CRONOGRAMA DE CALIDAD

Año: 2024

Fecha de actualización: 1/20/24 **Responsable de la actualización:** JUDITH SILVA - DIRECTOR DE CALIDAD

Num.	Objetivo	Actividad	Responsable (Recursos Humano)	Meta	Presupuesto (Recurso Financiero)	CRONOGRAMA AÑO: 2024												Fecha de Realizacion	% De Cumplimiento	Observaciones
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
																			59.21%	
	Mantener el SGC de acuerdo a lo establecido en la ISO IEC 17025:2017	Definir el presupuesto (recursos) específico para el desarrollo de SGC	Gerencia General Director de Calidad	100%			P											20/02/022	100.00%	
5							E													
1		Planificación de actividades de formación para el año 2024	Gerencia General Director de calidad Director de SST Director técnico de calibración	100%		P												2/20/22	100.00%	
						E														
		Planificación de las auditorias internas de calidad teniendo en cuenta la ISO IEC 17025	Director de calidad Gerente General	100%		P												2/20/22	100.00%	
						E														
		Definición del Cronograma calidad del año	Director de calidad	100%		P												2/20/22	100.00%	
4						E														
		Ejecutar las actividades de formación en calidad acorde al Cronograma establecido y disponibilidad designada por la Gerencia	Director de calidad	100%			p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p		45.45%	
							E	E	E	E	E									
		Ejecutar las inducciones en calidad para el personal que ingresa al Laboratorio	Director de calidad	100%			p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p		0.00%	
		Realizar la gestión documental teniendo en cuenta necesidades de las áreas	Director de calidad y SST	100%		P	P	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p		50.00%	
19						E	E	E	E	E	E									
		Realizar seguimiento al desempeño de los procesos (indicadores de gestión)	Director de calidad y SST	100%		p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p		50.00%	
						E	E	E	E	E	E									
		Realizar seguimiento a las salidas no conformes	Director de calidad y SST Director técnico de calibración Coordinador logistico Área comercial			p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p		50.00%	
						E	E	E	E	E	E									
		Realizar seguimiento a la retroalimentación del cliente (encuestas de satisfacción, quejas, reclamos)	Director de calidad y SST Director técnico de calibración Área comercial Gerencia General			p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p		50.00%	
						E	E	E	E	E	E									
		Realizar seguimiento a las acciones correctivas y de mejora generadas en los procesos	Director de calidad y SST Responsables de áreas			p	p	p	p	p	p	8	p	p	p	p	p		50.00%	
						E	E	E	E	E	E									
		Realizar revisión gerencial	Gerencia General Director de calidad y SST	100%			P												100.00%	
20							E													
		Realizar planificación estratégica de calidad	Gerencia General Director de calidad y SST Director técnico de calibración Auxiliar administrativo	100%			P												100.00%	
21							E													
		Realizar auditoria interna al SGC	Gerencia General Equipo auditor Auditor técnico externo	100%				P							p		p		33.33%	
		Recibir auditorías externas						E												
		Realizar análisis de riesgos y oportunidades de los procesos del Laboratorio	Director de calidad y SST	100%									p						0.00%	

Firma,