

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL**



**DIRECCIÓN DE GESTION HUMANA POR COMPETENCIAS
INFORME DE GESTIÓN**

Bogotá D.C, MAYO de 2020

1. No. DEL CONTRATO	117 - CENAC DE PERSONAL 2020
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	04 - FEBRERO 2020 – SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	12-46-101034022 – SECOP II
4. CRP	10420 – SECOP II
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	04 - FEBRERO 2020 – SECOP II
6. CONTRATISTA	Nombre completo: Juan Pablo Rangel Mendiñeta Identificación: C.C. 1.065.647.804 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección – ciudad de residencia: Carrera 53 b bis # 5a - 85 Teléfono de contacto: 3226529087 E-mail de contacto: jrangelmendiñeta@gmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: SV. CARLOS ANDRES PERDOMO ARTURO Cargo: SUBOFICIAL DE MANTENIMIENTO Y MOTIVACIÓN Resolución de nombramiento No. 00000101 del 21 de enero 2020
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO(A) EN EL AREA DE MANTENIMIENTO Y MOTIVACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS (DIGEH (02-02-02-008-003))
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<ol style="list-style-type: none">1. Asesorar al personal Militar y Civil del Ejército Nacional (Unidades Operativas Mayores, Menores y Tácticas) en la importancia de aplicar las pruebas de actitud combativa con el fin de sensibilizar a la organización.2. Dar pautas y recomendaciones que mejoren y fortalezcan la cultura y el clima organizacional desde su área de conocimiento.3. Coordinar todo lo relacionado con las asesorías que se realicen en Bogotá y divisiones territoriales, referente a Clima Organizacional.4. Apoyar las entrevistas de retiro del personal de oficiales de la Fuerza.5. Apoyar los ciclos de Gestión Humana.6. Coadyuvar en la elaboración del estudio de las mejores prácticas en la administración de talento humano.7. Asesorar en el proceso de inducción y re inducción en temas de mantenimiento y motivación del personal militar y civil de la Fuerza.8. Estructurar y desarrollar proyectos e iniciativas afines al área de mantenimiento y motivación.9. Elaborar y difundir boletines, guías y demás ayudas pedagógicas afines al área de mantenimiento y motivación.10. Participar activamente en proyectos y mesas de trabajo que permitan fortalecer los procesos de gestión humana.11. Elaborar y difundir la documentación requerida en el proceso de retención de personal militar.12. Tener disponibilidad para desplazarse a cada una de las divisiones territoriales del ejército a nivel a nacional.

