



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, 12 de julio de 2024

Doctor (a)

ANGELICA CORWIN RONDANO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5847951

Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

Regional Magdalena

Ciudad

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual mes julio del año
2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5847951 del año 2024

JORGE ELIÉCER ESPELETA OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.568.592 de Soledad – Atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en la agencia pública de empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$45.276.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL PESOS M/CTE (\$4.116.000) cada una.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para brindar el servicio de emprendimiento con enfoque diferencial a la población víctima de la violencia, y apoyar la estrategia de Economía Popular y Campesena.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar asesoría y acompañamiento a la población víctima de la violencia para la ideación, formulación de planes de negocio y ejecución de unidades productivas, utilizando los formatos y documentos dispuestos en la Caja de Herramientas compartida por la Coordinación Nacional de la APE	<p>Se brindó asesoría con formato del plan de negocio y Formato Financiero a Angelica Arrieta 21/06/2024, Grey Mercado 22/06/2024, Matilde Pineda 22/06/2024, Erika Castro 03/07/2024, Daniela Jaraba 03/07/2024, Nilse Orozco 09/07/2024, Paulina Barrios 09/07/2024</p> <p>Se ejecutaron las siguientes unidades productivas con ficha técnica:, Damaris Fontalvo 20/06/2024, Nagelis Cabarcas 20/06/2024, Sujeinis Fon 20/06/2024, Efraín Montenegro 03/07/2024, Grey Mercado 03/07/2024, Leydis Odor 09/07/2024</p>	<p>Evidencias pantallazo team y/o llamadas telefónicas</p> <p>Evidencias fotográficas</p>
2	-Retroalimentar mensualmente la carpeta de emprendimiento dispuesta en el Share Point con el 100% de los documentos producto de la asesoría brindada al emprendedor (planes de negocio con su respectivo formato financiero y, la ficha técnica con la respectiva acta en la que se dio por creada la unidad productiva), siendo	<p>Se envió a la DG a través de share point los planes de negocio y unidades productivas el 30/06/2024</p> <p>Reunión Indicadores SDBC, 04/07/2024</p>	<p>Pantallazos de Share Point</p> <p>Evidencia fotográfica</p>



	las evidencias de la gestión desarrollada y de soporte para en el cumplimiento de los indicadores de planes de negocios formulados y unidades productivas creadas.		
3	Realizar acompañamiento mediante mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) a las unidades productivas con el fin de brindarle asesoría al emprendedor para fortalecer la gestión y sostenibilidad del negocio a partir del informe de diagnóstico aplicado al mes siguiente de haberse creado la UP.	Se realizó primer seguimiento a Marevis Galvis 24/06/2024, Jheymer Navarro 24/06/2024, Auris Llanes 25/06/2024, Rafaela Vitola 25/06/2024 Reunión en el municipio de Remolino para articulación interinstitucional, 20/06/2024	Pantallazo actas y control de UP Y PN Evidencia fotográfica
4	Participar en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades del SNARIV, con el fin de gestionar y articular interinstitucionalmente la creación o fortalecimiento de unidades productivas y la participación de los emprendedores en ferias de emprendimiento, ruedas de negocio y todo tipo de eventos que contribuyan con la promoción, difusión y la comercialización de la marca, productos y servicios desarrollados por la población víctima de la violencia.	Participación Jornada de indemnización judicial y administrativa. UARIV. MAGDALENA, 25, 26 y 27 de junio de 2024 capacitación y seguimiento por parte del enlace de atención a la población víctima y el padrino de la APE Dra. María Paz Valencia y el Dr. Fabián los días 18 y 19 de junio de 2024	Evidencias fotográficas Evidencias fotográficas



5	Apoyar a nivel interno y externo la organización de las dos (2) ferias nacionales de emprendimiento para la población víctima de la violencia, e impulsar la participación de los emprendedores en las ferias organizadas por los centros SBCD.	Participación capacitación Asociatividad en emprendimiento de economía popular 26/06/2024	Pantallazo team
		Conferencia marcación con enfoque diferencial 02/07/2024	Pantallazo video conferencia
		Reunión con operador feria de emprendimiento "SEMBRADORES DE PAZ" 09/07/2024	Evidencia fotográfica
		Redacción y envío carta de permiso a la Secretaría de Desarrollo 28/06/2024	Pantallazo de carta y envío a Coordinadora Ape
		Informe de legalización comisión Remolino, 20/05/2024	Informe de legalización

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	21424	Remolino	20/06/2024	20/06/2024
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9469488995 de la planilla, de Aportes en Línea, periodo JUNIO de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (41) folios

Cordialmente,

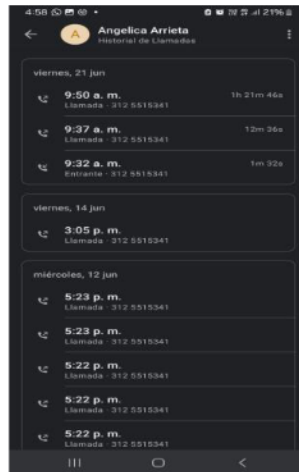
JORGE ELIÉCER ESPELETA OROZCO
Contratista
C.C. No. 8568592

Recibí a satisfacción:

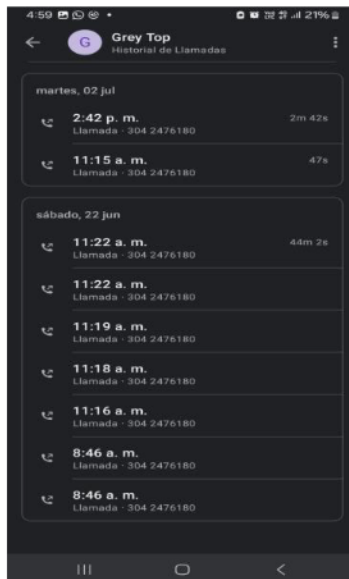
ANGELICA CORWIN RONDANO
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.5847951
Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Regional Magdalena



Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Angelica Arrieta 21/06/2024

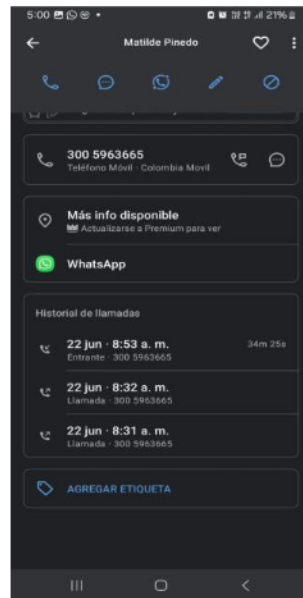


Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Grey Mercado 22/06/2024

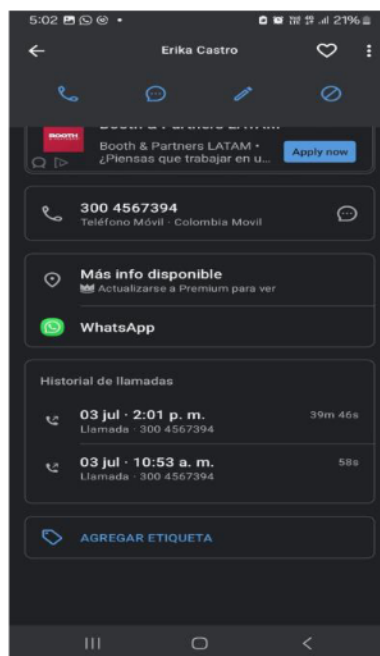




Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Matilde Pineda 22/06/2024

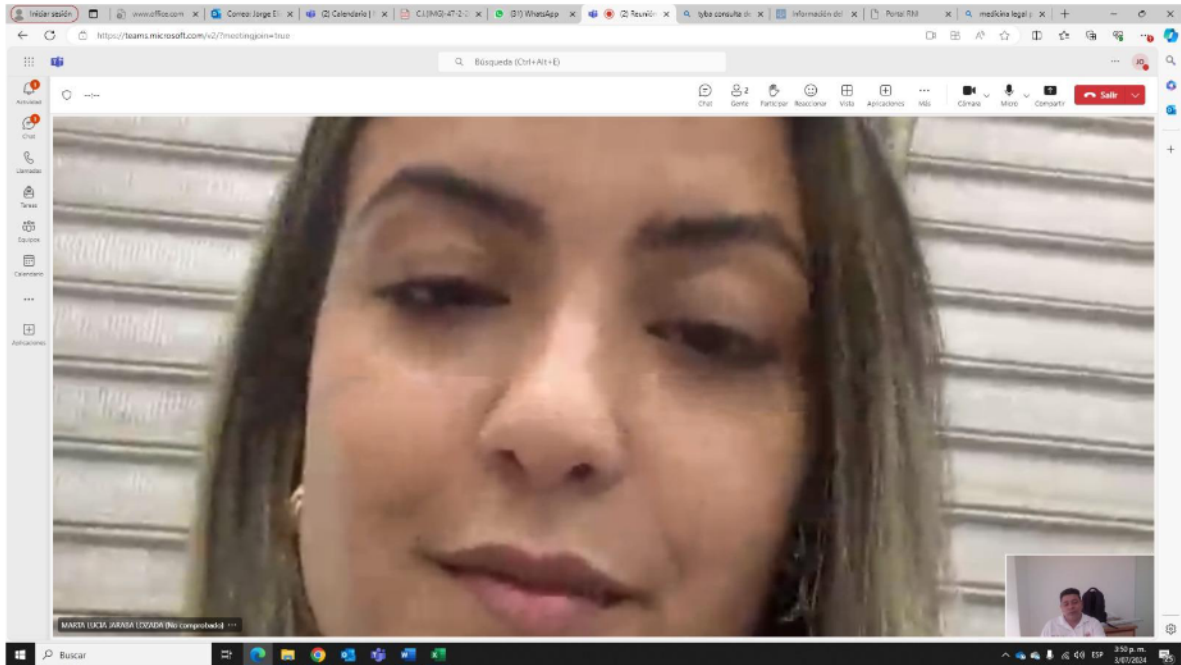


Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Erika Castro 03/07/2024

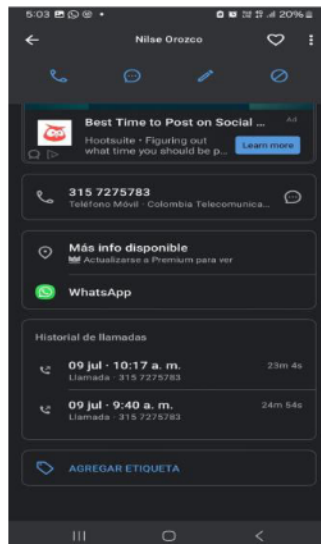




Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Daniela Jaraba 03/07/2024

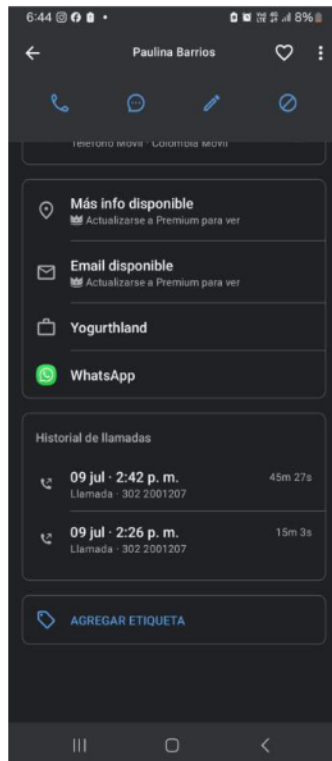


Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Nilse Orozco 09/07/2024





Evidencias Asesoría formulación plan de negocio Paulina Barrios 09/07/2024



Evidencia unidad productiva Damaris Fontalvo 20/06/2024





Evidencia unidad productiva Nagelis Cabarcas 20/06/2024



Evidencia unidad productiva Sujeinis Fon 20/06/2024





Evidencia unidad productiva Efraín Montenegro 03/07/2024



Evidencia unidad productiva Grey Mercado 03/07/2024

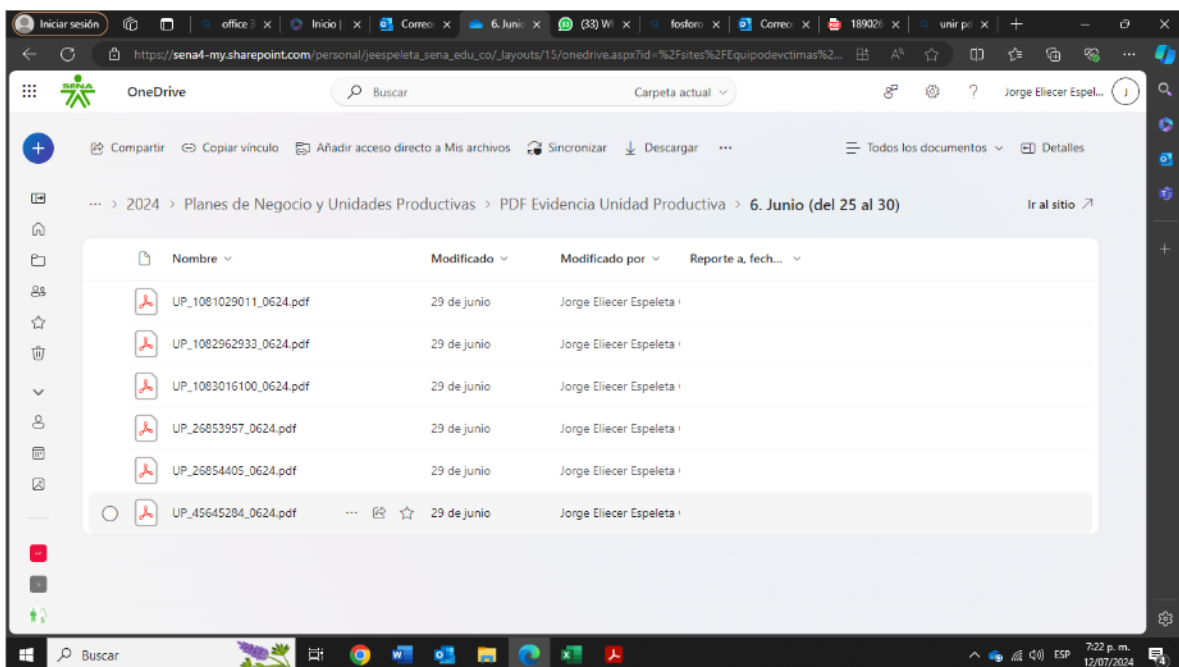


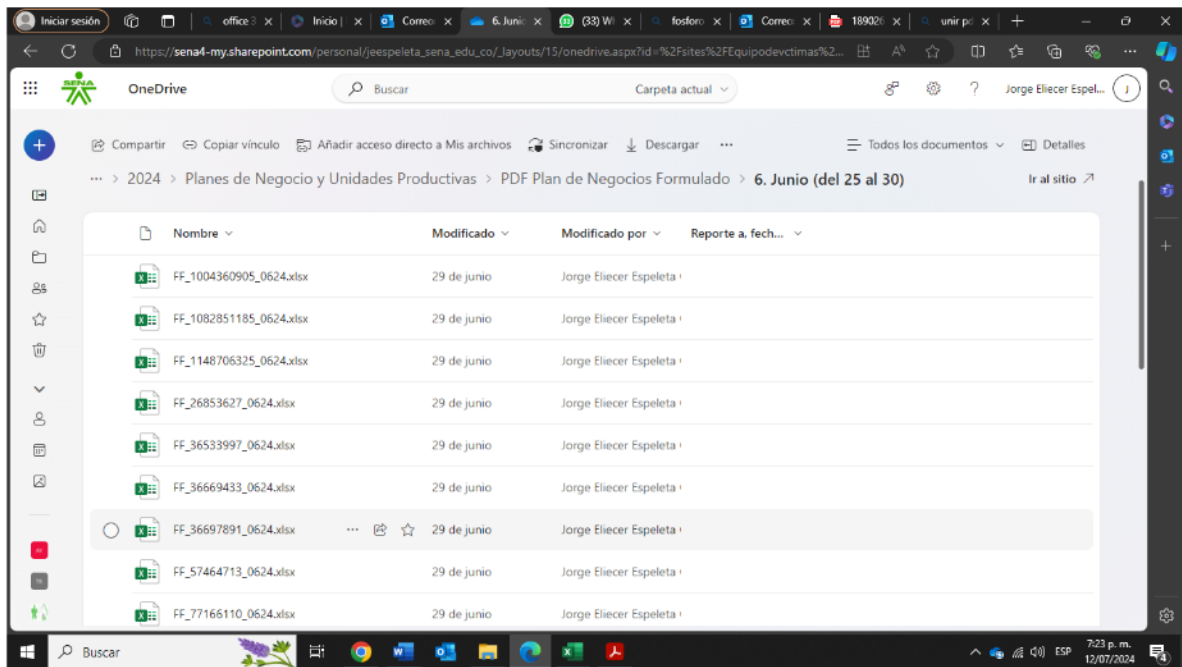


Evidencia unidad productiva Leydis Odor 09/07/2024



Share point planes de negocio y unidades productivas 30/06/2024





Reunión de equipo SDBC 04/06/2024





Seguimiento seguimiento a Marelvis Galvis 24/06/2024

Acta 72 - 2024.pdf - Adobe Acrobat Pro (64-bit)

Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Informe de legaliza... Acta 72 - 2024.pdf x

Pruebe el nuevo Acrobat, más intuitivo, antes de hacer el cambio a esta experiencia. [Más información](#) Probar ahora

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN ACTA 72 DIA 25 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	SEGUIMIENTO SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - ARIANA									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONVENIO	CERO (CERO)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FIX	AUTORIZA (FIRMA)	FIRMA O PARTICIPACIÓN (FIRMA)
1	ARELLANO LUISFERNANDO	80000000					ARELLANO@SENA.ORG.CO	300.0000		
2	Arellano Marelvis	80000000					ARELLANO@SENA.ORG.CO	300.0000		
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										
41										
42										
43										
44										
45										
46										
47										
48										
49										
