CPE No. 41-9-2024-009434 - TRÁMITE DE CONTRATACIÓN, DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR Y LÍDER PROCESO

Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Jue 02/05/2024 15:45

Para:Leonardo Castro Vargas <lecastrov@sena.edu.co>
CC:James Antonio Ramírez Lopez <jaramirezl@sena.edu.co>;Lucero Anacona Samboni <lanaconas@sena.edu.co>;Contratacion CGDSS <contratacioncgd@sena.edu.co>;Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>;Diego Alejandro Gaviria Lozano <dgavirial@sena.edu.co>;Didimo Lopez Astaiza <dilopeza@sena.edu.co>;Carlos Andres Arcos Avila <carcosa@sena.edu.co>;Yeny Cristina Vargas Escobar <ycvargase@sena.edu.co>;Blanca Yanira Ortiz Beltran <bortiz@sena.edu.co>;Carlos Andres Cuellar <caacuellar@sena.edu.co>;Harold Ivan Guzman Castiblanco <higuzmanc@sena.edu.co>;Angie Jimena Lara Andela <jjlaraa@sena.edu.co>;Andrea Patiño Villarraga <apatinov@sena.edu.co>;Javier Rojas Pena <jrojasp@sena.edu.co>

8 archivos adjuntos (3 MB)

C.E.(FRM) - 41-9-2024-009434-(41)-4195283 + LEONARDO CASTRO VARGAS TRÁMITE D.tif; GIL-F-073-FORMATOCONSULTABIENESENKARDEX GASTRONOMIA (1).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO...pdf; REP_EPG002_COMPROBANTECDP-9924 MF AGROINDUSTRIA.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-0.pdf; C.I. (FRM)-9-2024-009434-(41)-4195283-+ LEONARDO CASTRO VARGAS--TRÁMITE DE CON.html; LOTE 3 MATERIALES DE FORMACIÓN FINAL REGULAR, PROGRAMAS ESPECIALES, SENNOVA, TECNOPARQUE (1).XLSX 0.xlsx; SOLICITUD MF GASTRONOMIA-AGROINDUSTRIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-009434 - N.pdf; 1. ACTA NECESIDAD MF GST_AGROI (1).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-009368 - NIS.P.pdf; PAA.PNG 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-009434 - NIS 2024-02-169138 - 2-05-2024.png;

Apreciado(a) * LEONARDO CASTRO VARGAS

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
41-9-2024-009434	2024-02-169138	2/05/2024 3:41:59 p. m.

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	TRÁMITE DE CONTRATACIÓN, DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR Y LÍDER PROCESO

41-9528

Pitalito, 2 de mayo del 2024.

Para: Leonardo Castro Vargas - Coordinador Grupo Apoyo Administrativo
Copia: Al personal designado.

Asunto: Solicitud de iniciar trámite de contratación, designación del comité estructurador y líder del siguiente proceso.

Objeto: 41_9528_346 Suministro de materiales de formación de gastronomía, panadería, café y agroindustria, para los procesos formativos, de los programas del Centro De Gestión Y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - SENA Regional Huila.

Con fundamento en el Manual de Contratación de la Entidad, publicado el 30 de noviembre de 2020, se hace necesario realizar designación del comité estructurador del presente proceso contractual, comité encargado de configurar y construir los estudios previos, estudios de mercado y matriz de riesgos, además acompañan el proceso pre-contractual hasta el momento que se aprueben las garantías y se registre presupuestalmente el contrato, incluyendo la respuesta a las observaciones.

Igualmente, el comité estructurador es el responsable de presentar el documento final con sus respectivos soportes, los cuales son el resultado de una correcta planeación, que refleje la necesidad de contratación, la modalidad de contratación y la pertinencia del proceso.

Por lo anterior, se hace necesario la designación y comunicación del comité estructurador del proceso, el cual quedará así:

Ámbito técnico: Diego Alejandro Gaviria Lozano, Didimo Lopez Astaiza, Carlos Andres Arcos Avila, Yeny Cristina Vargas Escobar, Blanca Yanira Ortiz Beltrán - Instructores
Ámbito Económico: Carlos Andres Cuellar, Contratista apoyo administrativo.
Ámbito Técnico SST: Harold Ivan Guzmán Castiblanco- Dinamizador SIGA CF
Ámbito Ambiental: Angie Jimena Lara Andela, Dinamizador Ambiental y Energético
Ámbito Jurídico: Ximena Leiva Vargas - Jurídica Gestión contractual - Contratista

De igual manera se designa como líder del proceso a: Andrea Patiño Villarraga y Javier Rojas Pena Coordinadores Académicos.

Por tanto, se les comunica y quedan notificados de la designación, y se invita para el cumplimiento de sus funciones de conformidad con el Manual de contratación.

Atentamente,

James Antonio Ramírez López
Subdirector
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
SENA - Regional Huila

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente