	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27-09-2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DIFRA

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 09 Año: 2023

CONTRATO N°. 101-00-A-COFAC-DIFRA-2023

CONTRATISTA: JUAN DIEGO ALVIS COTES

VALOR DEL CONTRATO: $43'704.000,00

FORMA DE PAGO:
Se efectuará un PAGO UNICO correspondiente al 100% del valor del contrato, correspondiente a los servicios prestados y recibidos a satisfacción, pagaderos con cargo al PAC del mes de NOVIEMBRE de 2023, se tramita el pago con los documentos tales como factura, acta de recibo a satisfacción total, certificación de pagos de aportes parafiscales y demás trámites administrativos a que haya lugar.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día: 28 Mes: 07 Año: 2023

OBJETO DEL CONTRATO:
ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD SÍSMICA Y ESTUDIO DE REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL TORRE DE RADAR DEL GRUPO AÉREO DEL CARIBE

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: NO APLICA

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: NO APLICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 10/08/2023 hasta el 29/09/2023

Porcentaje Avance en tiempo: 52,94%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0,00%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe).

Porcentaje de pagos realizados: 0,00%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Arnoldo Berrocal Olave	Director de Obra	25202-085182 CND
Walberto Rivera Martínez	Especialista en Estructuras	13202-09909 BLV
Juan Diego Alvis Cotes	Especialista en Estructuras	13202-229520 BLV
Carlos Arturo Ramírez Giraldo	Topógrafo	01-3060
Egon Pierre Paolo Stohrq Ramírez	Especialista en Estructuras	13202-229511 BLV
Guilliam Rafael Barboza Miranda	Especialista en Estructuras	13202-36775 BLV

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No: _X_ Sí: ___

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No: _X_ Sí: ___

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No: ___ Sí: _X_

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

- Trabajo de campo para la inspección de patología, caracterización de la estructura y levantamiento estructural: 100%.
- Trabajo de oficina y laboratorio para la inspección de patología, caracterización de la estructura y levantamiento estructural: 10%.
- Trabajo de campo para el estudio geotécnico: 100%.
- Trabajo de oficina y laboratorio para el estudio geotécnico: 10%.

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No: ___ Sí: _X_

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- Trabajo de campo para la inspección de patología, caracterización de la estructura y levantamiento estructural.
- Inicio del trabajo de oficina y laboratorio para la inspección de patología, caracterización de la estructura y levantamiento estructural.
- Trabajo de campo para el estudio geotécnico.
- Inicio del trabajo de oficina y laboratorio para el estudio geotécnico.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION). (Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

- Culminación del trabajo de oficina y laboratorio para la inspección de patología, caracterización de la estructura y levantamiento estructural.
- Culminación del trabajo de oficina y laboratorio para el estudio geotécnico.
- Estudios vulnerabilidad sísmica.
- Diseño de reforzamiento estructural.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: ___ **NO:** _X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	MY. CASTILLA RODRIGUEZ WILDER BIRNEY
FIRMA:	
C.C. No.	13.993.636 DE CAJAMARCA
DEPENDENCIA:	JELOG - DIFRA

