Barranquilla, 12 de julio de 2024

Señora:
ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA

Asunto: Solicitud de la propuesta.

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB, establecimiento Público de Educación Superior de Orden Distrital.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB, cuyo objeto de contratación es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.** En cumplimiento a lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista.
2. Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP.
3. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas.
4. Copia de Cédula de Ciudadanía.
5. Registro Único Tributario – RUT.
6. Copia del diploma de grado, acorde con la actividad a contratar y Copia del diploma de postgrado (en caso de que aplique).
7. Copia de la Tarjeta Profesional, en los casos en que se requiera, con constancia de vigencia.
8. Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad.
9. Copia de la Libreta Militar o documento que acredite la definición de la situación militar de acuerdo con la normatividad aplicable.
10. Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión)
11. Certificado de antecedentes profesionales (disciplinarios y vigencia), expedido por el Colegio de profesionales respectivo, (Vigencia no mayor a 1 mes).
12. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
13. Certificado de no reportado en el Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
14. Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional
15. Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.

16. Constancia de Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.

17. Certificado registro de deudores alimentarios morosos “REDAM”.

18. Declaración Juramentada sobre ausencia de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflictos de interés y no tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario.

19. Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013).

20. Certificación Bancaria.

21. RETHUS (en caso de que aplique)

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previsto respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución. La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo treinta (30) días.

Atentamente,

ELIANA MARGARITA DEVOZ JIMENEZ
Secretaria General

Barranquilla, 12 de julio de 2024

Señora:
DIANA MARCELA ORTEGA JULIO

Asunto: Solicitud de la propuesta.

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB, establecimiento Público de Educación Superior de Orden Distrital.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB, cuyo objeto de contratación es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.** En cumplimiento a lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista.
2. Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP.
3. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas.
4. Copia de Cédula de Ciudadanía.
5. Registro Único Tributario – RUT.
6. Copia del diploma de grado, acorde con la actividad a contratar y Copia del diploma de postgrado (en caso de que aplique).
7. Copia de la Tarjeta Profesional, en los casos en que se requiera, con constancia de vigencia.
8. Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad.
9. Copia de la Libreta Militar o documento que acredite la definición de la situación militar de acuerdo con la normatividad aplicable.
10. Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión)
11. Certificado de antecedentes profesionales (disciplinarios y vigencia), expedido por el Colegio de profesionales respectivo, (Vigencia no mayor a 1 mes).
12. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
13. Certificado de no reportado en el Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
14. Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional
15. Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.

16. Constancia de Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.

17. Certificado registro de deudores alimentarios morosos “REDAM”.

18. Declaración Juramentada sobre ausencia de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflictos de interés y no tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario.

19. Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013).

20. Certificación Bancaria.

21. RETHUS (en caso de que aplique)

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previsto respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución. La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo treinta (30) días.

Atentamente,

ELIANA MARGARITA DEVOZ JIMENEZ
Secretaria General

Barranquilla, 12 de julio de 2024

Señora:
JUAN ALBERTO MARTINEZ MORA

Asunto: Solicitud de la propuesta.

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB, establecimiento Público de Educación Superior de Orden Distrital.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB, cuyo objeto de contratación es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.** En cumplimiento a lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista.
2. Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP.
3. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas.
4. Copia de Cédula de Ciudadanía.
5. Registro Único Tributario – RUT.
6. Copia del diploma de grado, acorde con la actividad a contratar y Copia del diploma de postgrado (en caso de que aplique).
7. Copia de la Tarjeta Profesional, en los casos en que se requiera, con constancia de vigencia.
8. Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad.
9. Copia de la Libreta Militar o documento que acredite la definición de la situación militar de acuerdo con la normatividad aplicable.
10. Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión)
11. Certificado de antecedentes profesionales (disciplinarios y vigencia), expedido por el Colegio de profesionales respectivo, (Vigencia no mayor a 1 mes).
12. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
13. Certificado de no reportado en el Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
14. Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional
15. Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.

16. Constancia de Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.

17. Certificado registro de deudores alimentarios morosos “REDAM”.

18. Declaración Juramentada sobre ausencia de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflictos de interés y no tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario.

19. Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013).

20. Certificación Bancaria.

21. RETHUS (en caso de que aplique)

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previsto respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución. La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo treinta (30) días.

Atentamente,

ELIANA MARGARITA DEVOZ JIMENEZ
Secretaria General

Barranquilla, 12 de julio de 2024

Señora:
CYNTHIA JOHANNA TETE VILLA

Asunto: Solicitud de la propuesta.

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB, establecimiento Público de Educación Superior de Orden Distrital.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB, cuyo objeto de contratación es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.** En cumplimiento a lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista.
2. Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP.
3. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas.
4. Copia de Cédula de Ciudadanía.
5. Registro Único Tributario – RUT.
6. Copia del diploma de grado, acorde con la actividad a contratar y Copia del diploma de postgrado (en caso de que aplique).
7. Copia de la Tarjeta Profesional, en los casos en que se requiera, con constancia de vigencia.
8. Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad.
9. Copia de la Libreta Militar o documento que acredite la definición de la situación militar de acuerdo con la normatividad aplicable.
10. Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión)
11. Certificado de antecedentes profesionales (disciplinarios y vigencia), expedido por el Colegio de profesionales respectivo, (Vigencia no mayor a 1 mes).
12. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
13. Certificado de no reportado en el Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
14. Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional
15. Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.

16. Constancia de Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.

17. Certificado registro de deudores alimentarios morosos “REDAM”.

18. Declaración Juramentada sobre ausencia de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflictos de interés y no tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario.

19. Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013).

20. Certificación Bancaria.

21. RETHUS (en caso de que aplique)

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previsto respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución. La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo treinta (30) días.

Atentamente,

ELIANA MARGARITA DEVOZ JIMENEZ
Secretaria General