DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

1. DATOS DEL INFORME

INFORME No.	1	PERIODO A EVALUAR	DEL 13 DE JUNIO DE 2024 AL 12 DE JULIO DE 2024

CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL			FECHA DEL CONTRATO
CONTRATO	x	DTH-642-2024			6 DE JUNIO DE 2024
ORDEN CONTRACTUAL		No. CDP:	270	No. RP:	2663

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE CONTRATISTA:	NILSA GONZALEZ SILGADO
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	26.138.804
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.
FECHA ACTA DE INICIO:	13 de Junio de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 de Octubre de 2024
DURACIÓN:	CUATRO (04) Meses
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)	No aplica
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES
AVANCE EN TIEMPO:	25,00%
VALOR INICIAL	$ 19.742.044
VALOR REAJUSTE:	$ 0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 19.742.044

FUENTE DE FINANCIACIÓN:	SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS	X
	OTRO (Especifique)					

OBSERVACIONES:

3. ASPECTO LEGAL

GARANTÍAS:	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS, CALIDAD DEL SERVICIO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS.		
VALOR ASEGURADO:	$ 3.948.408,80	VIGENCIA:	Del 6 de junio de 2024 al 18 de abril de 2025
ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO	NÚMERO DE PÓLIZA:	101014063

CLASES DE GARANTÍAS	%	CUANTÍA	DURACIÓN	
			DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	10%	$ 1.974.204,40	06/06/2024	18/04/2025
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL EMPLEADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
ESTABILIDAD DE LA OBRA.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y LABORES)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
CALIDAD DEL SERVICIO.	10%	$ 1.974.204,40	06/06/2024	18/04/2025
CALIDAD DE LOS BIENES.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento

OBSERVACIONES:

ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES — ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")

DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	ACUERDO DE PAGO			
					No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla Pro Cultura	0,5%	$89.710	$89.710	0	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla para el bienestar del adulto mayor	3,0%	$592.300	$592.300	0	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Desarrollo Económico	2,0%	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A

Estampilla Pro Desarrollo Departamental	2,0%	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A

NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato.

4. CUMPLIMIENTO

El contratista viene cumpliendo con las obligaciones estipuladas en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. DTH-642-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.

OBLIGACIÓN No. 1: Brindar apoyo en la recopilación y organización de la información estratégica producida de manera física y virtual por las áreas técnicas para los procesos de formulación de proyectos que se adelantan por la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional.	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		x
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 2: Brindar: apoyo técnico a la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional en la elaboración de instrumentos de formulación acordes a las necesidades de financiación, formatos Word y plantillas Excel.	% CUMPLIMIENTO	25,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
El día 25 de junio de 2024. Me reuni con el Equipo de la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional Temas a tratar :AGRUPACION DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SECTOR donde se llevó a cabo la Organización de objetivos y las actividades teniendo en cuenta los nombre de los proyectos e indicadores de cada ficha.	X	
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo técnico y acompañamiento a la Coordinación Área de Formulación y a los equipos; técnicos del Departamento frente a los requerimientos de recopilación de información para los procesos de formulación.	% CUMPLIMIENTO	25,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
El día 24 de junio de 2024 Me reuni con Secretaría Mina y Energía del Departamento de Córdoba, para Organizar fichas de los proyectos de sector minero energético direccionada por la oficina de Competitividad, donde revisamos la matriz de proyecto del sector y la forma de unificar eso proyectos de acuerdo con su componente.		X
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo a la Secretaría ,de Competitividad y Cooperación internacional en la gestión de monitoreo de oportunidades de formulación, contemplados tanto en el objeto de la organización, como en los aliados y sus posibilidades de participar.	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		X
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 5: Brindar apoyo a la Secretaria de Competitividad Cooperación internacional en el análisis y soporte técnico en la generación de información cuantitativa y cualitativa para la formulación de proyecto	% CUMPLIMIENTO	25,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
El día 17 de junio de 2024 Asistí a la reunión convocado por el secretario de competitividad y cooperación internacional con el objetivo de conocer el plan de trabajo en materia de competitividad que se va a llevar a cabo en el marco de este gobierno 2024-2027.	X	
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 6: Brinda apoyo a la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional en la gestión para que la información proveída 'Por otras fuentes (implementadores local socio estratégicos, u otras fuentes de información) sea incluida en los procesos de formulación.	% CUMPLIMIENTO	25,00%