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

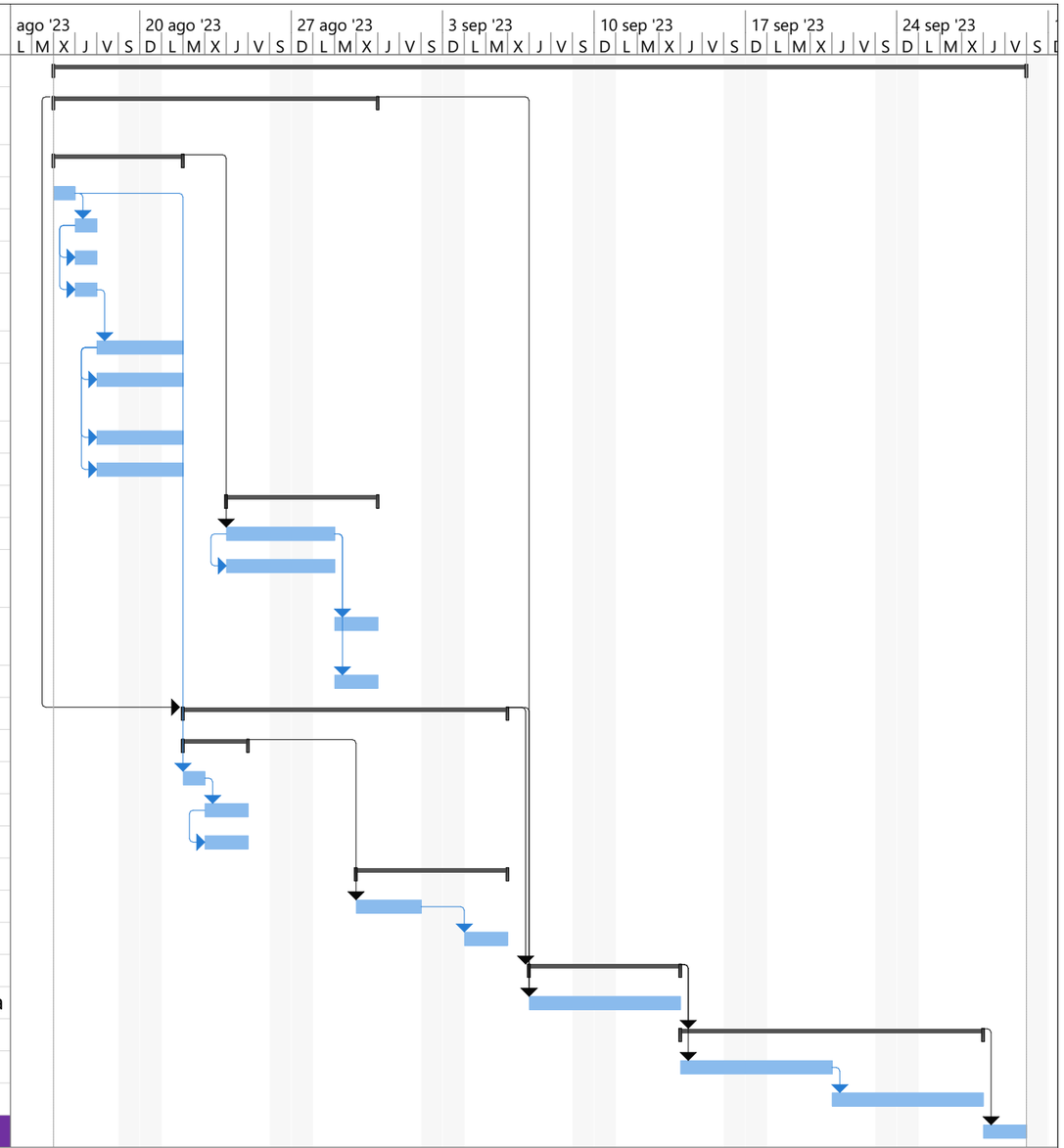
ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X	-	Ninguna
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X	-	Ninguna
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X	-	Ninguna
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X	-	Ninguna
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X	-	Ninguna
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales	X	-	Ninguna

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X	-	Ninguna
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X	-	Mediante oficios, llamadas telefónicas y vía whatsapp
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X	-	Ninguna
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X	-	Ninguna
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X	-	Ninguna
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	El contrato se encuentra en ejecución

