SUBSECRETARÍA DE CULTURA CIUDADANA
ANÁLISIS DE ESTUDIO DE MERCADO VIGENCIA 2024

CRITERIOS DE ANÁLISIS PARA EL ESTUDIO

1. FUENTE DE DATOS

Para llevar a cabo el presente estudio de mercado se tomaron como datos de referencia, las propuestas presentadas para el proceso adelantado durante las vigencia 2022, 2023 y 2023 II (para el primer trimestre de 2024) para la Línea Calma, por considerar que son datos que otorgan una base suficientemente robusta para establecer el presupuesto que la entidad tendrá en cuenta para el segundo semestre del 2024. Esto, teniendo en cuenta que las características y cantidades de cada uno de los ítems a cotizar, se mantuvieron igual para ambas vigencias.

Así las cosas, tenemos como primera base documental para el presente estudio:

1. Propuestas económicas presentadas en el marco de la Licitación Pública SCRD-LP-004-2022, en la cual se analizaron propuestas de las siguientes empresas:

No.	EMPRESA
1	INNOVA TECH IT S.A.S
2	INTCOBRANZA GESTIÓN INTEGRAL DE COBRANZA S.A.S.
3	BD GUIDANCE SAS
4	ASSISPREX SAS
5	IMAGE QUALITY OUTSOURCING S.A.S. IQ OUTSORCING SAS
6	ENLACE INTERNACIONAL SAS

2. Propuestas económicas presentadas en el marco de la Licitación Pública SCRD-LP-002-2023, donde se analizaron propuestas de las siguientes empresas:

No.	EMPRESA
1	BPM CONSULTING
2	UT MZL-2023
3	I.Q OUTSORCING S.A.S.
4	OUTSOURCING S.A.S BIC
5	EMTELCO
6	INNOVATECH - BIC HAPPY BPO

7	ASSISPREX
8	CONALCREDITOS
9	KOMCARE
10	BD Guidance
11	AMÉRICAS BUSINESS PROCESS SERVICES S.A.

3. Propuestas económicas presentadas en el marco de la Licitación Pública SCRD-LP- 002-2023, donde se analizaron propuestas de las siguientes empresas:

No.	EMPRESA
1	GRUPO COS
2	C&C SERVICE
3	INNOVATECH - BIC
4	SOLUCIONES BPO SAS
5	OT BPO SAS
6	UT BPO TS &

2. ÍTEMS A EVALUAR

El segundo elemento que se constató es que para todos los procesos se pidieron propuestas para los mismos ítems, que son los siguientes:

EQUIPO HUMANO		
PERFIL	**ACTIVIDADES A DESARROLLAR**	**CANTI-DAD**
Profesionales Agentes Operadores del Servicio 1 llamadas (atención de primer nivel: recepción y atención de llamadas - comunicaciones de entrada) y Profesionales Agentes Operadores de los Servicios de Post llamada (atención de segundo nivel: efectúan videollamadas y llamadas de seguimiento- comunicaciones de salida)	Actividades: General: Llamadas: Realizar la atención de las llamadas entrantes. Este servicio se orienta a escuchar, contener y normalizar al usuario que se comunica con la línea. Su finalidad central es la de contener emocionalmente, escuchar, asesorar, ofrecer alternativas y detener posibles agresiones. Pos llamada (acompañamiento psicoeducativo): El segundo servicio consiste en un acompañamiento psicoeducativo pos llamada. Este es tomado por los usuarios que durante la llamada manifiestan querer recibir esta ayuda posteriormente, siendo efectuada en videollamadas a través de plataformas informáticas (similares a las videoconferencias con uso de recursos multimedia que posibiliten el uso de archivos mp3, mp4 y PDF a modo de herramientas pedagógicas) y que permitan generar una orientación remota en tiempo real. **NOTA:** *En el costo por persona debe incluirse el valor del puesto de trabajo de cada operador (sillas ergonómicas, espacios con ventilación, diademas), el cual debe incluir tanto el equipo de cómputo como el de comunicaciones requerido para la ejecución de la actividad, tanto a nivel de software como hardware, conexión a internet, licencias para video llamadas, bonos de transporte para los horarios nocturnos y similares.	13

Supervisor o Supervisora operativa y de calidad	Actividades: General: Realizar el acompañamiento, verificación y seguimiento de las actividades relacionadas con la Línea, elaboración y coordinación de turnos. Específicas: 1. Efectuar la dirección administrativa, operativa y de personal de la línea. 2. Verificar que los operadores cumplan con las funciones asignadas. 3. Tomar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento del servicio de la línea. 4. Programar y desarrollar las jornadas informativas necesarias para que el equipo humano de la línea realice adecuadamente las actividades. 5. Entregar informes semanales, donde se presenten los indicadores requeridos. 6. Asistir a las reuniones, talleres y espacios de socialización a las que sea convocado, en el marco de la línea. 7. Programar las jornadas de capacitación que requiera el personal de la línea. 8. Generar los reportes y tramitar los requerimientos técnicos que se presenten. 9. Las demás relacionadas con el objeto general del proyecto y que le sean encomendadas. NOTA: *En el costo por persona debe incluirse el valor del puesto de trabajo de cada operador (sillas ergonómicas, espacios con ventilación, diademas), el cual debe incluir tanto el equipo de cómputo como el de comunicaciones requerido para la ejecución de la actividad, tanto a nivel de software como hardware, conexión a internet, licencias para video llamadas, bonos de transporte para los horarios nocturnos y similares.	1
Profesional de asesoría jurídico y legal Línea Calma	Actividades: General: Realizar el acompañamiento en la conceptualización y orientación a nivel jurídico de las consultas que en temas normativos y legales relacionados con las materias que atiende la Línea y que extiendan los usuarios. NOTA: *En el costo por persona debe incluirse el valor del puesto de trabajo de cada operador (sillas ergonómicas, espacios con ventilación, diademas), el cual debe incluir tanto el equipo de cómputo como el de comunicaciones requerido para la ejecución de la actividad, tanto a nivel de software como hardware, conexión a internet, licencias para video llamadas, bonos de transporte para los horarios nocturnos y similares.	1
Profesional en psicología con maestría en Ciencias Sociales y/o Educación.	Actividades: General: Orientar el proceso de capacitación - formación, desde el enfoque de cultura ciudadana, en la metodología de atención emocional a hombres diseñado por la Línea Calma, lo que incluye las herramientas de cambio comportamental en las dimensiones psicoterapéutica y psicosocial.	1
	SUBTOTAL EQUIPO HUMANO	
SISTEMA DE CAPTURA DE INFORMACIÓN		
ITEM	**ESPECIFICACIONES**	**CANTIDAD**
Horas de desarrollo para el ajuste del software de captura de información	El servicio que permite adicionar, ajustar o modificar aspectos del sistema de información que se requieran durante la ejecución del proyecto.	1

Sistema de captura de información	Se requiere un sistema en la nube, con acceso permanente para la SCRD, que permita grabar las llamadas, capturar información cualitativa y cuantitativa de la línea de atención y de los encuentros de videollamada. Que además sistematice, grafique, centralice y entregue reportes en tiempo real y mensuales, en los formatos requeridos.	1
	SUBTOTAL SOFTWARE	

