Villavicencio,09/07/2024

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA
ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL
No. 001 DE 2024
PERIODO No. 06 DE MARZO AL 06 DE JULIO DEL 2024

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informada a la asociación de cabildos y/o autoridades tradicionales indígenas Inty-quilla, *sobre el contrato **No. 004 de 2024**, que se desarrolló en el municipio de puerto López, de manera presencial con participación de resguardo la victoria, el turpial (umapo) y asentamiento la Gaitana, departamento del Meta, Se presentan evidencias de su ejecución y garantiza que las actividades que se realizaron fueron hechas con calidad y en los términos adecuados.*

1. INFORMACION DEL CONTRATO.

Contrato No. y Fecha:	004 de 2024		
Clase de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	324 DEL 076 DE MARZO DEL 2024		
Contratista:	ASOCIACIACION DE CABILDOS Y/0 AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA	Nit. /c.c.	900652849-8
Representante Legal:	SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ	c.c.	5.254.419
Apoyo a la supervisión:	NECTOR FABIAN CASTRILLON LINARES	c.c.	1.032.380.028
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	003 DE 2024 del 06 de marzo del 2024		
Objeto:			
“PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y ORGANIZACIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LOS RESGUARDOS INDÍGENAS EL TURPIAL LA VICTORIA (UMAPO) Y ASENTAMIENTO INDÍGENA LA GAITANA EN EL DEPARTAMENTO DEL META”.			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CIENTO VEINTIÚN MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS **($765.121.467,00)** MONEDA LEGAL CORRIENTE		

Término Inicial de Ejecución:	*El plazo de ejecución del contrato será por el término de **UN (4) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.*		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	**06/03/2024**	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	**06/07/2024**

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)			
Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo (aplica solo para prórrogas)
N/A	N/A	N/A	N/A
Término Total de Ejecución: (Inicial + prórroga)	N/A	Fecha Finalización: (Inicial + prórroga)	N/A
Valor total del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	N/A		
*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario N/A **Inserte filas si requiere			

Periodo de Pago:	Del	06/03/2024		Al	30/04/2024			
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial		Final	x	No. de Pago	3

Valor Total Autorizado a Pagar	TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS **($355.202.500,00)**

CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA CORPORACION DEJANDO HUELLA DEL ORIENTE:

Obligación 1: Disponer de lo necesario para que el objeto del presente Convenio se cumpla a cabalidad.

El contratista, cumplió con la experiencia y capacidad para el desarrollo de las actividades correspondientes al cumplimiento del objeto contractual: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y ORGANIZACIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LOS RESGUARDOS INDÍGENAS EL TURPIAL LA VICTORIA (UMAPO) Y ASENTAMIENTO INDÍGENA LA GAITANA EN EL DEPARTAMENTO DEL META".**

Obligación N° 2: Dar cumplimiento de todas las actividades señaladas e indicadas en el apartado de especificaciones técnicas del presente estudio previo.

El contratista cumple con cada uno de los requerimientos técnicos y logísticos requeridos en los estudios previos y propuesta económica presentada por la corporación dejando huella del oriente, exigidas para la

realización de la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y ORGANIZACIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LOS RESGUARDOS INDÍGENAS EL TURPIAL LA VICTORIA (UMAPO) Y ASENTAMIENTO INDÍGENA LA GAITANA EN EL DEPARTAMENTO DEL META"** para el desarrollo de las actividades. A continuación, se relaciona la descripción del bien o servicio:

1. Desarrollar capacitaciones y talleres para fortalecimiento técnico productivo.
2. Realizar asistencia técnica, seguimiento y monitoreo a unidades productivas avícolas indígenas
3. Dotar de materiales, herramientas, insumos y equipos de producción, para el establecimiento de unidades productivas avícolas.

Se ejecuto a la perfección en un tiempo de cuatro (4) meses, tanto en ejecución física, como financiera.

