

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		 Sistema Integrado de Gestión de la Calidad Municipio de Acevedo Huila SIGC
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 1 de 9

El 10 de ABRIL del año 2024, en oficina de la secretaria de gobierno desarrollo social y talento humano, los firmantes, verificaron los documentos necesarios para celebrar contrato de prestación de servicios.

Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL QUE ADELANTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ACEVEDO – HUILA .		
Nombre de preseleccionado	JOAN MANUEL MUÑOZ MOTTA	Nivel de educación	POSGRADO

Requisito verificado	Cumple Si/No	Observaciones	N/A
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA (SIGEP) DEBIDAMENTE DILIGENCIADO	SI		
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SI	Tipo de documento	CEDULA DE CIUDADANIA
		Número de documento	83219483
FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR	SÍ	Número de documento	83219483
FOTOCOPIA TÍTULO DE FORMACIÓN EXIGIDA	SI	Programa académico	DERECHO
FOTOCOPIA ACTA DE GRADO	SÍ	Acta de grado No.	07-15
		Fecha de expedición	05/06/2015
		Universidad	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	SI		
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	SI		
CERTIFICACIONES QUE ACREDITEN EXPERIENCIA	SI	Cantidad de certificaciones entregadas	
			17
CERTIFICACIONES QUE ACREDITEN FORMACIÓN EXIGIDA	SI	Cantidad De Certificaciones Entregada	
			3

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 2 de 9

Requisito verificado	Cumple Si/No	Observaciones	N/A
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA (SIGEP) DEBIDAMENTE DILIGENCIADO	SI		

VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. VIGENTE	SI	PRESENTA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS
		NO
VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES EXPEDIDO POR LA POLICIA. VIGENTE	SI	PRESENTA ANTECEDENTES PENALES
		NO
VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. VIGENTE	SI	PRESENTA ANTECEDENTES FISCALES
		NO

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

TIPO DE EXPERIENCIA EXIGIDA			TIEMPO		
Objeto/Cargo	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo	Cumple Si/No	
ASESORÍA JURÍDICA REALIZANDO APOYO, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO, CUMPLIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y ASESORÍA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS	10/01/2020	31/12/2020	11 MESES 21 DÍAS	SI	

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

66

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		 Sistema Integrado de Gestión de la Calidad Municipio de Acevedo Huila SIGC
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 3 de 9

ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES ADELANTADOS EN EL MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA				
ASESORÍA JURÍDICA REALIZANDO APOYO, ACOMPañAMIENTO, SEGUIMIENTO, CUMPLIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y ASESORÍA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES ADELANTADOS EN EL MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA	02/01/2021	31/12/2021	11 MESES 30 DÍAS	SI
ASESORÍA JURÍDICA REALIZANDO APOYO, ACOMPañAMIENTO, SEGUIMIENTO, CUMPLIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS TRÁMITES	01/01/2022	31/07/2022	7 MESES	SI

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARÍA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 4 de 9

ADMINISTRATIVOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y ASESORÍA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES ADELANTADOS EN EL MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA				
ASESORÍA JURÍDICA REALIZANDO APOYO, ACOMPañAMIENTO, SEGUIMIENTO, CUMPLIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y ASESORÍA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES ADELANTADOS EN EL	01/08/2022	31/12/2022	5 MESES	SI

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

6.2

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARIA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 5 de 9

MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA				
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN JURÍDICA EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS EN SUS DIFERENTES MODALIDADES, CONCEPTOS JURÍDICOS, ASESORAR EN AUDIENCIAS DE ALTA COMPLEJIDAD QUE SE LLEVEN A CABO, Y DEMÁS GESTIONES Y ACTUACIONES QUE DE ESA CLASE DEBA ADELANTAR EL MUNICIPIO EN CUMPLIMIENTO DE LAS TAREAS ASIGNADAS CONSTITUCIONAL Y NORMATIVAMENTE	20/10/2022	31/12/2022	2 MESES 11 DÍAS	SI
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN	01/01/2023	28/02/2023	2 MESES	SI

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 6 de 9

ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA				
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA	01/03/2023	30/04/2023	2 MESES	SI
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA	08/05/2023	07/07/2023	2 MESES	SI
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA	18/07/2023	18/08/2023	1 MES	SI
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO	22/08/2023	21/09/2023	1 MES	SI

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 7 de 9

ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA				
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA	07/11/2023	07/12/2023	1 MES	SI
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN MATERIA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA, PARA LOS PROCESOS QUE EN ESTAS MATERIAS ADELANTE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ELIAS – HUILA	15/12/2023	31/12/2023	16 DÍAS	SI
ASESORÍA JURÍDICA REALIZANDO APOYO, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO, CUMPLIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS	01/01/2023	30/12/2023	11 MESES 30 DÍAS	SI

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA			 Sistema Integrado de gestión de la calidad Municipio de Acevedo Huila SIGC
	NIT: 891180069-1			
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO			
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO			
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 8 de 9	

ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y ASESORÍA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES ADELANTADOS EN EL MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA				
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA LOS PROCEDIMIENTOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES DEL INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE PITALITO INTRAPITALITO	11/01/2023	31/12/2023	11 MESES 20 DÍAS	SI
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ISNOS HUILA	09/01/2024	31/03/2024	2 MESES 22 DÍAS	SI
TOTAL, TIEMPO DE EXPERIENCIA			6 AÑOS 1 MES 28 DÍAS	

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
 Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 9 de 9

VERIFICACIÓN DE FORMACIÓN:

Formación exigida	Entidad capacitadora	Fecha de culminación	Cumple Si/No
DERECHO	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	05/06/2015	SI
ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	06/07/2017	SI

RESUMEN:

Criterios Verificados	Cumple con el criterio verificado Si/No
¿Tiene la capacidad para contratar?	SI
¿Cuenta con la Experiencia necesaria?	SI
¿Cuenta con la Formación necesaria?	SI

Por lo anterior se recomienda al ordenador del gasto suscribir el contrato. Una vez leída el acta se firma el 10 de ABRIL del año 2024.



SEBASTIAN SILVA PEÑA

SECRETARIO DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO

Elaboró: DANIELA SOTO BARRERA	Revisó: SEBASTIAN SILVA PEÑA	Aprobó: SEBASTIAN SILVA PEÑA
Cargo: APOYO DE SECRETARIA DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH	Cargo: SECRETARIO DE GDSTH