**DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA**

**LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E**

**NIT: 900.959.048-4**

**DEBE A:**

**JERSON ALEJANDRO PINEDA BELTRÁN**

**C.C 1.111.205.581 DE MARIQUITA-TOLIMA**

La *suma de $ 4432580* (Cuatro millones cuatrocientos treinta y dos mil quinientos ochenta pesos) por concepto de: Profesional en Ingeniería Química durante el periodo de 01 al 30 de junio de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. 2105-2024.

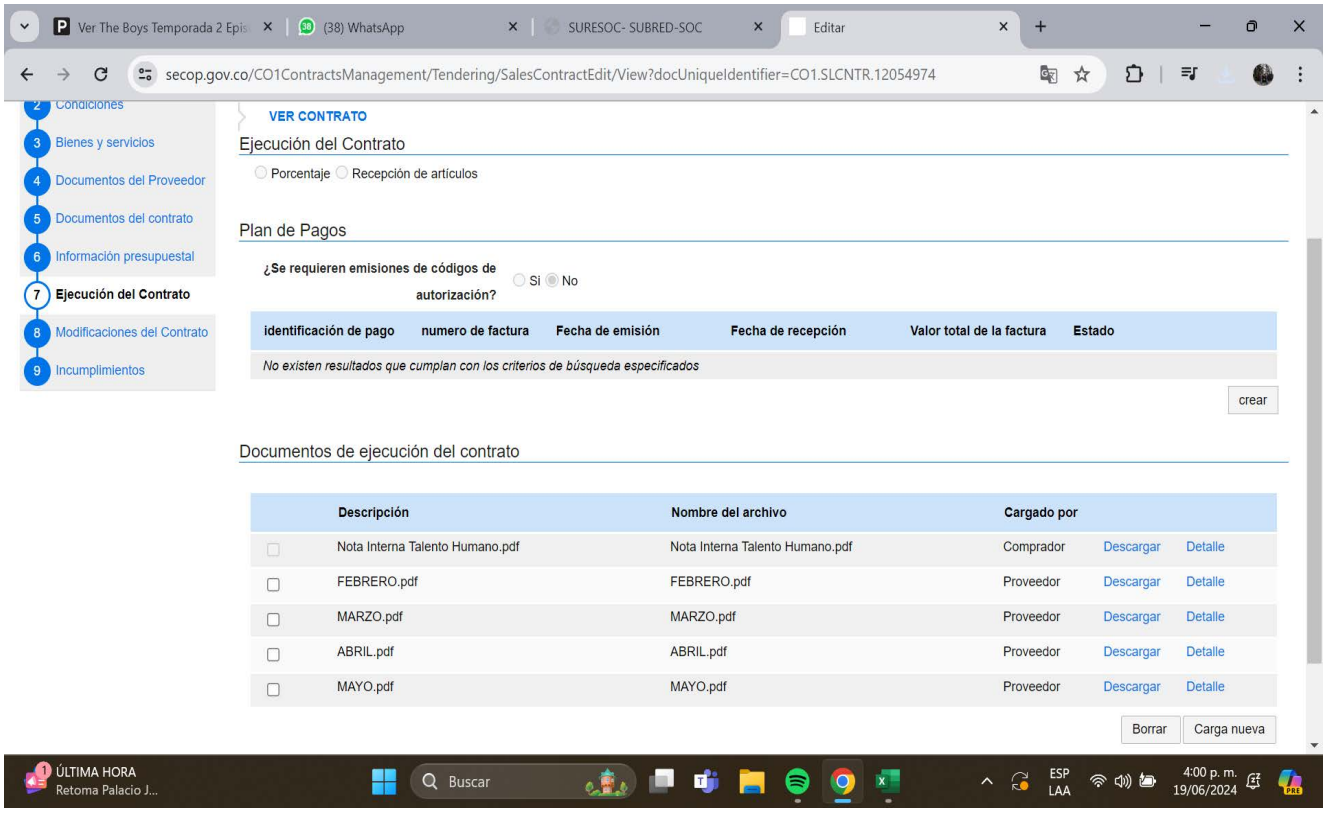


**JERSON ALEJANDRO PINEDA BELTRÁN**

**C.C 1.111.205.581 DE MARIQUITA-TOLIMA**

**CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA S.A**

**NÚMERO 488429055491**


Ver The Boys Temporada 2 Epis
(38) WhatsApp
SURESOC- SUBRED-SOC
Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12054974
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
identificación de pago
numero de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
Nota Interna Talento Humano.pdf
Nota Interna Talento Humano.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
FEBRERO.pdf
FEBRERO.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
MARZO.pdf
MARZO.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
ABRIL.pdf
ABRIL.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
MAYO.pdf
MAYO.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Carga nueva
ÚLTIMA HORA
Retoma Palacio J...
Buscar
ESP
LAA
4:00 p. m.
19/06/2024