CUMPLIMIENTO CUADRO ESPEFICICACIONES TECNICAS:

ACTIVIDAD	ITEM	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD	No. Unidades Productivas	C/ TOTAL
PRODUCTO 1: SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA DIRIGIDA A PEQUEÑOS PRODUCTORES						
1. Desarrollar capacitaciones y talleres para fortalecimiento técnico productivo	1.1	**CAPACITACIONES Y TALLERES TÉCNICO PRODUCTIVOS**				
	1.1.1	Tallerista: Profesional en áreas agropecuarias. Especialista y dos años de experiencia profesional.	30	Días	N/A	30
	1.1.2	Logística Taller: Producción tecnificada de aves de postura en pastoreo	1	TALLER	N/A	1
	1.1.3	Logística Taller: Establecimiento de BMF, Elaboración de FVH, Ensilajes y Concentrados Caseros.	1	TALLER	N/A	1
	1.1.4	Logística Taller: Buenas prácticas avícolas BPAv, Bioseguridad y Manipulación de Alimentos	1	TALLER	N/A	1
2. Realizar asistencia técnica, seguimiento y monitoreo a unidades productivas avícolas indígenas	2.1	**ASISTENCIA, SEGUIMIENTO Y MONITOREO**				
	2.1.1	COORDINADOR GENERAL. Profesional especialista y cuatros años de experiencia profesional.	2	MES	N/A	1
	2.1.2	PROFESIONAL TÉCNICO PRODUCTIVO. Especialista y tres años de experiencia profesional	2	MES	N/A	1
PRODUCTO 2. SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA EL ACCESO A ACTIVOS PRODUCTIVOS Y DE COMERCIALIZACIÓN						
3. Dotar de materiales,	3.1	**MATERIALES PARA GALPÓN (2x3mts)**				

ACTIVIDAD	ITEM	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD	No. Unidades Productivas	C/ TOTAL
herramientas, insumos y equipos de producción, para el establecimiento de unidades productivas avícolas.	3.1.1	Teja Zinc Ondulada 3.0x0.80mt Cal 35	3	TEJA	350	1.050
	3.1.2	Amarre para Teja. Tapa Metálica 26cm Cal 18.	32	Unidad	350	11.200
	3.1.3	Puntilla con Cabeza 2pg, 500g	0,5	CAJA	350	175
	3.1.4	Malla Gallinero. 1/4 pulgadas, de 1.80mtsx30mts. Alambre galvanizado.	0,5	ROLLO	350	175
	3.1.5	Alambre Calibre 16 Galvanizado 1kg	0,5	CHIPA	350	175
	3.1.6	Acompañamiento Técnico en Construcción	0,5	ASISTENCIA	350	175
	3.2	**MATERIALES Y EQUIPOS PRODUCCIÓN**				
	3.2.1	Comederos tolva 8kg	1	UNIDAD	350	350
	3.2.2	Bebederos manuales 7 Lts	1	UNIDAD	350	350
	3.2.3	Fumigadora de espalda 20lts	1	UNIDAD	350	350
	3.2.4	Desinfectante yodo veterinario 4lts	1	UNIDAD	350	350
	3.3	**ANIMALES E INSUMOS**				
	3.3.1	Gallina ponedora mejorada. Edad; 16 - 18 semanas. En postura. Con plan vacunal completo y despicadas.	12	UNIDAD	350	4.200
	3.3.2	Concentrado comercial ponedora bulto 40kg	2,5	BULTO	350	875
	3.3.3	Suplemento vitamínico oral polvo 1kg	1	UNIDAD	350	350

EVIDENCIA FOTOGRAFICA-TALLERES
TEMATICAS:

- Introducción a los sistemas productivos
- Establecimiento de BMF
- Elaboración de FVH
- Ensilajes y concentrados caseros.
- Buenas prácticas avícolas BPAv
- Bioseguridad
- Manipulación de alimentos.

RESGUARDO EL TURPIAL (UMAPO)









RESGUARDO LA VICTORIA





RESGUARDO LA GAITANA





ENTREGA MAQUINARIA, ELEMENTOS Y GALLINAS RESGUARDO EL TURPIAL (UMAPO)








