

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá ABRIL/ 2020

Señor (a)
Maria Cecilia Perez Coy
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1358792
coordinador académico
centro de gestión industrial
ciudad

Asunto:Informe mensual de ejecución contractual Mes
ABRIL del año 2020

Referencia: No

MARTHA ISABEL PALACIOS CIFUENTES , identificado con la cédula de ciudadanía No. 53113907 Bta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de treinta y seis millones ochocientos noventa mil setecientos noventa y tres pesos M/Cte. (\$36.890.793). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago proporcional por el mes de febrero de 2020 por valor de Dos millones quinientos veintiséis mil setecientos sesenta y siete pesos M/Cte. (\$2.526.767). b) Un (1) pago correspondiente al mes de marzo de 2020 por valor Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/Cte. (\$3.790.150). c) Un (1) pago proporcional correspondiente al mes de abril de 2020 por valor de Dos millones novecientos cinco mil setecientos ochenta y dos pesos M/Cte. (\$2.905.782). d) Dos (2) pagos iguales por los meses de mayo y junio de 2020, por valor de Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/Cte. (\$3.790.150) cada uno. e) Un (1) pago proporcional correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de Dos millones novecientos cinco mil setecientos ochenta y dos pesos M/Cte. (\$2.905.782). f) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2020, por valor de Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/Cte. (\$3.790.150) cada uno. g) Un (1) último pago proporcional correspondiente al mes de diciembre 2020 por valor de Dos millones veintiún mil cuatrocientos trece pesos M/Cte. (\$2.021.413).

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del SENA. En el área de formación Cultura física.

CLÁUSULAQUINTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------

1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se cumplió con la formación de cultura física de las diferentes fichas de acuerdo con la programación y horarios establecidos por parte de la coordinación académica. fichas trabajadas: 1960012-2626002- 2026002-1906596-+190566-2026053	Lista de Asistencia
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	N/A	N/A
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se responde de buena forma por el uso y manejo de los equipos y demás elementos asignados para la formación	Soporte en físico del Inventario del material a cargo.
4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Entrega de informe de las actividades trabajadas para este el mes de marzo.	Formatos.
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de	N/A	N/A

	pruebas para la selección de aprendices entre otras.		
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	N/A	N/A
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación pro proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	N/A	N/A
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Estoy pendiente para cualquier requerimiento que se ofrezca por parte de coordinación académica y supervisor de contratos.	Correos enviados por coordinación académica y supervisión de contratos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades

desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla-41408239 recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por pago simple mes de febrero.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
MARTHA ISABEL PALACIOS CIFUENTES
Contratista

C.C. No. 53113907

Recibí a satisfacción:

Firma
Maria Cecilia Perez Coy
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1358792
Cargo coordinador academico

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARTHA ISABEL PALACIOS CIFUENTES	MES A DILIGENCIAR:	ABRIL	AÑO:	2020
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 53113907	PARA CONTRATOS POR HORAS:			
	* HORAS CONTRATADAS =	120	Revisado por: MARIA CECILY COY	
	* HORAS EJECUTADAS =	120		
LÍDER RESPONSABLE: MARIA CECILIA PEREZ COY	* SALDO HORAS =	120	Supervisor de Contratos	

FECHA			HORARIO	No. DE GRUPO FICHA SOFIA	ÁREA (Marque X)			TEMA O ACTIVIDAD	LUGAR/ EMPRESA	HORAS DEDICADAS
D	M	A			F. TITUL.	F. COMPL.	OTRA			
1	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
2	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
3	4	20	8:00 -5:00PM	2026002-1906596	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
13	4	20	8:00 -5:00PM				X	ALISTAMIENTO	CGI	2
14	4	20	8:00 -5:00PM				X	ALISTAMIENTO	CGI	8
15	4	20	8:00 -5:00PM				X	ALISTAMIENTO	CGI	8
16	4	20	8:00 -5:00PM				X	ALISTAMIENTO	CGI	8
17	4	20	8:00 -5:00PM				X	ALISTAMIENTO	CGI	8
20	4	20	8:00 -5:00PM	2026002-1906596	X			ALISTAMIENTO	CGI	8
21	4	20	8:00 -5:00PM	190566-2026053	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
22	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
23	4	20	8:00 -5:00PM	2026002-1906596	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
24	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
27	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			ALISTAMIENTO	CGI	2
28	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
29	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
30	4	20	8:00 -5:00PM	1960012-2626002	X			FORMACION EN CULTURA FISICA Y DEPORTE	CGI	8
										120

NOMBRE Y FIRMA COORDINACION Ó LÍDER RESPONSABLE:

MARIA CECILIA COY

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA ISABEL PALACIOS CIFUENTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	1960612 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL EN EL AMBIENTE LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

DIVULGAR PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO QUE MINIMICEN EL IMPACTO DE LOS RIESGOS Y PELIGROS EXISTENTES EN LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR EL PANORAMA DE RIESGOS Y/O MATRIZ DE RIESGOS Y PELIGROS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON LA GTC 45, LEGISLACIÓN VIGENTE Y METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA EMPRESA.