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
El día 29 de junio de 2024 Me reunión con el Equipo de la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional donde se destacaron los siguientes TEMAS •Socialización de la matriz de proyecto- TURISMO. •Correcciones y verificación de la información Se llevo a cabo el COMPROMISO: Retroalimentacion de la matriz del proyecto.	X	
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 7: Apoyar a la Secretaria de Competitividad y Cooperación :Internacional en la gestión: de información de fuentes internas y externas, incluyendo la recopilación y procesamiento, de ,datos cuantitativos y cualitativos que la formulación de proyecto	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		X
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 8: Apoyar a la secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional-en la participar de eventos reuniones; y-demás que sean indicados.	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		X
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 9: Apoyar a la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional en la conformación de bases de datos de las organizaciones del Departamento de Córdoba que Sé articulen con los objetivos de la organización de competitividad.	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRO EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		x
OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 10:Cumplir con las demás que sean impartidas por el Supervisor del Contrato, que tengan relación con el objeto, del mismo, con calidad; oportunidad y pertinencia.	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		x

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL

PAGOS PARAFISCALES			FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	$ 1.974.204
	SI	NO	10/07/2024	ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
CAJA DE COMPENSACIÓN		X	SALUD	SALUD TOTAL	7933980892	
SENA		X	PENSIÓN	COLPENSIONES	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF		X	ARL	POSITIVA	jun-24	10/07/2024

NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.

PERSONA JURÍDICA REPRESENTANTE LEGAL				
	SI	NO		
APORTE DE CERTIFICADO		X	FECHA	

5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÈCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO

El contratista cumplio con las especificaciones tecnicas y administrativas que se relacion al cumplimiento del contrato con base al objeto contractual

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL	
-	-	-	-	$ 0,00	-	
-	-	-	-	$ 0,00	-	
NOMBRE DEL CEDENTE	-		IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO	-		IDENTIFICACIÓN	-		
TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN		SI		FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA
	dd/mm/aa			NO		
CONTRATO:	DTH- 642-2024					

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO:	Cuatro (4) mensualidades vencidas cada una por la suma de: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.935.511)			
VALOR DEL CONTRATO:	$ 19.742.044			
VALOR PAGADO:	$ 0			
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	$ 0			
SALDO:	$ 19.742.044			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.935.511)			
NUEVO SALDO:	$ 14.806.533			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	% AVANCE FISICO	25,00%	% AVANCE FINANCIERO	0,00%
OBSERVACIÓN:				

7. ASPECTO CONTABLE

Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)	Valor Pagado
Cuenta de cobro N°1	12/07/2024	$ 4.935.511			

8. ASPECTOS AMBIENTALES

Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual

9. RELACIÓN DE ANEXOS

DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
	INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

Anexo 1.El día 25 de junio de 2024. Me reuní con el Equipo de la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional-Temas a tratar :AGRUPACION DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SECTOR donde se llevó a cabo la Organización de objetivos y las actividades teniendo en cuenta los nombre de los proyectos e indicadores de cada ficha.	X			X	
Anexo 2. El día 24 de junio de 2024 Me reuní con Secretaría Mina y Energía del Departamento de Córdoba, para Organizar fichas de los proyectos de sector minero energético direccionada por la oficina de Competitividad, donde revisamos la matriz de proyecto del sector y la forma de unificar eso proyectos de acuerdo con su componente.	X			X	
Anexo 3.El día 24 de junio de 2024 Me reuní con el Equipo de la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional con el fin de organizar las fichas de acuerdo con los proyectos, indicadores y actividades.	X			X	
Anexo 4. El día 17 de junio de 2024 Asistí a la reunión convocado por el secretario de competitividad y cooperación internacional con el objetivo de conocer el plan de trabajo en materia de competitividad que se va a llevar a cabo en el marco de este gobierno 2024-2027.	X			X	
Anexo 5. El día 22 de junio de 2024 Asistí a reunión Con el Equipo de la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional donde se dio la Presentación de matriz de proyecto y se llevaron unos compromisos Alimentacion de la matriz de proyectos y se pacto Plazo para la entrega de matriz de proyectos	X			X	
Anexo 6. El día 29 de junio de 2024 Me reunión con el Equipo de la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional donde se destacaron los siguientes TEMAS •Socialización de la matriz de proyecto- TURISMO. •Correcciones y verificación de la información Se llevo a cabo el COMPROMISO: Retroalimentacion de la matriz del proyecto.	X			X	

10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR				
ITEM	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO		x		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO		x		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD		x		
CALIDAD DEL SERVICIO		x		
OBSERVACIONES:				

NOMBRE DE LA SUPERVISOR: BORIS FELIPE ZAPATA ROMERO	
CARGO:	Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional - SUPERVISOR
FIRMA:	
FECHA DE INFORME:	12/07/2024