PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena j u n i o 2 8 D E 2024.

Señor (a)
IRIS OROZCO GIRALDO
SUPERVISOR(A) Número del contrato: **CO1.PCCNTR.5874796**.
Cargo del supervisor: **Profesional de Diseño Curricular.**
Ciudad: Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2024.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5874796 del año 2024.

JAIME ALBERTO QUINTO MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11797870, en mi calidad de Contratista del SENA, como como instructor en el área de Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/cte. **($45.846.262.00**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago en el mes de FEBRERO 2024, por valor de Tres millones setecientos veintiún mil doscientos ochenta y siete pesos M/cte., ($3.721.287.00), b. nueve (9) pagos iguales correspondiente al mes de MARZO a el mes de NOVIEMBRE del 2024 por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/cte. ($4.465.545.00. c. Un último pago en el mes de DICIEMBRE 2024, por valor de Un millón novecientos treinta y cinco mil setenta pesos M/cte. ($1.935.070.00).

Plazo: Será hasta el: **13/12/2024.**

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: EMPRENDIMIENTO-COMPETENCIA (GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.).

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad virtual ya distancia atendiendo a las políticas institucionales y la normatividad vigente en el programa Emprendimiento ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 2893903 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2903871 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2957902 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL-3010715 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR-3015285- EMPRENDIMIENTO INNOVADOR-3021278- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Guías de aprendizajes, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofia Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje y demás formatos FPI en la plataforma Territorium
2.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	ACTIVIDADES ACADÉMICAS: Fichas de aprendizajes No. 2893903 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2903871 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2957902 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL-3010715 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR-3015285- EMPRENDIMIENTO INNOVADOR-3021278-	Seguimiento y evaluación a través de la Plataforma Territorium y Sena Sofia plus.

		COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	
3.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe

4.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
5.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	ACTIVIDADES ACADÉMICAS: Fichas de aprendizajes No. 2893903 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2903871 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2957902 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL-3010715 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR-3015285- EMPRENDIMIENTO INNOVADOR-3021278- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Plataforma Sena Sofia plus y Territorium.
6.	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	ACTIVIDADES ACADÉMICAS: Fichas de aprendizajes No. 2893903 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2903871 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2957902 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL-3010715 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR-3015285- EMPRENDIMIENTO INNOVADOR-3021278- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Asistencia a las videoconferencias programadas de capacitación de Territorium, así mismo participación plataforma Territorium

7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
8.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a	ACTIVIDADES ACADÉMICAS: Fichas de aprendizajes No. 2893903 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2903871 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES-2957902 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL-3010715 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR-3015285- EMPRENDIMIENTO INNOVADOR-3021278- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Plataforma Sena Sofia plus y Territorium.

	una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
9.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
10.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
11.	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
12.	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe
13.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica para el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9469334431 de la planilla, operador APORTES EN LINEA y periodo mayo de 2024, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

Firma

JAIME ALBERTO QUINTO MOSQUERA
Contratista
C.C. No. 11707870

Recibí a satisfacción:

IRIS OROZCO GIRALDO
Supervisor(a) Contrato No.
CO1.PCCNTR. 5874796 del año 2024.
Cargo del supervisor:

EVIDENCIAS MENSUALES -INSTRUCTOR

Número del contrato: CO1.PCCNTR.5874796 del año 2024.
JAIME ALBERTO QUINTO MOSQUERA
junio de 2024.

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: EMPRENDIMIENTO-COMPETENCIA (GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.).

He realizado acompañamiento como instructor en la ejecución de la formación complementaria con modalidad virtual – SENA a cada uno de los cursos a través de la plataforma Territorium:

- Alistamiento del Ambiente de formación.
- Acciones durante el desarrollo del programa Formativo
- Cierre de la Formación.

Lista Fichas.

Programas en los que estoy vinculado:

Fichas de aprendizajes No.

-2893903 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

-2903871 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

-2957902 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL

-3010715 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

-3015285- EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

-3021278- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

TOTAL, HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160.

EVIDENCIAS PLATAFORMA TERRITORIUM:













CEP CENTRO DE EDUCACIÓN PERMANENTE
CURSOS, DIPLOMADOS Y TALLERES

Edgar Javier Bello
Jesus Daniel Gonzales Cerezo
Cleiver Alejandro Chavez Beltran
Carlos Adrian Velasquez Cortes
Dilan Soto Diaz Andres.
JUAN CAMILO TAFUR
Luis Angel Perez Torres
Luz Marina Jimenez
Fernando Serra Mercado.
Daniel Vitola Ferrer
Yan carlos florez Espejo
Henry Barrios Cervantes
Yoomar Marino Medina
Luis Alberto Batista Rojales

Ender pulgar Vargas - 1052066257

Brayan Perez Acacio — 1048458487

Samuel David Rojano — 1143353544

Pedro Miguel Martinez 78713133

Carlos Juan Diaz V. — 1002193518

Reinaldo Rivera Pereira 1148152083

Kevin Acosta Simanca - 1041970381

Samuel Jose Velasquez Cerpa

Yoomar Maximo Maximo

Pedro Melendez Cedeño 73180735.

Luis Alberto Botista Poyanes 1143366525

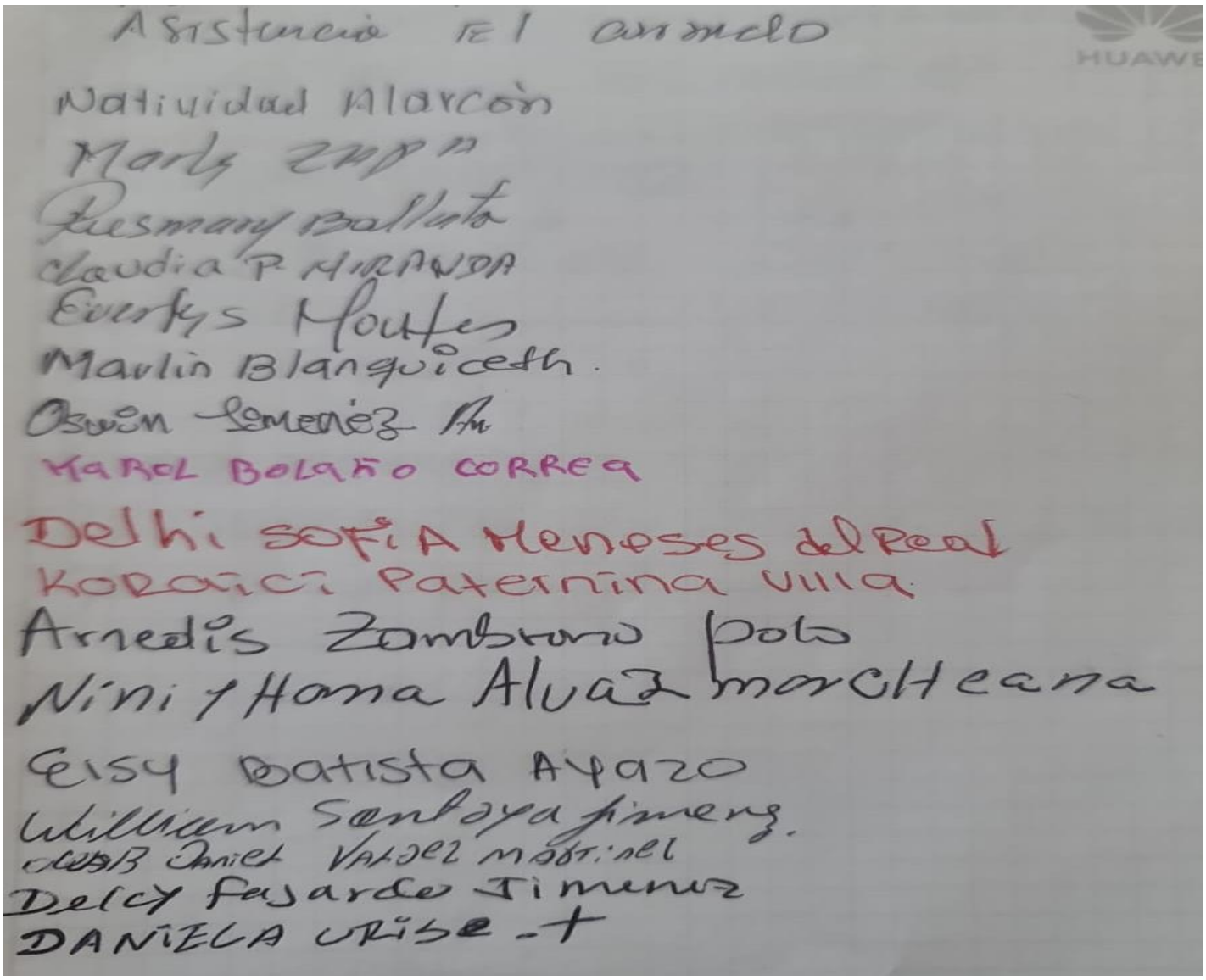
Jesus Gomez Ruiz 1001972647.

Fecha: Viernes 28 Junio 2024

Ficha 2903871

Aprendices Asistieron 15

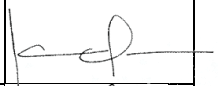
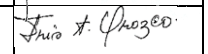
Dilan Andres Soto Diaz ✓
Jesos Daniel Gonzales G. ✓
JUAN CAMILO TAFUR —
Carlos Velosquez —
Edgar Junior Brito castillo ✓
Selluin D Baute Vergara —
Camilo de Jesus Salgueda Tous ✓
yoner David Arroyo H. ✓
Fernando Seria macado. —
Camilo andres pardo toro —
Reider prada Grizon ✓
Luz Maina Jimenez Vergara —
Luis Angel Perez Torres —
Ronall Mendez Hernandez —
Glaiver alexsandro Chaves Beltran —
Keiner altamiranda Banquez —



JAIME ALBERTO QUINTO M.
Instructor
jquinto@sena.edu.co
cel. 3186314505

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 01 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Realizar seguimiento a compromisos contractuales adquiridos por los instructores, revisar su cumplimiento, solicitar acciones de mejora y establecer fechas de entrega.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JAIME A. QUINTO M.	11797870		X		INSTRUCTOR	jquinto@sena.edu.co	3186314505	N/A	
2	IRIS TATIANA OROZCO GIRALDO	22802608	X			SUPERVISOR	iorozco@sena.edu.co	3175752905	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
SEGUIMIENTO EJECUCIÓN CONTRACTUAL INSTRUCTORES SENA - CIP		
CIUDAD Y FECHA: Cartagena de indias, 10 de Julio del 2024	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 12: 00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Académica CIP	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro para la Industria Petroquímica- Regional Bolívar.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bienvenida, saludos
2. Seguimiento a la ejecución contractual de instructores del Centro para la Industria Petroquímica
3. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a compromisos contractuales adquiridos por los instructores, revisar su cumplimiento, solicitar acciones de mejora y establecer fechas de entrega.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El instructor JAIME ALBERTO QUINTO MOSQUERA (con contrato CO1.PCCNTR.5874796) y la Supervisora de su contrato, Iris Tatiana Orozco Giraldo, se reúnen para realizar seguimiento a la ejecución contractual del instructor; encontrando en el desarrollo de la reunión la siguiente situación:

Debido al proceso de migración de la plataforma SOFIAPLUS, la ficha 3201278 no se puedo inscribir en el periodo estipulado y no se pudo gestionar ni programas la ficha en el mes de junio; por tanto, el instructor no cuenta con horas completas reportadas, ni laboradas

Teniendo presente que el contratista tiene como obligación especifica número 4 “Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato”, la coordinación académica, en cabeza del señor William Marrugo, propone reponer la ejecución de formación faltante en el mes de abril, mediante la asignación de una ficha adicional (28 horas).

Por tanto, con la presente reunión se solicita compromiso de parte del instructor para el acatamiento de los lineamientos del centro para el cumplimiento de horas mensuales, siendo necesaria la reposición de 28 horas faltantes en los meses de julio - agosto 2024.

Se explica el proceso de creación, inscripción y matricula de cursos complementarios, aclarando que existen tiempos y cupos limites que el instructor debe acatar.

Como consecuencia de la anterior situación el instructor no reporta a tiempo las evidencias de su contrato para el mes de agosto en Secop II, igualmente se requiere compromiso al cumplimiento de las fechas comunicadas por la supervisora mes a mes.

CONCLUSIONES

El instructor se compromete a realizar la reposición de horas pendientes, cumplir con los requerimientos de horas mensuales para meses subsiguientes a su contratación y a presentar cuentas en Secop II en las fechas oportunas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reposición de 28 horas.de formación Cumplir con los tiempos estipulados para cada proceso Seguimiento al compromiso	JAIME ALBERTO QUINTO MOSQUERA Instructor IRIS TATIANA OROZCO GIRALDO Supervisora de Contrato	Julio - Agosto 2024

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.