PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Marzo de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO OSORIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1305787

Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 1305787 del año 2020

ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR identificado con la cédula de ciudadanía No. 34317584 de Popayan, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($36.260.000). a) Un primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($493.333) b) NUEVE pagos iguales correspondientes a los meses de Febrero a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000) c) último pago correspondiente al mes de Noviembrepor valor de DOS MILLÓNES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.466.667).

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE, impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: Ficha N° 1750285 Nombre del Programa: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOSTEMAS DE INFORMACIÓN Horario de la ficha: Lunes a Viernes de 07:00 a 13:00 N° Aprendices: 27 Lugar y Ambiente de Formación: Ambiente Sistemas Sede la samaria Santander de Quilichao Horas ejecutadas a la ficha: 30 horas Ficha N° 1694791 Nombre del Programa: ADSI Horario de la ficha: Miercoles y Jueves de 19:00 a 22:00 N° Aprendices: 18 Lugar y Ambiente de Formación: TBT Horas ejecutadas a la ficha: 24 horas Ficha N° 1750239 Nombre del Programa: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOSTEMAS DE INFORMACIÓN Horario de la ficha: Lunes a Viernes de 19:00 a 22:00 y Sabados de 08:00 a 16:00 N° Aprendices: 13	VER EN SOFIA PLUS programación de las: Competencia: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA Resultado: REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMAPRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓNSELECCIONADO , DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa. Resultado: Elaborar instrumentos e instructivos, requeridos por el aseguramiento de la calidad, para documentar y evaluar los procesos de desarrollo de software, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidas por la empresa Competencia: ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN.

		Lugar y Ambiente de Formación: ADSI 3 CTPI Horas ejecutadas a la ficha: 24 horas	Resultado: VALORAR LA INCIDENCIA DE LOS DATOS EN LOS PROCESOS DEL MACROSISTEMA,TOMANDO COMO REFERENTE EL DICCIONARIO DE DATOS Y LASMINIESPECIFICACIONES
		Ficha N° 1970167 Nombre del Programa: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOSTEMAS DE INFORMACIÓN Horario de la ficha: Lunes a Viernes de 13:00 a 19:00 N° Aprendices: 24 Lugar y Ambiente de Formación: Santander 101 Horas ejecutadas a la ficha: 54 horas	Competencia: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA. Resultado: ELABORAR EL MANUAL TECNICO DE LA APLICACION , DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DEL APLICATIVO Y SEGUN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
		Impartir formación profesional en los programas de formación complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: Ficha N° 2079771 Nombre del Programa: FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN Horario de la ficha: Miercoles y Viernes de 14:00 a 19:00 N° Aprendices: 25	Competencia: ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Lugar y Ambiente de Formación: ADSI 2 CTPI
Horas ejecutadas a la ficha: 40 horas

Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo SOFIA Plus</td><td>Resultado: REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA DE DESARROLLO PARA ALGORITMOS

Evidencia registrada en el aplicativo portafolio del instructor.
De las fichas:
Ficha 1750285
Ficha 2079771
Ficha 1963199
Ficha 1750239</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)</td><td>NO APLICA</td><td>(Evidencias Ninguna)</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.</td><td>NO APLICA</td><td>NO APLICA</td></tr>
<tr><td></td><td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico</td><td>Reportar detalle de acciones realizadas<table><tr><td>Actividad</td><td># Horas</td></tr><tr><td>NO APLILCA</td><td></td></tr></table></td><td>Evidencias NINGUNA</td></tr>
</table>

	y que el Centro de formación demande		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	25820	Santander de Quilichao	13/02/2020	13/02/2020
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7745787206
de la planilla, expedido por SOI correspondiente al mes de FEBRERO del año 2020.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



Firma
ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR
Contratista
C.C. No. 34317584 de Popayan - Cauca

Recibí a satisfacción:



Firma
HUMBERTO POLANCO OSORIO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1305787
de 2020
Coordinador Académico

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: POPAYÁN, 28 DE FEBRERO DE 2020

PRESENTADO A: Eduardo Antonio Benavides Rosero - subdirector de centro G02 - Centro de Teleinformática y Producción Industrial

ORDEN DE VIAJE No: 25820	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	13/02/2020	13/02/2020
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
SANTANDER	CAUCA – CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	SEDE ACACIAS – SANTANDER DE QUILICHAO

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar procesos formativos en la ficha 1750285 del programa de ADSI en el complejo las acacias y en el municipio de Santander de Quilichao.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento Popayán -Santander de Quilichao - Popayán - Ida y vuelta Ficha 1750285 Complementario Introducción Android, Configuración

RESULTADOS:

1. Se adelantan temas técnicos correspondientes al desarrollo de aplicaciones nativas para dispositivos móviles con sistema operativo Android.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe**

Listado de Asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

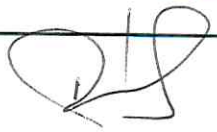
CONCLUSIÓNES:

1. Se deben adelantar las gestiones correspondientes para la inclusión formal del tema de desarrollo de aplicaciones móviles dentro del diseño curricular del programa de ADSI.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	HUMBERTO POLANCO	

Escaneado con CamScanner

31 Popayán, marzo de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO OSORIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1305787
Coordinador Académico de Programas Especiales
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe de evidencias con actividades realizadas del 16 al 30 de marzo del año 2020

Referencia: No 19 - CO1.PCCNTR. 1305787 del año 2020

ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34317584 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas entre el 16 al 31 de marzo de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE, impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

Ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional de suspender la formación presencial en todos los Centros de formación y sus respectivas sedes a nivel nacional a partir del lunes 16 de marzo de 2020 como plan de prevención, manejo y control del COVID-19.
Por lo anterior la Coordinación Académica del Centro de Teleinformática y Producción Industrial SENA Regional Cauca, en conjunto con los instructores de los diferentes programas de formación, establecieron estrategias para dar continuidad al desarrollo de la formación, utilizando las tecnologías de la información que dispone la entidad para tal fin y así dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el objeto del contrato de prestación de servicios durante el tiempo que se requiera, dentro de las normas establecidas por la ley nacional.

A continuación, se relacionarán las fichas a cargo y las actividades realizadas en la semana del 16 al 30 de marzo, las cuales fueron de carácter informativo y de diligenciamiento de documentos, necesarios para la continuidad del programa y el proceso de formación.

1.1 FICHAS A CARGO DEL INSTRUCTOR

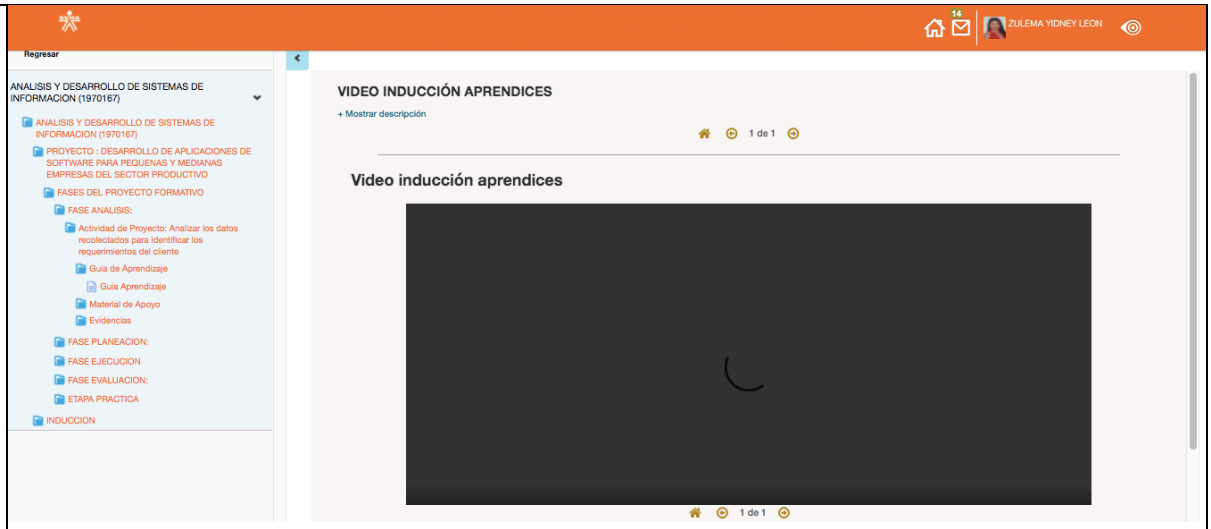
Programa de Formación y Número de Ficha	Aprendices en formación	Actividad del Proyecto Formativo	Competencia	Resultado
1750285	27	Codificar el sistema de información según el lenguaje de programación seleccionado	Construir el sistema que cumpla con la solución informática	Realizar la codificación de los módulos del sistema y el programa principal, a partir de la utilización del lenguaje de programación seleccionado, de acuerdo con las especificaciones del diseño
1750239	11	Desarrollar estrategias de negociación de software, según normatividad vigente	Construir el sistema que cumpla con la solución informática	Ejecutar y documentar las pruebas del software, aplicando técnicas de ensayo-error, de acuerdo con el plan diseñado y los procedimientos establecidos por la empresa
1970167	**28**	Analizar los datos recolectados para identificar los requerimientos del cliente	Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información.	Valorar la incidencia de los datos en los procesos del macrosistema, tomando como referente el diccionario de datos y las mini especificaciones, para la consolidación de los datos que intervienen, de acuerdo con parámetros establecidos.

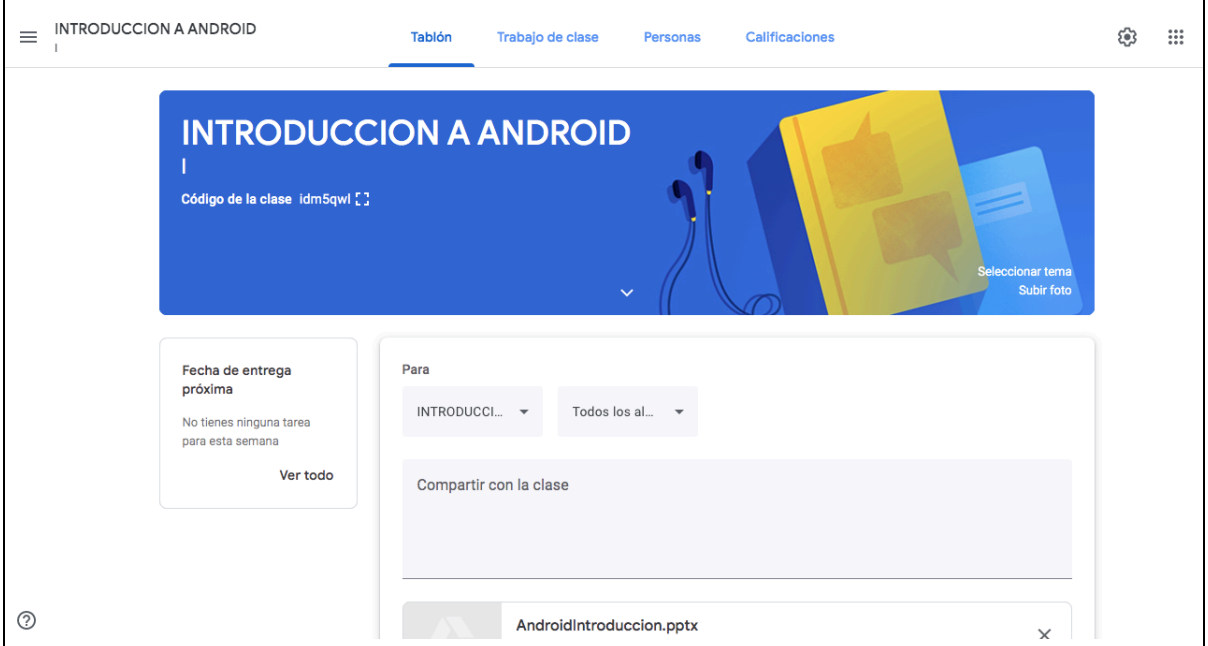
1694791	14	Preparar el proceso de implantación del sistema de información	Construir el sistema que cumpla con la solución informática	Construir el programa de instalación del aplicativo, utilizando las herramientas de desarrollo disponibles en el mercado, según las características de la arquitectura de la solución
2079771	25	Realizar Análisis de los algoritmos.	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema de informaciónDe	Realizar la codificación de los módulos del sistema y el programa principal, a partir de la utilización de la herramienta de desarrollo para algoritmos

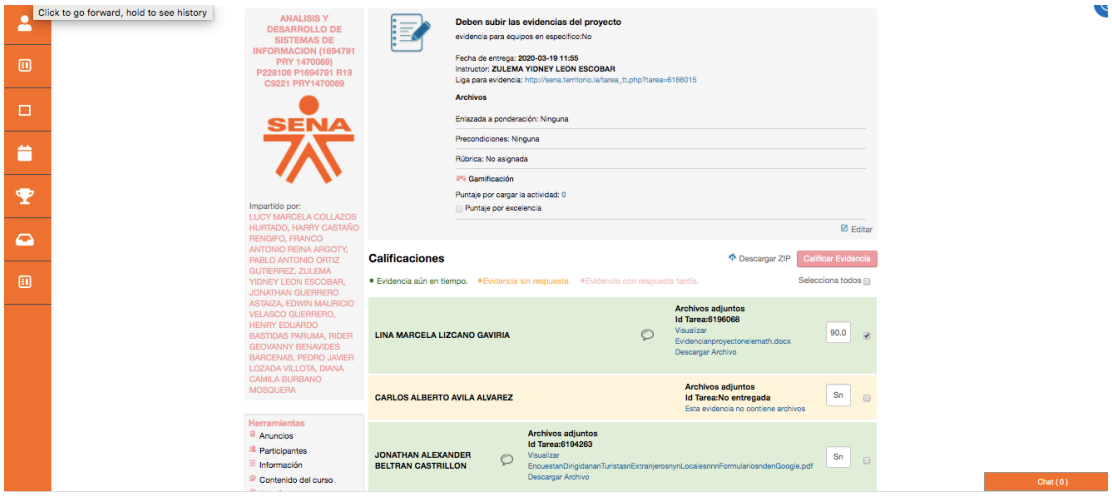
1.2 ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS DE LA SEMANA ENTRE EL 16 Y 30 DE MARZO
1	**ACTIVIDAD**
	Establecer y concertar estrategias para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta las medidas y directrices tomadas por la Dirección Nacional del SENA, el "Estado de Emergencia Sanitaria" y el "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio", decretados en el país por el gobierno nacional.
	ACCIONES REALIZADAS
	De acuerdo con las orientaciones impartidas por el Coordinador del área, se presentaron las estrategias y el cronograma de actividades por seguir para el desarrollo de la formación
	EVIDENCIAS
	• Creación de grupo de whatsAap por cada ficha donde se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas. • Detallar por medio virtual las actividades, compromisos y definición con los aprendices de espacios de *retroalimentación* y tutoría virtual. • Envío al correo o al grupo de whatsAap de videos, guías, talleres o lecturas para afianzar el proceso de formación. • Cronograma de actividades enviado por correo al Coordinador Académico •

2	**ACTIVIDAD** Actualizar la guía de aprendizaje de Análisis y Desarrollo y material de apoyo para los aprendices en los formatos oficiales actualizados
	ACCIONES REALIZADAS • Se realizó la actualización de las guías de Análisis y el material de apoyo en los formatos oficiales actualizados, para los aprendices de las fichas: **Ficha No. 1970167** • Se utilizo la herramienta de Google Class Room para los aprendices de Complementaria. • Se utilizaron herramientas de Google meet para avances y sustentaciones de proyectos. • Se utilizo herramienta de sesión en línea de Territorium la cual quedo grabada y esta en la carpeta de la ficha. • Se utilizo herramienta anydesk para ayudas en errores de código. **Enlace de videos grabados y pantallazos de asistencia de clases y sustentaciones realizadas desde el 16 de Marzo a la fecha con la herramientas mencionadas anteriormente.** **https://drive.google.com/open?id=0B0EfubGgrZsffjVibIpFVkRpSGx6aS1jcUlITUtuRGd3Vm9NZG1PdDhMWVQ2M3p6WWtpdEE**
	EVIDENCIAS: Se subió la guía y el material de apoyo a la plataforma Territoruim .
	Ver imagen de correos remitidos o Ver imagen de Pantallazos 


ZULEMA YIDNEY LEON
Regresar
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (1970167)
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (1970167)
PROYECTO : DESARROLLO DE APLICACIONES DE SOFTWARE PARA PEQUENAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL SECTOR PRODUCTIVO
FASES DEL PROYECTO FORMATIVO
FASE ANALISIS:
Actividad de Proyecto: Analizar los datos recolectados para identificar los requerimientos del cliente
Guia de Aprendizaje
Guia Aprendizaje
Material de Apoyo
Evidencias
FASE PLANEACION:
FASE EJECUCION
FASE EVALUACION:
ETAPA PRACTICA
INDUCCION
VIDEO INDUCCIÓN APRENDICES
+ Mostrar descripción
1 de 1
Video inducción aprendices
1 de 1


INTRODUCCION A ANDROID
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
INTRODUCCION A ANDROID
Código de la clase idm5qwl
Seleccionar tema
Subir foto
Fecha de entrega próxima
No tienes ninguna tarea para esta semana
Ver todo
Para
INTRODUCCI...
Todos los al...
Compartir con la clase
AndroidIntroduccion.pptx


Click to go forward, hold to see history
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (1694791 PRY 1470069) P228106 P1694791 R19 C8221 PRY1470069
Impartido por:
LUCY MARCELA COLLAZOS HURTADO, HARRY CASTAÑO PENSIFO, FRANCO ANTONIO REINA ARGOTY, PABLO ANTONIO ORTIZ GUTIERREZ, ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR, JONATHAN GUERRERO ASTAIZA, EDWIN MAURICIO VELASCO GUERRERO, HENRY EDUARDO BASTIDAS PARUMA, RIDER GEOVANNY BENAVIDES BARCENAS, PEDRO JAVIER LOZADA VILLOTA, DIANA CAMILA BURBANO MOSQUERA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Deben subir las evidencias del proyecto
evidencia para equipos en especifico:No
Fecha de entrega: 2020-03-19 11:55
Instructor: ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR
Liga para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=6188015
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Gamificación
Puntaje por cargar la actividad: 0
Puntaje por excelencia
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Selecciona todos
LINA MARCELA LIZCANO GAVIRIA
Archivos adjuntos
Id Tarea:6196068
Visualizar
Evidenciaproyectonielmath.docx
Descargar Archivo
90.0
CARLOS ALBERTO AVILA ALVAREZ
Archivos adjuntos
Id Tarea:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Sn
JONATHAN ALEXANDER BELTRAN CASTRILLON
Archivos adjuntos
Id Tarea:6194263
Visualizar
EncuestanDirigidananTuristasnExtranjerosnynLocalesnnnFormulariosndenGoogle.pdf
Descargar Archivo
Sn
Chat (0)

