

 <div>CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA</div>					Versión	3			
					Fecha de aprobación	2/15/2018			
					Código:	04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA									
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			Olga Lucia Dávila						
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		53105496	
CORREO ELECTRONICO:			olludaji0929@gmail.com			CELULAR:		2624663	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			PIC EDUCATIVO SALUD PUBLICA PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	FO09K29	100							
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			34187408981				PENSIONADO		NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS									
NÚMERO DE CONTRATO		1427			VIGENCIA		2024		
NÚMERO DE CDP	1586	FECHA	2024-06-27 16:19:57.000	NÚMERO DE CRP	35968	FECHA	2024-06-30 16:16:25.000		
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN ODONTOLOGIA							
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
				2024-06-01			2024-06-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,999,035					
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A		
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.									
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO									
CONCEPTO					VALORES				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					\$20,555,295				
VALOR EJECUTADO					\$19,990,350				
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA					\$1,999,035				
VALOR A LIBERAR					\$0				
SALDO POR EJECUTAR					\$564,945				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					97%				
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:									
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.									
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
9468615810	\$2,398,842	\$299,855		\$383,815	3	\$58,436	\$742,106		
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.									
ISLENA TORRES ACOSTA 51840427 Supervisor									
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.									
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021									

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos, estándares y portafolio con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en el lineamiento del componente cuando sea requeridos y/o asignados, en el contrato vigente entre la Sub Red Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.	"Se realiza 56 sesiones del producto plan de cuidado escolar en colegios dando cumplimiento al anexo técnico de la acción integrada Sintonizarte de la subred Sur Occidente, desarrollando acciones de sensibilización y educación en los colegios priorizados de la localidades de Kennedy, Bosa, Fontibon y Puente Aranda promocionando hábitos de vida saludables y la actividad física : *5 Caracterizaciones Entornos Escolares *10 Lecturas de necesidades y sistematización plan de cuidado escolar *41 Sesiones actividad Física y Alimentación Saludable	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotográfico requeridos por la subred y la secretaria de salud.
2. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-Subred Sur Occidente.	Se realiza 56 sesiones lúdico pedagógicas del producto plan de cuidado escolar en colegios promocionando y fomentando prácticas saludables en base a los lineamientos definidos por la SDS. Desarrollando las sesiones y soportes requeridos en los colegios priorizados de la localidades de Kennedy, Bosa, Fontibon y Puente Aranda realizando caracterizaciones a los colegios priorizados para la vigencia 2024, lectura de necesidades, sistematización de planes de cuidado y sesiones de promoción en la salud.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotográfico requeridos por la subred y la secretaria de salud.
3. Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado.	Se participará en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado. Según la asignación de los referentes del entorno cuidador educativo.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotográfico requeridos por la subred y la secretaria de salud.
4. Desarrollar fortalecimiento de capacidades y habilidades en IPS públicas y privadas para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá.	En el mes se desarrollaron actividades lúdico-pedagógicas por parte del perfil de educación física que fomentan el desarrollo de capacidades y empoderamiento en prácticas de cuidado en salud por medio de la promoción de la actividad física y la alimentación saludable ejecutadas por la subred sur Occidente E.S.E. y la SDS en las instituciones educativas priorizadas.	Formatos que sean requeridos de las acciones por medio de información, sensibilización y educación en el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá
5. Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS.	Durante el mes se dispone a realizar demanda inducida y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta por parte del perfil educador físico colaborador de la estrategia sintonizarte del entorno educativo según el contexto y a necesidad.	Formatos que sean requeridos para la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta.
6. Alistar soportes y presentar auditorios programados tanto de la ESE como de la firma auditora o Secretaria.	"se presenta soportes cumplimiento a cabalidad con las actividades propuestas en la estrategia sintonizarte en el entorno educativo realizando las actividades de la siguiente manera: Diligenciamiento soportes para auditoria. Realización de las sesiones de la estrategia planes del cuidado escolar. Realizar caracterizaciones a los colegios priorizados para la vigencia 2024 Sistematizar Y elaborar los planes de cuidado escolar. De esta manera se da cumplimiento conforme a lo establecido por los lineamientos, de una forma veraz, con calidad según lo requerido por la subred, se participo en la revision de soportes para auditoria.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotográfico requeridos por la subred y la secretaria de salud.

