	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: _BACOF. SECOP. _____

FECHA INFORME: Día: _4__ Mes: __JULIO. Año: _2024_

CONTRATO N°. _002-07-B-COFAC-BACOF-2024 _____

CONTRATISTA: _ KATHERINE ANDREA HERNANDEZ ARIAS _____

VALOR DEL CONTRATO: _$38.000.000____

FORMA DE PAGO:

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR MES	VALOR A PAGAR EN EL MES	% EJECUCIÓN
1	DESDE EL 16 DE FEBRERO DE 2024 HASTA EL 15 DE MARZO DE 2024	PAC ABRIL	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
2	DESDE EL 16 DE MARZO DE 2024 HASTA EL 15 DE ABRIL DE 2024	PAC MAYO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
3	DESDE EL 16 DE ABRIL DE 2024 HASTA EL 15 DE MAYO DE 2024	PAC JUNIO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
4	DESDE EL 16 DE MAYO DE 2024 HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2024	PAC JULIO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
5	DESDE EL 16 DE JUNIO DE 2024 HASTA EL 15 DE JULIO DE 2024	PAC AGOSTO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
6	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2024 HASTA EL 15 DE AGOSTO DE 2024	PAC SEPTIEMBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
7	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2024 HASTA EL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024	PAC OCTUBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
8	DESDE EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2024 HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024	PAC NOVIEMBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
9	DESDE EL 16 DE OCTUBRE DE 2024 HASTA EL 15 DE NOVIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
10	DESDE EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2024 HASTA EL 15 DICIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE Y/O PAC CXP 2024 PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2025		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	10,00%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						$38.000.000	100%

FECHA FIRMA CONTRATO: 2/02/2024

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de los procesos de la Base Aérea COFAC - LOTE 8 - PROFESIONAL EN DERECHO (Área Jurídico Contractual)

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A: **(repetir esta información por cada modificatorio efectuado)**

FECHA DE FIRMA: _N/A: _

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: _N/A: __

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:
Plazo Ejecución Contractual, desde el _16/02/2024_ hasta el __20/12/2024__
Porcentaje Avance en tiempo: _45.87%
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): _45.87%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)
Porcentaje de pagos realizados: __30_%
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: __70_%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
KATHERINE ANDREA HERNANDEZ ARIAS	CONTRATISTA	TP 300381

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No __X____ Sí _____
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____N/A_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No ___X____. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
_____N/A_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ___X____. Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí ____X____.
En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____N/A_____.

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Nombre del Contratista: KATHERINE ANDREA HERNÁNDEZ ARIAS

Respetuosamente informo al supervisor del contrato No.002-07-B-COFAC-BACOF-2023, cuyo objeto es ***"Prestación de Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de los procesos de la Base Aérea COFAC - LOTE 8 - PROFESIONAL EN DERECHO (Área Jurídico Contractual)",*** las actividades realizadas desde el 16 de junio hasta el 30 de junio de 2024:

1. PROCESO 034-00-B-COFAC-BACOF-2024 – MANTENIMIENTO BLINDAJE DE VEHICULOS.

1. 24 de junio de 2024 cuarta revisión, informando por medio de correo electrónico al comité económico y a la capitán Angelica Llache que tanto las observaciones dejadas por mí, como las que me dejaron a mi fueron resueltas en su totalidad. Así mismo, solicitando la revisión jurídica de la Ct. Llache de esta última versión.

2. PROCESO 050-00-B-COFAC-BACOF-2024 – ADQUISICIÓN UPS GACAS.

1. 24 de junio de 2024 cuarta revisión, informando por medio de correo electrónico al comité económico y a la capitán Angelica Llache que las observaciones fueron resueltas en su totalidad y que solo persiste observación al comité técnico con respecto a la matriz de riesgos del proceso. Así mismo, solicitando la revisión jurídica de la Ct. Llache de esta última versión.

3. PROCESO 036-00-B-COFAC-BACOF-2024 – MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICA Y PARARRAYOS

1. 24 de junio de 2024 cuarta revisión, informando por medio de correo electrónico al comité económico y a la capitán Angelica Llache que tanto las observaciones efectuadas por la suscrita. Así mismo, solicitando la revisión jurídica de la Ct. Llache de esta última versión.

4. PROCESO 055-00-B-COFAC-BACOF-2024 – MAQUINARIA AMARILLA Y EQUIPOS AGRICOLAS

1. 21 de junio retorno el proceso para quinta revisión, a la fecha dicha revisión se encuentra pendiente atendiendo las indicaciones dadas desde la jefatura de la SECOP, de darle prioridad a las evaluaciones jurídicas que asignadas en las últimas 2 semanas.

5. PROCESO 065-00-B-COFAC-BACOF-2024 – MOBILIARIO DE GAAMA.

1. 19 de junio retorno el proceso para segunda revisión, a la fecha dicha revisión de mi parte se encuentra pendiente atendiendo las indicaciones dadas desde la jefatura de la SECOP, de darle prioridad a las evaluaciones jurídicas que fueron asignadas en las últimas 2 semanas.

