

INFORME DE ACTIVIDADES



INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	12-07-2024
DATOS BASICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	1360 DEL 12 DE ABRIL DE 2024.		
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$8.750.000).		
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL		
CONTRATISTA	ORLANDO ANDRES CORREA DURAN		
No. DE IDENTIFICACION	1090435959		
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS		
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO		
FECHA DE INICIO	2024-04-15		
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-07-29		
PERIODO DEL INFORME	DEL 15 DE ABRIL AL 14 MAYO DEL 2024.		
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASI COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ – PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ACTIVIDAD Indique las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual.	EJECUCION Describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad.	EVIDENCIAS Indique el medio de verificación y su ubicación la cual respalda que se cumplió esta actividad.	
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de la legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.	<p>Durante el periodo comprendido del 15 de abril al 14 de mayo de 2024 ejecuté las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 20 de abril de 2024 acompañé jornada de vacunación casa a casa realizada en el asentamiento Mi Nueva Esperanza de la Comuna 5. Niños, niñas, adolescentes y adultos fueron vacunados contra el V.P.H, sarampión, rubeola y covid-19, se brindó charla en temas de convivencia ciudadana a la comunidad. 	<p>CD - ANEXO Anexo 1.1 - Registro Fotográfico – cuatro (4) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD <small>relatando las actividades desarrolladas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)</small>	EJECUCION <small>relatando las actividades que realizó para el cumplimiento de sus obligaciones</small>	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
Producto: 100% estrategia de encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadana implementada con soporte operativo.	<ul style="list-style-type: none"> - El 25 de abril de 2024, asistí y apoyé reunión en el Coliseo del Barrio Vila Flor con la comunidad de los barrios de la Comuna 5, donde se dieron a conocer los programas del Proyecto de Seguridad y Convivencia Ciudadana y el personal adscrito a cada uno, también se informó sobre los conductos que deben observarse para mantener una buena comunicación y lograr de esta manera mejorar los índices de seguridad entre los habitantes, además de generar comportamientos que no atenten contra la convivencia. - El 26 de abril de 2024 acompañé la celebración del día del niño en el Corregimiento de Tilodirán, apoyando al señor Corregidor para brindar un día de sano esparcimiento y convivencia a niñas, niños y adolescentes, con el propósito de fortalecer la Seguridad y la Conciencia Ciudadana. - El 01 de mayo de 2024 se hizo acompañamiento institucional a la movilización nacional liderada por la CUT en celebración del día del trabajo, se brindó apoyo dando cumplimiento al Decreto 003 de 2021, en lo referente al derecho a la protesta social pacífica; con estas acciones se garantizó mitigar posibles alteraciones de orden público, fortaleciendo la seguridad y convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal. - El 04 de mayo de 2024 acompañé el evento de grabación del programa "El Show de las Estrellas" en la Manga de Coleo Víctor Hugo Prieto, realizando acciones de prevención de posibles alteraciones del orden público y 	<p>Anexo 1.2 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cinco (5) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 1.3 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – ocho (8) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 1.4 - Registro Fotográfico – dos (02) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 1.5 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – ocho (8) folios los cuales</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	<p>fortaleciendo la seguridad y convivencia ciudadana en el municipio de Yopal. Con estas actividades se fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 09 de mayo de 2024 apoyé la actividad lúdica deportiva realizada en el Asentamiento Humano La Esmeralda, en el marco del plan de protección a la familia y la niñez, con el fin de rescatar los valores y promover espacios de sana convivencia en los sectores más vulnerables, con acompañamiento de personal de Policía de Infancia y Adolescencia. - El 12 de mayo de 2024 apoyé la actividad de ornato y embellecimiento en dos parques del barrio Villa Nelly en la calle 43ª con carrera 11 de la Comuna 5. Actividad realizada con el objeto de recuperar y promover espacios de sana convivencia, buen uso del espacio público, aprovechamiento del tiempo libre, además del fortalecimiento de valores y principios. Con estas acciones se fortalece la seguridad y convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal, 	<p>reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 1.6 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – diez (10) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 1.7 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – diez (10) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>
