UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM-3 GRUAL

FECHA INFORME: Día: 08 Mes: 07 Año: 2024

CONTRATO N°. 007-00-F-CACOM-3-GRUAL-2024

CONTRATISTA: HENRY DE JESUS BLANCO TOVAR

VALOR DEL CONTRATO: $13.400.000

FORMA DE PAGO:

No. PAGOS	VIGENCIA	CORTE ENTREGA	VALOR	PAC
1	2024	Corte 20 de julio de 2024 Pago total del contrato	$13.400.000	AGOSTO

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 02. Mes 04. Año 2024.

OBJETO DEL CONTRATO:

MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS DE COCINA DEL CACOM-3

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1

FECHA DE FIRMA: 17-06-2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Se adicionan actividades adicionales al Anexo 1- Especificaciones técnicas y Se modifica el plazo de ejecución a 20 julio de 2024

El Grupo de apoyo logístico requirió incluir servicios que no quedaron establecidos en el anexo de especificaciones técnicas; Lo anterior, se requirió para dar continuidad a la prestación de los servicios de alimentación en los casinos de Oficiales, Suboficiales y el rancho de tropa del grupo de seguridad del CACOM3 y así cumplir con la responsabilidad de brindar, suministrar y garantizar una alimentación en las condiciones adecuadas de higiene y salubridad a todo el personal y así mismo que los equipos de cocina queden en funcionamiento óptimo, lo anterior teniendo en cuenta que después de realizar los mantenimientos y diagnósticos a los mismos de acuerdo al objeto contrato unos equipos no quedan completamente funcionando al 100% por hacerles falta repuestos y/o servicios que no se encuentran contemplados en el anexo de especificaciones técnicas

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 10 mayo de 2024 hasta el 20 julio de 2024

Porcentaje Avance en tiempo: 83,10%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 71%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: 0

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
HERNY DE JESUS BLANCO TOVAR	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COCINA Y ELECTRÓNICA.	TECNÓLOGO EN ELECTRÓNICA

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ____ Sí __X__

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

En el lapso del mes de junio de 2024, los trabajos realizados por el contratista de acuerdo al cronograma de ejecución y de acuerdo a ficha técnica, son los siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO REALIZADO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL SERVICIO
3	**MANTENIMIENTO INYECTOR DE AIRE:** Mantenimiento a un (1) inyector de aire **CASINO OFICIALES:** • Mantenimiento preventivo y correctivo. • Cambio completo de los cuadros de filtros. • Ajuste de motor. • Limpieza general. • Engrase. • Cambio de tornillería, poner tornillería nueva donde haga falta. • Pintura para los soportes del caracol, en aceite color negro. • Verificación, ajuste, reparación (si se requiere) de la instalación eléctrica.	El contratista realizó el mantenimiento correctivo y preventivo de acuerdo a la ficha técnica, de igual manera realizo el trabajo solicitado como adición, instalando el motor nuevo que se encontraba en el casino de oficiales, se adaptó una nueva base soporte, ya que esta no era igual. Trabajo realizado del 10 al 16 junio de 2024.	**ANTES**

	• Desmonte del caracol para limpieza con desengrasante y desincrustante. • Instalación de rejillas internas en la cocina (ducto de ventilación) **Operatividad:** CASOF: Fuera de servicio. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando.		 **DESPUES** 
	MANTENIMIENTO HIELERA Mantenimiento a una (1) hielera CASINO SUBOFICIALES: 01 MODELO: SCI 200A Marca: Pallomaro. • Limpieza interna y externa, • Revisión, limpieza General y reparación, del sistema eléctrico y de refrigeración • Lubricación y cambio de filtros. • Verificar, ajustar y limpiar la unidad, el desagüe de condensación, el desagüe de la válvula de flotador y el condensador de agua, Revisión, limpieza y arreglo de la válvula de regulación del agua. • Verificar el nivel del agua del tanque, ajustarlo y limpieza general. • Cambio de filtros para agua con carbón y activado ozono de tres etapas. (02 filtros)	El contratista realizó cambio de pintura con protección contra humedad del aislante térmico rubatex, agente con protección de partes oxidadas con pintura antioxidante.	**ANTES** 

