SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA			C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.						
FECHA DE INICIO	6	06	2024	FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORME No.	1							
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	06	06	2024	Hasta:	05	07	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ELIANA ALEJANDRA SANCHEZ T.				**CARGO DEL SUPERVISOR**	DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		

2. SUPERVISIÓN

No.	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS O SOPORTES	RECOMENDACIONES Y/O SUGERENCIAS
1.	Revisar y actualizar las políticas y los objetivos de la entidad en Seguridad y Salud en el Trabajo	La contratista realizó revisión y actualización de las políticas y objetivos del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo de la Personería Municipal de Tuluá, las cuales fueron revisadas por la DAF y aprobadas por el Sr. Personero Municipal. Políticas revisadas y/o modificadas: *Política General del SST (actualizada) *Prevención del consumo de Alcohol, tabaco y otras sustancias	Correos electrónicos de 18, 20 y 24 de junio de 2024. Las 6 políticas revisadas y ajustadas.	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:			66.712.612
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	6	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		psicoactivas. (Se plantea por primera vez) *Elementos y equipos de protección personal (Se plantea por primera vez). *Preparación, prevención y respuestas ante emergencias (Quedó igual) * Acoso Laboral (Modificada) *Seguridad vial (Se adicionaron 4 puntos)		
2.	Revisar y actualizar las responsabilidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	La contratista revisó y ajustó el Manual de Responsabilidades, el cual se encuentra para revisión y posterior aprobación por parte del Sr. Personero.	Se envió de manera digital como adjunto al correo electrónico de la Directora Administrativa y Financiera para su revisión, el día 4 de julio de 2024.	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA			C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.						
FECHA DE INICIO	6	06	2024	FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3.	Realizar la identificación anual de peligros, evaluación y valoración de riesgos, incluyendo el seguimiento	La contratista actualmente está realizando revisión de la matriz de riesgos.	Cronograma Plan de trabajo	
4.	Realizar informe de condiciones de salud, perfil sociodemográfico de la población trabajadora y según los lineamientos de los programas de vigilancia epidemiológica en concordancia con los riesgos existentes en la organización	La contratista organizó la primera mesa de prevención de accidentes y enfermedades profesionales, en la cual participé como Directora Administrativa y Financiera, así mismo participó el funcionario Federico Escobar Lozano y la Profesional en SST, para tratar los temas referentes a la enfermedad ocular del funcionario Federico Escobar y proponer los lineamientos a seguir. También se indagó con el Funcionario Federico Escobar sobre el accidente de trabajo ocurrido el mes de enero de 2024 y que aún no ha sido cerrado por la ARL.	Acta de reunión No. 01, mesa de prevención de accidentes y enfermedades laborales.	
5.	Elaborar el plan de trabajo anual en Seguridad y Salud en el Trabajo en la Personería Municipal de Tuluá	La contratista revisó en plan de trabajo anual planteado para la presente vigencia y se ajustó.	Plan de trabajo anual ajustado.	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:		66.712.612	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	6	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

6.	Elaborar el programa de capacitaciones anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, así como su seguimiento, incluyendo los soportes de inducción, reinducción y capacitaciones de los funcionarios y contratistas de la entidad.	La contratista analizó el programa de capacitaciones y se dio inicio a la respectiva programación y desarrollo de las mismas con: *Capacitación en gestión social (Primeros Auxiliaos Psicológicos) con una excelente participación. Se ejecutó. *Capacitación en hábitos de vida saludables. Se programó. *Inducción y reinducción. Se programó La contratista gestionó con la ARL de la entidad (Colmena), capacitación en las diferentes brigadas y grupos de apoyo, y en reporte de accidentes e incidentes de trabajo. Se recibió por parte de colmena capacitación acerca del manejo de la línea efectiva y gestión.	Correos electrónicos de 27 de junio de 2024 Circular No. 100-3.45 y circular No. 100-3.47 invitando a participar de las capacitaciones programadas. Registro fotográfico. Listado de asistencia.	
7.	Elaborar los procedimientos e instructivos internos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	La elaboración de los manuales, procedimientos, formatos e instructivos del SG-SST se encuentran en proceso.	N/A	

148

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA			C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.						
FECHA DE INICIO	6	06	2024	FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

