CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado N°: 202400002000000904
No. Caso: 12271
Fecha: 03-07-2024 16:14:45
TRD: 200.22.20.0038.000090
Rad. Padre:

CARLOS ANDRES ARIAS RUEDA
Presidente Del Concejo
Presidencia
Avenida 2n no. 10 n - 65

ASUNTO: JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN

De manera respetuosa presento la novedad de mi proceso.

Contrato de Prestación de Servicios para el señor JUAN CAMILO SUAREZ CHAVEZ, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.144.028.003.

OBJETO DE CONTRATO: Prestar el servicio de apoyo técnico en la Secretaría General del Concejo Distrital de Santiago de Cali.

ACTIVIDADES:

1. Brindar apoyo en el adecuado diligenciamiento de los formatos propios y transversales que se utilizan en la Secretaria General.
2. Revisar y verificar que las resoluciones realizadas por los diferentes procesos de la Corporación, reposen de forma física y original en la Secretaria General.
3. Brindar apoyo en la organización de los documentos que requiere el Secretario General para la efectiva realización de las sesiones plenarias.

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

4. Revisar y verificar constantemente los insumos que se requieren en la Secretaria General y diligenciar y enviar al proceso de Recurso Físico el formato de solicitud y entrega de elementos de consumo, cada vez que sea necesario.
5. Desempeñar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato.

Valor de la Cuota: Cuatro (4) cuotas de $3.280.000
Valor total del Contrato: $13.120.000
Duración del Contrato: Desde julio hasta el 31 de octubre de 2024

Agradezco la atención prestada

Atentamente,



HERBERT LOBATON CURREA
Secretario General
Secretaria General

Anexo:
Copia:
Proyectó: Herbert Lobaton Currea - Secretario General
Elaboró: Herbert Lobaton Currea - Secretario General
Revisó:
Radicados:
Adjuntos:

CONCEJO SANTIAGO DE CALI	SOLICITUD O PRÓRROGA DE CONTRATACIÓN			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
	CODIGO: FO.102.23.001	FECHA DE APROBACIÓN: 13-02-2023	VERSIÓN: 001	

FECHA DE SOLICITUD: JULIO DE 2024

NOMBRE DEL SOLICITANTE: HERBERT LOBATÓN CURREA

OFICINA/DEPENDENCIA/PROCESO: SECRETARIA GENERAL

TIPO DE SOLICITUD: NUEVO CONTRATO: __X__ (A) PRÓRROGA DE CONTRATO: _____ (B)

A. COMPLETE LA INFORMACION EN CASO DE SOLICITUD DE NUEVO CONTRATO

TIPO DE CONTRATO (marque con una X)		PLAN O PROGRAMA A DESARROLLAR (Marque con una X))	
ADQUISICIÓN DE BIENES O COMPRAS		PLAN ESTRATÉGICO	
PRESTACION DE SERVICIOS ASISTENCIALES		PLAN DE ACCIÓN	
PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS	X	PLAN DE MEJORAMIENTO	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		PLAN DE COMPRAS	
OBRA		PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO		OTRO	
OTRO		¿CUÁL?	

PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO TÉCNICO EN LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI.

Valor Estimado: $3.280.000 X 4 CUOTAS	**Valor Total: $13.120.000**

B. COMPLETE LA INFORMACION EN CASO DE SOLICITUD DE PRÓRROGA DE CONTRATO

No. Contrato	
Nombre Contratista	
Plazo a adicionar	**Valor a adicionar**
FIRMA SOLICITANTE	
Vo Bo PRESIDENTE CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI	**ENTERADO DIRECCION ADMINISTRATIVA**

La aceptación de la presente solicitud queda condicionada a la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal por parte de la Dirección Administrativa previa revisión y validación en el Plan Anual de Aquisiciones de la Entidad.