SERVICIOS DE COMUNICACIÓN

ITEM	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD
Cargo PRI (Primary Rate Interface) - consumo del canal ilimitado	Canal de entrada y salida de llamadas de uso ilimitado local y salida a Celular. Se requerirán una y media veces el número de agentes.	18
Minutos de comunicación celulares - Outbound	Plan ilimitado de llamadas de salida a números de telefonía celular de todos los operadores y telefonía fija en Bogotá. Este servicio permite establecer comunicación desde la Línea con los ciudadanos, a través del Centro de Contacto, para llamadas de seguimiento o contactos iniciales que se quieran generar.	1
Bolsa de Minutos de Cobro revertido - Línea 01800	Bolsa de 20,000 minutos, de cobro revertido de llamadas a una **línea 018000** desde celular en todos los operadores o teléfono fijo. Este servicio permite a los ciudadanos llamar de manera gratuita a la Línea	1
Minuto adicional de Cobro revertido - Línea 01800	Este servicio comprende los minutos adicionales que se llegaren a consumir por encima de bolsa de 20,000 minutos contratada.	1
Minutos IVR - Audio texto	Servicio que, mediante un sistema automatizado de respuesta interactiva, está orientado a entregar información a través del teléfono, permitiendo el acceso a servicios de información u otras operaciones.	1
Servicio Call Back para horarios de atención	Servicio automático de devolución de llamadas que entran a la Línea durante los horarios de atención. El sistema devuelve la llamada al usuario de manera automática, una vez que en la Línea hay un profesional disponible para atenderlo.	1
Servicio de llamadas de Salida Vía línea de celular	Línea Telefónica con paquete de datos de minutos ilimitados para la realización de llamadas de activación a rutas de emergencia. Debe estar configurado a la solución de centro de contacto, permitir grabación de las llamadas y conexión con el sistema de captura de información	1
Atención vía API chat Center + Chatbot	La integración de WhatsApp a través de la conexión API para la gestión de conversaciones, permitiendo recibir mensajes sin límite y distribuirlos automáticamente entre los agentes designados. Además, debe proporcionar estadísticas detalladas de los chats en cada canal de atención y redes sociales, facilitando el análisis y seguimiento de la actividad. En cuanto a los Bots de atención por chat, deben permitir automatizar servicios a través de una plataforma dinámica y fácil de usar, liberando a los asesores para consultas que requieran interacción humana. Estos chatbots se integran con sistemas empresariales, ofrecen diseño avanzado y utilizan modelos de Inteligencia Artificial para generar respuestas naturales y resolver solicitudes de manera eficiente en diversos canales.	1
	SUBTOTAL SERVICIOS DE COMUNICACIÓN	

GASTOS ADMINISTRATIVOS

ITEM	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD
Copias e Impresiones	Copias e impresiones requeridas, tales como protocolos, formatos de seguimiento, manuales e informes.	5000

Salón de reuniones	Espacio de reunión con capacidad para 10 personas. Que cumpla con todos los requisitos de bioseguridad requeridos en virtud de la pandemia del COVID-19 y las medidas implementadas por los gobiernos Nacional y Distrital.	1
Sala de consultas para el servicio de Acompañamiento Psicoeducativo	Espacio de reunión de capacidad para 2 personas (escritorio y dos sillas) con conectividad a internet y dotación de computador que tenga acceso al sistema de captura de información. Que cumpla con todos los requisitos de bioseguridad requeridos en virtud de la pandemia del COVID-19 y las medidas implementadas por los gobiernos Nacional y Distrital.	2
Puesto de trabajo con dotación completa para coordinador SCRD	Espacio de trabajo que incluya 1 computador, silla ergonómica, diadema, terminal telefónica y acceso al sistema de captura de información.	1
	SUBTOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS	
LOS SIGUIENTES ELEMENTOS, ASÍ NO SE ENCUENTREN DENTRO DEL PRESUPUESTO OFICIAL INICIAL DEBEN SER COTIZADOS, PUES EXISTEN EVENTUALIDADES QUE PUDIERAN HACERLOS NECESARIOS DENTRO DE LA OPERACIÓN Y EL OPERADOR DEBE ESTAR EN CAPACIDAD DE OFRECERLOS COMO PARTE DE LA OPERACIÓN DE LA LÍNEA		
	ÍTEMS ADICIONALES	
ITEM	**ESPECIFICACIONES**	**CANTIDAD**
Minutos de Cobro revertido - Línea Código Corto	Bolsa de 20,000 minutos, de cobro revertido de llamadas a una **línea código corto** desde celular en todos los operadores o teléfono fijo. Este servicio permite a los ciudadanos llamar de manera gratuita a la Línea.	1
Minuto adicional de Cobro revertido - Línea Código Corto	Este servicio comprende los minutos adicionales que se llegaren a consumir por encima de bolsa de 20,000 minutos contratada.	1
Minutos IVR - Transaccional	Este IVR Transaccional permite que el sistema cargue la información del usuario (nombre, cédula, dirección, teléfono) cuando éste digite la cédula y que esté disponible para el profesional que atienda la llamada.	1
Buzón de Voz - horarios de no atención	Este servicio de recepción de llamadas registra las llamadas y audios de usuarios que llamen a la Línea en horarios de no atención.	1
Mensajes SMS	Servicio de envío de mensajes cortos de SMS a los teléfonos celulares definidos por la Entidad.	1
Mailing	Envío masivo de mensajes de correos electrónicos a un listado de destinatarios específicos.	1
Hora de desarrollo para servicio de chat vinculado al sistema de captura de información	Servicio que permite brindar atención a los usuarios a través de la plataforma de whatsapp y que registra los datos que surjan del servicio en el sistema de captura de información	1
Bases de datos	Bases de datos de 27,000 hombres habitantes de la ciudad de para envío de mensajes SMS a teléfonos celulares y/o panel virtual	1