5	• Retirar tapa de la unidad y limpieza de esta. • Revisión, limpieza y arreglo del sistema de controles y conexiones eléctricas. • Revisión, limpieza de unidad de enfriamiento y regulación de gas • Limpieza del condensador. • Ajuste de gas **Operatividad:** CASUB: En funcionamiento. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando.		**DESPUES** 
7	**<u>MANTENIMIENTO FREIDORA INDUSTRIAL Y GRATINADOR</u>** Mantenimiento a una (1) freidora y un (1) gratinador **<u>Freidora Industrial:</u>** • Mantenimiento recuperativo. • Limpieza general. • Cambio de termostato. • Cambio de manguera flexo metálica para la conexión del gas. • Puesta en funcionamiento. **Operatividad:** Casino de oficiales: En funcionamiento. Periodicidad de mantenimiento: Un (01) solo mantenimiento por equipo. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando. **<u>Gratinador:</u>** • Mantenimiento general recuperativo • Limpieza general. • Cambio de válvulas. • Pintura anticorrosiva y de alta temperatura para base soporte • Cambio de manguera flexo metálica de la conexión del gas. **Operatividad:** Casino de oficiales: Fuera de servicio. Periodicidad de mantenimiento: Un (01) solo mantenimiento por equipo. Requerimiento: Los equipos deben quedar funcionando	El contratista realizó el cambio de pieza de acuerdo a la adición aprobada para el contrato, del 16 al 20 junio de 2024. Se suministra e instala BLOQUE O PIEZA QUEMADOR INFRAROJO, La pieza de cerámica del quemador estaba rajada en varias partes, fue necesario la reposición de esta para que el equipo quedara en funcionamiento.	**ANTES**  **DESPUES** 
	<u>MANTENIMIENTO PLANCHA ASADORA:</u> Mantenimiento a dos (2) planchas asadoras. **CASINO SUBOFICIALES:** • Mantenimiento general (Limpieza general con cepillo de acero, des carbonización y ajuste de llama). • Cambio de pilotos. • Cambio de inyectores.	El contratista realizó mantenimiento general, preventivo y correctivo de acuerdo a lo estipulado en la ficha técnica, trabajo del 1 al 7 de junio de 2024. Se arreglan los soportes de las flautas los cuales estaban rotos.	**ANTES SUBOFICIALES**

10	• Cambio de tubería por tubería de cobre. • Limpieza y ajuste de flautas. • Revisión, ajuste y limpieza del tablero de reguladores de gas. • Verificación y corrección de fugas de gas. • Cambio e llantas de seguridad, que sirven para mover el equipo. **CASINO OFICIALES:** • Mantenimiento general (Limpieza general con cepillo de acero, des carbonización y ajuste de llama). • Cambio de pilotos, • Cambio de tubería por tubería de cobre. • Limpieza y ajuste de flautas. • Revisión, ajuste y limpieza del tablero de reguladores de gas. • Verificación y corrección de fugas de gas. • Cambio e llantas de seguridad, que sirven para mover el equipo. • Cambio de manguera flexo metálica. **Operatividad:** CASOF: En funcionamiento. CASUB: En funcionamiento. Periodicidad: Un (01) solo mantenimiento por equipo. Requerimiento: Los equipos deben quedar funcionando.		 **DESPUES SUBOFICIALES**  **ANTES OFICIALES**  **DESPUES OFICIALES**