50										
51										
52										
53										
54										
55										
56										
57										
58										
59										
60										
61										
62										
63										
64										
65										
66										
67										
68										
69										
70										
71										
72										
73										
74										
75										
76										
77										
78										
79										
80										
81										
82										
83										
84										
85										
86										
87										
88										
89										
90										
91										
92										
93										
94										
95										
96										
97										
98										
99										
100										

Acta 72 - 2024.pdf - Adobe Acrobat Pro (64-bit)

Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Informe de legaliza... Acta 72 - 2024.pdf x

Pruebe el nuevo Acrobat, más intuitivo, antes de hacer el cambio a esta experiencia. [Más información](#) Probar ahora

SENA

ACTA No. 72

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - ARIANA

Ciudad y Fecha: Santa Marta, 25 de junio 2024

HORA INICIO: 3:00 pm

HORA FIN: 4:05 pm

LUGAR Y/O ENLACE: San José

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Magdalena

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Brindar charla de comportamiento emprendedor y presentación de cursos complementarios y/o registro en Sofía Plus
2. Asesoría para proceso de marca de los productos de la unidad productiva

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Lograr contacto y disponibilidad telefónica para primer acercamiento
2. Dejar recomendaciones puntuales y actividades a realizar por el emprendedor que le ayuden a aumentar ventas a corto plazo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

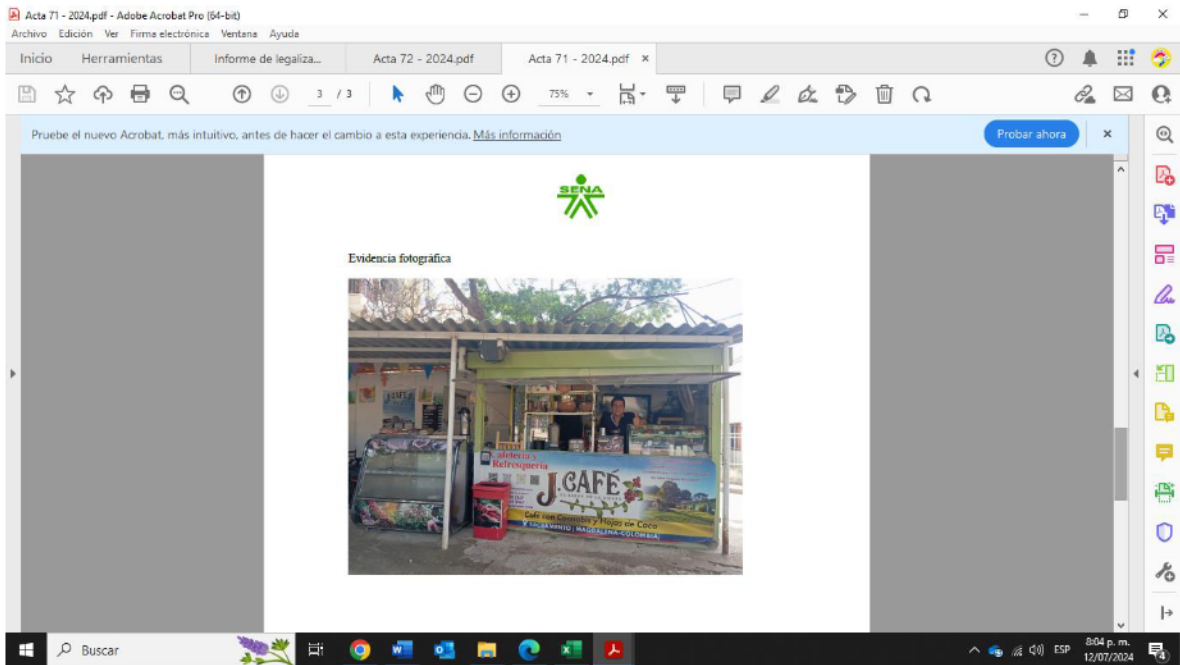
Se logró el acercamiento con la emprendedora para brindar charla de emprendimiento, presentación de cursos complementarios y/o registro en Sofía Plus, asesoría para el proceso de marca y dejar recomendaciones a la emprendedora para el crecimiento de sus unidades productivas. La emprendedora se mostró interesada en la formación complementaria de atención al cliente.

CONCLUSIONES

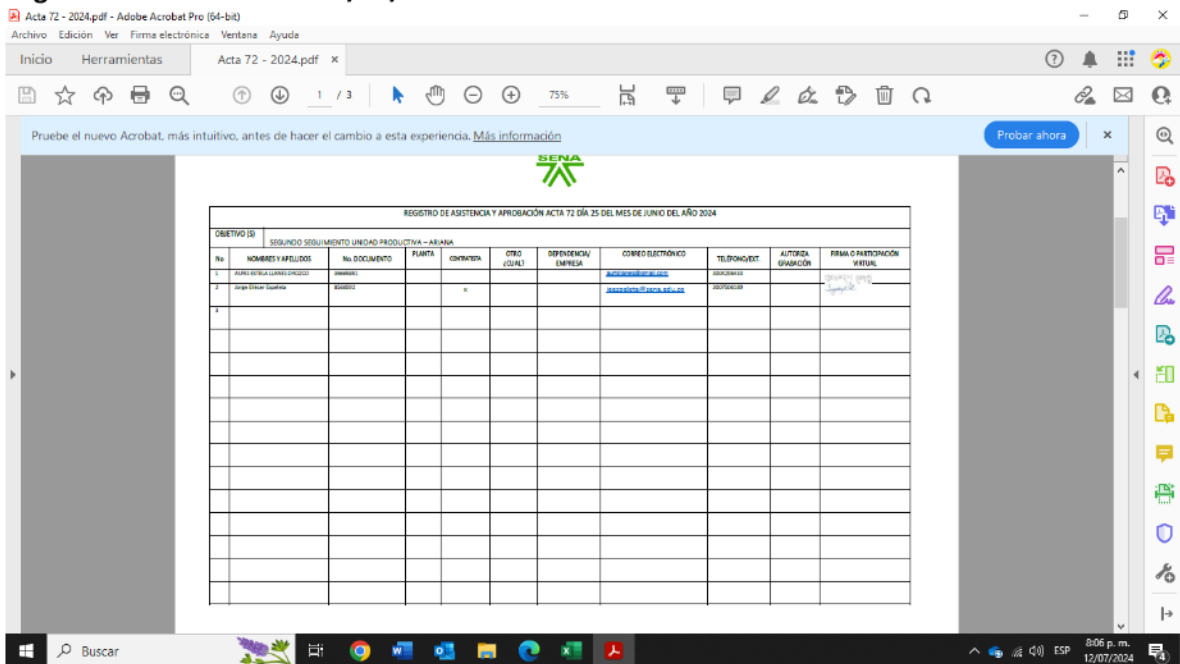
La emprendedora en la formación complementaria atención al cliente la cual se redireccionará al enlace para su trámite