ESTABLECER EL GRADO DE RIESGO DE EMERGENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN, CONSERVACIÓN Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO SEGURO EN EL AMBIENTE LABORAL, ACORDE CON LOS RIESGOS Y PELIGROS IDENTIFICADOS.

VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	131,60
--------------------------------------	---------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2026002 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL EN EL AMBIENTE LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

DIVULGAR PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO QUE MINIMICEN EL IMPACTO DE LOS RIESGOS Y PELIGROS EXISTENTES EN LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR EL PANORAMA DE RIESGOS Y/O MATRIZ DE RIESGOS Y PELIGROS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON LA GTC 45, LEGISLACIÓN VIGENTE Y METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA EMPRESA.

ESTABLECER EL GRADO DE RIESGO DE EMERGENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN, CONSERVACIÓN Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO SEGURO EN EL AMBIENTE LABORAL, ACORDE CON LOS RIESGOS Y PELIGROS IDENTIFICADOS.

VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	161,50
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00
---------------------------------------	------

INSTRUCTOR: MARTHA ISABEL PALACIOS CIFUENTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL

PROGRAMACION DE CULTURA FISICA JORNANDA DIURNA**GRUPOS EN FORMACION**

GRUPO	FICHA	NUMERO DE APRENDICES
32TGGSSSTD	2026002	34
27TGGSSSTD	1960612	32
91TGQID	1960566	34
30TGGSSSTD	1987982	24
96TGPID	1960579	32
32TGGSSSTD	2026002	30
116TGGICD	1960595	29
26TGGSSSTD	1960612	29

Actividades virtuales programadas para cada grupo con fecha máxima de entrega el día 31 de marzo del 2020.

Grupo 32TGGSSSTD

1. Monserrate queda cancelado por seguridad , si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaboró en su casa de la importancia de pausas activas . ejercitando la parte de calentamiento como se les explico en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación , para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4. Cada uno deberá enviar un video con el tema de exposición entregado en sesión aplicando un ejercicio básico de la capacidad física.

Estas evidencias deberán enviarlas al correo: ipalacios70@misena.edu.co fecha máxima de entrega el 31 de marzo.

Grupo 27TGGSTD

1. Monserrate queda cancelado por seguridad , si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaborado en su casa de la importancia de pausas activas . ejercitando la parte de calentamiento como se les explicó en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación , para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4.Las aprendices Natalia Arias ,Leydy Suarez , Ingrid Toro y Leidy Linares tiene un plan de acción por incapacidad ella deberá realizar el curso virtual como se le indico en la primera sesión de formación debería entregar el certificado del curso el día 30 de abril.

Estas evidencias deberán enviarlas al correo: ipalacios70@misena.edu.co fecha máxima de entrega el 31 de marzo.

Grupo 91TGQID

1. Monserrate queda cancelado por seguridad , si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaborado en su casa de la importancia de pausas activas . ejercitando la parte de calentamiento como se les explicó en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación , para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4.La aprendiz MONICA ARAQUE tiene un plan de acción por Trabajo ella deberá realizar estas actividades como todo el grupo (enviar escaneado el formato de las horas con el instructor de fin de semana)

5. Cada uno deberá enviar un video con el tema de exposición entregado en sesión aplicando un ejercicio básico de la capacidad física.

Estas evidencias deberán enviarlas al correo: ipalacios70@misena.edu.co fecha máxima de entrega el 31 de marzo.

Grupo 30TGGSTTD

1. Monserrate queda cancelado por seguridad , si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaborado en su casa de la importancia de pausas activas . ejercitando la parte de calentamiento como se les explicó en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación , para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4. Cada uno deberá enviar un video con el tema de exposición entregado en sesión aplicando un ejercicio básico de la capacidad física.

Grupo 96TGPIID

1. Monserrate queda cancelado por seguridad , si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaborado en su casa de la importancia de pausas activas . ejercitando la parte de calentamiento como se les explicó en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación , para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4. La aprendiz Daniela sarmiento tiene un plan de acción por incapacidad ella deberá realizar el curso virtual como se le indico en la primera sesión de formación debería entregar el certificado del curso el día 30 de abril.

5. Cada uno deberá enviar un video con el tema de exposición entregado en sesión aplicando un ejercicio básico de la capacidad física.

Estas evidencias deberán enviarlas al correo: ipalacios70@misena.edu.co fecha máxima de entrega el 31 de marzo.

Grupo 116TGGICD

1. Monserrate queda cancelado por seguridad, si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaborado en su casa de la importancia de pausas activas. ejercitando la parte de calentamiento como se les explicó en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación, para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4.L a aprendiz Daniela sarmiento tiene un plan de acción por incapacidad ella deberá realizar el curso virtual como se le indico en la primera sesión de formación debería entregar el certificado del curso el día 30 de abril.

Estas evidencias deberán enviarlas al correo: ipalacios70@misena.edu.co fecha máxima de entrega el 31 de marzo.

Grupo 26TGGICD

1. Monserrate queda cancelado por seguridad , si alguno ya había realizado la visita podrá enviar el video o las fotos y serán validadas para los que no alcanzaron hacer la visita deberán enviar un video elaborado en su casa de la importancia de pausas activas . ejercitando la parte de calentamiento como se les explicó en sesión de formación.

2. las dos horas de gimnasio estipuladas para todo el grupo si las realizaron deberán enviar escaneado el formato para validación , para los que no alcanzaron deberán realizar un video donde se ejecute el calentamiento básico y la rutina que explicare en esta link .

<https://ejerciciosencasa.as.com/temas/rutinas-de-entrenamiento/>

3. la actividad de ciclovía sí la alcanzaron a realizar enviar el video para validarla - para los que no la realizaron deberán enviar un video elaborado en su casa realizando una rutina de rumba aeróbica con la música de su preferencia.

4.La aprendiz JULI DANIELA PASTOR tiene un plan de acción por incapacidad ella deberá realizar el curso virtual como se le indico en la primera sesión de formación debería entregar el certificado del curso el día 30 de abril.

5. Cada uno deberá enviar un video con el tema de exposición entregado en sesión aplicando un ejercicio básico de la capacidad física.



Estas evidencias deberán enviarlas al correo: ipalacios70@misena.edu.co fecha máxima de entrega el 31 de marzo.

Se realiza diariamente la revisión de las evidencias.

Adjunto videos y listas de verificación

APOYO BIENESTAR DE APRENDICES: cargue actividades a Sofía plus mes de marzo



COMPETENCIA				26		VOCERO		WILLY ACACIO		TELEFONO	
RCHA				1960612		GRUPO		26		3193889090	
JORNADA				PUERTO		SUPLENTE		WILLY ACACIO		3193889090	
CENTRO				GESTION INDUSTRIAL		INSTRUTOR		TELEFONO		3193889090	
DOCUMENTO				NOMBRE APRENDIZ		SESION 1		SESION 2		SESION 3	
						SESION 4		SESION 5		SESION 6	
						SESION 7		SESION 8		SESION 9	
						SESION 10		PM		APROBO	
1	1003711566	Chelsy Villamor	22	14	14						
2	1000157723	Alejandro Jorjico	26	14	14						
3	1093520635	Rei Manuel Hernandez	26	14	14						
4	1093923491	Karimel Jimenez	20	14	14						
5	1000772814	Dayana De Salazar	19	14	14						
6	1081447573	Windy Anciniegas	14	14	14						
7	1094857468	Maria Peña	20	14	14						
8	1233512052	Cristian Pedraza	21	14	14						
9	1000858764	Sebastian Marquez	21	14	14						
10	1085410982	Diana Garrillo	20	14	14						
11	53042123	Olga Nolasco	12	14	14						
12	1000578852	Frika Morc	23	14	14						
13	1001090662	Daniela Rangel	21	14	14						
14	1020614496	Katerin Salcedo	21	14	14						
15	1032483608	Alejandra Santofia	22	14	14						
16	1021551044	Adrian Leguia	21	14	14						
17	1028280036	Hejan Obledo	28	14	14						
18	1020601680	Angela Cortazo	19	14	14						
19	1003663576	Lorena Martinez	23	14	14						
20	1000033848	Juan Esteban Samier	23	14	14						
21	1006686702	Zuly Montero	23	14	14						
22	1026250111	Seidy Guimero	26	14	14						
23	1049621457	Liseth Guatave	19	14	14						
24	1000943496	Maria Pabon	19	14	14						
25		Lorena Romero	19	14	14						
26		Willy Dapica Pastor	19	14	14						
27		Jose Montoya	19	14	14						