<p>2. Realizar soporte técnico para el desarrollo de acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en el municipio de Yopal. Producto: 100% de acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y</p>	<p>Durante el periodo comprendido del 15 de abril al 14 de mayo de 2024 ejecuté las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 16 de abril de 2024 se apoyó actividad realizada en el Centro Educativo del barrio La Esmeralda, en atención a solicitud ciudadana para adelantar actividades que rescaten los valores familiares y promover espacios de sana convivencia en los sectores más vulnerables. De esta manera, se previenen actos contrarios a la tolerancia en las comunidades de estos sectores. 	<p>CD - ANEXO Anexo 2.1 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – cuatro (4) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD <small>(coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)</small>	EJECUCION <small>(describa las acciones o actividades realizadas para el cumplimiento de los compromisos)</small>	EVIDENCIAS <small>(Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)</small>
solicitudes en el municipio de Yopal.	<ul style="list-style-type: none"> - El 24 de abril de 2024 apoyé el encuentro comunitario en el barrio Cañaguatú 2 de la Comuna 5, donde se desarrollaron acciones de diálogo ciudadano atendiendo requerimientos, peticiones y solicitudes realizadas por la comunidad en días anteriores, en aras de fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en el Municipio de Yopal, - El 29 de abril de 2024 apoyé el encuentro comunitario del barrio Maranatha de la Comuna 5, desarrollando acciones de diálogo ciudadano, atendiendo los requerimientos, peticiones y solicitudes previas de la comunidad, en aras de fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en el Municipio de Yopal. - El 03 de mayo de 2024 apoyé un nuevo encuentro comunitario en el barrio Cañaguatú 2 de la Comuna 5, donde se desarrollaron acciones de diálogo ciudadano atendiendo requerimientos, peticiones y solicitudes realizadas por la comunidad en días anteriores, en aras de fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en el Municipio de Yopal, - El 10 de mayo de 2024 apoyé el encuentro comunitario realizado en el barrio Piedemonte de la Comuna 7, donde se desarrollaron acciones de diálogo ciudadano con la líder del barrio, atendiendo los requerimientos, peticiones y solicitudes previas de la comunidad. Se definieron compromisos y acuerdos para hacerles seguimiento, 	<p>CD - ANEXO Anexo 2.2 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 2.3 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – cuatro (4) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 2.4 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 2.5 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD <small>(coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)</small>	EJECUCION <small>(describa las acciones o actividades realizadas para el cumplimiento de esta actividad)</small>	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	<p>en aras de fortalecer la seguridad y convivencia ciudadana en el municipio de Yopal.</p>	
<p>3. Gestionar, planear, articular el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia y seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (1) base de datos con información actualizada de la identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad del municipio de Yopal.</p>	<p>Durante el periodo comprendido del 15 de abril al 14 de mayo del 2024, ejecuté las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 02 de mayo de 2024 acompañé recorrido por el Barrio 20 de Julio de la comuna 3 con el Edil Pedro Abril, con el fin de identificar y referenciar lotes de engorde que vienen generando focos de inseguridad en el barrio. Se ubica uno de los propietarios, recomendando el mantenimiento y limpieza del lote. - El 08 de mayo de 2024 se realizaron acciones de prevención para identificar puntos generadores de riesgo en la Comuna 7, atendiendo las solicitudes, requerimientos, peticiones y solicitudes previas por parte de la comunidad, en aras de fortalecer la seguridad y convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal. 	<p>CD - ANEXO Anexo 3.1 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – diez (10) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 3.2 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – ocho (08) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>
<p>4. Realizar las visitas técnicas necesarias para la correcta ejecución de las actividades de inspección, vigilancia y control – IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: un (1) cronograma de trabajo con actividades de educación y</p>	<p>Durante el periodo comprendido del 15 de abril al 14 de mayo del 2024, ejecuté las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 22 de abril de 2024, se realizó apoyo a la inspección, vigilancia y control a establecimiento de comercio de alto impacto en la Comuna 2; donde intervino la Policía Nacional ante el administrador solicitando la documentación en regla para su funcionamiento, al no encontrar los documentos en regla la Policía Nacional hace la suspensión temporal de la actividad por cuatro (4) días, por el no cumplimiento de los artículos 87, 92 y 	<p>CD - ANEXO Anexo 4.1 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – diez (10) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD <small>(coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)</small>	EJECUCION <small>(describa brevemente las actividades realizadas durante el periodo de ejecución)</small>	EVIDENCIAS <small>(Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)</small>