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Monitorear acercamiento y monitoreo del proceso de asesoría	31/07/2024	Dinamizador	



Seguimiento Auris Llanes 25/06/2024





Acta 72 - 2024.pdf - Adobe Acrobat Pro (64-bit)

Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Acta 72 - 2024.pdf x

Pruebe el nuevo Acrobat, más intuitivo, antes de hacer el cambio a esta experiencia. [Más información](#) Probar ahora

SENA

ACTA No. 72

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUNDO SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - ARIANA

Ciudad y Fecha: Santa Marta, 29 de junio 2024	HORA INICIO: 3:00 pm	HORA FIN: 4:05 pm
LUGAR Y/O ENLACE: San José	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Brindar charla de comportamiento emprendedor y presentación de cursos complementarios y/o registro en Sofía Plus
2. Asesoría para proceso de marca de los productos de la unidad productiva

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Lograr contacto y disponibilidad vía telefónica para primer acercamiento
2. Dejar recomendaciones puntuales y actividades a realizar por el emprendedor que le ayuden a aumentar ventas a corto plazo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se logró el acercamiento con la emprendedora para brindar charla de emprendimiento, presentación de cursos complementarios y/o registro en Sofía Plus, asesoría para el proceso de marca y dejar recomendaciones a la emprendedora para el crecimiento de sus unidades productivas. La emprendedora se mostró interesada en la formación complementaria de atención al cliente.

CONCLUSIONES:

La emprendedora en la formación complementaria atención al cliente la cual se redirigirá al enlace para su trámite

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD/DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Mantener acercamiento y monitoreo del proceso de asesoría	31/07/2024	Dinamizador	
Explicación de normatividad y lineamientos FE	30/08/2024	Dinamizador	

Acta 72 - 2024.pdf - Adobe Acrobat Pro (64-bit)

Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Acta 72 - 2024.pdf x

Pruebe el nuevo Acrobat, más intuitivo, antes de hacer el cambio a esta experiencia. [Más información](#) Probar ahora

SENA

Evidencia fotográfica





Seguimiento Rafaela Vitola 25/06/2024

Acta 70 - 2024.pdf - Adobe Acrobat Pro (64-bit)

Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Acta 70 - 2024.pdf x

Pruebe el nuevo Acrobat, más intuitivo, antes de hacer el cambio a esta experiencia. [Más información](#) Probar ahora

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN ACTA 70 DIA 24 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	SEGUNDO SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - VARIEDADES NOGA									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONVENCIÓN	CIRCO (CENET)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA (FIRMA/IMPRESIÓN)	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL
1	INACIYO GARCIA	27631882					inacione@sena.gov.co	310501033		
2	Jorge Eliezer Tapia	855501		x			jasosbeto@sena.gov.co	310501039		
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

Buscar

8:09 p. m. 12/07/2024

Acta 70 - 2024.pdf - Adobe Acrobat Pro (64-bit)

Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Acta 70 - 2024.pdf x

Pruebe el nuevo Acrobat, más intuitivo, antes de hacer el cambio a esta experiencia. [Más información](#) Probar ahora

SENA

ACTA No. 70

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUNDO SEGUIMIENTO UNIDAD PRODUCTIVA - VARIEDADES NOGA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 24 de Junio 2024

HORA INICIO: 2:00 pm

HORA FIN: 5:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE: Manzana o casa 285, Santa Elena

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Magdalena

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Brindar charla de comportamiento emprendedor y presentación de cursos complementarios y/o registro en Sefia Plus
2. Asesoría para proceso de marca de los productos de la unidad productiva

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Lograr contacto y disponibilidad vía telefónica para primer acercamiento
2. Dejar recomendaciones puntuales y actividades a realizar por el emprendedor que la ayuden a aumentar ventas a corto plazo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se logró el acercamiento con el emprendedor para brindar charla de emprendimiento, presentación de cursos complementarios y/o registro en Sefia Plus, asesoría para el proceso de marca y dejar recomendaciones a los emprendedores para el crecimiento de sus unidades productivas. Los emprendedores se mostraron interesados en la formación complementaria de atención al cliente, el cual se redireccionará al enlace.

CONCLUSIONES

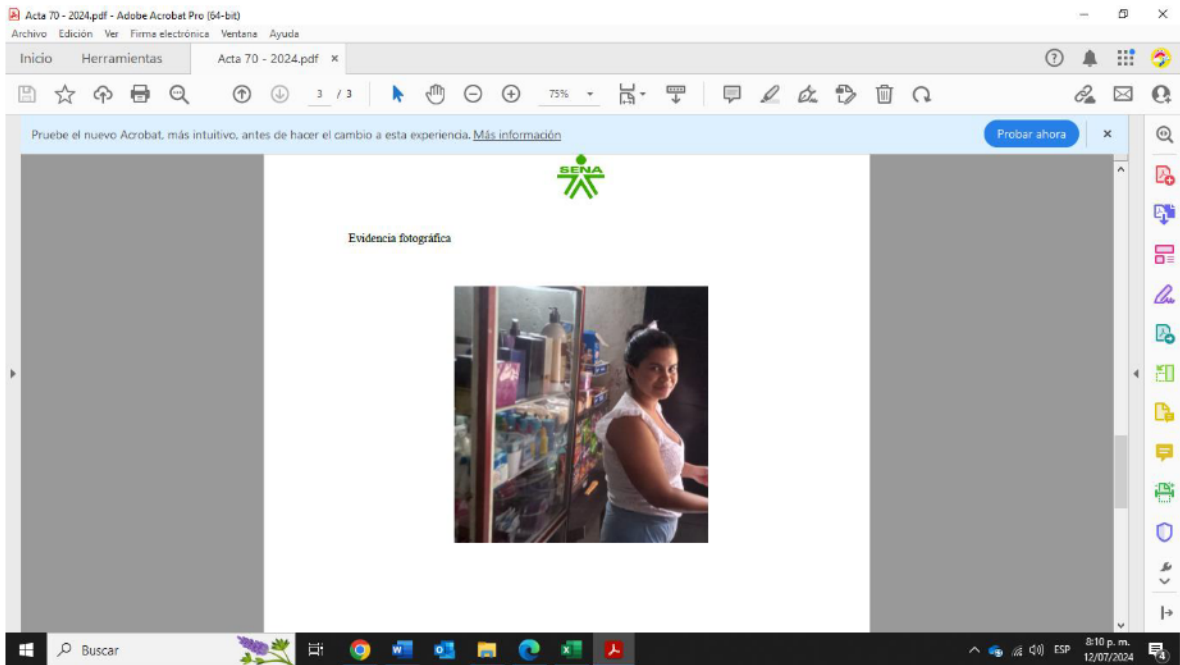
Los emprendedores mostraron interés en formación complementaria en atención al cliente y se redireccionará al enlace para su gestión.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Mantener acercamiento y monitoreo del proceso de asesoría	31/07/2024	Dirigido por	