			
13	**<u>MANTENIMIENTO ESTUFA ENANA</u>** Mantenimiento a cuatro (4) estufas enanas **BBQ CASINO OFICIALES: 01** • Limpieza con desengrasante, lavado general, ajuste de llama, calibración y pintura térmica en caso de ser requerido. • Des carbonización, desmonte y limpieza de quemadores • Cambio de los chicleares desengrase general. • Cambio de válvulas, ajuste y calibración de pilotos (las de salida de gas, hasta el quemador). • El equipo debe quedar en funcionamiento. • Cambio de manguera flexo metálica para la conexión del gas. **PANADERÍA: 01** • Limpieza con desengrasante, lavado general, ajuste de llama, calibración y pintura térmica en caso de ser requerido.	El contratista realizó mantenimiento de estufa BBQ de oficiales, realizando el cambio de quemador de acuerdo a lo establecido en la solicitud de adición. El contratista realizó mantenimiento <u>de estufa enana de la panadería</u>, de realiza el cambio de 02	**BBQ ANTES**  **BBQ DESPUES**  **PANADERIA ANTES**

	• Des carbonización, desmonte y limpieza de quemadores • Cambio de los chicleares desengrase general. • Cambio de válvulas, ajuste y calibración de pilotos (las de salida de gas, hasta el quemador). • El equipo debe quedar en funcionamiento. • Cambio de manguera flexo metálica para la conexión del gas. **Operatividad:** CASOF: En funcionamiento. BBQ CASOF: En funcionamiento. CASUB: En funcionamiento. Panadería: En funcionamiento. Periodicidad: Un (01) solo mantenimiento al año. Requerimiento: los equipos deben quedar funcionando.	quemadores el mediano y el grande de acuerdo a lo establecido en la cotización y solicitud de adición del contrato. El equipo queda con los quemadores nuevos y funcionales. Labores realizadas en la semana del 24 al 27 junio de 2024.	 **PANDERIA DESPUES** 
11	**MANTENIMIENTO CAMPANA EXTRACTORA** Mantenimiento a dos (2) campas extractoras CASINO OFICIALES: 01 CASINO SUBOFICIALES: 01 • mantenimiento y limpieza de la parte interior y exterior de la campana. • Desmonte y limpieza de filtro y tableros • Limpieza interna de ductos, desmontado de rejillas. Para la limpieza de debe usar hidrolavadora, desengrasante y desincrustante. • Limpieza, ajuste y reparación (en caso de requerirse) del depósito de grasa. • Mantenimiento y limpieza y reparación (en caso de requerirse) de las conexiones eléctricas y breaker de encendido. • Mantenimiento y Reparación de luces internas de la campana. • Revisión y cambio de tornillería (donde sea requerido) • Limpieza interna del extractor de grasa. • Engrase de chumaceras. • Cambio de poleas del motor extractor. **Operatividad:** Casino de oficiales: En funcionamiento. Casino de Suboficiales: En funcionamiento. Periodicidad: Un (01) solo mantenimiento por equipo. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando.	El contratista realizó <u>diagnostico a campana extractora en casino de suboficiales</u>. Se realiza el suministro e instalación de luces de la campana. Mano de obra, Las luces de la campana estaban en mal estado, ahora iluminan y esta funcionales.	**OFICIALES ANTES**  **OFICIALES DESPUES**  **SUBOFICIALES ANTES**

			 **SUBOFICIALES DESPUES** 

NOTA Los anteriores ítems han sido intervenidos y/o revisados por el señor contratista en la fecha del 01 al 30 de junio de 2024, se realizó una adición al contrato por motivo de imprevistos, necesidad de repuestos y cambios de piezas de los equipos para su puesta en marcha y/o a punto.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

De acuerdo al cronograma de ejecución los siguientes ítems de la ficha técnica se encuentran pendientes por intervenir, se estima estar terminados a fecha 20 junio de acuerdo al cronograma acordado con el contratista, así:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO REALIZADO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL SERVICIO
4	**MANTENIMIENTO HONGO EXTRACTOR:** Mantenimiento a un (1) hongo extractor **CASINO SUBOFICIALES:** • Ajuste y limpieza del motor, lubricación y pintura del mismo. • Desengrase y limpieza general de ductos internos. • Cambio de correas y rodamientos • Remoción de oxido	NO SE HA INTERVENIDO	EQUIPO AUN NO SE HA INTERVENIDO.