6. PROCESO 098-00-B-COFAC-BACOF-2024 – ALARMA DE GAAMA.

Asistencia virtual a reunión el día 17 de junio 2024 en el horario comprendido entre las 2:00 p.m. a 3:00 p.m., con estructurador técnico y estructuradora económica del proceso con el fin de revisar el avaluó contable de los bienes a intervenir.

Asistencia virtual a reunión el día 20 de junio 2024 en el horario comprendido entre las 3:30 p.m. a 4:00 p.m., con estructurador técnico, estructuradora económica, el My. Andrés Pabón y la Ct. Angelica Llache, con el fin de impartir un lineamiento con respecto a los costos a incurrir en el mantenimiento en concordancia con el avaluó contable de los bienes a intervenir.

7. OTROS.

1. El 18 de junio atención a solicitud de correo electrónico remitida por la técnico contractual Angie Guzmán, se revisó y suscribió la RESOLUCIÓN No. 002 "Por la cual se modifica parcialmente la Resolución No. 001 del 05 de febrero de 2024, del proceso 020-00-B-COFAC-BACOF-2024 cuyo objeto consiste en la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN (1) ABOGADO CON ESPECIALIZACIÓN PARA APOYAR LA ASESORÍA DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE COFAC Y BRINDAR CAPACITACIÓN EN MATERIA DISCIPLINARIA Y DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA"

EVENTOS DE COTIZACIÓN No. 174370 y 174337

- 19 de junio 2024 mediante correo electrónico el técnico contractual Cristian Sierra remite notificación de la resolución 002 por medio de la cual se designa el comité jurídico dentro de los eventos de cotización No. 174370 y 174337, se suscribió con fecha de 18 de junio y se efectúa la debida devolución.

- 21 de junio 2024 mediante correo electrónico con destino al técnico contractual los conceptos jurídicos de los eventos de cotización No. 174370 y 174337

EVALUACIÓN JURÍDICA PROCESO 071-00-B-COFAC-BACOF-2024.

- 24 de junio 2024 mediante correo electrónico la técnico contractual susana pinzón remitió notificación de la resolución 002 por medio de la cual se designa entre otras cosas, el comité jurídico dentro del Proceso de Selección Abreviada – Menor Cuantía No. 071-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto corresponde a "La Prestación de los servicios de planificación, organización, administración, operación, producción y ejecución del servicio de catering de todas las actividades requeridas para la atención de las reuniones y eventos oficiales institucionales y solemnes, que en cumplimiento de sus funciones debe atender el Comando de la FAC, Grupos Aéreos, Dependencias Externas de COFAC y el Departamento Fuerza Aérea de la Escuela Superior de Guerra (ESDEGUE), la misma fue suscrita y devuelta.

- El 25 de junio de 2024 mediante correos electrónicos se remitió a la técnico contractual susana pinzón requerimientos de carácter jurídico con destino a los oferentes 4 CUARTOS S.A.S y CONSERVICO Y SUMINISTROS SAS, lo anterior con el fin de que dichos requerimientos fueran cargados a la plataforma Secop II. Plazo de respuesta día hábil siguiente, 26 de junio de 2024.

- El 28 de junio mediante correo electrónico remití la técnico contractual susana pinzón el informe de evaluación jurídico con el fin de que se realizara el cargué a la plataforma secop II.

EVALUACIÓN JURÍDICA PROCESO 027-00-B-COFAC-BACOF-2024.

- 25 de junio 2024 mediante correo electrónico el técnico contractual Cristian Quevedo remite notificación de la resolución 003 por medio de la cual se designa entre otras cosas, el comité jurídico dentro del Proceso de Selección Abreviada – Menor Cuantía No. 027-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto corresponde a "OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE DEPENDENCIAS EXTERNAS, ALOJAMIENTOS MILITARES DE OFICIALES Y SUBOFICIALES DE LA FAC EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ D.C," la misma fue suscrita y devuelta.

- 26 de junio de 2024 mediante correo electrónico remití al técnico contractual Cristian Quevedo requerimiento de carácter jurídico con destino al oferente PROCIVIN S.A.S, lo anterior con el fin de que dichos requerimientos fueran cargados a la plataforma Secop II. Plazo de respuesta día hábil siguiente, 27 de junio de 2024.

- 28 de junio mediante correo electrónico se remitió al técnico contractual Cristian Quevedo el informe de evaluación jurídico con el fin de que se realizara el cargué a la plataforma secop II.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

CONFORME A LA ASIGNACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS ASIGNADOS.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	CT.ANGÉLICA DEL ROCÍO LLACHE OLAYA
FIRMA:	
C.C. No.	1110505521 DE IBAGUÉ
DEPENDENCIA:	BACOF/DEPAD/SECOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se

deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**N/A**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**