2. COMPARATIVOS ENTRE LOS DIFERENTES ESTUDIOS

Para los comparativos se tuvieron en cuenta los costos para UN (1) mes de operación de cada una de las propuestas, obteniendo los siguientes resultados:

2.1. Propuestas licitación 2022

Plazo calculado	1 MES					
RESUMEN	Enlace Internacional	I.Q Outsourcing	ASSISPREX	BD GUIDANCE SAS	INNOVA TECH IT	PROMEDIO
EQUIPO HUMANO	$55.816.549	$115.828.364	$120.203.607	$102.251.622	$90.200.365	**$96.860.101**
SISTEMA DE	$3.860.025	$8.837.096	$359.789	$3.680.024	$6.873.047	**$4.721.996**
SERVICIOS DE	$48.600.813	$7.529.557	$3.834.363	$5.520.036	$17.413.546	**$16.579.663**
GASTOS	$11.250.073	$5.153.009	$48.387	$3.350.022	$2.153.731	**$4.391.044**
IVA	$ 22.710.217	$ 26.096.125	$ 23.644.768	$ 21.812.324	$ 22.161.731	**$23.285.033**
TOTAL PROYECTO	**$142.237.677**	**$163.444.151**	**$148.090.915**	**$136.614.026**	**$138.802.421**	**$145.837.838**

2.2 Propuestas licitación 2023

Plazo calculado	1 MES											
RESUMEN	10. BPM	6. UT MZL-2023	11. I.Q	1.	9. EMTELCO	2. INNOVATECH -	8. ASSISPREX	3.	4. KOMCARE	7. BD Guidance	5. AMÉRICAS	PROMEDIO
EQUIPO HUMANO	$119.841.842	$116.567.448	$118.051.837	$132.530.382	$141.912.516	$136.213.754	$148.422.155	$135.231.460	$174.179.435	$142.053.805	$165.240.947	$139.113.235
SISTEMA DE	$1.694.281	$1.742.027	$10.423.954	$3.592.359	$739.611	$10.321.404	$6.578.947	$11.371.546	$11.302.792	$12.875.132	$981.754	$6.511.255
SERVICIOS DE	$5.569.220	$7.342.192	$7.899.050	$6.038.016	$4.214.879	$6.820.131	$7.710.000	$9.002.639	$9.181.419	$13.905.743	$4.520.140	$7.473.039
GASTOS	$3.333.000	$7.067.288	$5.256.036	$3.698.573	$457.873	$4.086.000	$1.960.000	$11.741.425	$2.337.599	$6.543.750	$11.100.000	$5.234.686
IVA	$24.783.285	$25.216.601	$26.909.867	$27.713.273	$27.991.727	$29.913.845	$31.287.509	$31.795.943	$4.336.144	$33.321.902	$34.550.140	$27.074.567
TOTAL PROYECTO	**$155.221.628**	**$157.935.556**	**$168.540.743**	**$173.572.603**	**$175.316.606**	**$187.355.134**	**$195.958.612**	**$199.143.012**	**$201.337.388**	**$208.700.331**	**$216.392.982**	**$185.406.781**

2.3. Propuesta licitación 2023 - 2024

	1 mes					
	GRUPO COS	C&C SERVICE	INNOVATECH - BIC	Soluciones BPO S.A.S.	UT BPO TS &	PROMEDIO
EQUIPO HUMANO	$198.295.509	$197.583.406	$161.438.044	$174.368.629	$177.082.711	$181.753.660
SOFTWARE	$8.660.556	$3.535.274	$21.493.075	$12.331.481	$3.637.854	$9.931.648
SERVICIOS DE	$4.793.304	$9.235.900	$8.437.802	$12.101.567	$6.840.361	$8.281.787
GASTOS	$7.282.800	$4.581.474	$4.734.099	$5.295.500	$3.856.014	$5.149.977
TOTAL ANTES DE IVA	$219.032.169	$214.936.054	$196.103.020	$204.097.177	$191.416.940	$205.117.072
IVA	$41.616.112	$40.837.850	$37.259.574	$38.778.464	$36.369.219	$38.972.244
TOTAL	**$260.648.281**	**$255.773.904**	**$233.362.594**	**$242.875.640**	**$227.786.159**	**$244.089.316**

