyectos de acuerdo que deba tramitar la Corporación y rendir concepto jurídico para cada uno de los mismos. | Se brindó asesoría y acompañamiento respecto de los proyectos de acuerdo 001 y 002 tramitados ante la comisión de presupuesto, donde se explicó de manera puntual el alcance de los mismos tanto a los integrantes de la comisión respectiva, como a la plenaria de la corporación | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Orientar y asesorar jurídicamente a los integrantes de las diferentes comisiones permanentes y/o legales, así como las comisiones accidentales que se crean, con el propósito de brindar apoyo en el estudio del primer debate de los proyectos de acuerdo. | Se brindó asesoría y acompañamiento respecto de los proyectos de acuerdo 001 y 002 tramitados ante la comisión de presupuesto, de acuerdo con el requerimiento efectuado por parte del ordenador del gasto. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Orientar a los honorables Concejales y demás funcionarios de la Corporación, en materia de régimen municipal y normas concordantes. | Durante el presente periodo de acuerdo con solicitud por parte del supervisor del contrato, se llevó a cabo jornada de capacitación a los Honorables Concejales dando a conocer el reglamento interno de la Corporación, así como la normatividad aplicable al desarrollo de sus funciones de carácter legal. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Prestar apoyo y acompañamiento de los procesos de gestión de calidad y gestión ambiental definidos en el marco de las normas ISO 9001 y 14001 de 2015 | Durante el presente periodo no fue requerido por parte del supervisor del contrato el desarrollo de la obligación referida. | Se verifica el cumplimiento del contrato en los términos y condiciones dispuestas, con base en el informe presentado |
| Participación y coadyuvancia en el rediseño y actualización de documentos y procedimientos aplicables a las actualizaciones en materia de trámites contractuales estatales, en caso que se requiera. | Durante el presente periodo no fue requerido por parte del supervisor del contrato el desarrollo de la obligación referida. | Para el periodo no se requirió el cumplimiento de dicha obligación |

| | |
|---|---|
| Las demás actividades que sean necesarias en relación con el objeto contractual. | Se cumplió con las actividades requeridas por el supervisor del contrato |

GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S.
NIT. 901.786.931-3
JHON JAIRO GUERRERO CUERVO
C.C. 1.070.305.260
Representante legal

GEORGE ANDREY ALARCON CARRANZA
Supervisor

| | CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN | |
|---|---|---|
| | GC PR 01 F-6 | Vigencia: 30 septiembre 2020 |
| | Versión: 2 | Página 1 de 1 |

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ**

**CERTIFICA**

Que GUERRERO TAPIAS ABOGADOS S.A.S. identificado con NIT.: 901.786.931-3 representada legalmente por JHON JAIRO GUERRERO CUERVO, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.070.305.260 expedida en Cogua, cumplió con lo establecido en el Contrato N° CPS 001 de 23 de enero de 2024, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA INTEGRAL AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ CUNDINAMARCA

Que a la fecha el supervisor del contrato certifica el cumplimiento N° 01, correspondiente al período del 23 de enero de 2024 al 22 de febrero de 2024.

Se expide para trámite del pago N° 01 por valor de SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 6.454.545.oo) IVA INCLUIDO y además de aportar el certificado emitido por el Representante legal correspondiente a lo indicado por la Ley 789 DE 2002

La presente certificación se expide a los veinticuatro (24) días del mes de marzo de 2024.

**GEORGE ANDREY ALARCON CARRANZA**
C.C. N° 1.075.874.413 de Sopó
Presidente / Supervisor