BELLOTA
PLÁSTICA
METÁLICA
MÁXIMA EFICIENCIA
FUMIGADORA CAMARA INTERNA
PARA USO AGRICOLA


BELLOTA


BELLOTA






















BELLOTA


PREPICO 100 | 40 Kg
PREPICO 100


PREPICO 100
40 Kg














40Kg
BELLOTA

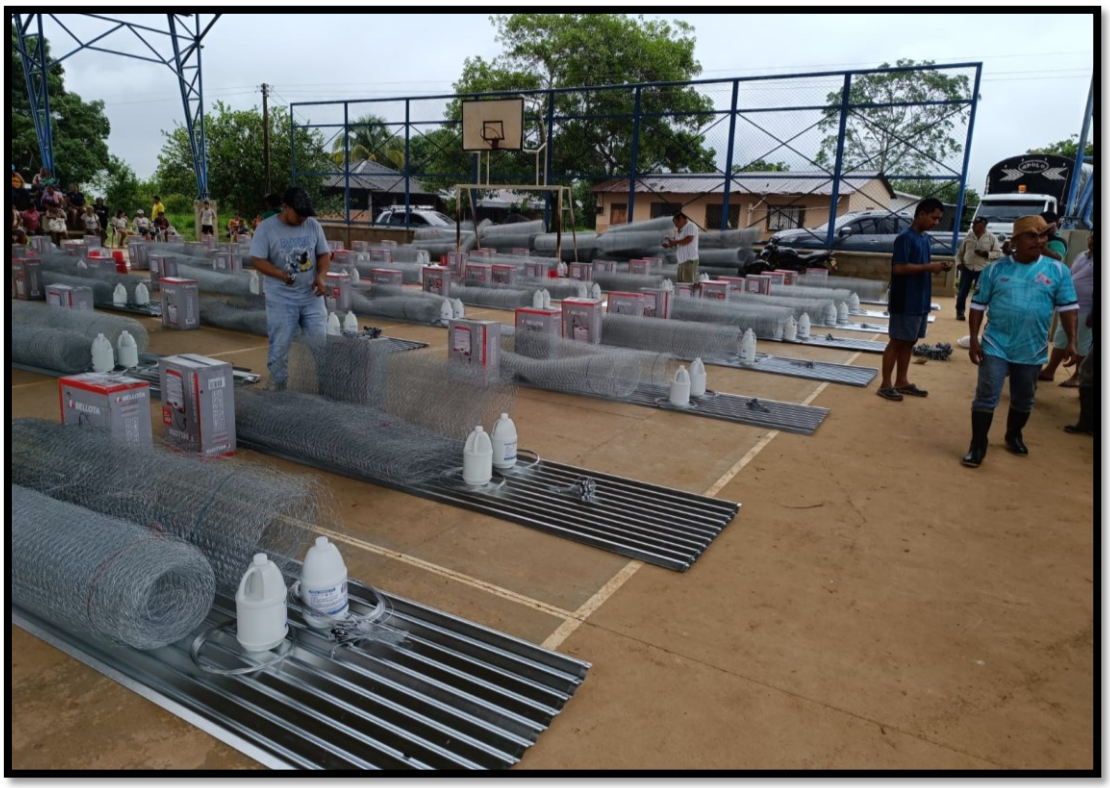


Registro fotográfico Resguardo la victoria



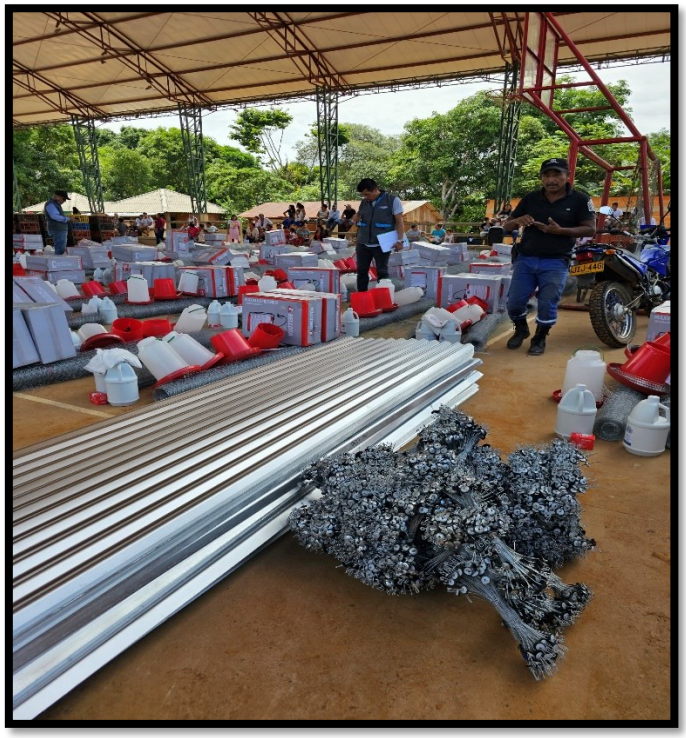













XVW 497




SNU-367


















PREPICO 100 40 Kg
40Kg
PREPICO 100




PREPICO 100 40 Kg
PREPICO 100









Registro fotográfico Resguardo la Gaitana






MÁXIMA EFICIENCIA




PREPICO 100
BELLOTA


PREPICO 100
PREPICO 100
PREPICO 100
PREPICO 100
PREPICO 100
italcol


RELOTA




PREPICO 100





Realizar asistencia técnica, seguimiento y monitoreo a unidades productivas avícolas indígenas.








Taller: Producción
tecnificada de aves de
postura en pastoreo"

Resguardo el turpial (umapo)

4.1.6	Acompañamiento Técnico en Construcción	0,5	ASISTENCIA	220	110









Resguardo la victoria

4.1.6	Acompañamiento Técnico en Construcción	0,5	ASISTENCIA	115	58





Resguardo la Gaitana

4.1.6	Acompañamiento Técnico en Construcción	0,5	ASISTENCIA	15	8





Obligación N° 3: Cumplir con los requisitos de calidad y especificaciones técnicas de los insumos, elementos y materiales, suministrados, conforme con lo establecido en los documentos que conforman el proceso contractual en sus distintas etapas.

El contratista, garantizó los medios y herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades ejecutadas, con los diferentes resguardos indígenas que son atendidos a través del contrato **004 de 2024**. Esto corresponde a que se evidencia realización de las actividades con presencia del personal requeridos y en las condiciones especificadas por la supervisión de la asociación de cabildos y/o autoridades tradicionales indígenas, siendo esto prueba de que cumplieron con garantizar elementos, materiales e insumos de apoyo logístico.

Obligación N° 4: Remitir dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del Contrato el cronograma de actividades para la implementación de las actividades.

El contratista, presentó la Fecha concertada de realización de la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y ORGANIZACIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LOS RESGUARDOS INDÍGENAS EL TURPIAL LA VICTORIA (UMAPO) Y ASENTAMIENTO INDÍGENA LA GAITANA EN EL DEPARTAMENTO DEL META".** donde se coordinó cronograma, plan de trabajo, fecha y lugar de ejecución con la Asociación de cabildos y/o autoridades tradicionales indígenas Inty-quilla, Así: los meses de ejecución del 06 de marzo del 2024 al 06 de julio del 2024, abril, mayo, en los resguardos indígenas la victoria, el turpial (umapo), asentamiento la Gaitana, ubicados en el municipio de puerto Lopez-meta.

Obligación N° 5: Realizar la contratación del personal requerido para la ejecución de las actividades, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos referentes a la seguridad social y demás en atención al tipo de vinculación.

El contratista presento al supervisor del convenio las hojas de vida avaladas de los profesionales contratados para el desarrollo de las actividades. A continuación, se relaciona el nombre de los profesionales:

Numero	***Nombre(s) y Apellido(s)***	***PERFIL***
1	*Oscar Antonio Tolosa Peña*	*Tallerista: Profesional en áreas agropecuarias. Especialista y dos años de experiencia profesional.*
2	*Yari Viviana Moreno Heredia*	*COORDINADOR GENERAL. Profesional especialista y cuatros años de experiencia profesional.*
3	*Juan de Jesús García Sáenz*	*PROFESIONAL TÉCNICO PRODUCTIVO. Especialista y tres años de experiencia profesional*

Obligación N° 6: Asistir a los comités, convocatorias y demás a los cuales sea convocado, así mismo presenta informes mensuales del avance del contrato y cuantas veces le sea requerido por la entidad contratante.

El contratista respondió de manera asertiva a los requerimientos de la supervisión, Se constato que El contratista, así como el Equipo de Trabajo, obro de buena fe, con integridad y diligentemente, tanto con el supervisor, equipo de apoyo a la supervisión y demás personal de la asociación de cabildo y/o autoridades tradicionales indígenas Inty-quilla que interviniera en el proceso de ejecución del contrato 004 de 2024, el presente informe final, se entrega en forma física y digital a través de la plataforma SECOP II.