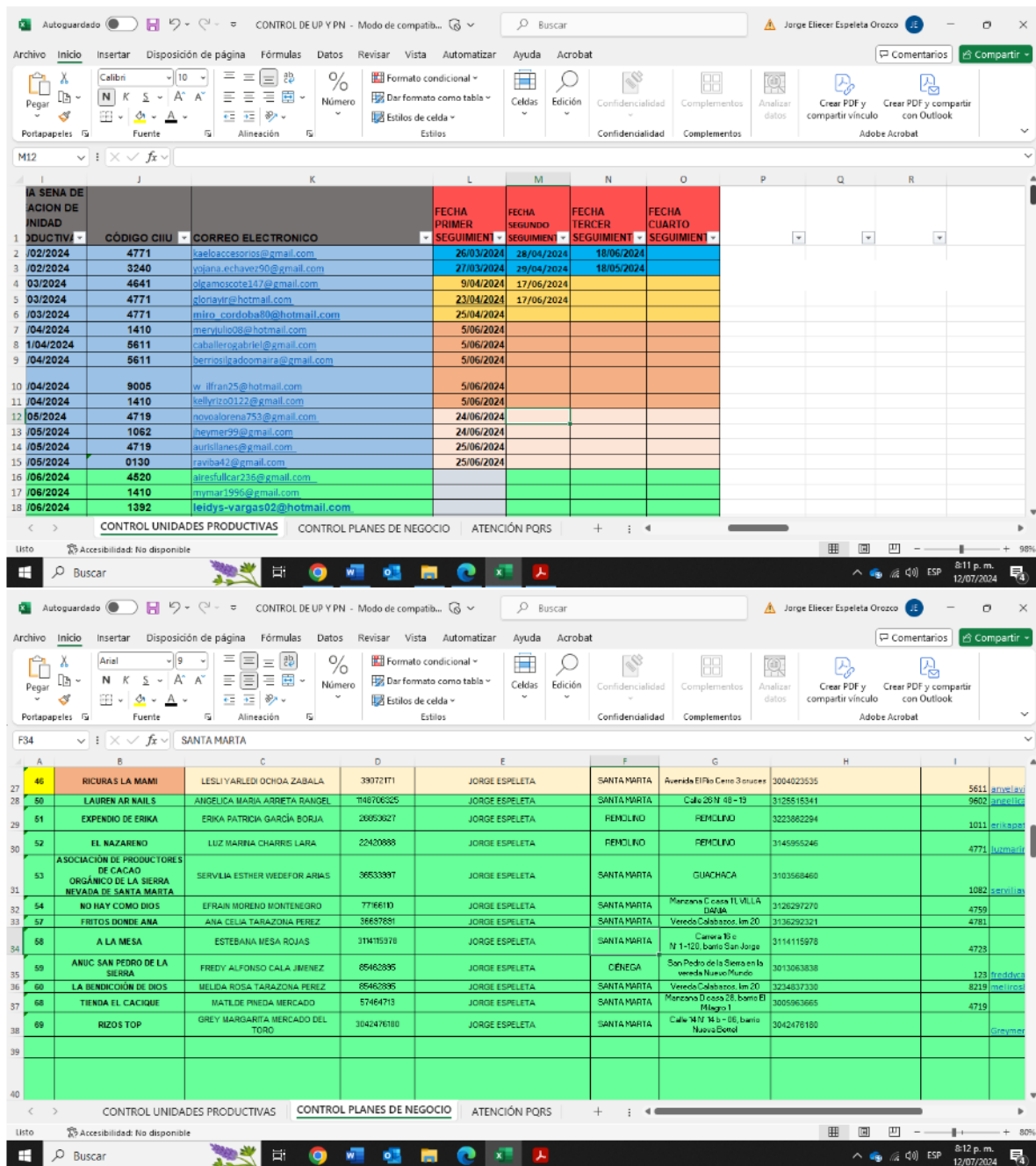
Buscar

8:09 p. m. 12/07/2024



Control UP y PN

	A	B	C	D	E	F	G
3	008	MODISTERIA OLGA	OLGA EMELIDA MOSCOTE NIETO	39066414	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	calle 14 N° 7-06
4	011	JOJOA DISEÑO Y TRADICION	GLORIA YOLIMA JOJOA RUIZ	59816756	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	calle 146 N° 12c - 76
5	016	MIROS BISUTERIA	MIRIAM ELENA ROMERO CORREA	57291331	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Calle 36 # 19b-16
6	020	MADELITH	MERY LUZ JULIO PAYARES	57292218	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Carrera 20 N° 36 - 29,
7	021	DELICIAS EL CABALLERO	GABRIEL CABALLERO SILGADO	19596470	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Mercado Público
8	022	LA NEGRA	OMAIRA BERRIO SILGADO	36453037	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Mercado Público
9	023	ECOARTE WUENAMA	WILFRAN FRAGOSO RODRIGUEZ	85153518	JORGE ESPELETA	GUACHACA	Vereda La Estrella
10	024	ABBARIZO	KELLY JOHANA RIZO ABAUNZA	1082898171	JORGE ESPELETA	GUACHACA	Vereda La Estrella
11	35	VARIEDADES NOGA	MARELVIS GALVIS	57431882	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Manzana 9 casa 163, Santa Eleena
12	40	J.CAFE EL SABOR DE LA SIERRA	JHEYMER JHIRETH NAVARRO CONTRERAS	1003392680	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Carrera 22 con calle 29h, local 3
13	41	ARIANA	AURIS ESTELA LLANES OROZCO	36685851	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	San José
14	42	JARDINES VITOLA	RAFAELA VITOLA BARRIOS	64919924	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Mz 2 casa 4 Libano
15	55	AIRES FULL GAR	JOSÉ ALFREDO JIMENEZ YANCE	1082962933	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Calle 29 N° 19D - 65, Av El Rio
16	56	MY MAR	ANA MARGARITA JIMENEZ MEJÍA	1083016100	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Carrera 16 #45a- 27
17	61	LEIDY ARTES Y CREACIONES	LAIDY PATRICIA VARGAS LUNA	46645284	JORGE ESPELETA	SANTA MARTA	Manzana 2 casa 271
18	65	D'MODA FON	SUJEINIS SOFIA FON JIMENEZ	26854405	JORGE ESPELETA	REMOLINO	carrera 14 N° 13-65
19	66	EL EXPENDIO DE NAGELIS	NAGELIS CAROLINA CABARCAS ORTEGA	1081029011	JORGE ESPELETA	REMOLINO	Remolino
20	67	QUESOS & CARNES	DAMARIS MARIA FONTALVO GUTIERREZ	26853957	JORGE ESPELETA	REMOLINO	Remolino





Reunión en el municipio de Remolino para articulación interinstitucional, 20/06/2024





Participación Jornada de indemnización judicial y administrativa. UARIV. MAGDALENA, 25, 26 y 27 de junio de 2024







Capacitación y seguimiento por parte del enlace de atención a la población víctima y el padrino de la APE Dra. María Paz Valencia y el Dr. Fabián los días 18 y 19 de junio de 2024





GTH-F-062 V10



Participación capacitación Asociatividad en emprendimiento de economía popular 26/06/2024



1.2. Empresa

Está compartiendo toda su pantalla. [Cerrar la cámara](#)



LA EMPRESA

Es una organización socioeconómica orientada a producir *(de manera eficiente y sostenible)* bienes y/o servicios para satisfacer una necesidad, aprovechar una oportunidad y, a través de ello, generar, en la mayoría de los casos, un lucro.