3. AJUSTE DE LOS PRECIOS CON BASE EN LA INFLACIÓN PROYECTADA PARA 2024

A efectos de poder proyectar adecuadamente los precios para la vigencia 2024, se realiza el ejercicio de aumentar los precios con la inflación correspondiente para las propuestas de los años 2022 y 2023.

De acuerdo con los supuestos macroeconómicos emitidos por la Secretaría Distrital de Hacienda la inflación 2022 fue de 13,20% y para el 2023 se ubicó en 9,28%.

A continuación se presenta la actualización a valor presente de los valores mensual - promedio de las propuestas recibidas en el marco del proceso de licitación para las vigencias 2022 - 2023 y 2024.

		Inflación 2022	Inflación 2023			
		13,20%	9,28%			
AÑO	2022			2.023		2024
RESUMEN	**PROMEDIO PROPUESTAS 2022**	**PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2022 13,20%**	**PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2023 %9,28**	**PROMEDIO PROPUESTAS 2023**	**PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2023**	**VALOR PROMEDIO DE LAS PROPUESTAS 2023 - 2024**
EQUIPO HUMANO	$96.860.101	$109.645.635	$119.820.750	$139.113.235	**$152.022.943**	$181.753.660
SISTEMA DE	$4.721.996	$5.345.300	$5.841.344	$6.511.255	**$7.115.500**	$9.931.648
SERVICIOS DE	$16.579.663	$18.768.179	$20.509.866	$7.473.039	**$8.166.537**	$8.281.787
GASTOS	$4.391.044	$4.970.662	$5.431.939	$5.234.686	**$5.720.465**	$5.149.977
IVA	$23.285.033	$26.358.657	$28.804.741	$27.074.567	**$29.587.087**	$38.972.244
TOTAL PROYECTO	**$145.837.838**	**$165.088.433**	**$180.408.639**	**$185.406.781**	**$202.612.531**	**$244.089.316**

CONCLUSIONES

1. ANÁLISIS DE LOS VALORES MENSUALES OFERTADOS

Una vez ajustados los ítems y como quiera que la entidad incluyó la información de valores unitarios y por mes, para que los datos acopiados permitieran a la entidad tomar decisiones en lo relacionado con ajustes en términos de extensión del servicio, de acuerdo con su necesidad.

VALOR DE LAS PROPUESTAS PARA EL PERIODO DE 1 MES (promedios ajustados a 2024)

El promedio se ponderó de acuerdo al número de propuestas que se recibieron dentro de cada uno de los respectivos procesos.

AÑO	2022			2.023		2024
RESUMEN	PROMEDIO PROPUESTAS 2022	PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2022 13,20%	PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2023 %9,28	PROMEDIO PROPUESTAS 2023	PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2023 %9,28	VALOR PROMEDIO DE LAS PROPUESTAS 2023 - 2024 (Iva incluido)
EQUIPO HUMANO	$96.860.101	$109.645.635	$119.820.750	$139.113.235	**$152.022.943**	$181.753.660
SISTEMA DE	$4.721.996	$5.345.300	$5.841.344	$6.511.255	**$7.115.500**	$9.931.648
SERVICIOS DE	$16.579.663	$18.768.179	$20.509.866	$7.473.039	**$8.166.537**	$8.281.787
GASTOS	$4.391.044	$4.970.662	$5.431.939	$5.234.686	**$5.720.465**	$5.149.977
IVA	$23.285.033	$26.358.657	$28.804.741	$27.074.567	**$29.587.087**	
TOTAL PROYECTO	**$145.837.838**	**$165.088.433**	**$180.408.639**	**$185.406.781**	**$202.612.531**	**$205.117.072**