<p>prevención del delito en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.</p>	<p>183 del Código Nacional de Convivencia y Seguridad Ciudadana Ley 1801 de 2016, con estas acciones se fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 03 de mayo de 2024 acompañé operativo de visita a establecimientos de alto impacto como bares, tabernas y talleres atendiendo requerimientos de la comunidad por motivos de ruido y escándalos, Así mismo, se socializa el contenido del artículo 87 de la Ley 1801 de 2016, Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. - El 08 de mayo de 2024 apoyé actividad de Inspección Vigilancia y Control – IVC, en establecimiento de comercio de alto impacto, ubicado en el Corregimiento de La Chaparrera, dando cumplimiento a diferentes PQR recibidas. La Policía Nacional socializó el artículo 87 de la Ley 1801 de 2016 y las sanciones por el incumplimiento de requisitos, así como también por comportamientos contrarios a la convivencia. La Secretaría de Gobierno continuará realizando estas acciones y seguirá fortaleciendo la Seguridad y la Convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal. 	<p>CD - ANEXO Anexo 4.2 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – diez (10) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 4.3 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (06) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
<p>5. realizar divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en el municipio de Yopal. En aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia y seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (1) base de datos con información de acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación prevención del delito en el municipio.</p>	<p>Durante el periodo comprendido del 15 de abril al 14 de mayo del 2024, ejecuté las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 15 de abril de 2024 apoyé la realización de la Feria Institucional en la Ciudadela La Bendición de la Comuna 6, donde se instalaron 20 stands de servicios y ofertas institucionales por parte de Secretaría de Gobierno, TIC, IFEY, Salud, Planeación, Desarrollo Social, Desarrollo Económico, SAYOP, IDRY, además de entidades como la Personería Municipal, Fiscalía, DANE, Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Yopal, Fuerza Aérea, Policía Nacional y Ejercito Nacional; actividad coordinada por la Secretaría de Gobierno Municipal. - El 18 de abril de 2024 realicé apoyo al Concierto por la Paz Tarde Blanca, en el Coliseo del Barrio 20 de Julio en la Comuna 3, donde se brindó una tarde mágica de juegos, risas y sorpresas a niños, niñas y adolescentes de los barrios más vulnerables y en condición de calle. Con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal. - El 19 de abril de 2024 acompañé a la Secretaría de Acción Social a la actividad lúdica - recreativa en la zona verde del barrio Bosques de San Martín de la Comuna 6, donde niños, niñas y adolescentes tuvieron una tarde de juego, aprendizaje y diversión a través de la Secretaría de Gobierno Municipal 	<p>CD - ANEXO Anexo 5.1 - Registro Fotográfico – diez (10) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 5.2 - Acta de Reunión, Planilla de Control y Registro Fotográfico – ocho (8) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 5.3 - Registro Fotográfico – seis (6) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	No EJECUCION (coloque los resultados de las actividades realizadas para el cumplimiento de los compromisos)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	<p>con sus programas de Responsabilidad Penal para Adolescentes y Gestores de Seguridad y Convivencia Ciudadana, con estas acciones se generan entornos seguros para la comunidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El 02 de mayo de 2024 apoyé el Encuentro Comunitario en el barrio Casiquiare 3 en la Comuna 5, fortaleciendo el frente de seguridad del sector y la red de participación cívica, mediante capacitación, socialización y sensibilización sobre la importancia de la unión solidaria y el uso adecuado de las herramientas tecnológicas como son las alarmas comunitarias. Mediante estas acciones de diálogo ciudadano se atendieron los requerimientos, peticiones y solicitudes por parte de la comunidad, en aras de fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana en el Municipio de Yopal. - El 07 de mayo de 2024 apoyé la realización del encuentro comunitario en la "Ludoteca de la Central de Abastos" en la Comuna 5, socializando normas migratorias, en atención a la solicitud de acompañamiento por parte de Migración Colombia. Mediante estas acciones de diálogo ciudadano se enfatizó en la necesidad de formalización de la población migrante, se atendieron los requerimientos, peticiones y solicitudes realizadas por parte de la comunidad, en aras de fortalecer la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. 	<p>CD - ANEXO Anexo 5.4 - Acta de Reunión, Planilla de Control Interno y Registro Fotográfico – siete (7) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p> <p>CD - ANEXO Anexo 5.5. - Registro Fotográfico – cuatro (4) folios los cuales reposan en el Archivo de Gestión Documental.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	7928262531	Abril	\$ 90.000
PENSION	7928262531	Abril	\$ 115.200
ARL	7928262531	Abril	\$ 17.600
SALUD	7932535755	Mayo	\$ 165.400
PENSIÓN	7932535755	Mayo	\$ 211.700
ARL	7932535755	Mayo	\$ 32.300

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS

Nombre Contratista: ORLANDO ANDRES CORREA DURAN

Identificación: 1090435959

Firma:

Orlando Correa

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. [1] del contrato 1333 de 22/03/2024 los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaría de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA

NOMBRE:

CARGO:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

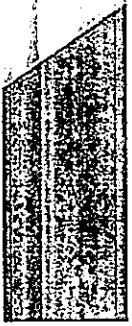
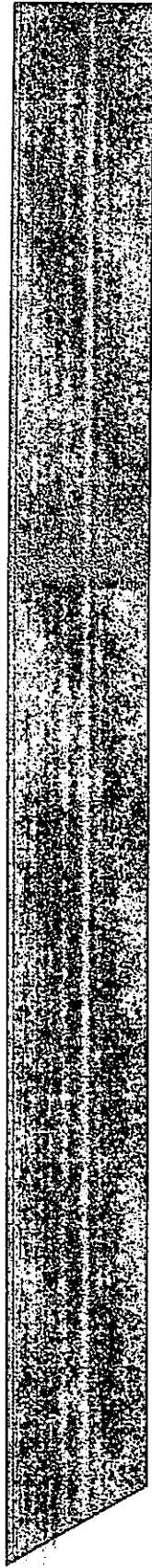
NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ.

CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL.

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Revisado
12-07-2024





La oficina de SST de la
Alcaldía Municipal de Yopal

Certifica que:

**orlando andres correa
duran**

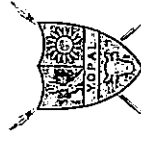
Completó de forma satisfactoria la
inducción de seguridad y salud en el trabajo

Fecha: 5-7-2024

Código del certificado: M85HVO-CE002753

Vinculado como: Contratista

Seguridad y Salud
en el Trabajo - SST





CERTIFICACIÓN



1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **ORLANDO ANDRES CORREA DURAN**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1090435959** adscrito (a) a la Secretaría de gobierno número de contrato **1360-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 15 de abril de 2024 al 14 de mayo de 2024, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Fuente: Herramienta QfDocument / Anexo pantallazo

The screenshot shows a web application interface with a header 'QfDocumentWeb'. Below the header, there are several input fields and buttons. The 'Nombre' field contains 'ORLANDO ANDRES CORREA DURAN'. There are also fields for 'Cédula', 'Correo', and 'Teléfono'. A 'Guardar' button is visible. The interface is cluttered with various system elements and a sidebar on the left.

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los quince (15) días del mes de mayo del 2024.



SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico contratado

Dahiana Meliza Herrera Quijano
DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

AP4-F13 P
Fecha 02/01/2024
Versión 9

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 1ª 15-21 YOPAL - CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co
Página 1 de 12





CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE



Certificamos que ORLANDO ANDRES con documento Cedula de Ciudadania 1090435959, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) ORLANDO ANDRES CORREA DURAN con documento CC 1090435959, como se detalla a continuación:

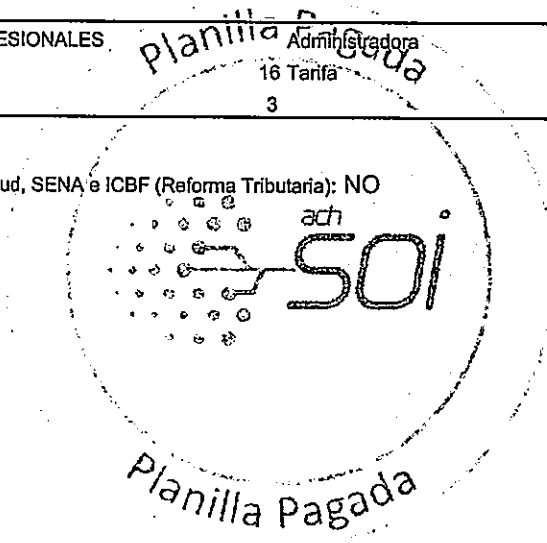
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	7928262531	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	ABRIL/2024	Periodo Cotización Salud	ABRIL/2024
Fecha Pago	2024/07/02	Número de Autorización	746477374

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL		
PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR
Días	16 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal	

SALUD	Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	16 Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	16 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



Recibido: 11-07-2024

DATOS GENERALES DE LA FAMILIA									
NOMBRE DEL PADRE		NOMBRE DE LA MADRE		NOMBRE DEL NIÑO		NOMBRE DEL PADRE		NOMBRE DE LA MADRE	
JUAN PABLO		MARIA		JUAN PABLO		MARIA		JUAN PABLO	
FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO	
15/08/1972		15/08/1972		15/08/1972		15/08/1972		15/08/1972	
LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO	
BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ	
ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL	
CASADO		CASADO		CASADO		CASADO		CASADO	
OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN	
COMERCiante		COMERCiante		COMERCiante		COMERCiante		COMERCiante	
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	
72325231		72325231		72325231		72325231		72325231	
FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN	
2004		2004		2004		2004		2004	
LUGAR DE EMISIÓN		LUGAR DE EMISIÓN		LUGAR DE EMISIÓN		LUGAR DE EMISIÓN		LUGAR DE EMISIÓN	
BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ	
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN	
20040726		20040726		20040726		20040726		20040726	
FECHA DE VENCIMIENTO		FECHA DE VENCIMIENTO		FECHA DE VENCIMIENTO		FECHA DE VENCIMIENTO		FECHA DE VENCIMIENTO	
2006		2006		2006		2006		2006	
LUGAR DE VENCIMIENTO		LUGAR DE VENCIMIENTO		LUGAR DE VENCIMIENTO		LUGAR DE VENCIMIENTO		LUGAR DE VENCIMIENTO	
BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ	
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO	
72325231		72325231		72325231		72325231		72325231	
FECHA DE EMISIÓN DEL NIÑO		FECHA DE EMISIÓN DEL NIÑO		FECHA DE EMISIÓN DEL NIÑO		FECHA DE EMISIÓN DEL NIÑO		FECHA DE EMISIÓN DEL NIÑO	
2004		2004		2004		2004		2004	
LUGAR DE EMISIÓN DEL NIÑO		LUGAR DE EMISIÓN DEL NIÑO		LUGAR DE EMISIÓN DEL NIÑO		LUGAR DE EMISIÓN DEL NIÑO		LUGAR DE EMISIÓN DEL NIÑO	
BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ	
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN DEL NIÑO		NÚMERO DE AUTORIZACIÓN DEL NIÑO	
20040726		20040726		20040726		20040726		20040726	
FECHA DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		FECHA DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		FECHA DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		FECHA DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		FECHA DE VENCIMIENTO DEL NIÑO	
2006		2006		2006		2006		2006	
LUGAR DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		LUGAR DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		LUGAR DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		LUGAR DE VENCIMIENTO DEL NIÑO		LUGAR DE VENCIMIENTO DEL NIÑO	
BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ	

DATOS DE LA FAMILIA									
NOMBRE DEL PADRE		NOMBRE DE LA MADRE		NOMBRE DEL NIÑO		NOMBRE DEL PADRE		NOMBRE DE LA MADRE	
JUAN PABLO		MARIA		JUAN PABLO		MARIA		JUAN PABLO	
FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO	
15/08/1972		15/08/1972		15/08/1972		15/08/1972		15/08/1972	
LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO	
BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ		BOGOTÁ	
ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL		ESTADO CIVIL	
CASADO		CASADO		CASADO		CASADO		CASADO	
OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN		OCCUPACIÓN	
COMERCiante		COMERCiante		COMERCiante		COMERCiante		COMERCiante	
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	
72325231		72325231		72325231		72325231		72325231	
FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE EMISIÓN	
2004		2004		2004		2004		2004	
LUGAR DE EMISIÓN		LUGAR DE EMISIÓN		LUGAR DE EMISIÓN					

[illegible][illegible][illegible]

TOTAL	\$ 222,800
--------------	-------------------



CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE



Certificamos que ORLANDO ANDRES con documento Cedula de Ciudadania 1090435959, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) ORLANDO ANDRES CORREA DURAN con documento CC 1090435959, como se detalla a continuación:

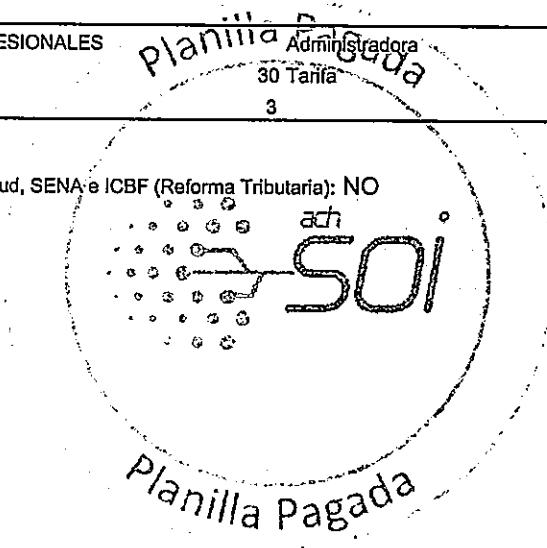
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	7932535755	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	MAYO/2024	Periodo Cotización Salud	MAYO/2024
Fecha Pago	2024/07/11	Número de Autorización	769572307

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



Revisado
11-07-2024

TOTAL

Planilla Pagoda