	<div>13. Es de obligatorio cumplimiento que informe a la Dirección de Preservación de la Fuerza y Aseguradora de Riesgos Laborales cuando el personal deba cumplir actividades que incluyan desplazamiento a otras ciudades en cumplimiento del objeto contractual.</div> <div>14. Tener disponibilidad para desplazarse a cada una de las divisiones territoriales del ejército a nivel a nacional cuando así lo disponga el contratista, sin embargo, es de obligatorio cumplimiento que el supervisor del contrato informe a la Dirección de Preservación de la Fuerza y Aseguradora de Riesgos Laborales cuando el personal deba cumplir actividades que incluyan desplazamiento a otras ciudades en cumplimiento del objeto contractual.</div> <div>OBLIGACIONES GENERALES</div> <div><div>✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.</div><div>✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia</div><div>✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</div><div>✓ El contratista autoriza al MDN –EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</div><div>✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</div><div>✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</div></div>																												
<div>15. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</div>	<table><tr><th>OBLIGACION</th><th>No. RADICADO</th><th>DESCRIPCION</th><th>FECHA RAD.</th></tr><tr><td>8</td><td>2020360003399073</td><td>Revisión de acciones de mejora de clima organizacional.</td><td>Mayo 2020</td></tr><tr><td>3</td><td>2020360003399073</td><td>Asesorías a Unidades sobre el proceso de ejecución de acciones de mejora clima organizacional 2019.</td><td>Mayo 2020</td></tr><tr><td>9</td><td>2020360003399073</td><td>Apoyo en el desarrollo del boletín "en época de aislamiento social todo suma, nada resta".</td><td>Mayo 2020</td></tr><tr><td>10</td><td>2020360003399073</td><td>Asistencia a videoconferencia acerca de directiva de retiros</td><td>Mayo 2020</td></tr><tr><td>6</td><td>2020360003399073</td><td>Realización del semaforización, gráficas y Análisis estadístico herramienta Profile</td><td>Mayo 2020</td></tr><tr><td>6</td><td>2020360003399073</td><td>Realizacion de formatos de medición profile</td><td>Mayo 2020</td></tr></table>	OBLIGACION	No. RADICADO	DESCRIPCION	FECHA RAD.	8	2020360003399073	Revisión de acciones de mejora de clima organizacional.	Mayo 2020	3	2020360003399073	Asesorías a Unidades sobre el proceso de ejecución de acciones de mejora clima organizacional 2019.	Mayo 2020	9	2020360003399073	Apoyo en el desarrollo del boletín "en época de aislamiento social todo suma, nada resta".	Mayo 2020	10	2020360003399073	Asistencia a videoconferencia acerca de directiva de retiros	Mayo 2020	6	2020360003399073	Realización del semaforización, gráficas y Análisis estadístico herramienta Profile	Mayo 2020	6	2020360003399073	Realizacion de formatos de medición profile	Mayo 2020
OBLIGACION	No. RADICADO	DESCRIPCION	FECHA RAD.																										
8	2020360003399073	Revisión de acciones de mejora de clima organizacional.	Mayo 2020																										
3	2020360003399073	Asesorías a Unidades sobre el proceso de ejecución de acciones de mejora clima organizacional 2019.	Mayo 2020																										
9	2020360003399073	Apoyo en el desarrollo del boletín "en época de aislamiento social todo suma, nada resta".	Mayo 2020																										
10	2020360003399073	Asistencia a videoconferencia acerca de directiva de retiros	Mayo 2020																										
6	2020360003399073	Realización del semaforización, gráficas y Análisis estadístico herramienta Profile	Mayo 2020																										
6	2020360003399073	Realizacion de formatos de medición profile	Mayo 2020																										

11. CONSTANCIAS	<p>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>
------------------------	--

Para constancia se firma en Bogotá D.C. MAYO de 2020



JUAN PABLO RANGEL MENDINUETA
C.C. No. 1.065.647.804 DE VALLEDUPAR

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE					DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:			1065647804		NÚMERO PLANILLA:		7751087021		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		JUAN PABLO RANGEL MENDINUETA			BOGOTA - DISTRITO CAPITAL		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		mayo AÑO		2020	
CIUDAD/MUNICIPIO:		BOGOTA DISTRITO CAPITAL DEPARTAMENTO:			BOGOTA - DISTRITO CAPITAL		DÍAS DE MORA:		0		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		2020	
DIRECCIÓN:		CARRERA 53B BIS 5A 85 TELÉFONO:			5744444		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/05/05		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		616365870	
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:			I-INDEPENDIENTE									
TIPO EMPRESA:		PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:			Actividades reguladoras y facilitadoras de la act									
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO												
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO												

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 33.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 33.400	\$ 0	\$ 33.400	
SUBTOTALES:										\$ 33.400	\$ 0	\$ 33.400	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 139.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 139.000	\$ 0	\$ 0	\$ 139.000
SUBTOTALES:													\$ 139.000	\$ 0	\$ 0	\$ 139.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 5.900	\$ 5.900	\$ 0	\$ 0	\$ 5.900
SUBTOTALES:									\$ 5.900	\$ 0	\$ 0	\$ 5.900

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR						
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	\$ 6.700	\$ 0	\$ 6.700	
SUBTOTALES:			\$ 6.700	\$ 0	\$ 6.700	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																											
DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL												PARAFISCALES																													
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN												SALUD						ARP				CCF						SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE					TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
1	CC 1065647804	RANGEL MENDINUETA A JUAN PABLO	INDEPENDIENTE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE	\$ 1.112.000			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	1.112.000	\$ 33.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 33.400	EPS005- SANITAS S.A.	30	1.112.000	\$ 139.000	\$ 0	\$ 139.000	14-11 - ARL SURA	30	1.112.000	\$ 1065647804	\$ 5.900	30	1.112.000	CCF24- COMPENSAR	\$ 6.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0				

TOTAL	\$ 185.000
-------	------------