F24 – FORMATO INVITACIÓN A COTIZAR	Versión 2.0
	Adopción: Resolución 459 del 28/12/2022

La Montañita, julio de 2024.

CARTA INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA

CONTRATACIÓN DIRECTA
CUYO OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURÍDICA A LOS PROCESOS DE CONTRATACION EN SUS FASES PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, QUE ADELANTE EL MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.

Señor:
MARLON ALAIN MOSQUERA TEJADA

El Municipio de La Montañita, Caquetá, está interesado en recibir su oferta para realizar la prestación de servicios profesionales, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURÍDICA A LOS PROCESOS DE CONTRATACION EN SUS FASES PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, QUE ADELANTE EL MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ", de conformidad con el documento adjunto que contiene las bases de la contratación.

Con la propuesta deberá adjuntar los siguientes documentos como requisito habilitante para la suscripción del contrato de prestación de servicios profesionales:

1. Carta de Presentación de la Oferta y /o Propuesta.
2. Hoja de Vida expedida por el SIGEP, diligenciar si es Persona Natural o Persona Juridica en el formato de la función pública.
3. Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades.
4. Fotocopia Legible del Documento de Identificación (PN / RL de la PJ).
5. Fotocopia legible de la libreta militar (Varón menor de 50 años)
6. Fotocopia Legible del R.U.T. actualizado.
7. Certificado de Antecedentes de Responsabilidad Fiscal (PN, RL de la PJ y PJ).
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios (PN, RL de la PJ y PJ).
9. Certificado de Antecedentes Judiciales (PN).
10. Certificado de Antecedentes Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas.
11. Certificado de Antecedentes de Condenas por Delitos Sexuales (Ley 1918 de 2018).
12. Certificado de antecedente Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
13. Certificado de Aptitud Laboral (Decreto 723 de 2013 y Decreto 1072 de 2015).
14. Declaración de Bienes y Rentas y Conflicto de Interés (Ley 2013 de 2019).
15. Certificación de Afiliación al Sistema de Seguridad Social para persona natural o certificado de seguridad social y parafiscales para persona juridica.
16. Certificado de Afiliación al Fondo de Pensiones.
17. Certificación Bancaria del Contratista.
18. Tarjeta Profesional (cuando del sea caso).
19. Certificado de Vigencia de la Tarjeta Profesional (cuando sea del caso).

F24 – FORMATO INVITACIÓN A COTIZAR	Versión 2.0
	Adopción: Resolución 459 del 28/12/2022

20. Certificado de Antecedentes Disciplinarios Profesionales (cuando sea del caso).
21. Soportes Documentales de la Formación Académica y/o Profesional.
22. Soportes Documentales de Experiencia Especifica.
23. Compromiso Anticorrupción (Actualizado)
24. Certificado del Curso virtual Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción – Función pública.

Experiencia: En razón al objeto que define esta contratación, resulta necesario para la Administración Municipal proveerse de una Persona Natural que acredite Titulo de Abogado, especialista y Experiencia Profesional no inferior a un (01) año, relacionado en Contratación Estatal.

La oferta deberá ser entregada en la oficina de Contratación.

Atentamente,

FEDERICO ALVIZ TRUJILLO
Alcalde Municipal

Adjunto: Estudio Previos.