I Datos generales del contrato

1 Denominación del contrato	**Informe No:**	001				
Contrato No.:	BV-CD-130-2024					
Nombre del supervisor:	ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ					
2 De la etapa contractual						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	RUTH MARY DANIES ECHEVERRIA					
No. de identificación del contratista:	55.303.574					
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO EJE TRANSVERSAL DE LOS PROCESOS AMBIENTALES.					
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS MESES (06)					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	00000115					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	00000263					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**16/05/2024**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**15/11/2024**		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3 Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4 Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 30.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 30.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 5.000.000

Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	$ 25.000.000
Valor a pagar en el presente informe:	$ 5.000.000
Nota crédito (-):	$
No. factura o cuenta de cobro:	001

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Brindar apoyo en la Realización de actividades relacionadas con educación ambiental programadas por la Subdirección de Gestión Ambiental a través del Grupo de Participación Ciudadana y Educación Ambiental en las (5) localidades del Distrito de Barranquilla. 2. Apoyar en los planteamientos de la propuesta de la Política Pública de Educación Ambiental del Distrito a revisión del Consejo Municipal o el Alcalde Distrital para su aprobación e implementación. 3. Atender las inquietudes a todos y cada uno de los actores de los centros de educación en materia de educación ambiental. 4. hacer una dinamización social para la participación 5. Revisar y supervisar los Programas de Educación, programas de Interpretación y Sensibilización Ambiental y de la correcta documentación de estas acciones en los registros correspondientes 6. Apoyar realización de actividades tendientes a la Implementación de PROCEDAS en las (5) localidades 7. Apoyar en la realización de actividades tendientes a brindar asesoría a las instituciones educativas en materia de PRAES en las (5) localidades 8. Realizar la celebración de diez (10) fechas ambientales a partir de eventos en el Distrito 9. Apoyar en la realización de procesos de Educación Ambiental en sitios abiertos y cerrados programados por dirección general 10. Brindar apoyo en las actividades que involucren procesos de educación ambiental desde el sector privado con participación de EPA Barranquilla Verde hacia los usuarios 11. Apoyar las actividades en educación ambiental con la persona que lidera en el centro de documentación con énfasis en gestión documental como lo reglamenta el Ministerio de Ambiente para las corporaciones y Autoridades Ambientales.	1. Se brindo apoyo en el taller de selección en la fuente. En el Jardin Happy Time 2. Se brindo apoyo en la feria pa la calle 3. Se brindo apoyo en la celebración del Día del medio ambiente en el jardín botánico 4. Brindar apoyo en la difusión por las diferentes redes sociales, medios informativos, medios audiovisuales 5. Se brindo apoyo en la entrega de árboles (50) en Combarranquilla centro 6. Se apoyo en visita viverde y ecoparque con estudiantes y la secretaria de educación distrital 7. Se brindo apoyo en la celebración Día de la Madre, Malecón del Rio. Entrega de Plantas Ornamentales, desarrollo de juego separación en la fuente (RANA). Entrega de 100 plantas ornamentales y de Imanes 8. Se brindó apoyo en la capacitación. sobre Selección en la Fuente de Residuos Sólidos en la Escuela de Suboficiales de la Policía. "semana de Protección al Medio Ambiente – Yo Cuido Mi Planeta" de la Policía nacional de Colombia (compensación por uso de terrenos con estación de monitoreo de calidad del aire) 9. Se brindó apoyo en el taller planificación interpretativa. Red Dulce Sal. IED Simón Bolívar, Fe y Alegría, Las Flores Clle 106 Kr 85 Las FLores

5. IMPUESTOS:

- **Impuestos Distritales:**

1.1 Estampillas Tercera edad por valor de $ 752.000 según comprobante de Banco de

Davivienda de fecha 17 de mayo de 2024. Recibo de pago N° 20240031915

1.2 Estampillas Pro Cultura por valor de $ 150.000 según comprobante de Banco de Davivienda de fecha 17 de mayo de 2024. Recibo de pago N° 20240031912

1.3 Estampillas Itsa por valor de $ 90.000 según comprobante de Banco de Occidente de fecha 17 de mayo de 2024. Recibo de pago N° 20240031910

.1 **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-130-2024, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 16.6%.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (00000115 del 30 de abril de 2024) y RP No. (00000263 del 16 de mayo de 2024) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Certificación a los aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud

II **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No.**BV-CD-130-2024,** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III **ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 09 días del mes de julio del 2024.

ABRAHAM WADID ADÍE GONZALEZ
C.C: 3.833.344
Cargo: Asesor de Planeacion
Dependencia: Planeacion
Correo electrónico: abraham.adie@barranquillaverde.gov.co