

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0692 de 2024	
Nombre completo del contratista: JUAN PABLO CAICEDO MOSQUERA	
Documento de identificación: 1.111.745.884	
Nombre del supervisor: JULIETA AMPARO RODRIGUEZ ESCOBAR	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la Secretaria del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/MAYO/2024	Fecha terminación 30/SEPTIEMBRE/2024
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISEIS MILLONES CIENTOCINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$26.155.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 26.155.000	\$ 5.231.000	\$ 5.231.000	\$ 15.693.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1063239249 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1063239249 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 11/JUNIO/2024 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO/2024		
Observaciones al informe financiero y contable: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0692 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar profesionalmente la formulación, desarrollo, revisión, seguimiento y ajustes de proyectos de inversión de acuerdo con el direccionamiento del organismo, conforme a las necesidades, condiciones y lineamientos del proceso de Planeación económica y social. <ul style="list-style-type: none"> - El contratista realizó ajuste de proyectos de la ficha BP-26004726 - El contratista realizó ajuste de proyectos de la ficha BP-26004704 - El contratista apoyó con la revisión y ajuste de presupuesto de la ficha BP-26004707 - El contratista apoyó con la revisión y ajuste de presupuesto de la ficha BP-26002562 - El contratista realizó oficio para ajuste de proyectos de la ficha BP-26002562 - El contratista realizó oficio para ajuste de proyectos de la ficha BP-26004704 - El contratista realizó oficio para ajuste de proyectos de la ficha BP-26004707 - El contratista realizó oficio para ajuste de proyectos de la ficha BP-26004726 2. Realizar acompañamiento profesional en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos del Organismo en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional. <ul style="list-style-type: none"> - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) ficha BP-26004726. - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) ficha BP-26002562 3. Apoyar las modificaciones presupuestales en los proyectos de inversión según las

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

necesidades del organismo.

- El contratista realizó modificación presupuestal a la ficha BP-26004726 para la Ruta pantano.
 - El contratista realizó el formato de modificación de proyectos para la ficha BP-26004726
 - El contratista realizó oficio para modificación de proyecto ficha bp-26004726
 - El contratista realizó modificación presupuestal a la ficha BP-26004704 para la semana de la discapacidad.
 - El contratista realizó oficio para modificación de proyecto ficha bp-26004704 para la semana de la discapacidad.
 - El contratista realizó modificación presupuestal a la ficha BP-26002562.
 - El contratista realizó el formato de modificación de proyectos para la ficha BP-26002562
 - El contratista realizó oficio para modificación de proyecto ficha bp-26002562
4. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.
- El contratista asistió a reuniones de preparación de formulación de metodología temporal del presupuesto participativo de comunas y corregimientos.
5. Apoyar profesionalmente el proceso de formulación, programación de techos del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la vigencia requerida, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Organismo.
- El contratista apoyó en la formulación de los proyectos y programas de la Secretaria del Deporte y la Recreación de la vigencia 2025 (POAI).
6. Asistir a las reuniones donde se debe ampliar, divulgar, corregir o mejorar la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

información de los procesos del área de Planeación de la secretaria del deporte y la recreación.

- EL contratista asistió a reunión se asesoría técnica brindada por DAPM.
- El contratista asistió a reunión equipo banco de proyectos para recibir lineamientos de armonización y POAI.
- El contratista asistió a reunión de Banco de proyectos para recibir lineamientos contractuales.

7. Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

- El contratista acató y atendió todos los lineamientos y recomendaciones realizadas para el cumplimiento de sus obligaciones.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

- El contratista asistió a charla educativa de gestión ambiental denominada “Manejo de residuos sólidos”.
- El contratista asistió a la charla educativa de gestión ambiental denominada “Aseo y manejo de alimentos en el puesto de trabajo”
- El contratista asistió a la capacitación riesgos laborales.

9. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.

- El contratista asistió a la capacitación de armonización dictada por el DAPM.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1S6FI2B-if5RzDrtWU1v78aoW4bjaw0V?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
<div>  Julieta Amparo Rodríguez Escobar Nombre y firma del Supervisor </div> <div>  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 21/JUNIO/2024.