



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: RECURSOS FISICOS

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F 018

VERSION: 01

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO

674

2. AREA

ASISTENCIAL

3. CONTRATISTA

LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

MARIA ALEJANDRA VASQUEZ LEON

COPIA CONTRATO

N/A

COPIA ACTA DE INICIO

N/A

INFORME DE ACTIVIDADES

X

PAGO S.G.S.S.S

X

CERT. BANCARIA

X

FOR. RETEFUENTE

X

INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

N/A

OBSERVACIONES

E.S.E.
Municipal de Soacha
Julio Cesar
Penaloza

RECIBIDO

FECHA: 28-03-2023

HORA: _____

FOLIOS: _____

No. Radicación: _____

Firma: *MARIA ALEJANDRA VASQUEZ LEON*

SUPERVISOR:

CERTIFICADO DE SUPERVISION

PAZ Y SALVO

LIQUIDACION

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

R: 1084

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

28/03/2023

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

ELABORADO POR:

Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental

REVISADO POR:

Claudia Puella Castro - Referente de Calidad

APROBADO POR:

María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha 05 Julio 2024
Número 674-1

CUENTA DE COBRO

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

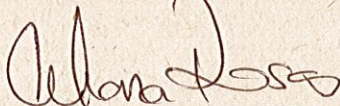
DEBE A

LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA
CC: 52.302.801

La suma de (\$1.861.800) UN MILLÓN OCHOCIENTO SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE., por concepto de Prestación de servicios como Auxiliar de enfermería para la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza sede San Mateo, JUNIO del 2024 número de contrato 674-2024

Anexo copia planilla de pagos de seguridad social, referencia de pago número 1063905481 pagada el día 02 Julio del 2024

Consignar a la cuenta de ahorros No. 0550488432898192 banco DAVIVIENDA



LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA
CC. 52302801 de Bogota
Dirección: CRA 9 este N. 38-56

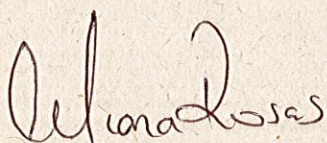
l.rosas31@yahoo.com

05/07/2024

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA EJECUCIÓN: 01 AL 30 JUNIO 2024

NOMBRE Y APELLIDOS		LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA	
NUMERO CONTRATO:		674 - 2024	
VIGENCIA DEL CONTRATO:		01 DE JUNIO AL 31 DE AGOSTO 2024	
VALOR TOTAL CONTRATO:		5.585.400	
VALOR A COBRAR PERIODO:		1.861.800	
ITEM	ACTIVIDADES	DESARROLLO	EJECUCION
1	Contribuir al desarrollo de los procesos asistenciales seguros de acuerdo al acuerdo al cumplimiento de la política de seguridad del paciente (de protección personal gorro, tapabocas, recogido, uñas cortas sin pintar).	Durante la ejecución se realizaron procesos asistenciales de acuerdo a la política de seguridad el paciente (uso de elementos de protección personal)	EJECUTADO
2	Cumplir a cabalidad con las actividades y capacitaciones planeadas por la empresa para lograr el objetivo del presente contrato cumplir con las estrategias de evaluación de los procesos que determine la institución.	Durante la vigencia de participo en actividades programadas por la institución (Reunión Técnica por Área)	EJECUTADO
3	Cumplir con las estrategias de evaluación de los procesos que determine la institución.	Se realizaron actividades que dan cumplimiento a las estrategias programadas por el referente de área.	EJECUTADO
4	Realizar demanda inducida para contribuir en cumplimiento en las metas de promoción y prevención.	Durante la ejecución no se realizó demanda inducida de P y P, sin embargo, se tuvo la disponibilidad para realizarlo.	EJECUTADO
5	Realizar el seguimiento a los usuarios de los programas P y P cuando le sean asignadas estas actividades al contratista.	Durante la ejecución no se realizó seguimiento a los usuarios de los programas P y P, sin embargo, se tuvo la disponibilidad para realizarlo.	EJECUTADO
6	Realizar actividades PAI intramural y extra mural para esquema básico y vacunación covid-19, cuando el contratista sea asignado al servicio	durante la ejecución se realizaron actividades PAI intramural para esquema básico y vacunación covid-19, según programación de la referente PAI	EJECUTADO
7	Colaborar y apoyar al profesional antes durante y después de apoyar el procedimiento preparando el material y el área de procedimiento asistiendo en el suministro de insumos y elementos de trabajo y demás actividades que el profesional solicite cuando el contratista sea asignado al servicio de procedimientos.	Se estuvo atento a los requerimientos de los profesionales en todas sus solicitudes	EJECUTADO
8	Realizar la limpieza y desinfección de los equipos biomédicos cuando al contratista le sean asignadas estas actividades	Durante la ejecución se realizó limpieza y desinfección de los equipos biomédicos usados en consultorios y esterilización.	EJECUTADO
9	Realización de cargue de usuarios vacunados a plataforma PAI WEB diariamente.	Durante la ejecución se realizó cargue de usuarios vacunados a plataforma PAI WEB.	EJECUTADO
10	Almacenar y controlar el uso de los suministros e insumos de acuerdo con los procedimientos previstos alistar y preparar los materiales e insumos necesarios para las actividades a desarrollar	Durante la ejecución se almaceno y controlo el uso de los suministros e insumos necesarios para desarrollar las actividades programadas	EJECUTADO
11	Orientar e informar a los pacientes sobre los requisitos para la toma de una muestra y sobre la forma de recolección de las mismas cuando el contratista sea asignado al servicio de toma de muestras	Se realizo la debida orientación y se informo acerca de los requisitos para la toma de muestras a los usuarios que así lo requirieron	EJECUTADO
12	Atender pacientes y recibir muestras con la identificación correspondiente de forma oportuna y veraz cuando el contratista sea asignado al servicio de toma de muestras	Se oriento e informo a los pacientes sobre los requisitos para la toma de muestras y sobre la forma de recolección de las mismas.	EJECUTADO
13	Apoyar el montaje de muestras de laboratorio clínico cuando se requiera	Durante la vigencia no se realizó montaje de muestras de laboratorio clínico, sin embargo, se estuvo en disponibilidad para realizarlas.	EJECUTADO
14	Entregar los resultados de los análisis al solicitante en el momento oportuno de forma veraz y amable, cuando al contratista se le asigne esta actividad.	Se entregaron resultados de citologías de forma veraz y amable en los horarios asignados	EJECUTADO

15	Realizar informes de vacunación teniendo en cuenta la calidad del dato cuando el contratista sea asignado al servicio de vacunación.	Durante la ejecución no se realizó informes de vacunación, sin embargo, se estuvo en disponibilidad para realizarlas.	EJECUTADO
16	Asistir a brigadas de campañas, programas y de más actividades que establezca la institución.	Durante la ejecución no se asistió a brigadas programadas por los referentes de área, sin embargo, se estuvo en disponibilidad para realizarlas.	EJECUTADO
17	Realizar rotaciones en las diferentes sedes de acuerdo a la programación socializada por la entidad.	Durante la ejecución no se realizó rotación, sin embargo, se estuvo en disponibilidad para realizarlas.	EJECUTADO
18	Fomentar promover y promulgar los deberes y derechos de los usuarios dentro de las actividades.	Durante la ejecución se promovieron deberes y derechos de los usuarios.	EJECUTADO
19	Dar estricto cumplimiento al tiempo ofertado y ofrecido por el contratista en su propuesta dada la planeación operativa, asistencia y de asignación de citas a los usuarios generada por la E.S.E. en razón a la misma.	Durante la vigencia se cumplió con el tiempo ofertado en la propuesta dada a la planeación operativa y se asignación de citas a los usuarios que lo requerían en la sede compartir.	EJECUTADO
20	Apoyar el proceso del sistema obligatorio de garantías de la calidad en su componente habitación, según las necesidades que se impactan por el superior o el área de calidad.	Durante el periodo ejecutado se realizaron actividades acordes a los servicios habilitados en la institución.	EJECUTADO
21	Envío en fechas establecidas de control de biológico	Se envía control biológico, según el cronograma de laboratorio	EJECUTADO
22	Toma y recepción de muestra del área de laboratorio clínico según cuadro de programación (ingreso de pacientes al sistema compronet, alistamiento de muestras) para envío a laboratorio clínico, entrega de resultados de laboratorio clínico.	Se realizó toma y recepción de muestra del área de laboratorio clínico según cuadro de programación (ingreso de pacientes al sistema compronet, alistamiento de muestras) para envío a laboratorio clínico, entrega de resultados de laboratorio clínico.	EJECUTADO
23	Controlar los procesos del sistema informado oportunamente los inconvenientes que se presenten.	Durante la vigencia se informó al referente de área los inconvenientes presentados con la plataforma PAI WEB 2.0, Dinámica y compronet.	EJECUTADO
24	Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que se tiene a cargo	Se realizó la organización y archivo de consentimientos informados del área de citología, vacunación y toma de muestras	EJECUTADO
26	Las demás actividades que le sean asignadas y estén acordes con la naturaleza con el objeto contractual.	Durante el periodo ejecutado no se presentaron actividades fuera del contexto, sin embargo, se estuvo en disponibilidad para realizarlas.	EJECUTADO



LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA
C.C. 52.302.801

CRÉDITO ES SU RED
CORRESPONSAL
CIBERNET RAQUELITA

Simpl



No. & 00002000541 0700032 40200015645553682
PUNTO DE SERVICIO
AUTORIZACION NUMERO 218242
TRANS: 045112 06/21/2024 16:04:57
RECIBO: 029414 TER: 00069359

PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS
00006347 SIMPL S A NUEVO
FACTURA 4157705958485884862088194445733900
00000003620991231
VALOR: \$402.200.00

TRANSACCION EXITOSA
CUSTO DE LA TRANSACCION: \$0
NACIONAL 01 8000 518877

EL VOUCHER ES EL UNICO SORTEO VALIDO DE
LA TRANSACCION. EL SELLO EN LAS FACTURAS
NO ESTA PERMITIDO Y NO SERA VALIDO EN
CASO DE RECLAMACION
COPIA CLIENTE
AF-P07 C18

I. DETALLE DEL AP

Datos del /

Identificación	Apellidos y Nombres
52028901	ROSAS TORRA LLUANA PATRICIA

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas
\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 0

V. INFORMACION

Día hábil de pago sin mora

2

Centro de Servicios Cafam - Supermercados Colsubsidio



8888104445790000000991231

MEDIOS DE PAGO PRESENCIALES Corresponsales: Punto de pago - Punto Red - AKI (MiBanco) - MOViiRED / Centro de Servicios: Cafam Suba / Supermercados: Tiendas Cencosud (Jumbo, Metro y Colsubsidio - Comfandi / App: MOVii - ClaroPAY / Bancos: Mibanco - Banco de Occidente. Consulta otros medios de pago en: <https://pagosimple.com/puntos-de-recaudo/>

Líneas de Servicio Fonosimple: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

PAGOSIMPLE | Prefectura

2. 04:14:35 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: junio de 2024

Periodo Servicio: junio de 2024

Referencia pago (PIN): 8810444579

Fecha límite de pago: 2024-07-03

GUARDADA 22/05/2024

Dirección	CRA 9 ESTE N 34 75
Teléfono	3185330980
Forma Presentación	UNICO
Departamento	CUNDINAMARCA
Identificación	Total Afiliados 1

LA LIQUIDACIÓN ANTES DE REALIZAR EL PAGO, Simple S.A., da por entendido que, de realizar el pago con esta planilla, usted está de acuerdo con la inconsistencia con las administradoras es su responsabilidad. Recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social de los servicios con sus administradoras. Por favor tenga en cuenta que los pagos realizados después de las 3.00 p.m., se harán efectivos el siguiente hábil.

Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales		
Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 1.300.000	\$ 208.000	EPS SANTITAS	\$ 1.300.000	\$ 162.500	ARL SUBA	\$ 1.300.000	\$ 31.700	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Administradora	APORTE SENA	APORTE MINISTEC
	\$ 0	\$ 0	EPS SANTITAS	\$ 0	\$ 0	ARL SUBA	\$ 0	\$ 0	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



PAGOSIMPLE

AUTOLIQIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-02, 05:03:58 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1063905481

Periodo Cotización: junio de 2024

Periodo Servicio: junio de 2024

Referencia pago (PIN): 8810444579

PAGADO 02/07/2024

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA
Documento	CC-52302801
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	SOACHA
Representante Legal	
Total Afiliados	1
Dirección	CRA 9 ESTE N 34 75
Teléfono	3185330980
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	CUNDINAMARCA
Identificación	
ARP	ARL SURA

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total		
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Solución Cotizante	RET	P	T	TA	V	VA	VP	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	VS	Total
52302801	LILIANA PATRICIA ROSAS TORRA	59	00																													\$ 402

III TOTALES

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sana	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1,300.000	\$ 1,300.000	\$ 1,300.000	\$ 0	\$ 208.000	\$ 162.500	\$ 31,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 402.200	\$ 0	\$ 402.200



