## INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

**Dra.**
**LEIDYS DEL CARMEN BADILLO BORNACELLI**
**JEFE OFICINA DE SISBÉN (E)**
**INTERVENTOR**
**ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**

**NOMBRE CONTRATISTA: SHIRLEY ESTHER GARCIA RODRIGUEZ**

**CÉDULA 55236322**

**NUMERO DE CONTRATO: CD-06-2024-3821**

**OBJETO:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo de las actividades de índole operativa y misional de la Oficina del Sisbén.

**PERIODO:** un (01) primer pago al 30 de junio de 2024.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PRIMER PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

1.- Brindé apoyo administrativo en la Oficina de Atención al ciudadano de Sisbén ubicada en la Calle 45 No. 44-77, recibiendo documentación necesaria para las diferentes solicitudes de actualización, inclusión, verificación y nuevas encuestas por parte de los ciudadanos que estuvieron en dicha sede.

2.- Apoyé en las ferias de Vamos Pal Barrio y Vamos para la Calle que se realizaron en los diferentes sectores de la ciudad de Barranquilla.










Shirley Esther Garcia Rodriguez

**SHIRLEY ESTHER GARCIA RODRIGUEZ**

**CÉDULA No. 55236322**