ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	CINDY YISETH HORMAZA VALDES, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1024485610				
CPS No.	5514 **de**	01/03/2024	**PLAZO**	285 días	
FECHA DE INICIO	11/03/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	15/12/2024		
PERIODO DE INFORME	01/06/2024 **A:**	30/06/2024	**No. Informe**	4	
% EJECUCIÓN FISICA	40	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	29		
SUPERVISOR	CARLOS ALBERTO POLANCO BEJARANO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL ENGATIVA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA, EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DI LA SDIS, APORTANDO AL DESARROLLO INTEGRAL DE NINAS Y NINOS, ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar en la construcción o actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a la totalidad de profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Participe en actualización del proyecto pedagógico de la unidad operativa, TRANSFORMANDO MI MUNDO del Jardín infantil Bellavista aportando ideas para el fortalecimiento del mismo.
Apoyar la implementación de la planeación pedagógica, teniendo en cuenta los siguientes criterios: intencionalidad, ambientes, estrategias valoración, seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica	Apoye el desarrollo de la planeación implementando actividades para potenciar el desarrollo integral de las niñas y los niños, ofreciendo diversos espacios, ambientes y estrategias con el fin de potenciar habilidades y destrezas en los niños y las niñas.
Apoyar la documentación de las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial.	Reviso periódicamente la documentación elaborada teniendo en cuenta los ajustes necesarios en función de nuevas experiencias vivenciadas o aprendizajes adicionales obtenidos durante el desarrollo de la actividades con los niños y las niñas.
Apoyar el diseño y disposición de ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.	Basado en la planeación pedagógica miro las necesidades y recursos disponibles, incluyendo el espacio físico, materiales educativos, muebles, iluminación, colores, etc. Asegurando de que los recursos estén alineados con las experiencias pedagógicas planeadas.
Implementar acciones de promoción de alimentación saludable y prácticas de cuidado sensibles en los diferentes momentos de la atención, partiendo del reconocimiento de la niña y el niño como sujeto de derechos y de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.	Me familiarizo con las orientaciones técnicas proporcionadas por la SDIS relacionadas con la promoción de la alimentación saludable y las prácticas de cuidado sensibles. Estas pueden incluir pautas sobre la nutrición adecuada, la higiene, la seguridad alimentaria y otros aspectos relevantes.
Apoyar las acciones de articulación con los profesionales transversales (psicología, educación especial, nutrición y enfermería) para potenciar el desarrollo integral de las niñas y los niños de la unidad operativa asignada, en garantía de sus derechos de acuerdo a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Participe de la capacitación por parte de la nutricionista en el mes de junio sobre manejo y prevención de brotes.
Informar oportunamente de cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS.	Durante el mes de Junio, no se detecto situaciones de inobservancia, amenaza o vulneración en los niños y niñas de la unidad operativa. Sin embargo estaré atenta ante cualquier novedad.
Apoyar la activación de las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas.	Se evalúa periódicamente el cumplimiento de esta obligación para asegurar que se protejan adecuadamente los derechos de los niños y niñas participantes del servicio debido a que durante este mes no se presento la necesidad de activación de rutas.
Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la Póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS	Se realizo activación de póliza de un participante de nivel de párvulos realizando los pasos a seguir correspondientes y dando un cierre a este evento donde el niño no tubo complicaciones a salud.

Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente.	"se reservo con discreción la información que se suministra para lograr el adecuado seguimiento a la familias según la normatividad vigente."
Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de los servicios de la subdirección para la infancia,mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Me familiarizo con los lineamientos y directrices proporcionadas por la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) relacionadas con la prevención de la vulneración de derechos de la infancia. Esto incluye entender los protocolos de actuación y las medidas preventivas recomendadas.
Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se socializa buenas prácticas y estrategias de prevención en las actividades y servicios ofrecidos por la subdirección para la infancia. Esto puede incluir la promoción de entornos seguros y protectores, la sensibilización sobre los derechos de la infancia, la capacitación del personal en detección temprana de riesgos y la promoción de la participación infantil.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual	Se cumple con el objeto contractual conforme a la solicitado por SDIS y la supervisora del contrato.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	23/05/2024	$6,800	12/06/2024	7925689550
Pension	PROTECCION	01/05/2024	$208,000	12/06/2024	7925689550
Salud	FAMISANAR	01/05/2024	$162,500	12/06/2024	79256895501

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1024485610 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 01/07/2024 a las 18:30:15 horas (UTC-5)