	• Aplicación de anticorrosivo a la estructura del motor en general. **Operatividad:** CASUB: En funcionamiento. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando.		
8	**MANTENIMIENTO LICUADORA INDUSTRIAL** Mantenimiento de dos (2) licuadoras industriales • Mantenimiento general (limpieza, cambio de componentes que presenten fallas o en estado de deterioro y reposición de los que hagan falta) • Verificación, ajuste y reparación de los componentes que no estén funcionando o que estén en mal estado. **Operatividad:** CASOF: En funcionamiento. CASUB: En funcionamiento. Periodicidad: Un (01) solo mantenimiento por equipo. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando.	El contratista realizó mantenimiento a dos licuadoras industriales realizando las actividades descritas en la ficha técnica. REPORTE DEL CONTRATISTA: Licuadora Casino de suboficiales. rebobinado de motor, cambio de rodamientos, cambio de sello mecánico. Esta licuadora ya no está en funcionamiento, tiene el motor quemado, tiene el sello mecánico dañado, permitiendo el paso de agua hacia el motor. Rectificación de eje del motor según medida del sello mecánico. Licuadora Casino de oficiales. Rebobinado de motor en alambre de cobre esmaltado. cambio de rodamientos, cambio de sello mecánico, rectificada de eje de motor, mano de obra de instalación de motor. Esta licuadora ya no está en funcionamiento, tiene el motor quemado, tiene el sello mecánico dañado, permitiendo el paso de agua hacia el motor.	AUN NO SE HAN TERMINADO LAS TAREAS DE REBOBINADO DE LAS LICUADORAS INDUSTRIALES.
1	**MANTENIMIENTO ESTUFA DE 6 PUESTOS CON HORNO** Mantenimiento a dos (2) estufas de 6 puestos. **CASINO SUBOFICIALES:** • Mantenimiento general (limpieza general, ajuste de llama), • ajuste de flautas. • cambio de pilotos de los 6 fogones. • Mantenimiento general • Des carbonización y desengrase general. • Revisión y limpieza y cambio si así se requiere, de los chicleares. • Cambio de válvulas de encendido de quemadores. • Cambio de los pilotos. • Cambio de la tubería que va desde la válvula al quemador por tubería de cobre. • Instalación de ruedas de goma en la base del equipo, con su respectivo freno. • Cambio de la manguera flexo metálica de seguridad. • Limpieza de la bandeja recolectora de grasas. • Cambio de perillas por unas totalmente nuevas. (las perrillas deben ser redondas y en material de plástico)	El contratista realizó mantenimiento a estufa de 6 puestos con horno del casino de suboficiales realizando las actividades descritas en la ficha técnica. REPORTE DEL CONTRATISTA: El contratista evidencia que se debe hacer cambio de lámina galvanizada parte inferior del horno con sus respectivos respiradores de aire, fabricar e instalar 6 reguladores de la cámara de aire de los quemadores. Reconstrucción de tubo de reparto de gas al horno con sus respectivos chiclers y las bases de soportes de la flauta. Los quemadores no tienen los discos metálicos que regulan el paso de aire (oxigeno) para una correcta combustión hay que fabricarlos en lámina y reponerlos nuevamente. Remplazar la lámina (piso del horno) en lámina	LOS TRABAJOS DE CAMBIO DE REPUESTOS Y COMPONENTES CONTINUAN, EQUIPO AÚN NO LISTO.

