empumelgar e.s.p.	FORMATO HOJA DE CONTROL Y VERIFICACION PROCESOS DE CONTRATACION	CÓDIGO: GJ-F001
		VERSIÓN: 08
		VIGENTE DESDE: 05/04/2024

TIPO DE CONTRATO	Orden de servicio	Fecha de Verificación:
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR EMPUMELGAR E.S.P. DE CONFORMIDAD CON LO DEFINIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	
VALOR CONTRATO	$35.000.000	Area responsable: Direccion administrativa

ÍTEM	TIPO DE DOCUMENTO	VERIFICACIÓN	N/A	FOLIO (S)	OBSERVACIONES
1	Solicitud de Contratación	X		2	
2	Estudio Previo	X		9	
3	Constancia de inscripción en la plataforma SECOP 2	X		1	
4	Estudio de mercado		X		
5	Certificación de insuficiencia de planta Recursos Humanos	X		1	
6	Solicitud de CDP	X		1	
7	CDP.	X		1	
8	Carta de presentacion	X		1	
9	Propuesta economica	X		29	
10	Hoja de Vida Función Pública.	X		1	
11	Certificado de Existencia y Representación Legal con maximo treinta (30) dias de expedición	X		15	
12	Soportes Académicos.		X		
13	Soportes de Experiencia.	X		93	
14	Tarjeta Profesional (Si se Requiere).		X		
15	Certificado de Antecedentes Disciplinarios.	X		2	
16	Certificado Contraloría Responsabilidad Fiscal.	X		2	
17	Antecedentes Judiciales.	X		1	
18	Constancia de no estar inscrito en el sistema de registro nacional de medidas correctivas de la policía nacional (srnmc)	X		1	
19	Certificación juramentada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad	X		1	
20	Fotocopia Cédula de Ciudadanía.	X		1	
21	Fotocopia Libreta Militar (Hombres Menores de 50 años).		X		
22	Constancia de afiliación y/o pago de seguridad social	X		6	
23	Fotocopia RUT - Actualizado con maximo treinta (30) dias de expedición	X		5	
24	Certificado Medico Laboral		X		
25	Certificado de cumplimiento de sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo y los estandares minimos (firmado por el representante legal y responsable del SG-SST de la empresa y/o certificado ARL nivel de cumplimiento	X		9	
26	OTROS(en caso de pedir documentos adicionales, se deben enumeran aquí.)				

DIRECTOR RESPONSABLE	SUPERVISOR
Nombre: Milton Hernan Diaz Angel	Nombre: Milton Hernan Diaz Angel
Cargo: Director administrativo y financiero	Cargo: Director administrativo y financiero

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE MELGAR
NIT 800.021.721-4 PBX (8) 2494255 - 2467702 - 2450258
Email: serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 10 No. 5 - 43 E Edificio Empresarial San Francisco de Asis

SGS
CO20/662285