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
1		**ESTUDIO DE PATOLOGIA Y VULNERABILIDAD FAC (SAI)**	**33 días**	**mié 16/08/23**	**vie 29/09/23**	
2		**Inspección de patología, caracterización de la estructura y levantamiento estructural**	**11 días**	**mié 16/08/23**	**mié 30/08/23**	
3		**Trabajos de Campo**	**4 días**	**mié 16/08/23**	**lun 21/08/23**	
4		Busqueda de Informacion Existente (Trabajo de Camp	1 día	mié 16/08/23	mié 16/08/23	
5		Levantamiento Arquitectonico (Trabajo de Campo)	1 día	jue 17/08/23	jue 17/08/23	4
6		Levantamiento Estructural (Trabajo de Campo)	1 día	jue 17/08/23	jue 17/08/23	5CC
7		Levantamiento de Patologias Encontrada en la estructura (Trabajo de Campo)	1 día	jue 17/08/23	jue 17/08/23	5CC
8		Ensayos No Destructivos a Elementos de Concreto	2 días	vie 18/08/23	lun 21/08/23	7
9		Ensayo Destructivo para resistencia del Concreto (Si Aplica)	2 días	vie 18/08/23	lun 21/08/23	8CC
10		Ensayo de Tintas en Soldaduras (Trabajo de Campo)	2 días	vie 18/08/23	lun 21/08/23	8CC
11		Ensayos de Carbonatacion (Si Aplica)	2 días	vie 18/08/23	lun 21/08/23	8CC
12		**Trabajo de Oficina y Laboratorio**	**5 días**	**jue 24/08/23**	**mié 30/08/23**	
13		Ensayo de muestras adquiridas en campo	3 días	jue 24/08/23	lun 28/08/23	3FC+2 días
14		Elaboracion de Informe Patologico con recomendaciones	3 días	jue 24/08/23	lun 28/08/23	13CC
15		Informe final de resistencias y recomendaciones para el modelado del sistema estructural	2 días	mar 29/08/23	mié 30/08/23	13
16		Elaboracion de Planos	2 días	mar 29/08/23	mié 30/08/23	13
17		**Estudio geotécnico**	**11 días**	**mar 22/08/23**	**mar 5/09/23**	**2CC**
18		**Trabajo de Campo**	**3 días**	**mar 22/08/23**	**jue 24/08/23**	
19		Sondeos y toma de Muestra (trabajo de Campo)	1 día	mar 22/08/23	mar 22/08/23	4FC+3 días
20		Inspeccion de cimentacion (De ser necesario)	2 días	mié 23/08/23	jue 24/08/23	19
21		Reparaciones y reposiciones (Si Aplica)	2 días	mié 23/08/23	jue 24/08/23	20CC
22		**Trabajo de Oficina y Laboratorio**	**5 días**	**mié 30/08/23**	**mar 5/09/23**	
23		Ensayos de Laboratorio	3 días	mié 30/08/23	vie 1/09/23	18FC+3 días
24		Elaboracion de Informe y Recomendaciones	2 días	lun 4/09/23	mar 5/09/23	23
25		**Estudios de vulnerabilidad sísmica**	**5 días**	**jue 7/09/23**	**mié 13/09/23**	**17**
26		Recopilacion de Informacion y modelado de la Estructur	5 días	jue 7/09/23	mié 13/09/23	2FC+1 día;17FC+1 día
27		**Diseño de reforzamiento estructural**	**10 días**	**jue 14/09/23**	**mié 27/09/23**	**25**
28		Diseño de reforzamiento estructural	5 días	jue 14/09/23	mié 20/09/23	25
29		Elaboracion de planos y memorias	5 días	jue 21/09/23	mié 27/09/23	28
30		**Envio de la informacion**	2 días	jue 28/09/23	vie 29/09/23	27



Proyecto: Cronograma Actividad
Fecha: jue 10/08/23

Tarea	Resumen del proyecto	Tarea manual	solo el comienzo	Fecha límite
División	Tarea inactiva	solo duración	solo fin	Progreso
Hito	Hito inactivo	Informe de resumen manual	Tareas externas	Progreso manual
Resumen	Resumen inactivo	Resumen manual	Hito externo	