9676PID

FORMATO DE ASISTENCIA CULTURA FISICA SENA



COMPETENCIA		FORMA DE ASISTENCIA CULTURA FISICA SENA										PROCESO FINAL		
FICHA	1960579	GRUPO	9676PID	VOCERO	Lorena Morales	TELEFONO	3118568938							
JORNADA	Diurna	Tarde	SUPLENTE	Mariana	INSTRUCTOR	Isabel Padua	TELEFONO	3153685248						
FECHA INICIO		FECHA FINAL												
CENTRO	GESTION INDUSTRIAL		NUMERO DE APRENDICES		32	JORNADA	Tarde							
DOCUMENTO	NOMBRE APRENDIZ	SESION 1	SESION 2	SESION 3	SESION 4	SESION 5	SESION 6	SESION 7	SESION 8	SESION 9	SESION 10	PM	APROBO	FIRMA
1	52473694 Lorena Morales	18/02	04/04/03	13/03										
2	1000125059 M ^a Camila Mendez	21	5:43HH	+V										
3	1000378171 Andres Morentes	32	4:01HH	+V										
4	1073244843 Juan Pablo Mendez	22	7:00HH	+V										
5	1022421250 Daniel Romero	29	5:10HH	+V										
6	1002313805 Leonardo Novoa	27	4:19HH	+V										
7	1019477996 Jose Yara	22	5:31HH	+V										
8	1012457878 Cristian Rojas	25	5:00HH	+V										
9	1016106966 Adrian Lozano	32	5:24HH	+V										
10	1002643443 Juan Pablo Aguirre	26	5:00HH	+V										
11	1001280026 Jose Andres Duenas	31	5:00HH	+V										
12	1000325026 Jefferson Pachon	27	5:01HH	+V										
13	1018454085 Mariuna Gonzales	29	5:42HH	+V										
14	1018454085 Gabriela Ramos	26	6:19HH	+V										
15	1000449937 Juan Reyes	28	5:00HH	+V										
16	1014294321 Andres Cucunuba	26	6:19HH	+V										
17	1000374959 Tatiana Cardenas	28	7:00HH	+V										
18	1072447082 Brismy Rodriguez	29	7:37	+V										
19	1002524251 Ana Mendez	30	6:31HH	+V										
20	1031164360 Brayan Marches	22	6:21HH	+V										
21	1000378171 Brayan Marches	NO												
22	1000254566 Ivonne Amayo	27	5:04HH	+V										
23	1003775287 Jhon Ramirez	20	5:34HH	+V										
24	1000976647 Jefferson Diaz	32	5:51HH	+V										
25	1015460288 Yohann Castillo	22	6:04HH	+V										
26	1233694401 Alison Tique	28	5:41HH	+V										
27	1005408673 Vanessa Vasquez	23	5:31HH	+V										
28	1073244843 Juan Pablo Mendez	NO												
29	1005865828 Felipe Gallego	27	5:34HH	+V										
30	1192921945 Sebastian Perez	32	4:04HH	+V										
31	1019147503 Luis Martinez	30	5:00HH	+V										
32														
33														
34														
35														

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

DOCUMENTO		NOMBRE APRENDIZ	NUMERO DE APRENDICES										JORNADA		PROCESO FINAL			
			SESION 1	SESION 2	SESION 3	SESION 4	SESION 5	SESION 6	SESION 7	SESION 8	SESION 9	SESION 10	PM	APROBO	FIRMA			
1	1.233905044	Yesteron Escayera	21	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
2	1.033714123	Orna Giraldo	20	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
3	1.013679458	Isabella Gutierrez	15	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
4	1.000034424	Carol Gernet	16	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
5	1.000861132	Aggie Virego	16	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
6	1.000354562	Gisselle Perez	12	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
7	1.024550434	Lorena Valencia	13	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
8	1.000595380	Felipe Perez	23	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
9	1.030698672	Daniel Esteban	19	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
10	1.000494152	Manuel Gonzales	23	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
11	1.007389467	Daniel Cortes	18	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
12	1.016060108	David Gurnet	23	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
13	1.00015																	
14	1.001057935	Kevin Parra	21	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
15	1.001397442	Brian Peralta	25	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
16	1.10197399	Gregory Reyes	15	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
17	1.000213125	Heidy Calderon	18	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
18	1.000001161	Yerly Fuentes	19	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
19	1.000952787	Geny Rodriguez	19	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
20	1.000163157	Fufran Ramirez	12	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
21	1.014308961	Ronald Bragan	15	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
22	1.000794891	Brayan Cobo	20	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
23	1.193567972	Maria Silgado	13	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
24	1.010102193	Carolina Altano	10	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
25	1.000725352	Daniel Barragan	19	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
26	1.000809213	Arda Gernet	15	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
27	1.00579101	Francis Torres	20	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
28	1.000785417	Yviana Torres	13	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
29	1.193546843	Brayan Becerra	15	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
30	1.000783995	Felipe Lozada	21	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
31	1.000472832	Juliana Giraldo	23	110420	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103	1103		
32																		
33																		

Scanned with CamScanner

