INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	CD-33-2024-2892
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FERNANDO PALACIO MAURY
3. OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN TEMAS RELACIONADOS CON SU LABOR MISIONAL
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	Segundo pago al periodo del 08 de junio al 07 de julio de 2024
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	08 de julio de 2024
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	VICTOR MANUEL VALENCIA GUZMAN
7. CARGO:	CARGO SUPERVISOR Oficina para la Seguridad
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**002**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Brindar apoyo en la socialización de la oferta institucional que brinda la Oficina para la Seguridad y convivencia ciudadana durante las diferentes jornadas que se realicen en los barrios de la ciudad de barranquilla para la prevención de delitos.
- Apoyar en la recepción, atención y orientación de manera eficaz y diligente de los ciudadanos y/o autoridades que participen en las jornadas y actividades de prevención del delito que lidere la dependencia.
- Apoyar en la recolección de información para las bases de datos relacionadas con indicadores y medición de los delitos que maneja la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana.
- Apoyar en la gestión documental que se derive de las demás obligaciones contractuales del presente contrato.
- Asistir y acompañar a la Oficina de la Seguridad y convivencia Ciudadana en las reuniones, comités, consejos y demás convocatorias, relacionadas con Seguridad y Convivencia Ciudadana.
- Apoyar la elaboración de planes de trabajo comunitario en los territorios priorizados por la OSCC, a fin de fortalecer vínculos con la comunidad para la generación de procesos dirigidos a potenciar la participación ciudadana en asuntos de seguridad y convivencia ciudadana.
- Brindar apoyo técnico en las reuniones o actividades que se realicen con los Organismos de Seguridad y Justicia en caso de ser requerido.
- Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en el cumplimiento de los objetivos misionales de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana.

10. ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

- Se apoyó en la elaboración documental que se requerían en las diferentes visitas de barrios. (Del 11 al 14 de junio).

- Se apoyó en la socialización, atención y orientación de la oferta institucional que brinda la oficina de Seguridad y convivencia Ciudadana en los diferentes barrios de la ciudad (17, 18 de junio).
- Se apoyó en la recolección de datos e información para las distintas bases relacionadas con los indicadores en los delitos que manejamos (19 al 21 de junio).
- Se apoyó en la charla con Policia Nacional para la inlcusión de la civica juvenil dentro de las distintas visitas y acompañamientos en barrios, instituciones y parques que requieran (24, 25 de junio).
- Se asisitió a la capacitación y charla de la fundación POR UN MUNDO LIBRE DE DROGAS, en donde se realizaron talleres y socialización con la intención de brindar la información oportuna a cientos de jóvenes en situación de vulnerabilidad (26 y 27 de junio).
- Se apoyó en la elaboración de planes y estrategias para las distintas dinámicas que priorizan el buen comportamiento, educación ciudadana, seguridad y la conviviencia en los barrios (02, 03 julio).
- Se apoyó en la elaboración documental que se requerían en las diferentes visitas (04, 05 julio).

11. FUENTES DE VERIFICACIÓN (ANEXAR FOTOS, LISTAS DE ASISTENCIA, FOLLETOS ENTREGADOS, ETC. CUANDO APLIQUE). No Aplica.



_____

FERNANDO PALACIO MAURY
Contratista.