Barrientos, 2024

ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA

- Dirección
- Administración
- Operación

Barrientos, 2024

RECURSOS DE LA EMPRESA

- Tierra
- Capital
- Trabajo

Barrientos, 2024

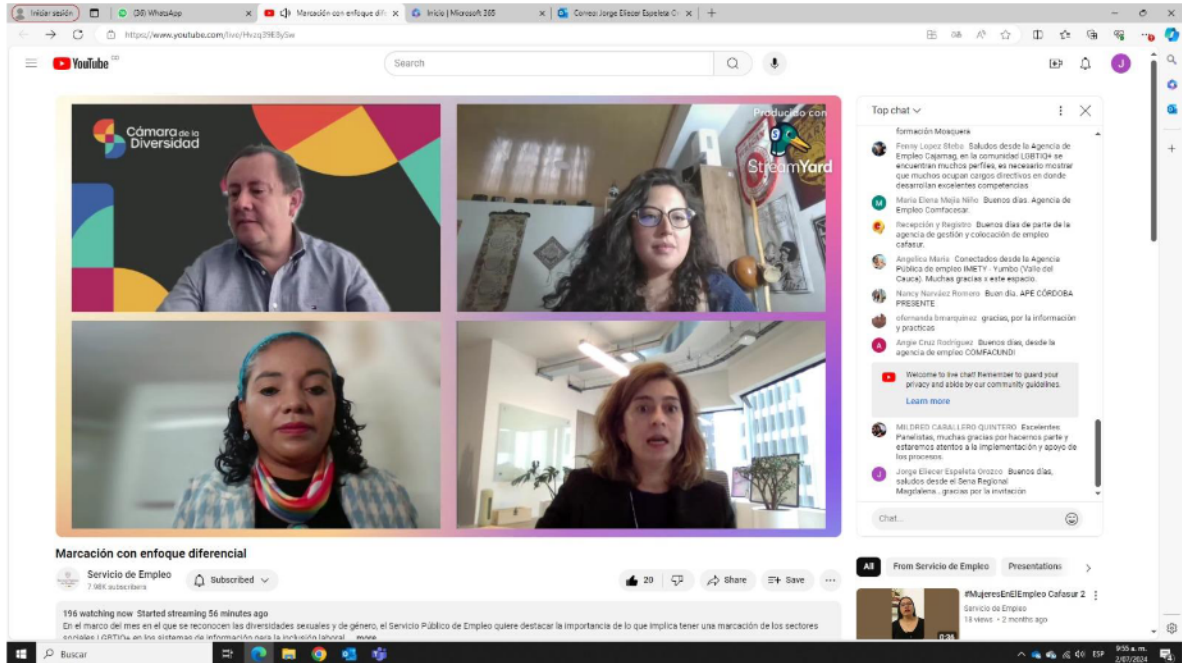
https://www.colombiavida.com.co/curso/2024/la-empresa-y-la-asociatividad-en-el-segundo-sector-social-y-economico/ (1 feb. 2024)

UNIVERSIDAD NACIONAL
DE COLOMBIA





Conferencia marcación con enfoque diferencial 02/07/2024

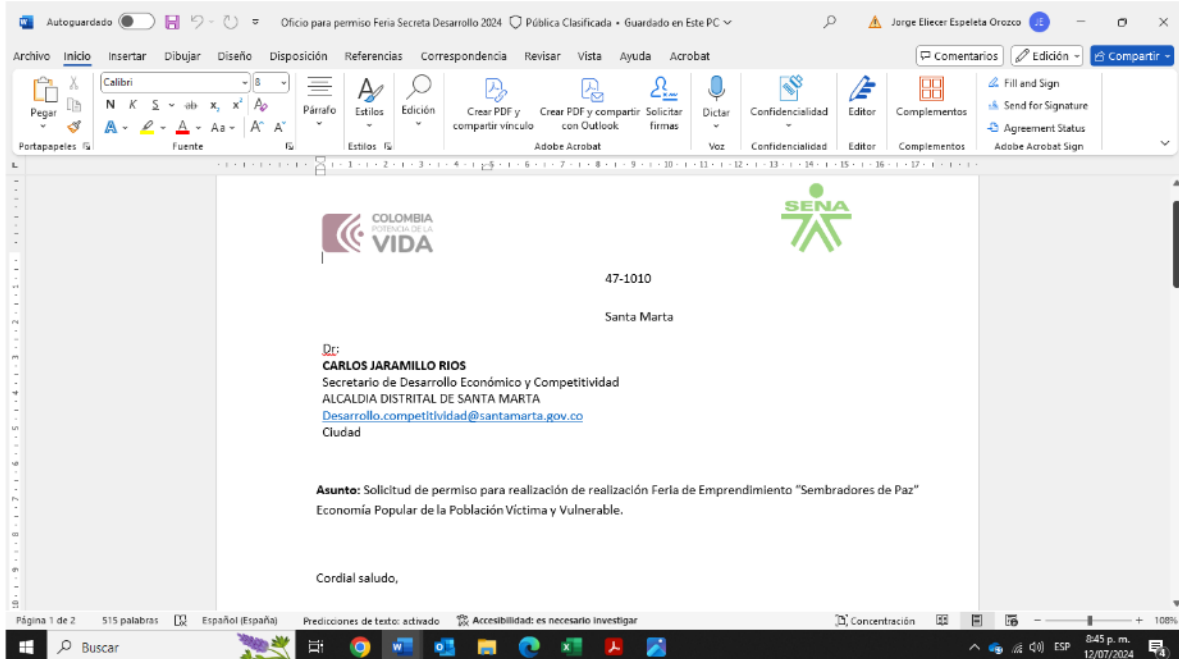
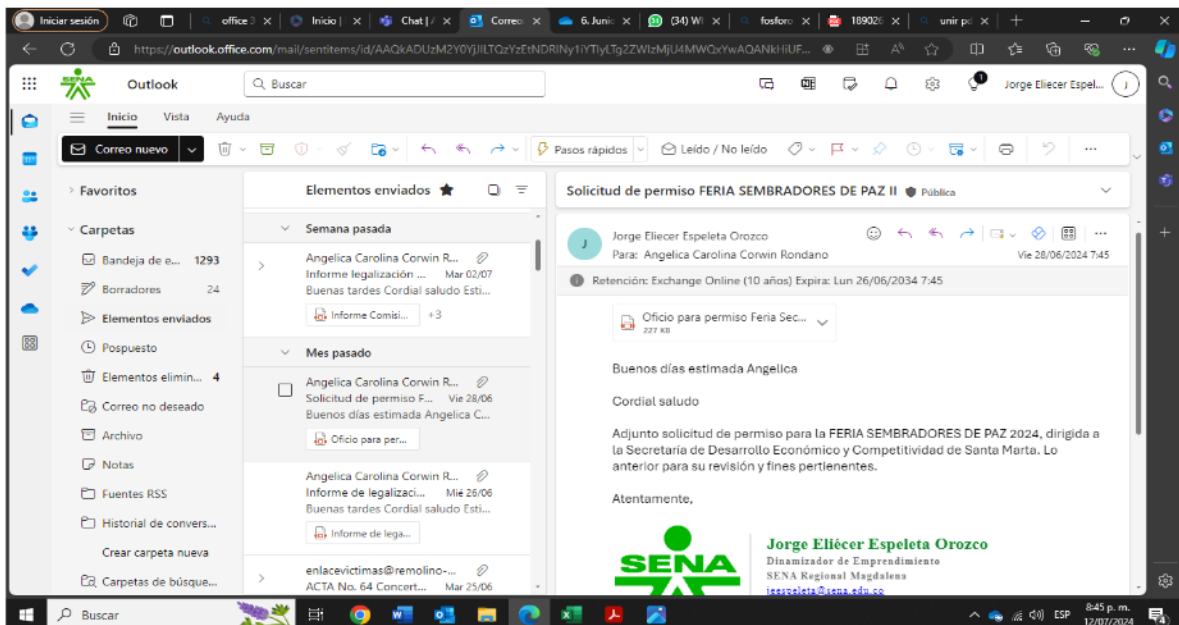


Reunión con operador feria de emprendimiento “SEMBRADORES DE PAZ” 09/07/2024





Redacción y envío carta de permiso a la Secretaría de Desarrollo 28/06/2024



							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					13/06/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
Jorge Eliécer Espeleta Orozco					Tipo:		No.	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.5 847951	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	31	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL: Prestar los servicios profesionales para brindar el servicio de emprendimiento con enfoque diferencial a la población víctima de la violencia, y apoyar la estrategia de Economía Popular y Campesena.								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Magdalena			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		CARLOS HELMAN URIBE TARAZONA			CARGO	DIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		ANGELICA CORWIN RONDANO			CARGO	Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA		Santa Marta - Remolino - Remolino - Santa Marta						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS		Magdalena		ENTIDAD O EMPRESA:	Alcaldía de Remolino	CONTACTO		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	20	6	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	20	6	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		Invitación Mesa de Trabajo para articulación interinstitucional -Alcaldía de Remolino						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Brindar asesoría y acompañamiento a la población víctima para la ideación, formulación de planes de negocio y ejecución de unidades productivas							
2	Participar en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades del SNARIV							
3	tas (una mensual) a las unidades productivas con el fin de brindarle asesoría al emprendedor para fortalecer la gestión y sostenibilidad del negocio a partir d							
AGENDA								
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
Día 1 : DD/MM/AA Desplazamientos ruta de ida: Santa Marta - Remolino - Santa Marta Medio de transporte: área, terrestre o fluvial. TERRESTRE Actividades a ejecutar: Reunión para articulación interinstitucional con enfoque diferencial Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$ 110.000								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :			FIRMA DEL CONTRATISTA:			
 Firmado digitalmente por CARLOS HELMAN URIBE TARAZONA Fecha: 2024.06.13 12:16:05 -05'00'								
Nombres y Apellidos: Carlos Helman Uribe		Nombres y Apellidos: Angelica Corwin Rondano			Nombres y Apellidos:			
Cargo: Director		Cargo: Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento			Nombres y Apellidos:			

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA** Santa Marta, junio 26 de 2024**PRESENTADO A:** Carlos Hellman Uribe Tarazona

ORDEN DE VIAJE No: COM-3824	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	20-06-2024	20-06-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Remolino, Magdalena	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	Regional Magdalena	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Invitación Mesa de Trabajo para articulación interinstitucional -Alcaldía de Remolino**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1. Participación en el primer comité territorial de justicia transicional del municipio de Remolino.
2. Orientación ocupacional y sensibilización de servicios APE a población focalizada.
3. Recepción de requerimientos en formación complementaria.

RESULTADOS:

1. Se participó de forma activa la Alcaldía municipal de Remolino Magdalena
2. Se explicó el tema de emprendimiento con enfoque diferencial para articulación interinstitucional
3. Se dio alcance al acta 002 de fecha 15 de marzo de 2024

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Orden de viaje adjunta - Diligenciada y firmada
2. Formato de Informe de la comisión firmado
3. Soporte de gastos de transporte
4. Evidencias de la comisión: Listados de asistencia y fotos.

COMPROMISOS

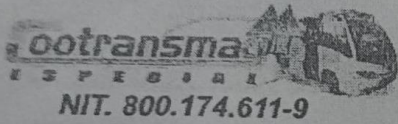
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Brindar la oferta de emprendimiento con enfoque diferencial	Jorge Espeleta Orozco	20/06/2024
2.		

CONCLUSIONES: a través de este proceso se brinda atención a las víctimas desde un enfoque diferencial para la articulación interinstitucional para fortalecimiento de unidades productivas.**DATOS DEL CONTRATISTA**

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Jorge Eliécer Espeleta Orozco	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento	Angélica Carolina Corwin Rondano	



Valor \$ 25.000=

Nombre: Jorge Espeleta.

Origen: Santa Marta

Destino: Sitio Nuevo

Dirección:

C.C. 8.568.592

Peso/Kgr.

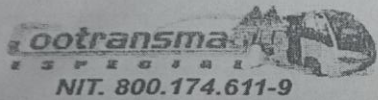
Detalle:

Placa:

SH 865

Hora Salida:

5.00 AM.



Valor \$ 25.000

Nombre: Jorge Espeleta

Origen: Sitio Nuevo

Destino: Santa Marta

Dirección:

C.C. 8.568.592.

Peso/Kgr.

Detalle:

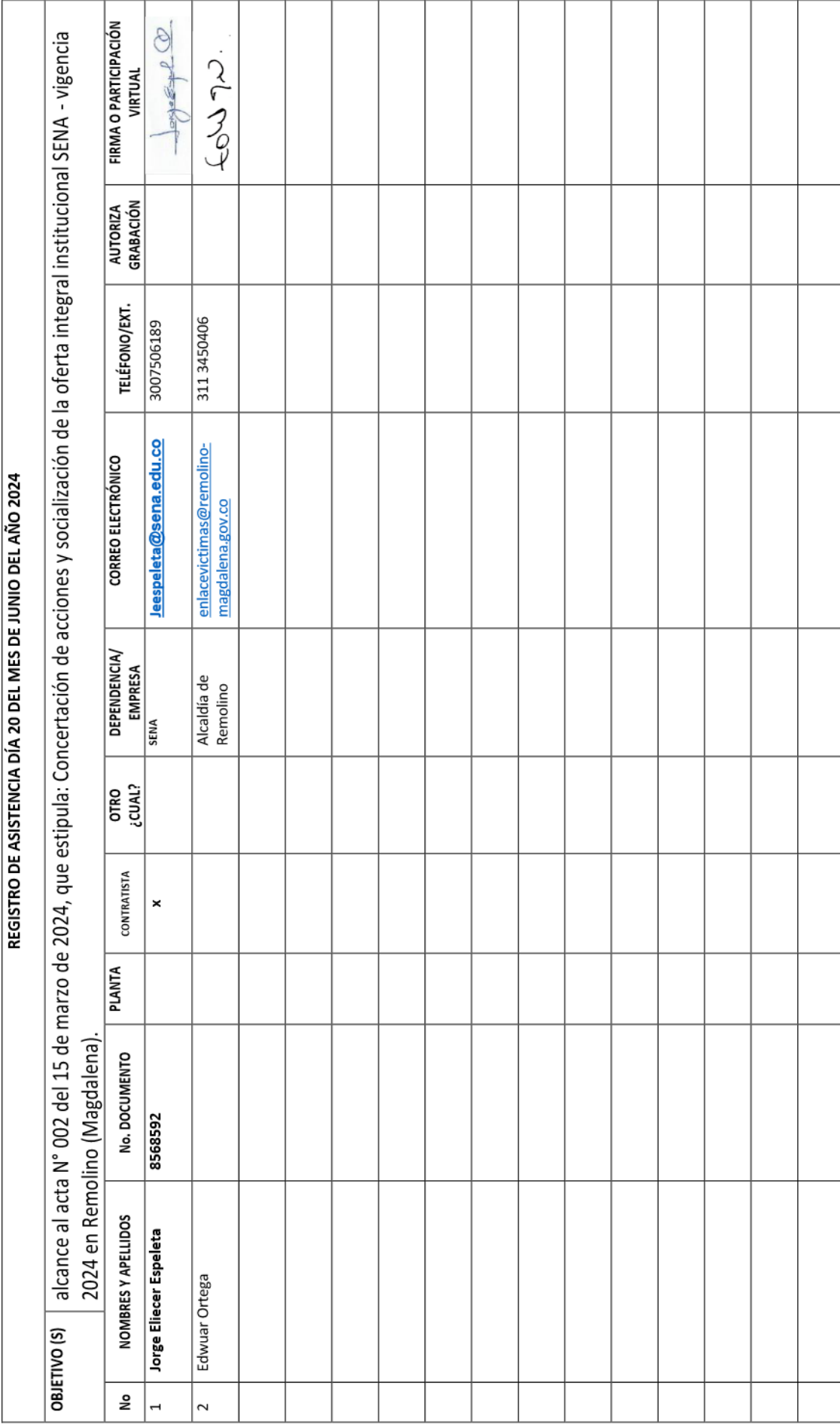
Placa:

JH 902

Hora Salida:

3:30 PM





GOR-F-085 V01



ACTA No. 64

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Dar alcance al acta N° 002 del 15 de marzo de 2024, que estipula: Concertación de acciones y socialización de la oferta integral institucional SENA - vigencia 2024 en Remolino (Magdalena).