	CASINO OFICIALES: • Mantenimiento general (limpieza general, ajuste de llama) • Des carbonización y desengrase general. • Revisión y limpieza y cambio si así se requiere, de los chicleares. • Cambio de válvulas de encendido de quemadores. • Cambio de los pilotos. • Cambio de la tubería que va desde la válvula al quemador por tubería de cobre. • Instalación de ruedas de goma en la base del equipo, con su respectivo freno. • Reconstrucción del horno. (reconstrucción de las paredes y tapa del horno en lámina galvanizada, cambio de flautas en caso de ser necesario, cambio total del piso, cambio o reparación de las bases que sostienen las láminas del horno, cambio de ángulo y parrilla, cambio del termostato del horno) • Cambio de la manguera flexo metálica de seguridad. • Limpieza de la bandeja recolectora de grasas. • Cambio de perillas por unas totalmente nuevas. (las perrillas deben ser redondas y en material de plástico) **Operatividad:** CASOF: En funcionamiento. CASUB: En funcionamiento. Periodicidad: Un (01) solo mantenimiento al año. Requerimiento: El equipo debe quedar funcionando.	galvanizada con sus respectivos respiradores. La flauta no está sujeta y no tiene los inyectores de gas o chiclers. El contratista realizó mantenimiento a estufa de 6 puestos con horno en casino de oficiales realizando las actividades descritas en la ficha técnica. REPORTE DEL CONTRATISTA: Reconstrucción de sistema mecánico resortado para puerta del horno, actualmente está con un cerrojo de puerta y no tiene soportes para sostenerse cerrada. 6 quemadores no tienen las ventanas reguladoras de aire metálico que controlan el paso de aire (oxigeno) para una correcta combustión hay que fabricarlos en lámina y TROQUELADOS. Reponerlos nuevamente. Llama de color amarillo. 6 VENTANAS REGULADORAS METALICAS EN LAMINA GALVANIZADA.	
14	**MANTENIMIENTO BAÑO DE MARIA** Mantenimiento a tres (3) baños de maría **Baño de maría eléctrico línea de servicio CASINO DE OFICIALES:** • Mantenimiento recuperativo. • Cambio de empaques. • corrección de fugas de agua y vapor en caso de encontrase alguna. • Cambio de resistencias en caso de ser requerido para el funcionamiento del equipo. • Cambio de breakers. • Cambio e instalación de cableado completo. • Limpieza general y puesta en funcionamiento. • Revisión y limpieza del sistema de calentamiento. • Corrección de fugas de agua y vapor en caso de encontrase alguna. **Operatividad:** CASOF: Fuera de servicio. CASUB: (02) En funcionamiento.	El contratista realizó mantenimiento a baño de maria línea de servicio casino de Oficiales realizando las actividades descritas en la ficha técnica. Aun no se han realizado las tareas para convertir el sistema de calentamiento a gas natural, como la tiene el casino de suboficiales, en este equipo las resistencias van dentro del agua en la bandejas de calentamiento lo que incurre en un peligro a medida que estas se van degradando por estar sumergidas todo el tiempo en el agua, siendo un peligro que estas se perforen y entre en contacto y por ser de chasis metálico en lámina de acero inoxidable, no es aconsejable el uso de este	AUN NO SE HAN REALIZADO LAS ACTIVIDADES PARA CONVETIR EL SISTEMA A GAS NATURAL.

	Periodicidad: Un (01) solo mantenimiento por equipo. Requerimiento: Los equipo deben quedar funcionando.	baño de maría por riesgo eléctrico. Suministro e instalación de 2 flautas de 70 cms, líneas de tubería de gas natural de cobre, 2 presostatos para control de temperatura, 4 soportes para flautas, tubería de cobre para pilotos con sus respectivos fistos, 2 fistos para quemadores, tubo de gas principal, accesorios de acoplamientos para tubos de cobre, llave de cierre rápido de ½ pulgada. manquera de gas natural.	

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE. ZAPATA TABARES OSCAR IVÁN

FIRMA:

C.C. No. 1144083484

DEPENDENCIA: CACOM-3 – GRUAL

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**X**		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**No se presentó en el lapso informado**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**Contrato en ejecución**