ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	KAREN LIZETH ALVAREZ GONZALEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1031161708				
CPS No.	722 **de** 28/01/2024			**PLAZO**	240 días
FECHA DE INICIO	05/02/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	04/10/2024		
PERIODO DE INFORME	01/05/2024 **A:** 30/05/2024			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	48	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	36		
SUPERVISOR	NATALIA VELASCO CASTRILLON	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA BRINDANDO APOYO JURIDICO DE MANERA OPORTUNA E INTEGRAL A LAS PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR QUE ACUDEN A LAS COMISARIAS DE FAMILIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Orientar con enfoque de género, interseccional y demás enfoques necesarios a las víctimas de violencias en el contexto familiar que acuden a las Comisarias de Familia, sobre sus derechos y obligaciones conforme a las competencias de estas autoridades. Lo anterior en armonía con la Constitución, la Ley y los tratados internacionales ratificados por el Estado	Realicé orientación con enfoque de género, interseccional y demás enfoques necesarios a las víctimas de violencias en el contexto familiar que acuden a las Comisarias de Familia las siguientes 33 M.P. 441-2024 376-2024 Auto reprograma 1701-2023 4028-2018 No probados 911-2017 3603-2022 Inc no probados 891-2024 1010-2024 Impone 889-2024 1009-2024 Impone 895-2024 2822-2024 Impone 2615-2023 3074-2023 INC Probado 905-2024 1039-2024 Auto 3 días 527-2024 4679-2020 Impone 559-2024 579-2024 Impone 917-2014 1049-2024 Impone 91-2021 223-2021 Inc No probado 1711-2023 553-2021 No probado 801-2016 3298-2015 Inc no probado 645-2024 3150-2018 Aud Modificacion medida 2915-2023 3755-2023 Auto reprograma 929-2024 1074-2024 Auto reprograma 943-2024 44-2018 Auto reprograma 951-2024 44-2018 Auto reprograma 963-2024 1100-2024 Impone 877-2024 181-2024 Auto reprograma 957-2024 1095-2024 Impone 961-2024 1099-2024 Auto 3 días 965-2024 1104-2024 Impone 975-2024 Impone 977-2024 1109-2024 Impone 95-2024 109-2024 Se abstiene 981-2024 1114-2024 Impone 113-2024 434-2024 Impone 995-2024 1500-2020 Auto 3 días 1003-2024 1131-2024 Impone 1011-2024 1137-2024 Impone 1007-2024 1134-2024 Auto reprograma
Diligenciar la solicitud de servicio a las víctimas de violencias por razones de género y otras en el contexto familia, que acuden a las Comisarias de acuerdo con la competencia funcional de los despachos conforme los procesos y procedimientos legales en materia de justicia familiar	Dentro del periodo contractual no se realizó dicha obligación
Proyectar para la-el comisaria-o de familia las medidas de protección provisionales, de atención, estabilización y/o urgencia, necesarias para garantizar los derechos de las víctimas de violencias por razones de género u otras violencias en el contexto familiar.	Dentro del periodo contractual no se realizó dicha obligación
Sustanciar para la-el comisaria-o de familia las acciones de protección, pruebas, procesos de restablecimiento de derechos y demás asuntos relacionados con las Comisarias de Familia	Asistí, apoyé y sustancié las 33 M.P. relacionadas en la obligación Numero 1.

Expedir las remisiones externas de medicina legal, oficio a la autoridad de policía y las demás que se requieran en cada caso en particular.	Expedí las remisiones externas de medicina legal, oficio a la autoridad de policía y demás oficios derivados, dentro de las 33 MP relacionadas en la obligación Numero 1.
Notificar de manera oportuna a las/os usuarias/os donde haya sido asignado/a de las providencias, autos, fallos y demás procedimientos vigentes en cumplimiento de las leyes y conforme las competencias de las Comisarías de Familia, a través del medio más expedito con los que cuenta la entidad.	Los fallos o autos que fueran sustanciados por mi dentro de las 33 M.P. Y/O TRÁMITES ADMINISTRATIVOS relacionados en la obligación No. 1, FUERON oportunamente notificados a las partes presentes o, en su defecto, en el resuelve se solicitó por SECRETARÍA, notificar a las partes ausentes o Ministerio Público y defensor de familia, si fuere el caso.
Registrar las actuaciones realizadas en los sistemas de información de la Secretaría Distrital de Integración Social o del Sistema que el Ministerio de Justicia y del Derecho como ente rector disponga para tal fin.	Durante el periodo reportado se realizó el registro en el SIRBE de las 33 M.P. Y/O TRÁMITES ADMINISTRATIVOS relacionados en la obligación No. 1,
Apoyar los procesos de gestión documental de las actuaciones en que interviene, dentro del proceso de atención a las víctimas por razones de género u otras violencias en el contexto familiar utilizando las herramientas dispuestas para tal fin.	Durante el periodo reportado se realizó LA CORRESPONDIENTE GESTIÓN DOCUMENTAL EN VIRTUD de las 33 M.P. Y/O TRÁMITES ADMINISTRATIVOS relacionados en la obligación No. 1,

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/04/2024	$375,000	24/05/2024	1063228158
Pension	COLPENSIONES	01/04/2024	$480,000	24/05/2024	1063228158
ARL	POSITIVA	01/04/2024	$15,700	24/05/2024	1063228158

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1031161708 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 28/05/2024 a las 12:38:28 horas (UTC-5)