INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	14		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	20	03	2024

No. DEL CONTRATO Y FECHA
0158- 2023
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20238007016004 56E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1030619421	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios de apoyo a la gestión como auxiliar de enfermería en el sistema distrital de parques.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Doce 13 meses 15 días	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	48.451.500	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	06/02/2023	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	Un (1) mes ($3.609.000) 05 de febrero 2024 Un (1) mes y quince (15) días ($5.143.500) 20 de marzo 2024	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	20/03/2024	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01/03/2024 HASTA 20/03/2024 CEFE Y PARQUE SAN CRISTOBAL	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Realizar atención de primeros auxilios, dentro de los parques y escenarios del sistema distrital y de acuerdo con la necesidad, realizar activación de rutas de emergencia, garantizando la estabilidad de signos vitales del usuario dentro del parque o escenario	**Actividad** Durante el mes de marzo no se presentan atenciones en primeros auxilios en el escenario cefe San Cristóbal y parque San Cristóbal
Obligación No. 2: Realizar semanalmente campañas de prevención sobre el buen uso de los servicios de los parques y escenarios del sistema distrital, evitando posibles accidentes por mal uso.	**Actividad** Se realizan rondas diarias por los escenarios parque y cefe san Cristóbal donde se aprovecha para realizar pequeñas charlas con nuestros usuarios donde se fomenta la responsabilidad individual y colectiva para el disfrute seguro y responsable de estos espacios. Enfocadas en: • Cuida tu parque, es tu espacio • Disfruta con responsabilidad, evita accidentes. • Sigue las normas, tu seguridad es nuestra prioridad. **Evidencia** Bitácora de actividades Anexo N/A
Obligación No. 3: Participar en los procedimientos para la prevención y atención de emergencias de acuerdo con las normas técnicas legales y Plan de Emergencias y Contingencias del parque o escenario.	**Actividad** Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando Se asiste a capacitación realizada por el personal de la cruz roja sobre salvamento acuático y primeros auxilios básicos con el personal de salvavidas y docentes de los programas de natación del IDRD

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Realizar inspecciones periódicas para identificar y mitigar los riesgos potenciales, se realizan rondas diarias durante el mes de marzo por los escenarios **Evidencia** Bitácora de actividades Anexo N/A
Obligación No. 4 Apoyar y hacer seguimiento, del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Ejecutar prácticas de trabajo seguras conforme a las normas técnicas.	**Actividad** Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando • Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. • Realizar las tareas de manera segura. • Reportar cualquier condición insegura. • Revisión periódica de extintores y botiquines en el escenario • Revisión diaria de nuestros elementos de primeros auxilios como nuestro equipo de órganos y DEA **Evidencia** Bitácora de actividades Anexo N/A
Obligación No. 5: Apoyar la coordinación de los eventos programados para el escenario, garantizando se cumplan los parámetros de salud requeridos para el mismo:(media, alta y baja complejidad).	**Actividad** En el mes de marzo no se presentan eventos en los escenarios
Obligación No. 6: Informar al área de Administración de Escenarios y /o al supervisor del contrato la necesidad de intervenciones en temas relacionados con salud pública o individual, evitando posibles riesgos.	**Actividad** Se realizan rondas por los escenarios cefe y parque san Cristóbal teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) • La gravedad de las consecuencias del riesgo

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	• El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo **Evidencia** Bitácora de actividades
Obligación No. 7 asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.	**Actividad** Este mes no se asiste a reuniones en el IDRD
Obligación No. 8 proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.	**Actividad** No se recibe notificación por parte de la administración sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios en el mes de marzo. **Evidencia** N/A Anexo N/A
Obligación No. 9 elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	**Actividad** Se evidencia cargue de informes de pago desde el mes de febrero del 2023 hasta el mes de enero 2024 **Evidencia** Anexo 1 Secop II
Obligación No. 10 las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.	**Actividad** Se realiza acompañamiento en los recorridos del escenario parque y cefe San Cristóbal al recibir la visita de la interventoría, visita de nuestro subdirector y la arquitecta Olgalucia silva, visita del grupo de comunicaciones del IDRD **Evidencia** Bitácora de actividades Anexo N/A
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD		$180.500
PAGO APORTES PENSIÓN		$231.000
PAGO RIESGOS LABORALES		$35.200
	TOTAL	$ 446.700

3. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, bitácora y anexos).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

Luisa F Arboleda D

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: OLGALUCIA SILVA GUTIERREZ
N° de Identificación: 60.328.758
Cargo: Profesional Especializado Grado 11

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el Inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Nombre del Contratista	**LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE**									
2	Identificacion	CC	**X**	CE		**Numero**	**1030619421**	**N° contrato**		**0158-2023**	
3	Responsable del impuesto a las ventas							SI		NO	**X**
4	Pertenece al Regimen Simple							SI		NO	**X**
5	Residente en el país (Extranjeros)							SI		NO	**X**
6	Mis ingresos totales en el año gravable 2023, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2023), equivalentes a $59,376,800							SI		NO	**X**

7	**Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el <u>MES ANTERIOR</u> provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.**					
	Número de planilla	**9461660636**	Fecha de pago	15/03/2024	Valor pagado	$ 450.200,00
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	**$ 180.500,00**		Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $	**$ 231.000,00**	
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	**35.200,00**		Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente		

8	**Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual**				
	AFC $		Ahorro Voluntario Pensión $		

9	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2023). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo	SI		NO	**X**
10	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2023). Anexo	SI		NO	**X**

11	**<u>DEPENDIENTES</u>: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.**				
	De acuerdo al Art. 7 de la ley 2277 del 2022 solo se podra deducir hasta un valor mensual de $282.390 por cada dependiente económico, y hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. Certifico bajo la gravedad de juramento el numero de dependientes (si no tiene dependientes colocar (0))			**#**	**1**
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil de cada uno). Anexo	SI	**X**	NO	
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil de cada uno y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo	SI		NO	**X**
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil de cada uno y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo	SI		NO	**X**
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2023) $11.027.120 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo	SI		NO	**X**
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2023) $11.027.120 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo	SI		NO	**X**
12	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.	SI		NO	**X**
13	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de:	$			

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los: DD **20** MM **3** AA **2024**

Luisa F Arboleda D

FIRMA

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
515593875

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9461660636

Fecha
15/03/2024

Número de aprobación
00593875

Dirección IP
191.95.57.112

Valor transacción
$ 450.200,00

Costo de la transacción
$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
191.95.57.112	CC	1030619421

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017. DAVIVIENDA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030619421		ARBOLEDA DUQUE LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81G 53A 11 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	515593875	9461660636	I	2024/03/06	2024/03/15	BANCO DAVIVIENDA	9	$450,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,443,600	$231,000			$1,443,600	$180,500			$0	$0			$1,443,600	$35,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,443,600	$231,000			$1,443,600	$180,500			$0	$0			$1,443,600	$35,200		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,443,600	$231,000			$1,443,600	$180,500			$0	$0			$1,443,600	$35,200		$0	$0
1	CC	1030619421 ARBOLEDA LUISA	230301	30	$1,443,600	$231,000	EPS002	30	$1,443,600	$180,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,443,600	$35,200	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,443,600	$231,000			$1,443,600	$180,500			$0	$0			$1,443,600	$35,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030619421		ARBOLEDA DUQUE LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81G 53A 11 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	515593875	9461660636	I	2024/03/06	2024/03/15	BANCO DAVIVIENDA	9	$450,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$231,000	$1,800	$0	$232,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$231,000	$1,800	$0	$232,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,200	$300	$0	$35,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$35,200	$300	$0	$35,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,500	$1,400	$0	$181,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$180,500	$1,400	$0	$181,900
TOTAL				1	$446,700	$3,500	$0	$450,200

BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE

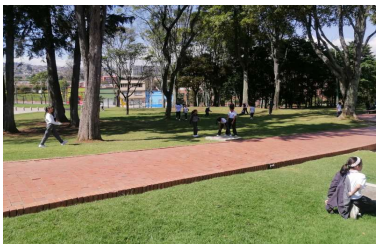
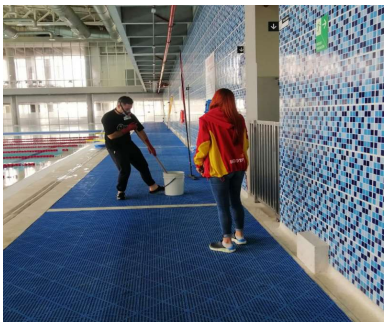
INFORME No: 14

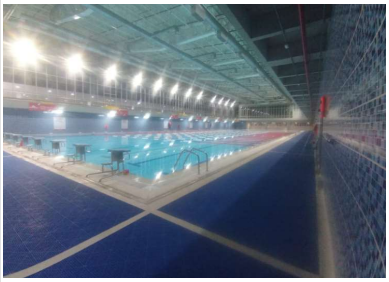
NOMBRE DEL PARQUE: CEFE Y PARQUE SAN CRISTOBAL 04 - 127

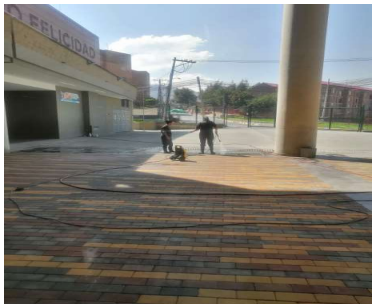
FECHA: 20/03/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE

No CONTRATO Y FECHA: 0158 - 2023

FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
viernes 1 de marzo de 2024	se realiza presencia como personal de primeros auxilios durante las clases de JEC llevadas a cabo en la zona verde del parque san cristobal	
sábado 2 de marzo de 2024	Se realiza rondas por el parque san cristobal verificando que los usuarios que nos visitan hagan un buen uso del espacion	
domingo 3 de marzo de 2024	se realiza acompañamiento en el area de piscinas durante la realizacion de las diferentes clases llavadas acabo en esta area , prestando apoyo como personal de primeros auxilios	
lunes 4 de marzo de 2024	**DESCANSO**	
martes 5 de marzo de 2024	Se realiza rondas por el area de piscinas durante la realizacion de mantenimiento y desinfeccion por contaminacion de esta area verificando la utilizacion de los elemento se proteccion personal de los trabajadores	

miércoles 6 de marzo de 2024	se realiza acompañamiento en el area de piscinas durante la realizacion de las diferentes clases llavadas acabo en esta area , prestando apoyo como personal de primeros auxilios	
jueves 7 de marzo de 2024	Se realiza acompañamiento durante la visita realizada por el personal de interventoria en el parque san cristobal.	
viernes 8 de marzo de 2024	se realiza presencia como personal de primeros auxilios durante las clases de JEC llevadas a cabo en la zona verde del parque san cristobal	
sábado 9 de marzo de 2024	se realiza acompañamiento en el area de piscinas durante la realizacion de las diferentes clases llavadas acabo en esta area , prestando apoyo como personal de primeros auxilios	
domingo 10 de marzo de 2024	se realiza acompañamiento en el area de piscinas durante la realizacion de las diferentes clases llavadas acabo en esta area , prestando apoyo como personal de primeros auxilios	

lunes 11 de marzo de 2024	Se asiste a capacitacion de primeros auxilios de la cruz roja en el auditorio del cefe san cristobal	
martes 12 de marzo de 2024	**DESCANSO**	
miércoles 13 de marzo de 2024	Se realiza rondas por el area de piscinas durante la realizacion de mantenimiento y desinfeccion por contaminacion de esta area verificando la utilizacion de los elemento se proteccion personal de los trabajadores	
jueves 14 de marzo de 2024	se realiza inspeccion de botiquines del cefe y parque san cristobal	 
viernes 15 de marzo de 2024	se realiza inspeccion de extintores del parque y cefe san cristobal	
sábado 16 de marzo de 2024	se realiza rondas por el cefe san cristobal verificando que el personal de mantenimiento utilicen sus elementos de porteccion personal durante la realizacion de sus actividades laborales	

domingo 17 de marzo de 2024	Se realiza rondas por el parque san cristobal verificando que los trabajadores usen sus elementos de proteccion personal durante la realizacion de sus actividades laborales diarias.	
lunes 18 de marzo de 2024	**DESCANSO**	
martes 19 de marzo de 2024	se realiza acompañamiento durante la realizacion del lavado de tanques del cefe san cristobal verificando que los trabajadores usen los elementos de proteccion personal para evitar accidentes en el escenario	
miércoles 20 de marzo de 2024	Entrega de escenario a admnistrador tecnico, realizacion de actas de entrega	

OLGALUCIA SILVA GUTIERREZ
Profesional Especializado

Luisa F Arboleda D

LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE
Contratista

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
32357-ARL_1030619421_IDRD_CTO_0158_2023_20230131162806.pdf	32357-ARL_1030619421_IDRD_CTO_0158_2023_20230131162806.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CTO 158-2023.pdf	CTO 158-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ACTA INICIO LUISA FERNANDA ARBOLEDA.pdf	ACTA INICIO LUISA FERNANDA ARBOLEDA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de febrero cto 0158 de 2023.pdf	Informe de febrero cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de marzo cto 0158 de 2023.pdf	Informe de marzo cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de abril cto 0158 de 2023.pdf	Informe de abril cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de septiembre cto 0158 de 2023.pdf	Informe de septiembre cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de agosto cto 0158 de 2023.pdf	Informe de agosto cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de julio cto 0158 de 2023.pdf	Informe de julio cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de junio cto 0158 de 2023.pdf	Informe de junio cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de mayo cto 0158 de 2023.pdf	Informe de mayo cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CRP LUISA ARBOLEDEA.pdf	CRP LUISA ARBOLEDEA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Informe de octubre cto 0158 de 2023.pdf	Informe de octubre cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

☐	Informe de noviembre cto 0158 de 2023.pdf	Informe de noviembre cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Informe de diciembre cto 0158 de 2023.pdf	Informe de diciembre cto 0158 de 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Informe cto 0158 de 2023 - enero 2024.pdf	Informe cto 0158 de 2023 - enero 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	FINAL		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	20	03	2024

No. DEL CONTRATO Y FECHA
0158- 2023
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20238007016004 56E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1030619421	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios de apoyo a la gestión como auxiliar de enfermería en el sistema distrital de parques.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Doce 13 meses 15 días	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	48.451.500	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	06/02/2023	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	Un (1) mes ($3.609.000) 05 de febrero 2024 Un (1) mes y quince (15) días ($5.143.500) 20 de marzo 2024	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	20/03/2024	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	06/02/2023 HASTA 20/03/2024	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Realizar atención de primeros auxilios, dentro de los parques y escenarios del sistema distrital y de acuerdo con la necesidad, realizar activación de rutas de emergencia, garantizando la estabilidad de signos vitales del usuario dentro del parque o escenario	**Actividad:** De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados: Parque y cefe tunal Cerro Monserrate Parque y cefe fontanar del rio Parque y cefe San Cristóbal desde el 06 de febrero del 2023 hasta el 20 de marzo del 2024 • Se presta atención en primeros auxilios a la señora Melinda Palomo en el parque el Tunal, quien presenta descompensación. 10/02/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a el menor Carlos Rivero en el parque el Tunal, quien presenta crisis asmática 13/02/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la usuaria Yoscari Castillo quien sufre descompensación mientras realizaba en ascenso por el sedero de Monserrate.02/04/2023 • Se presta atención en primeros auxilios ala usuaria Margarita Rodríguez quien sufre caída en parque el tunal durante su clase en el programa escuela de la bici.14/04/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al contratista Luisa Alberto Molina del CEFE Tunal quien presenta mordedura de canino en pierna derecha.29/04/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al usuario Juan Sebastián Domínguez quien sufre torcedura de miembro inferior derecho, se observa posible fractura de peroné en parque tunal. 30/04/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor German Moreno Vega quien sufre caída en pista de

	skatepark, sufriendo trauma en cara y perdida de conocimiento. 10/05/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor Samuel Melo Prada quien sufre rasguño en ceja derecha por su propia mascota (canino) 13/05/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor Matías Larrotta Susa quien sufre caída desde estructura del parque sufriendo contusión en rodilla derecha y en la región de los labios.14/05/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor Jonathan Steven Colla quien sufre caída en pista de skatepark, sufriendo fractura en brazo derecho. 19/05/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al usuario Luis Perico Medina quien sufre descompensación mientras realizaba practica recreativa en cancha de basquetbol. 03/06/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al usuario John Camilo Bolívar quien sufre trauma en cabeza con herida abierta en región frontal. 13/06/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al usuario John Mario Torres quien sufre herida en parpado de ojo derecho 13/06/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor David Santiago Urquijo quien presenta caída en el área de piscinas al terminar su clase, menor alumno del colegio Gerardo Molina 23/06/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al Joven Santiago Garzón quien sufre fuerte caída en pista de skatepark del parque fontanar del rio, caída la cual le produce laceración en región frontal derecha. 25/06/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a Julián Andrés Romero quien solicita ayuda ya que tiene esquirla en su ojo derecho la cual se retira en la enfermería del CEFE fontanar del rio 27/06/2023

	• Se presta atención en primeros auxilios la señora Marbella Montaño quien sufre corte en su quinto dedo de su mano izquierda con un bisturí al desarrollar sus actividades en la clase de manualidades del programa manzana del cuidado 29/06/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la usuaria Lizeth Caseres quien sufre caída en pista de patinaje sufriendo una fractura de peroné en su pierna izquierda. 02/07/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al deportista Sebastián Santana Peralta quien sufre lesión durante torneo de Yuyitsu en competencia, posible fractura de en pie 04/07/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al Joven Santiago Garzón quien sufre fuerte caída en pista de skatepark del parque fontanar del rio, caída la cual le produce laceración en región frontal derecha.12/07/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a el menor Mauricio Rodríguez Tovar quien sufre caída en pista de skatepark sufriendo fuerte golpe en cara y cabeza, menor con trama cráneo encefálico leve. 23/07/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor Nicolas Castiblanco quien sufre corte en ceja izquierda al dirigirse hacia el área de los baños al terminar su clase de natación. 05/08/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la usuaria Alejandra Porras quien presenta desvanecimiento por una baja de azúcar (hipoglicemia) al terminar la clase en área de piscinas del programa deporte para la vida. 09/08/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor Juan Fernando Cespedes quien sufre golpe en cara generándole una epistaxis nasal en el parque mientras estaba en actividades recreativas con sus amigos. 09/08/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la menor Evelin Nicol Joya Mondragón que al terminar su clase de natación del programa escuelas de mi barro refiere dolor en cuarto dedo del pie izquierdo por golpe sufrido en casa. 12/08/2023

	• Se presta atención en primeros auxilios al menor Robert David León Morales quien sufre pequeña laceración en dedo de mano izquierda con puerta del baño de piscinas. 15/08/2023 • Se presta atención en primeros auxilios al menor de edad Sexto Camilo Cortes Ortega quien sufre laceración en su rodilla derecha durante partido de futbol de salón en el polideportivo menor con discapacidad auditiva. 16/08/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la docente de yudo Aixa Rojas quien durante su clase presenta crisis asmática.22/08/2023 • Se presta atención en primeros en primeros auxilios al menor Thomas Santiago Guzmán Varela quien durante la clase de natación del programa escuelas fin de semana se golpe su cabeza en región parietal al realizar inmersiones en el agua.23/08/2023 • Se presta atención en primeros a la menor Naia Victoria Sayo Salinas quien sufre laceración en talón de pie izquierdo con el borde de la piscina al salir de esta. 27/08/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a el menor Juan Camilo Diaz quien sufre corte en primer dedo del pie izquierdo con tapete del área de piscinas. 02/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la señora Blanca Acevedo quien presenta mareo y nauseas durante clase de natación del programa manzanas del cuidado, usuaria quien se encuentra con hipertensión. 07/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a el menor Samuel Varón Torres quien presenta golpe con su cometa en ojo derecho en el parque durante actividad realizada del colegio.12/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la usuaria Luz Mery Cajamarca Rojas quien presenta episodio de epilepsia durante su clase de danzas con el crea.14/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la menor Gina Paola López Santos quien sufre laceraciones en la región de la frente y la nariz al golpear con el suelo de la piscina 15/09/2023

	• Se presta atención en primeros auxilios a la señora Diana Carolina Jimenez Martin personal de mantenimiento del CEFE de la empresa aguas de Bogotá quien sufre caída al estar realizando sus actividades laborales sufriendo golpe en rodilla derecha 17/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la señora Mercedes Diaz Martin quien durante su clase de natación con el programa de porte para la vida sufre mareo 20/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios la señora Zully Ávila Cruz personal de seguridad el CEFE san Cristóbal quien presenta mareo, dificultad para respirar, cefalea. 21/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios a la menor Sara Michael Liscano Salcedo quien presenta una epistaxis nasal 23/09/2023 • Se presta atención en primeros en primeros auxilios a la Danna Sofia Escobar Montoya quien sufre golpe en su labio superior con el borde de la piscina durante su clase con el programa JEC 25/09/2023 • Se presta atención en primeros a la menor Sara Zoé Pérez quien sufre laceración en la región del mentón al golpear con el borde de la piscina 27/09/2023 • Se presta atención en primeros auxilios el día 01/10/2023 al menor David Santiago Cruz Jimenez quien sufre mareo durante su clase de natación en el área de piscinas. • Se presta atención en primeros auxilios el día 01/10/2023 a la usuaria Gloria Agripina Malagón Ruiz quien presenta mareo durante el desarrollo de su clase de natación en el área de piscinas. • Se presta atención en primeros auxilios el día 05/10/2023 al menor Andrey Felipe Mojica Martínez quien sufre laceración en la frente al realizar clavado en la piscina durante su clase de natación perteneciente a el programa JEC del colegio Montebello. • Se presta atención en primeros auxilios el día 06/10/2023 a la usuaria Andrea Toquica quien presenta

	mareo y nauseas durante el desarrollo de su clase de natación. • Se presta atención en primeros auxilios el día 07/10/2023 a la menor Daniela Alejandra Cigueriza Ibarra quien presenta dolor abdominal durante su clase de natación. • Se presta atención en primeros auxilios el día 07/10/2023 a la menor Joan Ruiz Torres quien presenta mareo, cefalea menor quien sufre de diabetes. • Se presta atención en primeros en primeros auxilios el día 08/10/2023 a la menor Luisana Andreina Valbuena quien presenta dolor abdominal durante el desarrollo de su clase de natación con el programa JEC. • Se presta atención en primeros auxilios el día 14/10/2023 a la menor Ariana Isabel Borja Pinzón quien presenta cefalea y mareo durante la clase de natación • Se presta atención en primeros auxilios el día 17/10/2023 a la menor Daniela Pérez Curbelo quien presenta cefalea durante la clase de natación en el área de piscinas • Se presta atención en primeros auxilios el día 17/10/2023 al menor Ronal Esneider Sambrano Penagos quien presenta mareo durante su clase de natación. • Se realiza valoración el día 18/10/2023 por solicitud de docente Liliana a el menor Mariano Alexander González González quien sufre de xeroderma pigmentoso y carcinoma escamocelular presentando en el momento heridas abiertas en la piel en la zona de su rostro y irritación en las conjuntivas de sus ojos. • Se presta atención en primeros auxilios el día 19/10/2023 al menor Adrián Serrato quien presenta episodio convulsivo en el parque San Cristóbal cerca de las canchas múltiples donde cae al suelo golpeando su cabeza y sufriendo laceración. • Se presta atención en primeros auxilios el día 19/10/2023 al menor Alex Leandro Pérez Prieto quien sufre caída en la zona de los vestieres del área de

	piscinas golpeando su cabeza en la región temporal derecha. • Se presta atención en primeros auxilios el día 21/10/2023 al menor Jordán Estiben Salazar Campos quien presenta caída durante su práctica deportiva en el parque San Cristóbal sufriendo abrasión en sus rodillas. • Se presta atención en primeros auxilios el día 21/11/2023 al menor Emanuel Márquez quien es victima de hurto dentro del parque san Cristóbal, quien recibe múltiples golpes por parte de sus asaltantes. • Se presta atención en primeros auxilios el día 10/11/2023 a la menor Valeria Sandoval García quien presenta laceración en rodilla izquierda la cual sufre con el borde de la piscina • Se presta atención en primeros auxilios el día 12/11/2023 a la funcionaria Luisa Stella Gutiérrez quien sufre torcedura en su tercer de do de la mano derecha en la realización de sus labores días atrás, se realiza inmovilización y se indica asistir al médico para valoración especial. • Se presta atención en primeros auxilios el día 14/11/2023 a la funcionaria Terán de la empresa de seguridad quien presenta episodio convulsivo durante su jornada laboral. • Se presta atención en primeros auxilios el día 19/11/2023 a la menor Laura Nieto Rey quien sufre episodio de ansiedad en lobby principal del cefe san Cristóbal • Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 al usuario Abel Alfonso Tabares quién presenta descompensación, fatiga durante el festival local de deporte para la vida • Se presta atención en primeros en primeros auxilios el día 11/11/2023 a la usuaria Stella Duque Pardo quien presenta cuadro de hipoglicemia leve durante el festival local de deporte para la vida

	• Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 a la menor Juan Diego Enciso Povedaquién presenta descompensación, deshidratación y cuadro emético durante el festival local de deporte parala vida • Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 a la usuaria Alejandra Tabares Diaz quién presenta mareo durante el festival local de deporte para la vida • Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 a la usuaria Alexandra Acuña quien presenta dolorosos calambres durante el festival local de deporte para la vida • Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 al usuario Carlos Andrés Montenegro quien presenta descompensación, mareo, náuseas y dificultad para respirar durante el festival local de deporte para la vida • Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 a la usuaria Diana Andrea Ayala quien presenta descompensación, mareo, náuseas durante el festival local de deporte para la vida • Se presta atención en primeros auxilios el día 11/11/2023 a la usuaria Daniela Patricia Ortegón quien presenta descompensación, mareo, náuseas durante el festival local de deporte para la vida • Se presta atención en primeros auxilios el día 09/12/2023 a la menor Silvana Cangrejo de 6 años quien presenta nauseas durante su clase de natación. • Se presta atención en primeros auxilios el día 10/12/2023 a los menores Laura Sofia Nieto Rey de 14 años quien sufre un ataque de ansiedad y solicita ser sacada de la piscina, presenta mareo y adormecimiento de extremidades y al menor Juan Esteban Rendon Mendoza de 11 años que presenta mareo al presentar un ataque de pánico en el agua. • Se presta atención en primeros auxilios el día 12/12/2023 a la menor Yulieth Camargo de 16 años

	quien presenta golpe en primer dedo de la mano derecha al chocar con una de las rejas de salida del cefe san Cristóbal • Se presta atención en primeros auxilios el día 15/12/2023 a el menor Juan Esteban Chaguala de 7 años quien durante su clase de natación refiere presentar dolor abdominal y diarrea. • Se presta atención en primeros auxilios el día 22/12/2023 a la usuaria Teresa Amado Cardozo adulto mayor quien presenta fuerte mareo en zona de lavandería de manzanas del cuidado • Se acude ha llamado realizado por apoyo de funcionaria del área de piscinas Cristina quien solicita valorar a menor Salome Sáenz Mora quien presenta en el momento erupción cutánea en su piel, después de valorar la menor se da ingreso a piscina. • Se presta atención en primeros auxilios el día 03/02/2024 al usuario Royer Enrique Calderón Urrego del programa deporte para la vida, quien sufre golpe en su ojo derecho al chocar con un compañero durante la clase en el área de piscina. • Se presta atención en primeros auxilios el día 18/02/2024 a la usuaria Alicia Malina Ortiz Solano del programa deporte para la vida quien sufre molestia en su columna al terminar la clase (paciente con antecedente medico cirugía de columna hace 3 meses) **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades Carpeta de atención en primeros auxilios de cada escenario
Obligación No. 2: Realizar semanalmente campañas de prevención sobre el buen uso de los servicios de los parques y escenarios del sistema distrital, evitando posibles accidentes por mal uso.	**Actividad** Se realizan rondas diarias por los escenarios donde se educa a la comunidad sobre su uso y cuidado de los escenarios. De manera cordial y amable se recuerdan las normas que se tiene en nuestro escenario para de esta manera tener una sana convivencia entre la comunidad.

	Se realiza acompañamiento en las diferentes actividades realizadas en los escenarios asignados durante dicho contrato velando por que nuestros usuarios realicen un buen uso de nuestro escenario. Se realizan rondas diarias por los escenarios asignados donde se aprovecha para realizar pequeñas charlas con nuestros usuarios donde se fomenta la responsabilidad individual y colectiva para el disfrute seguro y responsable de estos espacios. Enfocadas en: • Cuida tu parque, es tu espacio • Disfruta con responsabilidad, evita accidentes. • Sigue las normas, tu seguridad es nuestra prioridad. Actividades que se realizan a diario durante todo el periodo de contrato desde el mes de febrero del 2023 hasta el marzo del 2024 **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades
Obligación No. 3: Participar en los procedimientos para la prevención y atención de emergencias de acuerdo con las normas técnicas legales y Plan de Emergencias y Contingencias del parque o escenario.	**Actividad** Mes de febrero y marzo se revisa plan de emergencia del CEFE tunal, y se observaque no se cuenta con brigada de emergencia y contra incendios del año 2023. Se inicia la consolidación de las brigadas. Mes de abril Se brinda apoyo en la semana mayor en el sendero de Monserrate, donde se realiza el ascenso y el descenso a pie por el sendero buscando la prevención de accidentes, orientando a los usuarios, sirviendo como apoyo logístico y deprimeros auxilios, reportando y vigilando que los usuarios no realicen actos inseguros Mes de abril Se encuentra dos menores perdidos en el sendero EmmanuelGutiérrez y Juan Pablo Rodelo de 10 y 7 años de edad, los cuales se dejan bajo la protección de nosotras, hasta encontrar a su padre, se entregan menores a padre el cual esidentificados por ambos menores como su tutor Fabián Gutiérrez con cc 11346819 de Bogotá. Se realiza simulacro de evacuación en el CEFE fontanar del rio el día 10 de mayo 2023 Mes de mayo y junio Se revisa plan de emergencia del CEFE fontanar del rio y se inicia con la creación de la brigada de emergencia, con nuevopersonal.

	Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando Mes de agosto Se organiza carpeta de secretaria de salud con todos los soportes y documentación exigida por esta entidad en el momento de realiza su visita, se dejan papeles en regla y se notifica a la administración del escenario la documentación faltante. Se realiza responsable de llevar a el día la carpeta de secretaria de salud del escenario durante todos los mese hasta marzo del 2024 al terminar contrato carpeta entregada en físico a administradores técnicos. Mes de febrero Se asiste a capacitación realizada por el personal de la cruz roja sobre salvamento acuático y primeros auxilios básicos conel personal de salvavidas y docentes de los programas de natación del IDRD Realizar inspecciones periódicas para identificar y mitigar los riesgos potenciales, se realizan rondas diarias durante todos los días en los escenarios actividad que se realiza a diario desde el mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 Se realiza ronda por los escenarios asignados realizando la inspección de extintores, donde se realiza reconocimiento de extintores faltantes en algunas áreas actividad realizada mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 Se realiza revisión de botiquines con los que cuentan los escenarios, se realiza arreglo de botiquines, se dejan completos y se distribuyen por los escenarios según necesidad actividad realizada mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 Se atiende visita de secretaria de salud el 18 de agosto del 2023 Creación de brigada de emergencia del CEFE y parque San Cristóbal Se organiza y se prepara todo para el simulacro distrital el cual se llevará acabo el 4 de octubre.

	Se sostiene reunión con administrador y administradores técnicos de los dos escenarios para ajustar detalles, para aclarar las funciones de cada uno en el momento de la evacuación del escenario. Se realiza simulacro distrital el día 4 de octubre a las 10:00 am el cual se lleva acabó con éxito, resaltando el buen trabajo de todos los trabajadores de los escenarios y la gran colaboración de los usuarios. Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando Realizar inspecciones periódicas para identificar y mitigar los riesgos potenciales, se realizan rondas por los escenarios mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 Implementar medidas de prevención, como señalización, extintores, alarmas mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 4 Apoyar y hacer seguimiento, del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Ejecutar prácticas de trabajo seguras conforme a las normas técnicas.	**Actividad** Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando • Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. • Realizar las tareas de manera segura. • Reportar cualquier condición insegura. • Revisión periódica de extintores y botiquines en el escenario • Revisión diaria de nuestros elementos de primeros auxilios como nuestro equipo de órganos y DEA Se realiza charlas con personal que labora en los escenarios sobre la importancia de la utilización de los elementos de protección personal a la hora de desarrollar sus actividades laborales en el escenario, buscando así crear una conciencia y evitar accidentes o lesiones en ellos Se realiza acompañamiento durante las actividades en altura en los diferentes escenarios, se realiza verificación de curso de trabajo en alturas, se vigila que durante la realización de estas tareas los trabajadores utilicen todos elementos se protección personal y el uso de la línea de vida. Actividad que se hace de manera diaria en los diferentes escenarios durante el periodo de ejecución del contrato desde el mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades Carpeta del área de primeros auxilios con las inspecciones de los extintores y botiquines de manera física en cada escenario

Obligación No. 5: Apoyar la coordinación de los eventos programados para el escenario, garantizando se cumplan los parámetros de salud requeridos para el mismo:(media, alta y baja complejidad).	**Actividad** Para el apoyo a la coordinación de los eventos programados en los escenarios se realizar las siguientes actividades para garantizar el cumplimiento de los parámetros de salud • Revisar los requisitos de salud para el evento, según su complejidad. • Solicitar los permisos y autorizaciones necesarios a las autoridades competentes. • Coordinar con los organizadores del evento el cumplimiento de los parámetros de salud. • Instruir al personal del escenario sobre los procedimientos de salud a seguir • Se identifican los eventos con alta complejidad: Requieren permisos y autorizaciones especiales de las autoridades competentes. El personal del escenario debe estar capacitado en primeros auxilios, atención básica de emergencias, manejo de extintores y atención de emergencias médicas. Además, se debe contar con un botiquín de primeros auxilios, extintores adecuados y un equipo de atención médica de emergencia. Se realiza presencia durante la actividad realizada en el parque el tunal al adulto mayor, actividad la cual cuanta con una clasificación de actividad del SUGA media, donde contamos con presencia de ambulancia y equipo de emergencia en esta actividad. Se realiza una verificación del estado de los equipos y personal de primeros auxilios presentes en esta actividad como también se consolida con ellos información sobre nuestras rutas de evacuación. Se realiza presencia durante la actividad realizada en el parque el tunal día de la actividad física, actividad la cual cuanta con una clasificación de actividad del SUGA media, donde contamos con presencia de ambulancia y equipo de emergencia en esta actividad. Se realiza una verificación del estado de los equipos y personal de primeros auxilios presentes en esta actividad como también se consolida con

	ellos información sobre nuestras rutas de evacuación. En el mes de Abril 2023 Se brinda apoyo en la semana mayor en el sendero de Monserrate, donde se realiza el ascenso y el descenso a pie por el sendero buscando la prevención de accidentes, orientando a los usuarios, sirviendo como apoyo logístico y deprimeros auxilios, reportando y vigilando que los usuarios no realicen actos inseguros. Se realiza traslado a usuarios a puntos de MED junto al PMU quienes necesitan atención, identificados. Mes de Abril 2023 Se brinda apoyo en punto de MED ubicado en avistamiento deaves. Se realiza presencia durante las actividad realizada en el parque fontanar del rio, competencia patinaje el día 22 de Mayo del 2023 actividad la cual cuanta con una clasificación de actividad del SUGA media, donde se realiza verificación de presencia de personal de salud por parte del organizador del evento , se verifica que en el momento se cuenta con una ambulancia básica la cual cuenta con todos los elementos necesarios, a cargo del auxiliar de enfermería Julio Gamba móvil con placa DLG 059. Mes de junio 2023 Se realiza revisión de punto de donación de sangre que cumplan con todo lo expuesto en su plan de manejo, se realizacontrol sobre la eliminación de material contaminante y cortopunzantes verificando que su eliminación sea la adecuada durante la realización de su actividad. Mes de junio 2023 Se realiza acompañamiento en evento de la iglesia Global Family, evento de baja complejidad, se revisa que durante El evento se cumpla con lo entregado en el plan de manejo. Mes de julio Se brinda apoyo a parque Simon Bolivar en realización de Evento transmisión de partido final millonarios vs nacional Se realiza revisión de puntos de donación de sangre que se ubican durante el mes de julio en el parque y cefe fontanar del rio buscando que cumplan con todo lo expuesto en su plan de manejo, se realiza control sobre la eliminación de material contaminante y cortopunzantes verificando que su eliminación sea la adecuada durante la realización de su actividad. Se realiza revisión de plan de manejo del evento que se llevara a cabo en el polideportivo del cefe fontanar del rio jornada de inscripción todos a la u el día 10 de julio donde se

	determina que la complejidad del evento es baja, se realiza acompañamiento durante el día del evento y se revisa que se realice cumplimiento. Se verifica el cumplimiento en la actividad realizada en piscinas el día 10 de agosto en nuestro festival de verano, tigrillos nadadores de verano (desafío acuático) con baja complejidad, se realiza verificación de la ubicación de las ambulancias dentro del escenario, se verifica que el personal de salud necesario y acordado para este evento este completo. Se verifica el cumplimiento en la actividad realizada en el parque San Cristóbal en la pista de skate día 10 de septiembre(torneo nuevas tendencias deportivas) con baja complejidad, se realiza verificación de la ubicación de punto de MED y el personal que se encuentra dentro de ellos Se realiza verificación de personal de primeros auxilios durante la final de futbol masculino juvenil en el mini estadio del parque san Cristóbal el día 7 de octubre. Se cuenta en el momento con dos personas Andrea Carolina Salazar y Camila Paz Acuña como personal de primeros auxilios, se verifica botiquín. 02/12/2023 Jornada de emprendimientos empresarial localidad de San Cristóbal, concierto de rock 16/12/2023 Jornada de emprendimiento empresarial localidad de San Cristóbal, evento de la alcandía para el adulto mayor y inicio de novenas navideña **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 6: Informar al área de Administración de Escenarios y /o al supervisor del contrato la necesidad de intervenciones en temas relacionados con salud pública o individual, evitando posibles riesgos.	**Actividad** Se realizan rondas por los escenarios asignados teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) • La gravedad de las consecuencias del riesgo • El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 7 asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.	**Actividad** Se tiene una reunión con administrador del CEFE tunal, donde se escuchan algunas solicitudes y recomendaciones por parte de este mes de febrero 2023 Se participa de manera virtual en capacitación de brigadas de emergencias mes de febrero 2023 Se asiste a capacitación presencia en el IDRD temas tratados: Dar a conocer la entidad gestora del PUFA Inducción sobre el crecimiento PUFA mes de mayo 2023 Se asiste a reunión convocada por Andrea Albino con las enfermeras en el parque Simón Bolívar donde se asignan nuevas tareas de apoyo a su gestión y apoyo a los diferentes parques del IDRD mes de junio 2023 Referente zonal realiza visita al CEFE tunal, donde realiza una reunión con el equipo de trabajo para tomar nota de las dudas frente a la entrega del informe mensual de pago mes de marzo Se asiste de manera virtual a reunión con referente zonal Angelica Niño donde se recibe capacitación sobre los parámetros para la entrega del informe mensual de pago mes de marzo 2023 Se asiste a reunión convocada por Andrea Albino socialización sobre autocuidado de actos y condiciones inseguras el día 11 de mayo 2023 **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades
Obligación No. 8 proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.	**Actividad** No se recibe notificación por parte de las administraciones de los escenarios sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios durante el periodo febrero del 2023 hasta el marzo 2024 **Evidencia** N/A Anexo N/A

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 9 elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	**Actividad** Cargue de informes de pago desde el mes de febrero del 2023 hasta el mes de enero 2024
Obligación No. 10 las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.	**Actividad** Se crean carpetas para documentación de los módulos de alimentos del parque el tunal y se realiza organización de consignaciones mes de febrero y marzo del 2023 Se crea carpeta de secretaria de salud donde se encuentran documentos, plan de emergencia, el PON y el protocolo de bioseguridad del parque metropolitano el tunal mes de marzo 2023 Se brinda a poyo y acompañamiento en visita de la secretaria de salud en el parque el tunal mes de marzo Se brinda apoyo a personal administrativo en la organización de carpetas para entrega de archivo mes de junio 2023 cefe san fontanar del rio Se brinda a poyo en la realización de programación de canchas los días martes cuando se requiere el apoyo meses de mayo hasta julio del 2023 cefe y parque fontanar del rio Se acompaña al personal administrativo en diferentes reuniones, recorridos realizados en el escenario actividad realizada mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024 Se trabaja en las charlas solicitadas por el administrador para iniciar con ellas para el mes de octubre 2023 con la comunidad. Se prepara presentación en primeros auxilios para personal administrativo y operativo de los escenarios mes de noviembre 2023 y mes de enero del 2024 Se hace presencia durante el desarrollo de los eventos de alta complejidad como personal de primeros auxilios del IDRD. actividad realizada mes de febrero 2023 hasta el mes de marzo 2024

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Durante el mes de marzo 2023 se realiza acompañamiento en los recorridos del escenario parque y cefe San Cristóbal al recibir la visita de la interventoría, visita de nuestro subdirector y la arquitecta Olgalucia silva, visita del grupo de comunicaciones del IDRD **Evidencia** Anexo informe final Bitácoras de actividades

Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD		$180.500
PAGO APORTES PENSIÓN		$231.000
PAGO RIESGOS LABORALES		$35.200
	TOTAL	$ 446.700

1. **ANEXOS** (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, bitácora y anexos).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

Luisa F Arboleda D

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: OLGALUCIA SILVA GUTIERREZ
N° de Identificación: 60.328.758

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

BOTIQUÍN PARQUE SAN CRISTOBAL

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza la entrega formal de los materiales que se indican en el punto 1 MATERIALES CONSUMIBLES para el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos elementos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MATERIALES CONSUMIBLES

1.1 BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS PARQUE SAN CRISTOBAL

INSUMO	CANTIDAD	ESTADO
Maleta azul	1	Ok
Gasas paq x 5	12 unidades	Selladas
Cloruro de sodio 0.9% 250 ml	2	Sellada
Jabón quirucidal 120cc	1	sellado
Compresas	8	Sellado
Linterna	1	Ok
Venda elástica 6 x 5 yardas	3	Sellado
Venda elástica 5 x 5 yardas	2	Sellado
Venda elástica 2 x 5 yardas	2	Sellado
Guantes estériles	4	Sellado
Férulas maleables	2	Selladas
Tijeras de trauma	1	OK
Aplicadores paq x 20	1	Sellado
Curas	22 unidades	Sellados
Micropore 2.5 cm x 5 m	1	Ok
Espadrapo blanco10 cm x 5 m	1	Ok
Baja lenguas paq x 20	1	Sellado
Mascarilla RCP con válvula	2	Selladas
Parche ocular	6	Ok
Jeringas 10 cc	1	Selladas
Torniquete azul	1	Ok
Termómetro digital	1	Ok

Vendaje triangular	1	Sellado
Vendaje de tela 5 x 5 yardas	3	Sellados
Vendaje de tela 4 x 5 yardas	3	Sellado
Vendaje de algodón 3 x 5 yardas	1	Sellado
Inmovilizador de cuello adulto	1	Sellado
Inmovilizador de cuello pediátrico	2	Sellado
Resucitador pediátrico	1	Sellado
Tensiómetro manual con fonendoscopio	1	OK
Manual	1	OK

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024

Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega



Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

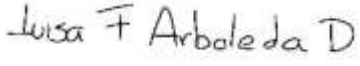
PARQUE SAN CRISTOBAL

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza entrega formal de los equipos que se indican en el punto 1 MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS que fueron usados durante el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria responsable Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos equipos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS

EQUIPO	CODIGO SERIE IDRD	CANTIDAD	ESTADO
Desfibrilador marca philips, con batería y dos paquetes de parches	47235	1	Ok parches vencidos

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024





Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega

Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

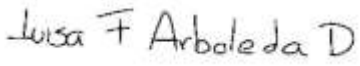
PUNTO PRIMEROS AUXILIOS AREA DE PISCINAS

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza entrega formal de los equipos que se indican en el punto 1 MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS que fueron usados durante el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria responsable Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos equipos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS

EQUIPO	CODIGO SERIE IDRD	CANTIDAD	ESTADO
Camilla fija	49656 - 49657	2	OK
Biombo		1	OK
Silla de escritorio con ruedas	49685	1	OK
Escritorio	49695	1	Ok
Silla	48948	1	OK
Desfibrilador marca philips, con batería y dos paquetes de parches	47234	1	Ok parches vencidos
Tensiómetro		1	OK
Oxímetro		1	OK
Termómetro digital			
Glucómetro con tiras y lancetas		1	OK
Resucitador adulto		1	OK
Resucitador pediátrico		1	OK
Bala de oxígeno portátil	49698	1	Sin recarga, con manómetro dañado

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024



Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega



Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

BOTIQUÍN AREA DE PISCINA CEFE SAN CRISTOBAL

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza la entrega formal de los materiales que se indican en el punto 1 MATERIALES CONSUMIBLES para el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos elementos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MATERIALES CONSUMIBLES

1.1 BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS AREA PISCINAS

INSUMO	CANTIDAD	ESTADO
Maleta azul	2	Ok
Gasas paq x 5	24 unidades	Selladas
Cloruro de sodio 0.9% 250 ml	2	Sellada
Cloruro de sodio 0.9% 100 ml	3	Sellada
Jabón quirucidal 1000 ml	2	sellado
Compresas	8	Sellado
Linterna	1	Ok
Venda elástica 6 x 5 yardas	1	Sellado
Venda elástica 5 x 5 yardas	1	Sellado
Venda elástica 4 x 5 yardas	13	Sellado
Venda de tela 4 x 5 yardas	9	Sellado
Venda de tela 3 x 5 yardas	4	Sellado
Vasos plásticos	15	En uso
Guantes estériles	14	Sellado
Férulas maleables	4	Selladas
Tijeras de trauma	1	OK
Aplicadores paq x 20	1	Sellado
Micropore 2.5 cm x 5 m	Rollo 1	Ok
Espadrapo blanco10 cm x 5 m	Rollo 2	Ok
Baja lenguas paq x 20	1	Sellado
Mascarilla RCP con válvula	4	Selladas
Parche ocular	6	Ok

Jeringas 10 cc	7	Selladas
Vendaje triangular	2	Sellado
Cabestrillo adulto	1	Sellado
Cabestrillo pediatrico	1	Sellado
Inmovilizador de cuello adulto	2	Sellado
Inmovilizador de cuello pediátrico	2	Sellado
Máquina de afeitar	1	Sellada
Sabanas desechables	5	OK
Manual	1	OK

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024



Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega



Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

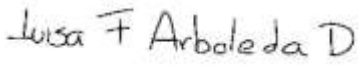
PUNTO PRIMEROS AUXILIOS AREA POLIDEPORTIVO

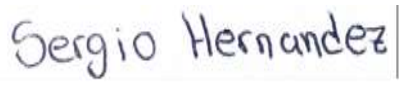
Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza entrega formal de los equipos que se indican en el punto 1 MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS que fueron usados durante el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria responsable Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos equipos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MOBILIARIOS, ENSERES Y EQUIPOS

EQUIPO	CODIGO SERIE IDRD	CANTIDAD	ESTADO
Camilla fija	49655 - 49654	2	OK
Biombo		1	OK
Escritorio	49688	1	Ok
Silla	49069	1	OK

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024





Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega

Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

BOTIQUÍN PUNTO PRIMEROS AUXILIOS POLIDEPORTIVO CEFE SAN CRISTOBAL

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza la entrega formal de los materiales que se indican en el punto 1 MATERIALES CONSUMIBLES para el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria responsable Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos elementos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MATERIALES CONSUMIBLES

1.1 BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS POLIDEPORTIVO CEFE SAN CRISTOBAL

INSUMO	CANTIDAD	ESTADO
Maleta roja	1	Ok
Gasas paq x 5	6 unidades	Selladas
Cloruro de sodio 0.9% 250 ml	1	Sellada
Jabón quirucidal 120cc	1	En uso
Compresas	4	Sellado
Venda elástica 6 x 5 yardas	3	Sellado
Venda elástica 5 x 5 yardas	2	Sellado
Venda elástica 2 x 5 yardas	1	Sellado
Guantes estériles 8.0	6 pares	En uso
Férulas maleables	2	Selladas
Curas	6 unidades	Sellados
Parche ocular	6 unidades	
Espadrapo blanco10 cm x 5 m	Rollo 1	Ok
Baja lenguas paq x 20	Paq x 20 unidades	Sellado
Micropore	Rollo 1	
Jeringas	1	Selladas
Sales de rehidratación	2	Ok
Mascarilla RCP con válvula	2	OK
Torniquete	1	OK

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024



Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega



Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

INSUMOS DE RESERVA

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza entrega formal de los materiales que se indican en el punto 1 MATERIALES CONSUMIBLES DE RESERVA para el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria responsable Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos elementos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

1. MATERIALES CONSUMIBLES DE RESERVA

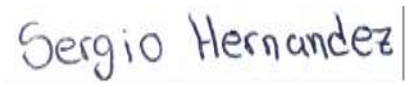
INSUMOS DE RESERVA CEFE SAN CRISTOBAL							
N°	**INSUMO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**BUEN ESTADO**	**MAL ESTADO**	**FECHA DE VENCIMIENTO**	**OBSERVACIONES**
1	Férulas Maleables	Unidad	1	x		N/A	
2	Compresas	Unidad	5	x		N/A	
3	Espadrapo	Rollo	1	X		N/A	
4	Solución salina 250 ml	Unidad	4	x		12/2024	
5	Venda Elástica 4 x 5 yardas	Unidad	2	x		N/A	
6	Venda fija 5 x5 yardas	Unidad	6	x		N/A	
7	Venda fija 4 x5 yardas	Unidad	5	x		N/A	
8	Venda fija 3 x5 yardas	Unidad	5	x		N/A	
9	Micropore	Rollo	1	x		N/A	
10	Parche ocular	Unidad	10	x		N/A	
11	Guantes estériles	Unidad	5	x		N/A	
12	Cabestrillo pediátrico	Unidad	1	x		N/A	

13	Sales de rehidratación	Sobre	4	X		02/2025	
14	Manta térmica	Unidad	1	X		N/A	
15	Mascarilla RCP con válvula	Unidad	1	x		N/A	

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024



Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega



Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

BOGOTÁ, 20/03/2024

ACTA DE ENTREGA

BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS OFICINA SUPERVISORES

Hoy 20 del mes de marzo del 2024 mediante el presenta documento se realiza la entrega formal de los materiales que se indican en el punto 1 MATERIALES CONSUMIBLES para el cumplimiento de las actividades laborales de la funcionaria responsable Luisa Fernanda Arboleda Duque en el cargo de Auxiliar de enfermería quien entrega en buen estado estos elementos los cuales fueron usados para el desarrollo de las actividades de primeros auxilios.

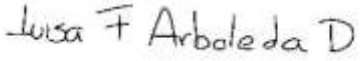
1. MATERIALES CONSUMIBLES

1.1 BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS OFICINA SUPERVISORES CEFE SAN CRISTOBAL

INSUMO	CANTIDAD	ESTADO
Maleta azul	1	Ok
Gasas paq x 5	9 unidades	Selladas
Cloruro de sodio 0.9% 250 ml	1	Sellada
Jabón quirucidal 120cc	1	sellado
Inmovilizador de cuello adulto	2	Ok
Inmovilizador de cuello pediátrico	1	OK
Venda elástica 6 x 5 yardas	2	Sellado
Venda elástica 5 x 5 yardas	3	Sellado
Venda fija 4 x 5 yardas	3	Sellado
Venda fija 3 x 5 yardas	3	
Guantes estériles	13 pares	Sellados
Férulas maleables	2	Selladas
Curas	9 unidades	Sellados
Micropore 2.5 cm x 5 m	1	Ok
Espadrapo	1	OK
Jeringas	1	Selladas
Torniquete	1	Ok
Sales de rehidratación	2	Sellado
Baja leguas paq x 20	1	En uso
Parche ocular	18	En uso

Compresas	8	OK
Mascarilla RCP con válvula	2	Selladas
Cabestrillo adulto	1	Sellado
Cabestrillo pediátrico	1	Sellado
Manual	1	OK

Para constar lo anterior se firmar en la cuidad de Bogotá a los 20 días del mes de marzo del 2024



Luisa Fernanda Arboleda Duque
Entrega



Sergio Alexander Hernández Zamudio
Recibe

ACTA DE ENTREGA RESPONSABLE DEL PARQUE

1. GENERALIDADES

Formalizar la entrega del parque o escenario por terminación o cesión de contrato o traslado personal de parque mediante el diligenciamiento de la presente acta de entrega

Solicitamos diligenciar completamente la presente acta, en ella se deben relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.
Dentro de la entrega queda establecido:

* Se debe entregar toda la información electrónica y física relacionada con el desarrollo de las actividades en el parque y/o escenario asignado.
* Se debe legalizar la entrega y recepción de activos fijos al Almacén
* No se puede realizar traslado de los equipos de cómputo de un parque o escenario a otro. Debe hacer entrega del equipo de cómputo.
* El acta de entrega debe ser firmada por quien entrega y por quien recibe como evidencia de aceptación.
* Se debe realizar la entrega los documentos soportes de los permisos de aprovechamiento económico tramitados durante el desarrollo de las actividades en el parque y/o escenario asignado, debidamente archivados y ordenados
* Hacen parte de la presente acta el paz y salvo de las Áreas de Sistemas, de Almacén General

2. DATOS GENERALES DE QUIEN ENTREGA

NOMBRE:	Luisa Fernanda Arboleda Duque	PLANTA		CONTRATISTA	x	NUMERO DE CONTRATO	0158-2023
CARGO	Auxiliar de enfermeria						
NOMBRE PARQUE QUE ENTREGA	CEFE Y PARQUE SAN CRITOBAL						

3. DATOS GENERALES DE QUIEN RECIBE

NOMBRE:	Sergio Alexander Hernandez Zamudio	PLANTA		CONTRATISTA	x	NUMERO DE CONTRATO	1960-2023
CARGO	Administrador tecnico						
Entrega de email institucional del parque asignado:							

3. APROVECHAMIENTO ECONOMICO

A. PERMISOS CON O SIN APROVECHAMIENTO Y/O APORTE INSTITUCIONAL

(Entregar diligenciado el formato de la pestaña de aprovechamiento económico del informe de gestión respectivo. Adjuntar el diligenciamiento impreso total del DRIVE *escuelas y clubes donde se evidencia resumen de los permisos y/o aprovechamientos económicos existentes y/o tramitados)*

B. PROGRAMACION *(entregar la programación de cada uno de los escenarios de los dos últimos meses así como lo programación actual.)*

C. ESPACIOS SUSCEPTIBLES DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO *(Entregar diligenciado el formato de la pestaña infraestructura y pestaña de aprovechamiento económico del informe de gestión respectivo)*

No.	No. de permiso	Nombre del usuario	Fecha inicio	Fecha final	Estado Físico	Paz y salvo a	Observaciones *(informar alguna particularidad como: pleitos o demandas)*

4. RELACIONE LOS DOCUMENTOS Y ARCHIVOS INSTITUCIONALES QUE SE ENTREGAN (como: carpetas de informes de gestión, préstamo de uso de parques y escenarios, incluyendo todos los formatos respectivos, así como manuales o programas propios del parque o escenario, tanto físicos como magnéticos).

No.	DESCRIPCIÓN *(Nombre del asunto de la carpeta física o magnética a entregar)*	FORMATO		UNIDAD *(carpeta)* ***O RUTA***	CANTIDAD	No. FOLIOS (por carpeta)
		Físico	*Magnético*			
1	Atencion en primeros auxilios meses Agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre, febrero.		x		45	
2	Inspeccion de extintores		x		4	
	Inspeccion de botiquines		x		4	

ACTA DE ENTREGA RESPONSABLE DEL PARQUE

5. ACTIVOS QUE ENTREGA *(en la administración como muebles, equipos, herramientas, elementos de oficina, inventario IDRD,* ***adjuntar informe de inventario expedido por el almacén del IDRD)***

No.	NOMBRE DEL ACTIVO	PLACA	ESTADO
1	2. ACTA DE ENTREGA PARQUE SAN CRISTOBAL		ok
2	3. ACTA DE ENTREGA PUNTO PRIMEROS AUXILIOS AREA DE PISCINAS CEFE SAN CRISTOBAL		ok
3	5. ACTA DE ENTREGA PUNTO PRIMEROS AUXILIOS AREA POLIDEPORTIVO SAN CRITOBAL		ok

6. ELEMENTOS DE CONSUMO *(indicar su estado y cantidad)*

No.	NOMBRE DEL ACTIVO	CANTIDAD	ESTADO
1	1. ACTA DE ENTREGA BOTIQUIN PARQUE SAN CRISTOBAL	N/A	
2	4. ACTA DE ENTREGA BOTIQUÍN AREA DE PISCINA CEFE SAN CRISTOBAL	N/A	
3	6. ACTA DE ENTREGA BOTIQUÍN PUNTO PRIMEROS AUXILIOS POLIDEPORTIVO CEFE SAN CRISTOBAL	N/A	
4	7. ACTA DE ENTREGA INSUMOS DE RESERVA	N/A	
5	8. ACTA DE ENTREGA BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS OFICINA SUPERVISORES CEFE SAN CRISTOBAL	N/A	
6		N/A	

7. RECORRIDO DEL PARQUE *(anexando material fotográfico e indicando solicitudes de mantenimiento realizadas y pendientes por atender, entregando diligenciado el formato de la pestaña de mantenimiento del informe de gestión respectivo)*

No.	Descripción de las solicitudes tramitadas mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co	ESTADO

8. LISTADO DE CONTRATOS BAJO SUPERVISIÓN

No.	No. Contrato	Objeto	Nombre Contratista	Identificación del Contratista	% de ejecución	Estado

9. OBSERVACIONES DE RECIBO

La presente acta se firma en dos (2) ejemplares, a los 20 días del mes de marzo del año 2024, por las personas que en ella intervinieron.

Nombre de Quien entrega	Luisa fernanda Arboleda Duque	Nombre de Quien recibe	Sergio Alexander Hernández Zamudio
Firma	Luisa F Arboleda D	Firma	Sergio Hernandez

Fecha	20-mar-24

ADMINISTRACIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS V_3

Fecha de solicitud original: 2024-03-20 18:17:37

EL ALMACENISTA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE – IDRD –

CERTIFICA

Que, una vez revisado en el módulo de Activos Fijos del Sistema de Información Administrativo y Financiero **SEVEN** del Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, el Almacenista General de la Entidad certifica que el(la) señor(a): **LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE**. identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1030619421**, no tiene, ningún elemento o activo, bajo su cargo.

Se expide el presente certificado de cumplimiento de entrega de bienes por parte de contratistas a solicitud del peticionario con el fin de realizar los trámites administrativos correspondientes con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. IDRD-CTO-0158-2023** y número de expediente: **20238007016004 56E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **20** días del mes de **marzo** de **2024**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento con lo previsto en el Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales, adoptado mediante la Resolución No. 001 del 30 de septiembre de 2019 expedida por la Secretaria de Hacienda de Bogotá.



GONZALO RODRÍGUEZ MORA
ALMACENISTA GENERAL 215-08

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: ALM-CmHRWhmR5

https://portalcontratista.idrd.gov.co//es/validar-documento?validate=ALM-CmHRWhmR5

Fecha de solicitud original: 2024-03-20 18:15:00

EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL IDRD

CERTIFICA

Que revisados los buzones habilitados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD al señor(a) **LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1030619421**, se encontró que el (la) contratista a la fecha de expedición de la presente certificación no tiene en el buzón correos o documentos pendientes por tramitar o descargar del Sistema de Gestión Documental **"ORFEO"** e institucional utilizados y/o administrados por la entidad. Así mismo se inactivan los demás servicios de correo institucional, sistemas de información de apoyo y misional y de red, cuando aplique.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) contratista en la inactivación de cuentas de usuario autorizado por el IDRD y utilizados por la solicitante, con el fin de realizar los trámites administrativos con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No.** , número de contrato: **IDRD-CTO-0158-2023** y número de expediente: **20238007016004 56E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **20** días del mes de **marzo** de **2024**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento de la Cláusula segunda. - Obligaciones Generales del Anexo clausulas adicionales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en especial los numerales: 3, 7, 8, 14 y 23 y memorando Rad. 20203000123583 de febrero 24 de 2020 expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera.

JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: SYS-SMN87GbC5

https://portalcontratista.idrd.gov.co//es/validar-documento?validate=SYS-SMN87GbC5