7. Notificar todos los eventos de interés en salud pública.	Se notifico y desarrollo acciones para los eventos de interes de salud publica, información, sensibilización y educación en los colegios priorizados sobre las jornadas de salud.	Formatos que sean requeridos de las acciones de los eventos de interés en salud pública.
8. Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Se informo a los individuos, familias y comunidad en general sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Formatos que sean requeridos de las acciones sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud
9. Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos	Se realiza entrega oportuna y con calidad de los soportes y entregables para auditoria como son, formato de acciones colectivas, actas y listados de asistencia para la estrategia sintonizarte del entorno educativo.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotografico requeridos por la subred y la secretaria de salud.
10. Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Se realiza entrega oportuna y con calidad de informes requeridos para la estrategia sintonizarte del entorno educativo.	Formatos que sean requeridos y realizacion de informes de manera oportuna con calidad para SDS.
11. Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a la pre auditoria del referente del componente asignado.	Se realizara ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorias del referente del espacio asignado para la estrategia sintonizarte del entorno educativo.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotografico requeridos por la subred y la secretaria de salud.
12. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	Asumir la glosa que tenga responsabilidad el contratista educador fisico de la estrategia sintonizarte del entorno educativo.	Asumir la glosa que tenga responsabilidad el contratista educador fisico.
13. Seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación. Fortalecer la captación temprana de gestantes	Se realizara seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación de ser identificados durante la realizacion de las sesiones colectivas, ademas se fortalecera la captación temprana de gestantes.	Formatos que sean requeridos en la captación temprana de gestantes, seguimiento a las gestantes y menores de 5 años.
14. Participar en las asistencias técnicas, espacios de fortalecimiento y articulaciones convocadas por la Sub Red Sur Occidente ESE y de la SDS.	Durante el mes se participo en la reunion de asistencia técnica el dia 14 de febrero programada por los Referentes de la Secretaria Distrital de Salud, se participo en las reuniones y articulaciones convocadas por los referentes de la Sub Red Sur Occidente ESE.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotografico requeridos por la subred y la secretaria de salud.
15. Dar respuesta de manera oportuna a los requerimientos de información que se soliciten por parte de la Subred, SDS u otros entes.	Se dara respuesta de manera oportuna a los requerimientos de información que se soliciten por parte de la Subred, SDS u otros entes.	Formatos que sean requeridos y realizacion de requerimientos de manera oportuna con calidad para la Subred, SDS u otros entes.
16. Fortalecer las capacidades a profesionales de la salud en la promoción y asesoría de hábitos saludables, en la implementación RIAS para condiciones crónicas y demás estrategias del sector salud relacionadas.	Se fortaleceara las capacidades a profesionales de la salud en la promoción y asesoría de hábitos saludables, en la implementación de RIAS para condiciones crónicas y demás estrategias del sector salud relacionadas desde el perfil de educador fisico.	Actas, reportes, formato de sesiones colectivas y registro fotografico requeridos por la subred y la secretaria de salud.

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 53105496		DAVILA JIMENEZ OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tranversal 71b # 7 b - 34	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3455030	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2024-06	2024-06	769587815	9469870113	I	2024/07/23	2024/07/11	NEQUI	0	\$423,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$ 1,070,772	\$21,500			\$ 1,300,000	\$31,700		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$ 1,070,772	\$21,500			\$ 1,300,000	\$31,700		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$ 1,070,772	\$21,500			\$ 1,300,000	\$31,700		\$0	\$0	
1	CC	53105496	DAVILA OLGA	25-14	30	\$ 1,300,000	\$208,000	EPS008	30	\$ 1,300,000	\$162,500	CCF24	30	\$ 1,070,772	\$21,500	14-11	30	\$ 1,300,000	\$31,700	30	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$ 1,070,772	\$21,500			\$ 1,300,000	\$31,700		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53105496		DAVILA JIMENEZ OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tranversal 71b # 7 b - 34	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3455030	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-06	2024-06	769587815	9469870113	I	2024/07/23	2024/07/11	NEQUI	\$423,700

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$31,700	\$0	\$0	\$31,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$31,700	\$0	\$0	\$31,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$21,500	\$0	\$0	\$21,500
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$21,500	\$0	\$0	\$21,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500
TOTAL				1	\$423,700	\$0	\$0	\$423,700

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

OLGA LUCIA DAVILA JIMENEZ
C.C 53105496 DE BOGOTA

La suma de Un millón novecientos noventa y nueve mil cincuenta y tres pesos M/C \$ 1.999.053, por concepto de: PROFESIONAL UNIVERSITARIO II – ODONTOLOGA durante el periodo de 1 al 30 de JUNIO 2024 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 1427-2024



OLGA LUCIA DAVILA JIMENEZ
C.C 53105496 DE BOGOTA
CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA
NUMERO34187408981

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

✓ **Datos guardados**

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

[VER CONTRATO](#)

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Febrero 2024.pdf	Febrero 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Certificación de Marzo.pdf	Certificación de Marzo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Abril 2024.pdf	Abril 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Mayo 2024.pdf	Mayo 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

✓ **Datos guardados**

Ayuda Español (Colombia) ▾

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.