8.	Mantener documentados los registros de entrega de equipos y elementos de protección personal	La contratista realizó, entrega de Elementos de Protección Personal a la contratista de servicios generales.	Ver formato diligenciado: F-TH-SST-070, Formato entrega de elementos de protección y dotación personal.	
9.	Realizar el registro de entrega de los protocolos de seguridad, de las fichas técnicas cuando apliquen y demás instructivos internos de Seguridad y Salud en el Trabajo	Actualmente se está trabajando en la documentación.	Cronograma plan de trabajo	
10.	Reporte mensual si se presentaron incidentes o accidentes de trabajo	Para el periodo no se presentaron reportes de accidentes o incidentes de trabajo. Se rescató el reporte de accidente que sufrió el compañero Federico escobar, el cual no se encontraba en la documentación de Talento Humano.	Reporte de accidente del funcionario Federico Escobar ocurrido el día 24 de enero de 2024.	
11.	Dar apoyo al vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo y mantener los soportes de sus actuaciones	La contratista elaboró la primer (1) acta de reunión con el vigía para el presente año, se formalizó la asignación del Vigía en SST y entregó las respectivas responsabilidades del Vigía, también se realizó la entrega del formato de inspección locativa, las cuales él vigía puede realizar como apoyo a la gestión de SST.	Ver archivo Actas Vigía en SST (Acta No.1, Reunión Vigía SST)	
12.	Realizar los reportes y las investigaciones de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo con la normatividad vigente	Se estableció comunicación vía telefónica con la ARL, donde se nos informó que actualmente existe abierto el proceso por accidente laboral ocurrido el dia 24 de enero de 2024, al funcionario Federico	Ver correo electrónico a la ARL Colmena, enviado el 2 de jul de 2024.	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	6	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		Escobar Lozano, para realizar el respectivo cierre se verificó con el funcionario si aun requería asistencia médica por causa de ese accidente, a los que él respondió que después de ser atendido no necesitó más atenciones y que actualmente se encuentra en buen estado, por lo tanto se cierra el caso; lo cual se le comunica a la ARL de manera escrita a través de un correo electrónico.		
13.	Identificar las amenazas junto con la evaluación de la vulnerabilidad de sus respetivos planes de prevención, preparación respuesta a emergencias (Elaborar plan de emergencias si no existe y si existe revisarlo y actualizarlo si fuese necesario)	La contratista constató que actualmente no se cuenta con un Plan de Emergencia, por tanto, solicitó al propietario de la casa un plano actualizado de la construcción del inmueble donde funciona la Personería, para dar inicio a la respectiva elaboración del Plan.	Correo electrónico de 02 de julio de 2024.	Se recomienda a la Contratista desarrollar la actividad después del mes de agosto, debido a que para esa fecha la entidad tendrá definido en que instalaciones seguirá prestando el servicio.
14.	Elaborar el programa de vigilancia epidemiológica de la salud de los trabajadores	La contratista en SST, Como parte de la estrategia de los programas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, particularmente para la prevención de las ENT y de patologías por sobreuso del sistema osteo músculo articular; desarrolló la actividad de las pausas activas. Durante este período se realizó pausas los días: 11,13,18,19, 21, 25,26, 27, de junio y los días 2,3, 4 de julio de 2024 algunos días en	Registros de asistencia a las pausas Activas. Registro fotográfico.	

144

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.27				
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA			C.C./ C.E. No.:	66.712.612			
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	6	06	2024	FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024	
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

		jornada de mañana y/o tarde, para un total de 12 pausas.		
15.	Elaborar y diligenciar formatos de registros de las inspecciones ejecutadas a las instalaciones, máquinas o equipos.	La contratista revisó y modificó los formatos para las inspecciones locativas, formato de inspección y control de extintores, formato de inspección de botiquines y elementos de primeros auxilios y se realiza la respectiva inspección con cada uno de ellos. También se adjunta el formato de revisión de vehículos el cual sirve como evidencia de la necesidad de tomar acciones con el vehículo en el cual se transporta el actual personero. La contratista envió correo electrónico solicitando Mantenimiento para el vehículo Suzuki Vitara All Grip Placa OCI 215	Registro en formatos así: FT-SST-058 (Inspección Locativa el 2 de jul de 2024), FT-SST-060(Formato de inspección y control de extintores realizada el día 7 de junio de 2024), FT-SST-059 (Formato de inspección y control de botiquines y elementos de primeros auxilios realizada en día 20 de jun de 2024). Formato SST: Inspección y Vigilancia de vehículos realizada el día 21 de jun de 2024. Ver Correo electrónico enviado el día 3 de julio de 2024 Registro fotográfico	Se recomienda a contratista, llevar a cabo el proceso para la codificación de los formatos, de acuerdo al manual de control de documentos de la entidad.
16.	Actualizar y realizar seguimiento a la matriz legal que contemplar las normas del sistema general de riesgos y labores que aplican en la Personería Municipal	La actividad está programada para ejecutarse en el mes de agosto.	Cronograma plan de trabajo	
17.	Realizar Inducción y Reinducción del SG-SST	Se envío correo electrónico con la Circular interna No.100-3.47, invitando a la Inducción y	Adjunto documento del asunto con su respectivo anexo.	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	6	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		Reinducción de los funcionarios de la Personería Municipal de Tuluá.		
18.	Brindar apoyo en la planeación y ejecución de la semana de la salud ocupacional	La entidad tiene programada la actividad para el mes de agosto-septiembre.	Cronograma plan de trabajo	

3. BALANCE

FECHA INICIO CONTRATO	06/06/2024
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO	27/07/2024
PLAZO/ DURACION DEL CONTRATO	7 MESES
VALOR CONTRATO	$ 21.000.000
VALOR ADICION DEL CONTRATO (SI APLICA)	N/A
DESEMBOLSO REALIZADO ANTES DEL PRESENTE INFORME	0
DESEMBOLSO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$ 3.000.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 18.000.000
SALDO A FAVOR DE LA PERSONERÍA DE TULUÁ	$ 18.000.000

150

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:		66.712.612	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	6	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

4. VERIFICACION DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Verificando la seguridad social del contratista, se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud, ARL y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

CONCEPTO COTIZADO		INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	VALOR COTIZADO
EPS:	NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500
ARL:	COLMENA	$ 1.300.000	$ 6.800
FONDO DE PENSIONES:	COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000

Se autoriza el pago: SI [X] NO [ ]

Por valor de $ 3.000.000, una vez verificado que los pagos a la seguridad social se encuentran al día. En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el ocho (8) de julio del 2024.

Cordialmente,

Eliana Alejandra Sanchez

SUPERVISOR
ELIANA ALEJANDRA SANCHEZ TIJO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.