2. DEL PRECIO FINAL CON BASE EN LA NECESIDAD DE LA ENTIDAD

AÑO	2022			2.023		2024	2024
RESUMEN	PROMEDIO PROPUESTAS 2022	PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2022 13,20%	PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2023 %9,28	PROMEDIO PROPUESTAS 2023	PROMEDIO ACTUALIZADO CON INFLACION 2023 %9,28	VALOR PROMEDIO DE LAS PROPUESTAS 2023 - 2024 (Iva incluido)	VALOR TOTAL A 4.5 MESES
EQUIPO HUMANO	$96.860.101	$109.645.635	$119.820.750	$139.113.235	**$152.022.943**	$181.753.660	**$817.891.469**
SISTEMA DE CAPTURA DE INFORMACIÓN	$4.721.996	$5.345.300	$5.841.344	$6.511.255	**$7.115.500**	$9.931.648	**$44.692.416**
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN	$16.579.663	$18.768.179	$20.509.866	$7.473.039	**$8.166.537**	$8.281.787	**$37.268.041**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$4.391.044	$4.970.662	$5.431.939	$5.234.686	**$5.720.465**	$5.149.977	**$23.174.898**
IVA	$23.285.033	$26.358.657	$28.804.741	$27.074.567	**$29.587.087**		**$0**
TOTAL PROYECTO	**$145.837.838**	**$165.088.433**	**$180.408.639**	**$185.406.781**	**$202.612.531**	**$205.117.072**	**$923.026.824**

Tomando como base el precio mensual ajustado, equivalente a **$205.117.072,** y que la necesidad de la entidad es de 4,5 meses, se puede establecer que el valor total del servicio, de acuerdo a lo establecido en el estudio de mercado será de **NOVECIENTOS VEINTITRÉS MILLONES VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($923.026.824)** para los componentes señalados.

3. Justificación de los Valores Históricos en la Licitación

Presentación de Valores Históricos

· Propuestas recibidas en las vigencias 2022 y 2023: Estos datos son cruciales para entender la evolución y el comportamiento del mercado a lo largo del tiempo.

· Propuestas recibidas en el Periodo 2023-2024: Se han considerado las propuestas del periodo más reciente, incluyendo la licitación adjudicada en febrero de 2024. Este rango nos permite tener una visión actualizada y precisa de las tendencias del mercado.

IVA en 2024

· Para el periodo 2024, los valores calculados ya incluyen el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). Esta inclusión garantiza que los valores presentados sean comparables y reflejen el costo total real, facilitando así una evaluación precisa y transparente.

Coherencia en el Comportamiento Histórico

· Análisis del Comportamiento Histórico: Al analizar los valores históricos, se observa una coherencia y estabilidad en los precios presentados en las propuestas de los años anteriores. Esta consistencia sugiere que las fluctuaciones en los precios han sido mínimas, tal vez lo que más ha influido en el aumento de los valores es la inflación, muestra que el mercado ha mantenido un comportamiento predecible.

· Similitud en los valores: La similitud y cercanía en los valores de los últimos periodos refuerza la confiabilidad de los datos históricos, lo cual es fundamental para la toma de decisiones basadas en tendencias pasadas.

Decisión Basada en el Promedio de Propuestas Recibidas en Diciembre 2023

· Propuestas de Diciembre 2023: Para tomar una decisión informada, se ha considerado el valor promedio de las propuestas recibidas en diciembre de 2023. Estos valores recientes son críticos ya que reflejan las condiciones más actuales del mercado justo antes del inicio de la vigencia 2024.

· Inicio de Ejecución en el Primer Trimestre de 2024: El promedio de estos valores se ha utilizado como referencia para iniciar la ejecución en el primer trimestre de 2024. La proximidad de estos valores promedio a las propuestas históricas subraya la estabilidad del mercado y valida la decisión de utilizar estos datos como base.

En resumen, la inclusión de valores históricos, la consideración del IVA en los cálculos para 2024, y el análisis de la coherencia en los comportamientos históricos nos proporcionan una base sólida para justificar la decisión de utilizar el valor promedio de las propuestas recibidas en diciembre de 2023 para el inicio de la ejecución en el segundo semestre de 2024. Esta metodología asegura transparencia, precisión y una planificación fundamentada en datos sólidos y actuales.

JULIAN FELIPE DUARTE
Director de Transformaciones Culturales

Proyectó: Diana Carolina Bojacá Alarcón
Proyectó: Jesus David Quintero
Revisó: Sandra Gómez Vivas