



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla 30 de Julio 2024

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO (E) No. 5812439/ 2024
Cargo del supervisor COORDINADOR
Dependencia COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Comercio y Servicios Ciudad: Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No 5812439
del año 2024

YURANNIS MARIA POLO MARIANO, identificado con la cédula de **ciudadanía No. 32837188** de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en **COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES** de atención a poblaciones Vulnerables, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTE MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$20.094.954)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a la que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo al plan de pago de la siguiente manera: Seis pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a julio por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$3.349.159)**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros **173846494** del **BANCO DE BOGOTA**, cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Desde el 01 de febrero del 2024 hasta el 30 de julio del 2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA PARA EL PROGRAMA FORMACIÓN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	<p>Alistamiento para la inducción de cursos asignados.</p> <p>Orientar formación profesional en los cursos de</p> <p>Elaborar Material Didactico Para Niños Y Niñas De La Primera Infancia</p> <p>Ficha: Código Programa 42110115 sibarco. casa campesina Alcaldia de Baranoa</p> <p>Elaborar Material Didactico Para Niños Y Niñas De La Primera Infancia</p> <p>Ficha: Código Programa 42110115</p> <p>Alcaldia de Baranoa. Cra 18 # 13-14 Barrio El Muelle</p>	<p>Plataforma Sena Sofia plus. Reporte de horas.</p> <p>Reporte de horas RMD</p>



2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Envío de formato Excel de masivo, caracterización de la población y documentos de identidad del aspirante a el curso de formación.	Envío de formatos pertinentes a la coordinación.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Evaluación de los cursos de formación.	Aplicativo Sofía Plus.
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Descargar los juicios evaluativos al evaluar las fichas asignadas.	Aplicativo Sofia Plus.
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Aplicar los procesos de gestión documental requeridos en la formación.	Normograma del Sena.
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Facilitar el aprendizaje, orientar y apoyar, retroalimentar evaluar al aprendiz durante su proceso formativo, haciendo uso de	Normograma del Sena.

		distintas técnicas didácticas activas bajo la estrategia de aprendizaje por competencias...	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el **No 9469517356** de la planilla, operador **APORTES EN LINEA** y período **Julio del 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios Cordialmente,

Firma

YURANNIS MARIA POLO MARIANO

Contratista

C.C. No. 32837188

Recibí a satisfacción:

Firma

Gabis De Jesús Amaya Torres

Supervisor Contrato 5812439

de 2024

Cargo Coordinador Programas Especiales







SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: YURANNIS MARIA POLO MARIANO

MES: 01 febrero a 30 de Julio 2024

C.C.:	32.837.188
-------	------------

TEL: 3118300878

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente	Fin
			1-24	1-24	d/m/a	d/m/a										
2929413	FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA.	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:31610004.	13:00:00 p.m	18:00 p.m	08/02/24	22/03/24	100	X		X		X			LA PLAYA	
2919848	FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA.	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:31610004.	13:00:00 p. m	18:00 p.m	07/02/24	23/03/24	100		X		X		X		BARANOA	
2947152	ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:42110115	13:00:00 p. m	18:00 p.m	26/03/24	08/04/24	40		X		X		X		LA PLAYA	
2969709	FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA.	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:31610004.	13:00:00 p. m	18:00 p.m	08/04/24	27/05/24	100	X		X		X			SIBARCO	
2969711	ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:42110115	13:00:00 p. m	18:00 p.m	04/04/24	30/04/24	40		X		X				BARANOA	
2994697	FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA.	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:31610004.	13:00:00 p.m	18:00 p.m	05/06/24	04/07/24	100	X		X		X			CAMPECHE	
3016237	FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA.	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:31610004.	13:00:00 p. m	18:00 p.m	02/05/24	15/06/24	100		X		X		X		BARANOA	
3022806	ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:42110115	13:00:00 p. m	18:00 p.m	08/07/24	30/07/24	40	X		X					BARANOA	
3022695	ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA	CURSO COMPLEMENTARIO: CODIGO:42110115	13:00:00 p. m	18:00 p.m	09/07/24	30/07/24	40		X		X				SIBARCO	

TOTAL	660
-------	-----

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

[illegible]

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación

nl



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5812551

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YURANNIS MARIA POLO MARIANO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 32837188

OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA PARA EL PROGRAMA FORMACIÓN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1.Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.
- 2.Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.
- 3.Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.
- 4.Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.
- 5.Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.
6. Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro De Comercio Y Servicios Regional Atlántico.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución es de 6 meses, sin exceder el 30 de julio 2024, de la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de requisitos para el perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. Desde el 1 de febrero del 2024 hasta el 30 de julio del 2024.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01/02/2024.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30/07/2024.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: Seis meses (6) y cero días (0) días.