Obligación N° 7: Cumplir con la publicidad de informes y presentar la respectiva cuenta de cobro a través de la plataforma SECOP II.

El contratista cumplió a satisfacción con la obligación en mención. Adjunto al presente informe final, presentó mensualmente a la supervisión, los informes técnicos y financieros, así como el cargue de los documentos en la plataforma secop II y con sus respectivas cuentas de cobro.

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley	X		
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			x
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	x		
Publicaciones en Secop	x		
Publicaciones en SIA Observa			
Carpeta física actualizada en la Gerencia de asuntos contractuales	x		

Las actividades ejecutadas durante el periodo del informe fueron las que se relacionan a continuación (según el contrato):

a. Bienes entregados y/o servicios prestados especificando cantidad, calidad y oportunidad:

b. Relación y anexo de soportes de la realización de visitas, comités u otros con el contratista, en los cuales se precisa la finalidad y resultado de los mismos.

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	**EXCELENTE**
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	**BUENO**
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	**BUENO**
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	**BUENO**

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO: 100%

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el Contratista Corporación dejando huella del oriente, presento certificación de estar al día a la fecha en el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se anexa en el informe y presentó planillas de pago de seguridad social (salud, pensión y ARL) de los profesionales vinculados en la ejecución del convenio, como relaciona a continuación:

MES MARZO:

CONCEPTO	OSCAR ANTONIO TOLOSAPEÑA
Periodo Cotizado	MARZO DEL 2024
IBC (Ingreso Base deCotización)	$1.908.000
Número de Planilla	75964512-76188001
Valor pagado en SALUD	$305.300
Valor pagado en PENSIÓN	$238.500
Valor pagado en ARL	$46.500

CONCEPTO	YARI VIVIANA MORENO HEREDIA
Periodo Cotizado	MARZO DEL 2024
IBC (Ingreso Base deCotización)	$2.544.000
Número de Planilla	9464412341
Valor pagado en SALUD	$407.100
Valor pagado en PENSIÓN	$318.000
Valor pagado en ARL	$13.300

CONCEPTO	JUAN DE JESUS GARCIASAENZ
Periodo Cotizado	MARZO DEL 2024
IBC (Ingreso Base deCotización)	$2.120.000
Número de Planilla	76207661
Valor pagado en SALUD	$266.600
Valor pagado en PENSIÓN	$341.300
Valor pagado en ARL	$52.100

MES MAYO:

CONCEPTO	YARI VIVIANA MORENO HEREDIA
Periodo Cotizado	MAYO DEL 2024
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$2.544.000
Número de Planilla	9469203778
Valor pagado en SALUD	$693.000
Valor pagado en PENSIÓN	$942.700
Valor pagado en ARL	$29.000

CONCEPTO	JUAN DE JESUS GARCIA SAENZ
Periodo Cotizado	MAYO DEL 2024
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$2.120.000
Número de Planilla	77746050
Valor pagado en SALUD	$265.000
Valor pagado en PENSIÓN	$339.200
Valor pagado en ARL	$51.700

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

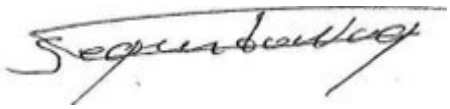
CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
PRIMER ANTICIPO	$336.208.967	N/A	43.94%
SEGUNDO PAGO ANTICIPADO	$355.202.500	06/03/2024 AL 30/04/2024	46.42%
TERCE PAGO FINAL	$73.710.000	30/04/2024 AL 06/07/2024	9.64%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$765.121.467	06/03/2024 AL 06/07/2024	**100%**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el PERIODO No.06 DE MARZO AL 06 DE JULIO DEL 2024, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato, además todas las obligaciones mencionadas en el presente informe y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, para la ejecución del Contrato No. **004 del 2024**, cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y ORGANIZACIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LOS RESGUARDOS INDÍGENAS EL TURPIAL LA VICTORIA (UMAPO) Y ASENTAMIENTO INDÍGENA LA GAITANA EN EL DEPARTAMENTO DEL META".**

Certifico que la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por suscrito.

Cordialmente;



ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY-QUILLA
SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ
Representante legal