CIUDAD Y FECHA:

Remolino, 20 de junio de 2024.

HORA INICIO:

09:00 a.m.

HORA FIN:

10:30 a.m.

LUGAR Y/O ENLACE:

Alcaldía municipal Remolino (Magdalena)

DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:

Magdalena

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Instalación de la reunión y presentación de los asistentes.
2. Socialización temas de emprendimiento con enfoque diferencial - vigencia 2024.
3. Establecimiento de las solicitudes y compromisos con ocasión de la ley de víctimas
4. Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertación de acciones y socialización temas de emprendimiento con enfoque diferencial, concertación de acciones para fortalecimientos de unidades productivas dentro del municipio de Remolino (Magdalena).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 9:00 a.m. del día 20 de junio del año en curso, se reunieron en la Alcaldía municipal de Remolino, el Enlace de población víctima municipal Edwuar Ortega, la Secretaria de Desarrollo, Mujer y Turismo Sofía Montenegro Borja, Secretario de Planeación Romith Cantillo Ropaín y el Dinamizador de Emprendimiento del Sena Regional Magdalena Jorge Eliécer Espeleta Orozco, explicando lo contenido en el acta 002 del 15 de marzo del presente año y dar alcance al mismo en el sentido de iniciar el proceso de orientación y fortalecimiento a las unidades productivas de 25 mujeres emprendedoras focalizadas en el territorio. En este punto se les explica la continuación de fortalecimiento en brindar 2 talleres de emprendimiento y taller de habilidades blandas por parte del Sena y una vez terminada esta ruta, la Alcaldía del municipio de Remolino podrá fortalecer con capital semilla a estas unidades productivas.

2.El enlace de población víctima Edwuar Ortega ve con buenos ojos esta iniciativa de continuar con la articulación desde este punto de vista y pone de manifiesto que, una vez le comunique al alcalde y aprobado el Plan de Acción Territorial PAT, (con fecha 30 de julio de 2024 para su aprobación), se estipulará la forma de fortalecimiento con capital semilla para las 25 mujeres emprendedoras víctimas del conflicto armado. También manifiesta que, estas mujeres terminaron las formaciones complementarias de los compromisos del Sena consistentes en: Identificación de ideas y formulación de planes de negocios, y Mercadeo y Ventas, quedando pendiente la formación Emprendimiento en la producción de especies dulce acuícola, dirigida a la asociación ASODEMUSA, ubicada en Santa Rita.

3.Sofía Montenegro Borja, Secretaria de Desarrollo, Mujer y Turismo exalta la importancia de esta articulación y manifiesta estar pendiente a este tema que resalta a la mujer emprendedora, máxime, en tratándose de mujeres víctimas del conflicto armado.



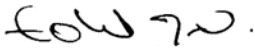
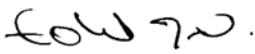
4. Por otro lado, el Secretario de Planeación municipal, se encuentra interesado en saber de las convocatorias de CAMPESENA ya que traería progreso para las asociaciones de campesinos y de campesino individual de la región.

5. Se da por terminada la reunión a las 10:30 a.m.

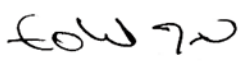
CONCLUSIONES

La reunión se ejecuta dentro de los lineamientos de concertación de acciones para la población víctima y se concluye que, una vez comunicado la socialización de acciones al alcalde municipal y aprobado el Plan de Acción Territorial PAT, se determinará por parte de la alcaldía el aporte del capital semilla de las 25 mujeres emprendedoras, focalizadas dentro del municipio que han sido capacitadas por el Sena Regional Magdalena.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Comunicar al alcalde acerca del Fortalecimiento financiero con capital semilla a unidades productivas de 25 mujeres emprendedoras	2024	Enlace de población víctima municipal Edwar Ortega	
Concertar y comunicar fecha al Sena una vez aprobado el PAT	2024	Enlace de población víctima municipal Edwar Ortega	
Fortalecimiento de unidades productivas con talleres de emprendimiento, una vez aprobado el PAT, autorizado por el alcalde, el capital semilla y comunicado al Sena	2024	APE Jorge Eliécer Espeleta Dinamizador Emprendimiento Víctimas	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jorge Eliécer Espeleta	SENA – Dinamizador de Emprendimiento	SI	-	
Edwuar Ortega	Enlace municipal de atención a población víctima	SI	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS



GRF-F-076 V.01



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHJalvara LILIS JOHANA ALVARADO FONTALVO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-000000 SENA REGIONAL MAGDALENA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: 2024-06-18-5:01 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	21424	Fecha Solicitud	2024-06-18	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad	36-02-00-047-000000	SENA REGIONAL MAGDALENA-DIRECCION REGIONAL	
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-06-18	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Area u Oficina	VICTIMA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	5924	Dependencia Solicitante		101000 DESPACHO DIRECCION					
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA inserción LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje				
					C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA inserción LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL				

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernota Último día Comisión	Porcentaje Pernota Comisión	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JORGE ELIECER ESPELETA OROZCO	CC: 8568592	CONTRATISTA	Autorizada	2024-06-20	2024-06-20	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / REMOLINO	0,5	No	50	0,5	4.116.000,00	219.792,00	109.896,00	159.622,00	269.518,00	20.06.2024 Santa Marta. Remolino Remolino. Santa Marta Invitación Mesa de Trabajo para articulación interinstitucional -Alcaldía de Remolino
Totales Solicitud de Comisión													109.896,00	159.622,00	269.518,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN	
20.06.2024 Santa Marta Remolino Remolino Santa Marta Invitación Mesa de Trabajo para articulación interinstitucional -Alcaldía de Remolino	

ORDENADOR DEL GASTO	
Identificación:	230171
Nombre:	CARLOS HELMAN URIBE TARAZONA
Cargo:	DIRECTOR REGIONAL MAGDALENA

Firma Responsable	
Verificado Por:	NELSON ENRIQUE RIBON GARCIA
Fecha Verificación:	18/06/2024 15:46:38

CARLOS HELMAN URIBE TARAZONA
2024.06.18
17:02:22 -05'00'



PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

FORMATO COMUNICACIÓN INTERNA PARA REGISTRO DE OBLIGACIONES

PARA: ÁREA DE CONTABILIDAD
DE: Carlos Hellman Uribe Tarazona

ASUNTO: Pago No. Orden de viaje **COM 21424**

Como ordenador del Gasto Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago, de la Orden de viaje **COM 21424**, así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: Jorge Eliécer Espeleta Orozco
CEDULA O NIT: 8568592
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL: Contrato No. CO1.PCCNTR.5847951
CONCEPTO DEL PAGO: Orden de viaje **COM 21424**
Valor total Pago \$ 269.518,00

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 5924 de 2024

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
101000 DESPACHO DIRECCION	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	NACIÓN		10	CSF	269.518,00
Total						\$ 269.518,00

Registra USO PRESUPUESTAL a aplicar: Gastos de Transporte

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta N° 957-141818-59 del banco Bancolombia a nombre de Jorge Eliécer Espeleta Orozco, C.C. N° 8.568.592.



Por lo anterior, autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago a favor de Jorge Eliécer Espeleta Orozco

RELACIÓN DE DOCUMENTOS ANEXOS GENERALES

Orden de viaje

Registro presupuestal

Atentamente,

Carlos Hellman Uribe Tarazona

Director Regional

Calle 29 No. 13-127

Tel (605) 4201881 IP 53908

Santa Marta - Magdalena