Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-01-2024-2747

Plazo de Ejecución -Desde: 29/04/2024- Hasta: 31/10/2024

Nombre y Apellido del Contratista: MARIA FERNANDA CASTILLO ESCORCIA

No. Documento de Identificación: 1.140.849.107

Periodo: Tercer pago

No. de Pago: 03

2. INFORME DE ACTIVIDADES

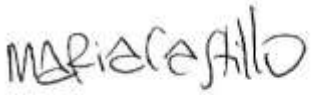
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Asesorar en la formulación de proyectos y estrategias para la cofinanciación con agencias de cooperación internacional.	Desarrollé reunión de coordinación con USADI y el equipo de la Oficina de la Mujer con el fin de hacer una presentación y socialización sobre los proyectos del Plan de Desarrollo "Barranquilla a otro Nivel" para priorizar apuestas para apoyo técnico por parte de esta agencia de cooperación.
Brindar asesoría en la Identificación de actores cooperantes en el territorio para la atención a mujeres, prevención de violencia y mejorar sus condiciones de vida.	Realicé presentación sobre la metodología de verificación e resultados del proyecto de integración social y económica del BID.
Fortalecer la coordinación intersectorial con actores no gubernamentales en el territorio.	Realicé articulación con USAID para el apoyo en la implementación de la estrategia IGUALES para fomentar la incorporación de medidas de Igualdad de Género en empresas del sector privado.
Asesorar en el seguimiento a los planes institucionales de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Realicé seguimiento al cumplimiento de metas en el segundo trimestre del año.

	Brindé asesoría y asistencia para el seguimiento del Plan de Acción 2024 de la dependencia.
Elaborar de informes de cumplimiento de metas e indicadores propios de la Oficina de la Mujer	Realicé informe de presentación de resultados en el marco del proyecto d cooperación para la integración social y económica con el BID.
Asesorar en el seguimiento financiero a los proyectos de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Realicé informe del seguimiento financiera de los proyectos en la plataforma SPI
Asesorar en la elaboración de estrategias para el cumplimiento efectivo de los planes institucionales	Asesoré a la jefe de la oficina en la elaboración de estrategias para el cumplimiento de metas de los proyectos de la dependencia.

Anexos

1. Formato de Informe de supervisión firmado.
2. Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL.
3. Documentos fiduprevisora.
4. Certificado Bancario.
5. Rut

Atentamente,



MARIA FERNANDA CASTILLO ESCORCIA
C.C. 1.140.849.107