aportes en línea

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1111205581 | | PINEDA BELTRAN JERSON ALEJANDRO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | carrera 82a #6-16 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 6014333 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-05 | 2024-05 | 717304653 | 9468742199 | I | 2024/06/21 | 2024/06/20 | UALÁ | 0 | $533,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Tarifa | Aporte | Días | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,599,228 | $255,900 | | | $1,599,228 | $200,000 | | | $1,916,017 | $38,400 | | | $1,599,228 | | $39,000 | | $0 | $0 | | $533,300 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,599,228 | $255,900 | | | $1,599,228 | $200,000 | | | $1,916,017 | $38,400 | | | $1,599,228 | | $39,000 | | $0 | $0 | | $533,300 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,599,228 | $255,900 | | | $1,599,228 | $200,000 | | | $1,916,017 | $38,400 | | | $1,599,228 | | $39,000 | | $0 | $0 | | $533,300 |
| 1 | CC | 1111205581 PINEDA JERSON | | | | | | | | | | | X | | | | | | | 23030 1 | 30 | $1,599,228 | $255,900 | EPS008 | 30 | $1,599,228 | $200,000 | CCF24 | 30 | $1,916,017 | $38,400 | 14-11 | 30 | $1,599,228 | 2.436% | $39,000 | 30 | $0 | $0 | No | $533,300 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,599,228 | $255,900 | | | $1,599,228 | $200,000 | | | $1,916,017 | $38,400 | | | $1,599,228 | | $39,000 | | $0 | $0 | | $533,300 |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1111205581 | | PINEDA BELTRAN JERSON ALEJANDRO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | carrera 82a #6-16 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 6014333 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-05 | 2024-05 | 717304653 | 9468742199 | I | 2024/06/21 | 2024/06/20 | UALÁ | 0 | $533,300 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $255,900 | $0 | $0 | $255,900 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $255,900 | $0 | $0 | $255,900 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $39,000 | $0 | $0 | $39,000 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $39,000 | $0 | $0 | $39,000 |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $38,400 | $0 | $0 | $38,400 |
| COMPENSAR | CCF24 | 860,066,942 | 7 | 1 | $38,400 | $0 | $0 | $38,400 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $200,000 | $0 | $0 | $200,000 |
| COMPENSAR | EPS008 | 860,066,942 | 7 | 1 | $200,000 | $0 | $0 | $200,000 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$533,300** | **$0** | **$0** | **$533,300** |

| Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | | | |
|---|---|---|---|
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Versión | 3 | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. |
| | Fecha de aprobación | 2/15/2018 | |
| | Código: | 04-02-FO-0002 | |

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | Jerson Alejandro Pineda Beltrán | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 1111205581 | |
| CORREO ELECTRONICO: | alejo.ok.ap@gmail.com | | | | CELULAR: | 3222612302 | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | PIC VIGILANCIA SANITARIA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON | | | | SEDE: | SUBRED | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | |
| | FO09K31 | 100 | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCO DAVIVIENDA S.A | | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 488429055491 | | | | PENSIONADO | NO | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 2105 | | | VIGENCIA | 2024 | | |
| NÚMERO DE CDP | 1665 | FECHA | 2024-07-10 15:54:04.000 | NÚMERO DE CRP | 40269 | FECHA | 2024-07-10 16:16:25.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PROFESIONAL EN INGENIERIA QUIMICA | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | |
| | | | 2024-06-01 | | 2024-06-30 | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | | | $4,432,580 | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | PIC | RESERVA DE GLOSA 0% | | N/A | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $20,424,923 |
| VALOR EJECUTADO | $20,424,923 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $4,432,580 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $0 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 100% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9468742199 | $1,599,228 | $199,904 | $255,876 | 3 | $38,957 | $494,737 |

