ACTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS E IDONEIDAD

La Secretaria de Talento Humano del Distrito de Barrancabermeja procede adelantar el correspondiente proceso de evaluación jurídica y verificación de idoneidad de la hoja de vida que presenta **LUIS ALBERTO ORREGO USUGA** mayor de edad, con Cédula de Ciudadanía N° 8.338.789 de Chigorodó, para desarrollar el siguiente objeto contractual: **" PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA REALIZAR AVALÚOS A LOS DIFERENTES BIENES DE PROPIEDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA BRINDANDO APOYO A LA GESTIÓN ADMNISTRATIVA Y FUNCIONAL DE LA SECRETARIA DE RECURSO FÍSICO DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA"**

1. VERIFICACION JURIDICA

REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTAS

Se debía a llegar los documentos que a continuación se verificarán:

REQUISITOS	REVISIÓN	
	CUMPLE	NO CUMPLE
DOCUMENTOS JURIDICOS		
Carta de respuesta a la invitación a presentar la hoja de vida	X	
Hoja de vida personal y del SIGEP II	X	
Declaración de Bienes y Rentas y Conflicto de intereses	X	
Certificado Antecedentes Fiscales - Contraloría	X	
Certificado Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría	X	
Certificado de medidas correctivas.	X	
Antecedentes judiciales.	X	
Certificado no delito sexual menor de 18 años	X	
Certificado REDAM	X	
Documento Identidad.	X	
Tarjeta profesional según el caso	X	
RUT	X	
Examen pre-ocupacional	X	
Certificado Situación Definida o estado del mismo (según el caso)	X	
Acreditación de título profesional	X	
Acreditación de posgrado. (según el caso)	NA	
Certificación de afiliación al sistema de seguridad social	X	

2. VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Observando la documentación aportada por **LUIS ALBERTO ORREGO USUGA**, se observa los siguientes estudios realizados y la experiencia:

ESTUDIOS REALIZADOS:

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD- 10/DICIEMBRE/2005

BACHILLER ACADÉMICO – IDEM CHIGORODÓ ANTIOQUIA- 11/DICIEMBRE/1992

NOMBRE	LUIS ALBERTO ORREGO USUGA				
PROFESIÓN	ADMNISTRADOR DE EMPRESAS				
NOMBRE DE LA EMPRESA	**OBJETO DEL CONTRATO**	**CARGO**	**FECHA DE INICIO (mm/aaaa)**	**FECHA FINAL (mm/aaaa)**	**TIEMPO DE EXPERIENCIA**
ALCALDIA DE FLORIDABLANCA	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE GESTION DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO- INDUSTRIA Y COMERCIO, PARA DEPURAR Y ACTUALIZAR LAS BASES DE DATOS DE TODOS LOS IMPUESTOS, INCLUIDA LA CARTERA MOROSA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA	PRESTADOR DE SERVICIOS	07/08/2023	06/11/2023	TRES (3) MESES
ALCALDIA DE FLORIDABLANCA	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE GESTION DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO- INDUSTRIA Y COMERCIO, PARA DESARROLLAR DOS ESTRATEGIAS ANUALES DE FISCALIZACION A LAS RENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA	PRESTADOR DE SERVICIOS	23/03/2023	22/05/2023	DOS (2) MESES
ALCALDIA DE YONDO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACCIONES QUE PERMITAN DAR CUMPLIMIENTO A LOS NUMERALES 10.3 Y 20.3 DEL MARCO NORMATIVO PARA ENTIDADES DE GOBIERNO Y NUMERALES 5.6 Y 5.14 DEL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA LA IMPLEMENTACIÓN EFICIENTE DE LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE SUS FUNCIONES EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA	PRESTADOR DE SERVICIOS	01/11/2022	31/12/2022	DOS (2) MESES
CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMNISTRADOR DE EMPRESAS CON CERTIFICADO DE EVALUADOR PARA REALIZAR LOS AVALÚOS DE LOS DIFERENTES BIENES DE PROPIEDAD DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	PRESTADOR DE SERVICIOS	06/07/2022	06/12/2022	CINCO (5) MESES
ALCALDIA DE BARRANCABERMEJA	PRESTACIÓN PROFESIONALES DE SERVICIOS COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON CERTIFICADO DE AVALUADOR PARA REALIZAR LOS AVALUOS DE LOS DIFERENTES BIENES PROPIEDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FUNCIONAL DE LA SECRETARÍA DE RECURSOS FÍSICO Y DEL CENTRO POPULAR COMERCIAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	PRESTADOR DE SERVICIOS	27/01/2022	26/05/2022	CUATRO (4) MESES
TIEMPO DE EXPERIENCIA TOTAL					, UN (1) AÑO Y CUATRO (4) MESES

Por consiguiente, **LUIS ALBERTO ORREGO USUGA** responde a las exigencias que se demandan para satisfacer la necesidad presentada por esta Secretaría, en consideración a los argumentos esbozados en los estudios previos que soporta el presente proceso de contratación.

Atentamente,

ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA
Secretaria de Talento Humano (E)
Decreto No. 222 del 5 de julio 2024
Alcaldía Distrital de B/bermeja

Proyectó: _____
Secretaría de Talento Humano

Revisó: _____
Secretaría de Talento Humano