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE SOLICITADA A LOS APRENDICES

1750285	Avance y Sustentacion del proyeto formativo
1750239	Prototipo movil de juego de preguntas.
1970167	Ejercicios Bucles en Java(15)
2079771	Acrividad de configuracion android Studio(Docuento paso a paso de configuracion de android Studio)
1694791	Avance y Sustentacion del proyeto formativo

TOTAL DE APRENDICES QUE ENTREGARON LAS EVIDENCIAS:

1750285. Entregaron avance 3 Grupos de 5(Su plazo final es el 31 de Marzo)

1750239 Entregaron apk del juego el 30 de Marzo deben presentar correcciones.

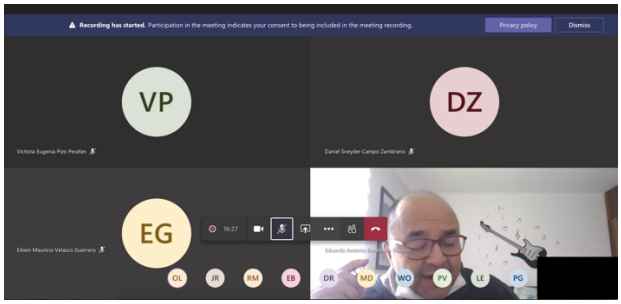
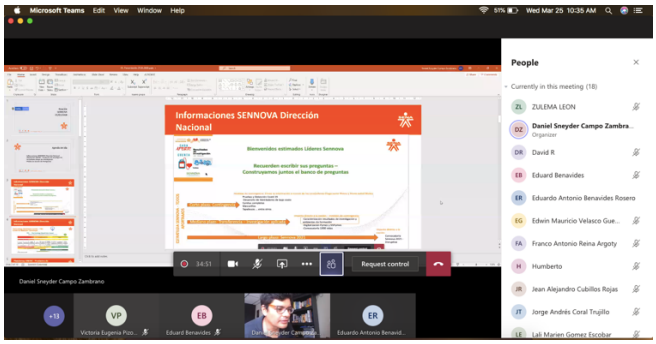
1970167. Entregaron 14 tienen plazo de completar hasta el 30 Marzo**.**

2079771 Entregaron evidencia 5 aprendices de 10 que asistieron a la clase virtual.

1694791: Entregaron funcionalidades de la aplicación incompleta plazo de sustentación 31 de marzo.

PROBLEMAS PRESENTADOS:

Hay grupos en los que los chicos no cuentan con equipo ni internet es el caso del grupo de Santander de Quilichao.
Los de la ficha 2079771 tampoco se pueden conectar debido a que se encuentran en su pueblos.

5	**OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS**
	Reuniones con Semilleros de Investigación Reuniones con Líder SENNOVA Desarrollo Aplicación Móvil para Covid 19.
	ACCIONES REALIZADAS Se asigna trabajo para entrega de productos de proyecto aprobado 6041, se suben adelantos al link asignado por el líder sennova. En la reunión con líder sennova se organiza evento de divulgación que se realizara en el mes de noviembre y se quedan actividades de registro del Cvlac Se inicia trabajo con la integración de Semillero de la Universidad del Cauca para desarrollo de aplicación móvil ruta Covid 19 Cauca.
	EVIDENCIAS:
	 https://drive.google.com/open?id=0B0EfubGgrZsffjViblpFVkRpSGx6aS1jcUllTUtuRGd3Vm9NZG1PdDhMWVQ2M3p6WWtpdEE 

Dentro de las actividades realizadas se ha tenido comunicación continua con los aprendices, con el fin de dar respuesta a las dudas con respecto a la continuidad de la formación y el desarrollo de las competencias ya establecidas.

Cordialmente,

ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR

Contratista.
C.C. No. 34317584