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| Realizar, liderar o apoyar visitas de inspeccion, vigilancia y control, en las diferentes lineas de intervencion o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado, afines al perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos tecnicos, estandares y plan de accion en el contrato vigente entre la Sub red y la Secretaria Distrital de Salud. | Se realizan actividades de intervención según la meta mensual: 4 IVC a industría de fundición,tratamiento y revestimiento del metal 6 IVC a microempresas y pequeñas empresas, 2 IVC a industria de la madera de menos de 20 trabajadores, 20 IVC a establecimientos que utilicen como materia prima el metal de menos de 20 trabajadores, 5 IVC a fábricas de autopartes de menos de 20 trabajadores, 1 ivc de industria de la madera de 20 o más trabajadores, 1 IVC a plástico de 20 o más trabajadores, 5 IVC a plástico de menos de 20 trabajadores, 24 IVC a establecimientos de mantenimiento automotriz, 6 IVC a lavanderías de menos de 20 trabajadores. | 83 actas de Inspección, Vigilancia y Control. |
| Brindar asesoria tecnica a la comunidad en normativad Sanitaria y Ambiental. | Divulgacion de piezas comunicativas | Actas de visita inspeccion vigilancia y control |
| Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades. Asi como los respectivos cronogramas, de las visitas o acciones a realizar y realizadas. | Actas de visita inspeccion vigilancia y control | Entregas de productos semanales, mes de JUNIO. |
| Entregar oportunamente los productos que alimentan los sistemas de informacion en vigilancia sanitaria y otros. | Se realizan actividades de intervención según la meta mensual: 4 IVC a industría de fundición,tratamiento y revestimiento del metal 6 IVC a microempresas y pequeñas empresas, 2 IVC a industria de la madera de menos de 20 trabajadores, 20 IVC a establecimientos que utilicen como materia prima el metal de menos de 20 trabajadores, 5 IVC a fábricas de autopartes de menos de 20 trabajadores, 1 ivc de industria de la madera de 20 o más trabajadores, 1 IVC a plástico de 20 o más trabajadores, 5 IVC a plástico de menos de 20 trabajadores, 24 IVC a establecimientos de mantenimiento automotriz, 6 IVC a lavanderías de menos de 20 trabajadores. | 83 actas de Inspección, Vigilancia y Control. |
| Acompañamiento a las auditorias internas y externas en caso de requerirse. | Preauditoria de soportes | Informe Preauditoria |
| Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas. | Implementacion de acciones preventivas y/o correctivas de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones | Revisión de soportes en cada entrega. |
| Mantener la confidencialidad de la informacion, reservas de los sistemas de informacion, derechos de autor en desarrollo de aplicaciones y programas tecnologicos, registro de soporte logistico (Software), definicion de la auditoria de los documentos cinetificos y de mas informacion que se genere dentro de las labores propias de su perfil en el componenete de vigilancia sanitaria y ambiental y de vigilancia en salud publica. | Se mantiene confidencialidad de los sistemas de informacion | No requiere soporte |
| Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos y responder a la disponibilidad asignada. | Se informa oportunamente al lider sobre las situaciones presentadas. | Correo Electronico |
| Llevar de forma ordenada un archivo fisico y/o magnetico de facil consulta y verificacion. | Archivo fisico y magnetico | Archivo fisico y magnetico de las 83 actas de inspeccion, vigilancia y control |
| Atender y dar repsuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad. | Se realiza respuestas a peticiones o quejas presentadas por la comunidad | Oficio de respuesta de las solicitudes del mes. |
| Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que sean asignados y/o delegados. | Entregas de trabajo semanal; 04/05/2024; 09/05/2024; 12/05/2024; 17/05/2024; 19/05/2024; 23/05/2024; 26/02/2024; . Reunion de linea 1/05/2024. | Actas de reunion, listados de asistencia e informe de gestion |
| Apoyar la realizacion de jornadas , actividades y eventos de interes del area de salud publica o demas actividades de la subred, cuando sea requerido. | Participación en conversatorios | Evaluaciones; Listados de asistencia |
| Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los objetivos corporativos, el buen uso de los recuersos, la seguridad, el bienestar y satisfaccion del cliente interno y externo de la Subred o conocer, promover y aplicar las normas de gestion ambiental, residuos hospitalarios, manual de higiene y seguridad industrial, programa de salud ocupacional, planes de emergencia, para proteger la salud en el trabajo aplicando las tecnicas de bioseguridad. | Se promueve el cuidado y custodia del patrimonio institucional. | No requiere soporte |
| Conocer, promover y aplicar las Políticas Institucionales que garanticen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfacción del cliente interno y externo de la Subred. | Se conocen, promueven y aplican las Politicas Institucionales. | No requiere soporte |

Copia Certificada
Subred Sur Occidente

| | | |
|---|---|---|
| Conocer, promover y aplicar las Normas de Gestión Ambiental, residuos hospitalarios, manuel de higiene y seguridad industrial, programa de salud ocupacional, planes de emergencia, para proteger la salud en el trabajo aplicando las tecnicas de Bioseguridad. | Se conocen, promueven y aplican las Normas de Gestión Ambiental, Residuos hospitalarios, Manual de higiene y Seguridad Industrial, Programa de salud ocupacionals y Planes de emergencia. | No requiere soporte |

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

---

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente