

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO No. 130.19.08-029 DE 2024

Fecha de presentación 04/07/2024

Período del informe: Desde 04/06/2024 Hasta 28/06/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MÁXIMO GONZÁLEZ CARDOZO, C.C. No. 94.226.114

NOMBRE SUPERVISOR: EDUARDO GARCIA CARDENAS, CARGO: DIRECTOR JURÍDICO

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 130.19.08-029 DE 2024

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN CONSOLIDAR LAS HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA DIMENSIÓN DE GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS DESDE LA POLÍTICA DE DEFENSA JURÍDICA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG- EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE ZARZAL, VALLE DEL CAUCA".

PLAZO DE EJECUCIÓN: EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) MESES, CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2024 VALOR CONTRATO: \$ 30.000.000,00

FECHA DE INICIO: 25/01/2024

FECHA DE TERMINACIÓN: 30/06/2024

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: 0029

Fecha 22/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 0045

Fecha 25/01/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 1.2.1.0.00

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor \$ N/A Adiciones en % N/A Fecha de la Adición: N/A (dd/mm/aaaa)

Prórroga al Plazo: N/A (meses o días) Fecha de la Prórroga: N/A (dd/mm/aaaa)

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):

Anticipo \$ N/A

Ejecución de Anticipo \$ N/A

Saldo por amortizar \$ N/A

Rendimientos financieros generados: \$ N/A

CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de follos archivos y/o anexos)
1. Apoyar con la consolidación de las herramientas y metodologías necesarias para la implementación de la dimensión gestión de valores para resultados desde la política de defensa jurídica.	En esta actividad el contratista programó reunión convocada para el día 27 junio, para fallo de sentencia pero no se realizó.	Se anexa evidencia fotográfica
1.1 Apoyar a gestionar acciones de repetición.	En esta actividad el contratista realizó revisión de plataforma SIMIT donde se encuentra los procesos administrativos en contra del municipio de Zarzal.	Se anexa evidencia fotográfica

1.2 Apoyar a gestionar la defensa judicial.	En esta actividad el contratista asistió a la audiencia convocada para el día 28 de junio donde se desvincula al municipio de zarzal, proceso ordinario laboral de primera instancia. Demandante: Abel Julio Ibarra Demandado: administradora colombiana de pensiones, colpensiones. Radicación del proceso 76001310500220190052800.	Se anexa evidencia fotográfica
1.3 Apoyar a gestionar las acciones prejudiciales.	En esta actividad el contratista realizo visita a la PTAR de Zarzal. En esta actividad el contratista envió al juzgado dentro del proceso de reparación directa adelantado por Noe Antonio Sierra.	Se anexa evidencia fotográfica
1.4 Gestionar el conocimiento jurídico.	En esta actividad el contratista realizo represente al municipio en la audiencia de conciliación programada por la 20 judicial II, convocante María Eugenia Medina Castillo y otra. No se propusieron fórmulas de arreglo. Conciliación fracasada.	Se anexa evidencia fotográfica
1.5 Gestionar el cumplimiento de las sentencias y conciliaciones.	En esta actividad el contratista realizo envió al juzgado el poder dentro del proceso de reparación directa adelantado por Fredy Usley Quiceno Rodríguez. En esta actividad el contratista realizo envió al juzgado el poder dentro del proceso de nulidad y restablecimiento del derecho adelantado por Omar Llanos Valencia.	Se anexa evidencia fotográfica
2. Las demás que le sean asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el área de desempeño y naturaleza del servicio.	En esta actividad el contratista realizo envió al juzgado la constancia de publicación del edicto en proceso contra Jairo Andrés Macías. En esta actividad el contratista realizo envió al juzgado dentro del proceso de nulidad y restablecimiento de derecho adelantado por Elizabeth Bueno de Gálvez.	Se anexa evidencia fotográfica
AUTORIZACION DE PAGO CPS 2024		

 MUNICIPIO DE ZARZAL VALLE DEL CAUCA NIT: 891900624-0	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: 120-02.02.11 Versión: 002 Fecha: 24.02.2023
	INFORME DE SUPERVISIÓN	

En el Municipio de Zarzal, a los cuatro (04) días del mes de julio de 2024, se reunieron en la Dirección Jurídica el doctor EDUARDO GARCIA CARDENAS, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el señor MÁXIMO GONZÁLEZ CARDOZO, identificado con C.C. No. 94.226.114, de Zarzal, para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago final por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE (\$5.000.000), equivalente a un 16.66% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 100% quedando por ejecutar un 0% del valor del contrato.

FORMA DE PAGO

La anterior cifra será cancelada cada una por avance de actividad, según informe del supervisor del contrato.

BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$30.000.000		25/01/2024	
VALOR ADICION DEL CONTRATO	\$0.00			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$30.000.000			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		\$ 25.000.000		83.34%
VALOR A PAGAR		\$ 5.000.000		16.66%
SALDO POR EJECUTAR		-0-		0%
SUMAS IGUALES	\$ 30.000.000	\$30.000.000		100%
Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).				

INFORMACION TECNICA CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El Director Jurídico del municipio de Zarzal certifica que, en el archivo de Jurídica, en el expediente del contrato N°130.19.08-029 de 2024 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	NA
Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

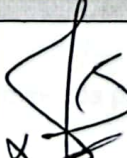
CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista MÁXIMO GONZÁLEZ CARDOZO declara que: SI ☐ / NO X es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

9468770797	ARL	POSITIVA	JUNIO 2024	20/06/2024	\$ 10.400
	SALUD	EMSSANAR			\$250.000
	PENSION	COLPENSIONES			\$320.000

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
 EDUARDO GARCIA CARDENAS Director Jurídico Supervisor contrato	 MÁXIMO GONZÁLEZ CARDOZO C.C. 94.226.114 de Zarzal Contratista