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$20.094.954) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a la que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo al plan de pago de la siguiente manera: Seis pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a julio por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$3.349.159). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

SUPERVISOR: Gabis De Jesús Amaya Torres

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. 6.763.555

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$14.250.000
Valor Ejecutado	\$14.250.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$14.250.000
Saldo a liberar	\$0



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

No. De Ficha	Periodo	Programa	Entidad Asociada a la Formación	Población Impactada
2929413	07/02/2024 – 23/03/2024	Fortalecimiento Pedagógico Comunitaria en la primera infancia	Alcaldía de Barranquilla. La Playa	Afrocolombianos 23. Mujer cabeza de familia 5, Desplazado por la violencia Cabeza de familia 1. Total, certificados 27 aprendices
2919848	08/02/2024 – 23/03/2024	Fortalecimiento Pedagógico Comunitaria en la primera infancia	Alcaldía de Baranoa. Fundación Edgar Silvera Patiño.	Afrocolombianos 27. Total, certificados 24 aprendices
2947152	26/03/2024 - 08/04/2024	Elaborar Material Didáctico para niñas y niños de la Primera Infancia	Alcaldía de Barranquilla. La Playa	Afrocolombianos 27. Desplazado por la violencia Cabeza de familia 1. Total, certificados 25 aprendices
2969709	08/04/2024 – 27/05/2024	Fortalecimiento Pedagógico Comunitaria en la primera infancia	Alcaldía de Baranoa. Sibarco	Afrocolombianos 24. Total, certificadas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

				24 aprendices
2969711	04/04/2024 – 30/04/2024	Elaborar Material Didáctico para niñas y niños de la Primera Infancia	Alcaldía de Baranoa. Fundación Edgar Silvera Patiño.	Afrocolombianos 24. Total, certificadas 23

2994697	02/05/2024– 15/06/2024	Fortalecimiento Pedagógico Comunitaria en la primera infancia	Alcaldía de Baranoa. Fundación Edgar Silvera Patiño.	Afrocolombianos 8. Mujer Cabeza de Familia 19. Jóvenes vulnerables 2. Total, certificadas 28 Aprendices
3016237	05/06/2024– 04/07/2024	Fortalecimiento Pedagógico Comunitaria en la primera infancia.	Alcaldía de Baranoa. Campeche	Afrocolombianos 6. Mujer Cabeza de Familia 19. Jóvenes vulnerables 1. Adolescente Trabajador 2. Tercera edad 3. Total, certificadas 31 Aprendices



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

3022695	09/07/2024 – 30/07/2024	Elaborar Material Didáctico para niñas y niños de la Primera Infancia	Alcaldía de Baranoa. Sibarco	Afrocolombianos 22. Jóvenes vulnerables 4. Total, certificadas 25 Aprendices
3022806	08/07/2024 – 30/07/2024	Elaborar Material Didáctico para niñas y niños de la Primera Infancia	Alcaldía de Baranoa. Fundación Edgar Silvera Patiño.	Afrocolombianos 4. Mujer Cabeza de Familia 17. Jóvenes vulnerables 2. Adolescente Trabajador 1. Total, certificadas 24 Aprendices

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se cumplieron con las obligaciones del contrato de acuerdo con las condiciones exigidas por el SENA; el contratista cumplió con la presentación oportuna de informes y evidencias de acuerdo con los parámetros del Sistema integrado de Gestión de Calidad y Registro en los aplicativos del SENA.

SANCIONES: SI_NO_X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_NO

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __BUENO_X_REGULAR __INSUFICIENTE

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO