	Versión: 05
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	Samuel David Ortega Bailón					**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	Bogotá D.C	**FECHA**	08/07/2024	**REGIONAL**		1059978022
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	Sena Centro Metalmecanico					
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	CO1.PCCNTR.6325642 21/05/2024 a 9/07/2024					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC		Jairo Páez	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	Adriana Rueda	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		Sandra Bustos	
ALMACÉN E INVENTARIOS		**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		Ricardo Navarro	Ricardo Navarro
CONTABILIDAD	X	Zuluan Molano	Zuluan Molano.
TESORERIA	X	Nicol Toro Lopez	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		Rolando Plaza Vidal.	
BIBLIOTECA	X	BIBLIOTECA SENA COMPLEJO SUR Bogotá D.C.	BIBLIOTECA SENA COMPLEJO SUR Bogotá D.C.
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	Sandra Julissa	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

David Ortega
Firma del Contratista

Advertencia: riesgo potencial de seguridad a continuación

Firefox ha detectado un problema y no ha continuado a **miinventario.sena.edu.co**. El sitio web está mal configurado o el reloj de su ordenador está configurado de manera incorrecta.

Probablemente el certificado del sitio ha expirado, lo que impide a Firefox conectarse de forma segura. Si visita este sitio, los atacantes pueden intentar robar información como sus contraseñas, correos o datos de la tarjeta de crédito.

¿Qué puede hacer al respecto?

Lo más probable es que el problema sea con el sitio web, y no hay nada que pueda hacer para resolverlo. Puede notificar el problema al administrador del sitio web.

Más información...

Retroceder (recomendado) | Avanzado...



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6328642

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SAMUEL DAVID ORTEGA BAILÓN

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía 1057978022

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios personales y de apoyo en la gestión para el mantenimiento locativo de la infraestructura del Centro Metalmecanico - Regional Distrito Capital

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Realizar la verificación del estado de áreas comunes y ambientes de formación del Centro Metalmecánico.

2. Apoyar en la elaboración de fichas técnicas de los procesos de mantenimiento e infraestructura que así lo requieran en el Centro Metalmecánico.

3. Apoyar las gestiones necesarias para la conservación y mantenimiento de la infraestructura del Centro Metalmecánico, propendiendo por la vida útil de los equipos y maquinaria con los que actualmente se cuenta.

4. Apoyar los eventos, ferias o demás encuentros o actividades que requieran la instalación de redes eléctricas o puntos de conexión para garantizar la realización de los eventos en óptimas condiciones de calidad y pertinencia.

5. Presentar informes mensuales y cuando así se requiera, de la ejecución del contrato sobre el desarrollo de las actividades, las metas de ejecución y los resultados de las responsabilidades a su cargo, detallando los avances de las actividades; ante las dependencias y/o entidades que lo requieran.

6. Las demás que se deriven en el marco del objeto contractual.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: En el Centro Metalmecánico de la Regional Distrito Capital – SENA, ubicado en la Carrera. 30 No. 17 B – 25 Sur

PLAZO DE EJECUCIÓN: 1 MES Y 25 DIAS,
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 21 DE MAYO DEL 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE JULIO DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 23 DE MARZO 2024

VALOR DEL CONTRATO: 18.891.698 COP

SUPERVISOR: SANDRA JULISSA BUSTOS VIDARTE

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía **55158454**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$18.891.698
VALOR EJECUTADO	$5.397.628
SALDO DE PENDIENTE DE CANCELAR AL CONTRATISTA	$1.349.407
SALDO A LIBERAR	$12.144.663

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

10 Casos Llevar a cabo inspecciones regulares para evaluar el estado de las áreas comunes y los ambientes de formación del Centro Metalmecánico, asegurando su adecuado funcionamiento y condiciones óptimas para el desarrollo de actividades
10 Casos Realizar la elaboración de fichas técnicas detalladas para los procesos de mantenimiento e infraestructura, proporcionando información técnica precisa que facilite la gestión eficiente de los recursos y la planificación de actividades.
5 Casos Contribuir en las acciones requeridas para preservar y mantener la infraestructura del Centro Metalmecánico, con el objetivo de prolongar la vida útil de los equipos y la maquinaria existente, mediante la aplicación de prácticas de mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo
5 Casos Realizar la correcta instalación y adecuación de redes eléctricas y puntos de conexión necesarios para eventos, ferias u otras actividades, asegurando que se lleven a cabo en condiciones óptimas de calidad y funcionalidad.
4 Soportes Elaborar informes mensuales, que detallen el progreso de las actividades, metas alcanzadas y resultados obtenidos
2 Casos Asumir cualquier otra responsabilidad que se derive del objeto contractual, demostrando disposición para las necesidades y requerimientos que surjan durante el desarrollo de las actividades acordadas

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Sandra Julissa Bustos
Firma del Supervisor
C.C. 55.158.454 Neiva

Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PQRS Radicada

Su PQRS fue radicada en la Entidad a las 09:51:13 del dia 09/07/24 con el Número **7-2024-193753**
Le informamos que con ese número usted podrá hacer seguimiento según lo establecido en la Ley 1755 de 2015, su PETICION -DE DOCUMENTACION tiene un tiempo máximo de respuesta de 15 / 0 días siguientes a su recepción.

REGRESAR AL INICIO

Bogotá D.C, 5 de Julio 2024

Doctora Alicia Lara Ahumada

Subdirectora de Centro Metalmecánico

Estimado Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Por medio de la presente documento, confirmo la terminación anticipada de contrato de prestación de servicios profesionales CO1.PCCNTR.6328642 Prestar los servicios personales y de apoyo en la gestión para el mantenimiento locativo de la infraestructura del Centro Metalmecánico - Regional Distrito Capital.

La decocción se toma a partir de la 15/07/2024. Tras presentarme a la convocatoria como Instructor de formación para el centro metalmecánico.

Agradezco la colaboración y el profesionalismo demostrado a lo largo de nuestra relación contractual, Amablemente solicito de su colaboración y diligenciamiento para dar la terminación del contrato en la plataforma secop II.

Atentamente,

Samuel David Ortega Bailón

sdortegab@sena.edu.co

C.C 1057978022

TEL.3229036202

Formulario de Radicación – Portal PQRS

Datos de Radicación

No. Radicado
7-2024-193753

N.I.S
2024-01-248302

Grupo de Interes

Grupo de Interes *
SERVIDOR PUBLICO

Datos Ciudadano

¿Es Anónimo?
NO

Tipo Documento de Identificacion *
CEDULA DE CIUDADANIA

No. de Identificación *
1057978022

E-mail *
SDORTEGAB@SENA.EDU.CO

Genero *
MASCULINO

Dirección *
CARRA 80 # 72-13

Barrio
LA ESPAÑOLA

Telefono Celular
3229036202

Telefono Fijo / Ext *

Tipo de Empresa

Datos Remitente

Nombre Persona
SAMUEL DAVID ORTEGA BAILON

Municipio
CHIA

Nombre Empresa

Departamento
CUNDINAMARCA

País
COLOMBIA

Datos de la Comunicación

Asunto *
PETICION

Interes *

Tipo de Asunto *
DE DOCUMENTACION

Tema *
PAZ Y SALVO DE APORTES

Dependencia Destino *
CENTRO METALMECANICO

Descripción *
Terminación anticipada de contrato de prestación de servicios profesionales
El presente documento se radica para dar terminacion del contarto actual por presntacion de servicios con el centro metalmecanico y la suscricion de un nuevo contrato como instructor del mismo centro de formacion

Medio de Respuesta *
CORREO ELECTRONICO

11-9214

señor
Samuel David Ortega Bailón
Centro Metalmecánico – Regional Distrito Capital
sdortegab@sena.edu.co
Bogotá D.C

Asunto: Respuesta comunicación No.: 7-2024-193753 NIS: 2024-01-248302

Respetado Señor Samuel David:

Dando respuesta a su solicitud me permito informar que se tramitó la terminación del contrato, la cual se encuentra publicada en la plataforma SECOP 2 y puede ser consultada en el link **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.31793220&isFromPublicArea=True&isModal=False**

Cordialmente,

Alicia Lara Ahumada
Subdirectora (E)
Centro Metalmecánico – Regional Distrito Capital
alaraa@sena.edu.co

No. NIS 2024-01-248302

Proyectó: Valentina Chavez – Apoyo contratación CMM

Revisó: Marilyn Cano Bonilla – Abogada CMM