DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	16 DE JULIO DE 2024
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 14/06/2024 HASTA: 13/07/2024

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	**1314 DEL 12 DE JUNIO 2024 CD N° 1329 DEL PROCESO EN SECOP II.**		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II ____X____		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MÓNICA VIVIANA OVIEDO RODRÍGUEZ**		
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.121.832.244 VILLAVICENCIO - META		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	**JORGE LEONARDO BERMUDEZ VALBUENA** CC: 1.121.867.547		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	12 DE JUNIO DE 2024		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($20.500.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES		
FECHA DE INICIO:	14 DE JUNIO DE 2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	13 DE NOVIEMBRE DE 2024		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N.A. O NOMBRE DEL NUEVO CONTRATISTA	FECHA:	DIA/MES/AÑO
VALOR DE ADICIÓN:		FECHA:	
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)			
PRORROGAS		FECHA:	
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES	FECHA:		
REINICIOS:		FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A		

2. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD 1.
Elaborar y socializar mensualmente un boletin de vacantes para la difusión de vacantes para difusión a la comunidad en el micrositio de la Agencia Pública de empleo, redes sociales de la Secretaria de Competitividad y Desarrollo, la emisora institución de la Alcaldia de Villavicencio y otros medios de comunicación disponibles.

AVANCE: Durante el periodo de tiempo comprendido entre el 14 de junio y el 13 de julio, elaboré y socialicé las vacantes disponibles semanalmente, las cuales fueron publicadas en las redes sociales de la Secretaria de Competitividad y Desarrollo, así como en las redes sociales de la Alcaldía de Villavicencio, de igual manera, también hice la solicitud del diseño de un boletin especial para el envio de las vacantes a los medios de comunicación y adelanté gestiones para los lunes, en el noticiero de la mañana de la emisora Villavo F.M. realizar la divulgación de las vacantes disponibles para esa semana.

EVIDENCIAS: se anexan recortes tomados desde el Facebook de la Secretaria de Competitividad y Desarrollo







EVIDENCIAS: se anexan recortes tomados desde el Facebook de la Alcaldía de Villavicencio





ANEXOS: https://drive.google.com/drive/folders/1krTY9GCL-YRO-7zH_P8DB11ShB9oWa5K?usp=drive_link

ACTIVIDAD 2.
Apoyar la implementación de la estrategia de promoción y posicionamiento de la agencia Pública de empleo del municipio de Villavicencio que esté vigente durante el periodo contractual.

AVANCE: Durante este periodo apoyé la implementación de la estrategia de promoción y posicionamiento a través de la divulgación de las tres jornadas de registro, actualización de hojas de vida y postulación de la Agencia Pública de Empleo en diferentes sectores de la ciudad, esto

se realizó a través de piezas gráficas que fueron publicadas en las redes sociales.
Igualmente, estableci un cronograma de publicaciones sobre temas de interés y relacionados a la agencia pública de empleo, el cual incluye videos, post e historias.

EVIDENCIAS: se anexan recortes tomados desde el Instagram y Facebook de la Secretaria de Competitividad y Desarrollo









EVIDENCIA: se anexa evidencia del cronograma de publicaciones de la APE enviado vía Whatsapp al Director de Fomento y Desarrollo Empresarial.

CRONOGRAMA DE PUBLICACIONES APE

TEMA	FECHA	TIPO DE PUBLICACIÓN			Estado
		POST	HISTORIA	REEL	
¿Qué es la APE?	18/07/2024	X			En diseño
Ruta de empleabilidad APE	23/07/2024			X	Guión
Manejo de la plataforma para aplicar a las vacantes	27/07/2024			X	Guión
Testimonio empleado	30/07/2024	X	X		
Testimonio empleador	3/08/2024	x	x		
Beneficios para el empleador al ofertar en la APE	7/08/2024			X	
Tips para presentar una hoja de vida	13/08/2024	X			
Tips para una entrevista efectiva	17/08/2024			X	

ANEXOS: https://drive.google.com/drive/folders/1K1_ny4Nlf-Uxs7QiAcrJ7YS08omT1AxO?usp=drive_link

ACTIVIDAD 3.
Desarrollar o producir o apoyar la generación de contenido audiovisual sobre las actividades y programas de la Agencia Pública de Empleo, para ser difundido en redes sociales y otros medios de comunicación.

AVANCE: En este periodo de tiempo, desarrollé, produje y apoyé la generación de siete (7) productos audiovisuales para dar a conocer las actividades y programas de la Agencia Pública de Empleo, así como el traslado de la misma a su nueva sede en el centro empresarial potenza, los cuales fueron publicados en las redes sociales de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.

EVIDENCIAS: se anexan pantallazos de los videos realizados y publicados en redes sociales de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.









ANEXOS:

https://drive.google.com/drive/folders/1aekB3YIaLuMSMpv_w_tgUSoHtL0Fak_u?usp=drive_link

ACTIVIDAD 4.
Atender el cubrimiento periodístico de las actividades y eventos a cargo de la Agencia Pública de Empleo, documentando las Iniciativas y eventos organizados.

AVANCE: Durante este periodo de tiempo, realicé el cubrimiento periodístico de cuatro actividades de la Agencia Pública de empleo, logrando no solo la publicación de material de fotografía y video, sino también la generación de boletines de prensa de estas actividades realizadas en los barrios San Antonio, San Cipriano, La Nohora y Catumare.

EVIDENCIA: recortes de las publicaciones realizadas en las redes sociales.





EVIDENCIA: Boletines de prensa posteriores a las jornadas de la APE

BOLETÍN DE PRENSA

LOS BARRIOS SAN CIPRIANO Y SAN ANTONIO RECIBIERON LA OFERTA DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO

Más de 70 personas fueron atendidas en las dos jornadas de oferta de servicios de la Agencia Pública de Empleo realizadas el sábado en los barrios San Antonio y San Cipriano.

Yeni Johana González es una de las usuarias que actualizó su hoja de vida en esta jornada liderada por la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.

"Como ya estaba registrada el proceso fue aun más fácil, porque no era sino solo actualizar datos y postularme a las vacantes, casi no me demoré y ahora toca esperar", indicó Yeni Johana González.



Por su parte, Elizabeth Jiménez, lideresa de la Junta de Acción Comunal del barrio San Cipriano, manifestó su agradecimiento con la Administración municipal por llevar este servicio hasta su sector, pues le facilita a su comunidad acceder a este servicio sin necesidad de desplazarse hasta el centro de la ciudad.

Así mismo, hizo un llamado para que las empresas se vinculen a la Agencia Pública de Empleo y le brinden oportunidades laborales a los jóvenes recién graduados que aún no tienen experiencia laboral.

"Lo más importante que necesitamos es que les den la oportunidad a los jóvenes porque hay muchos que terminaron de estudiar y no tienen la experiencia requerida por la empresa y los estamos haciendo a un lado por eso", manifestó.

La Secretaría de Competitividad y Desarrollo de Villavicencio tiene abiertas sus puertas, para que los líderes comunales interesados en llevar la oferta de la Agencia Pública a sus barrios, hagan sus solicitudes y puedan agendar la visita.

BOLETÍN DE PRENSA

LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO LLEGÓ AL BARRIO CATUMARE

Más de 60 habitantes del barrio Catumare fueron los servicios de la Agencia Pública de Empleo durante una jornada en la que además de la orientación laboral pudieron registrarse, actualizar sus hojas de vida y postularse a las vacantes.

Snayder Ramírez, es una de las personas que participó de la jornada, quien resaltó la importancia de este pilotaje para las personas que están en la búsqueda de una oportunidad laboral. "Realicé la actualización de datos e hicimos un proceso de postulación de vacantes disponibles. Estas jornadas son muy importantes porque están en el barrio y nos dan las facilidades de hacer las cuentas" expresó.



Por su parte, Wilson Jiménez, quien también asistió a la jornada de la Agencia pública de Empleo, hizo un llamado a las personas para que acudan a estas actividades realizadas por la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.

Así mismo, sobre el tiempo de espera resaltó: "Me fue muy bien, muy buena atención, muy ágiles, ayudan a postularse a las vacantes, explican como postularse, le ayudan a uno en todo su debido proceso".

Patricia Soto, una de las líderes del barrio Catumare, agradeció a la Administración municipal por realizar esta jornada. "Llegan a nuestro sector para suplir esas necesidades implícitas de la zona, gracias a estas actividades la población no tiene que trasladarse a otro sitio, gastar dinero, porque ya tiene complejidades en esos temas y aquí está la oferta donde pueden realizar todos estos trámites", manifestó.

BOLETÍN DE PRENSA

LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE VILLAVICENCIO ASISTIÓ A 358 PERSONAS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO

En los primeros seis meses de este año, 358 personas han hecho uso de los servicios de la Agencia Pública de Empleo (APE) de la Alcaldía de Villavicencio, ubicada en la Secretaría de Competitividad y Desarrollo del municipio.

Las 18 jornadas realizadas durante los últimos tres meses en diferentes barrios, les permitieron a los ciudadanos registrarse, actualizar su hoja de vida y postularse a las vacantes disponibles.



Además de realizar estos trámites, los postulantes recibieron asesoría y orientación laboral sobre las mejores ofertas según su perfil y aprendieron a usar la plataforma de la APE.

Leonardo Bermúdez, director de Fomento y Desarrollo, destacó que en estas jornadas han logrado brindar orientación laboral a 258 personas, 40 más han actualizado su hoja de vida y 39 han hecho el proceso de registro.

Igualmente, recordó que en estas jornadas también están realizando asesorías a los emprendedores y microempresarios en diferentes áreas para fortalecer sus negocios.

Patricia Soto, una de las líderes que solicitó las jornadas en su sector, destacó la importancia de tener estas actividades en los barrios. Resaltó que, además de acercar a la Administración municipal a la ciudadanía, permiten ahorrar tiempo y dinero al evitar desplazamientos hasta las oficinas de la Agencia.

Por último, el director de Fomento y Desarrollo recordó a los presidentes de juntas de acción comunal y líderes de los diferentes sectores, que pueden solicitar la visita de la APE en la Secretaría de Gestión Social y Participación Ciudadana.

BOLETÍN DE PRENSA

COMPETITIVIDAD Y LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SE TRASLADAN AL EDIFICIO POTENZA



Desde este lunes 15 de julio, la Secretaría de Competitividad y Desarrollo, y la Agencia Pública de Empleo de la Alcaldía de Villavicencio atenderán en el edificio Potenza, ubicado en la calle 34a #44-01 del barrio Barzal, frente al Parque de los Estudiantes.

La Agencia Pública de Empleo estará ubicada en el primer piso de este edificio, donde contará con un amplio espacio para atender a las personas interesadas en registrar o actualizar su hoja de vida, recibir orientación laboral y postularse a las vacantes disponibles en Villavicencio.

José Luis García Acosta, secretario de Competitividad y Desarrollo, indicó que las oficinas de esta dependencia estarán en el sexto piso de Potenza, desde donde continuarán trabajando con el sector rural y empresarial.

"Todos los ciudadanos, usuarios que quieran acudir a la Secretaría de Competitividad por algún tema de mercados campesinos, algún tema del sector rural de nuestro municipio o de emprendedores y empresarios en la Dirección de Fomento, nos encontrarán en el sexto piso del edificio", manifestó García Acosta.

Debido al traslado y la logística que esto implica, hoy viernes 12 de julio no habrá atención al público, pero desde el lunes estarán nuevamente las puertas abiertas para los ciudadanos en el edificio Potenza.

EVIDENCIA: Fotografías del registro de cubrimiento y acompañamiento a actividades







ANEXOS:
https://drive.google.com/drive/folders/12YECA3akX4La5HLLtP9ltuRZD0NGKS2v?usp=drive_link

ACTIVIDAD 5.
Apoyar y participar en las brigadas móviles de empleo, realizando acciones de registro y actualización de hojas de vida en las comunas y corregimientos de Villavicencio.

AVANCE: Apoyé y participé de dos brigadas móviles, realizadas en los barrios Chapinerito y Comuneros, donde se brindó acompañamiento de registro, actualización de hojas de vida y postulación de vacantes de las cerca de 50 personas que asistieron a estas jornadas.

EVIDENCIA:







ANEXOS: https://drive.google.com/drive/folders/1JCtHs1oUUHo48ZUVf-oT2cN0NMeZem9s?usp=drive_link

ACTIVIDAD 6.
Realizar la labor periodística de reportería de las actividades de la administración municipal para la elaboración de informes en diferentes formatos (boletines de prensa, notas de radio, redes sociales, producción audiovisual).

AVANCE: En este periodo realicé labores periodísticas de reportería que conllevaron a la realización de 12 boletines de prensa en diferentes temas de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo, cuyos titulares se relacionan a continuación junto al número del boletín de en el que fueron enviados a los medios de comunicación:

180 - LOS BARRIOS SAN CIPRIANO Y SAN ANTONIO RECIBIERON LA OFERTA DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO
182 - INICIA CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y BOVINAS PARA COMUNIDADES RURALES DE VILLAVICENCIO
189 - MÁS DE 1.500 BEBIDAS VENDIDAS EN CONCURSO "CAFETEANDO POR EL LLANO"
189 - LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO LLEGÓ AL BARRIO CATUMARE
191 - MÁS DE 30 ESTANDS HACEN PARTE DE LA FERIA ARTESANAL DE VILLAVICENCIO
196 - PRODUCTORES RURALES SE CAPACITAN GRATIS EN BUENAS PRÁCTICAS AGROPECUARIAS
197 - VÍCTIMAS DEL CONFLICTO RECIBIERON ASESORÍAS PARA SUS EMPRENDIMIENTOS
201 - GALERISTAS DEL SIETE DE AGOSTO SE CAPACITARON EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
203 - LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE VILLAVICENCIO ASISTIÓ A 308 PERSONAS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO
204 - LOS TRES MAYORES RETOS DEL GERENTE DEL CENTRO DE VILLAVICENCIO
206 - CON UN PROYECTO DE ACUERDO EL GOBIERNO MUNICIPAL BUSCA INSTITUCIONALIZAR LAS FERIAS MICROEMPRESARIALES
211 - COMPETITIVIDAD Y LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SE TRASLADAN AL EDIFICIO POTENZA

Igualmente, realicé ocho (8) reels sobre diferentes temas para redes sociales y realicé la producción de cinco productos audiovisuales para dar a conocer iniciativas o testimonios de los beneficiarios de los programas de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.

EVIDENCIA: recortes de los pantallazos de los boletines de prensa generados a partir de

los cubrimientos realizados.

BOLETÍN DE PRENSA

INICIA CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y BOVINAS PARA COMUNIDADES RURALES DE VILLAVICENCIO



Mañana miércoles 19 y el jueves 24 de junio, la Secretaría de Competitividad y Desarrollo realizará dos talleres sobre buenas prácticas agrícolas y bovinas en las veredas Santa María Baja y La Concepción, más conocida como La Cuncia.

El primer taller se realizará en la Vereda del techo rojo en la vereda Santa María Baja, a las 2:30 de la tarde, y será dictado por profesionales de la Dirección de Desarrollo Rural, que realizan asistencia técnica a los productores agrícolas y pecuarios de Villavicencio.

El segundo taller se realizará el día lunes 28 de junio en el salón comunal de la Cuncia, a las 2:00 de la tarde, donde se espera contar con la participación de los productores de esta zona de la capital del Meta.

Esta actividad hace parte de las jornadas de asistencia técnica que realiza la Dirección de Desarrollo Rural en las diferentes veredas y con las que se busca apoyar a las comunidades en los procesos agropecuarios.

BOLETÍN DE PRENSA

MÁS DE 1.500 BEBIDAS VENDIDAS EN CONCURSO "CAFETEANDO POR EL LLANO"

Con gran éxito, finalizó la primera versión de "Cafeteando por el Llano", un concurso en el que participaron 12 tiendas de café de Villavicencio y cuatro de otros municipios del Meta, logrando vender más de 1.500 bebidas a base de café.

Durante el evento, que se llevó a cabo desde el 20 de mayo hasta el domingo 9 de junio, se generaron ventas por un total de 16 millones de pesos en todos los establecimientos participantes.



En total, se seleccionaron 10 ganadores en las tres categorías del evento. En la categoría de elección por el jurado, el primer lugar lo obtuvo Guaycuru, seguido por Destro Coffee en segundo lugar y Tienda Recordar en tercer lugar. Por otro lado, el público también tuvo la oportunidad de elegir a sus favoritos, destacándose Café Selima en el primer puesto y Murad Café en el segundo, ambos establecimientos ubicados en Villavicencio.

En la categoría de bebidas de café con licor, el primer lugar fue ocupado por Caffeta, ubicado en San Martín, el segundo por la tienda Santario, de Restrepo, el tercer lugar por Murad, y el cuarto por Llaneloma del municipio de Granada. En esta oportunidad, los jurados hicieron un reconocimiento especial a la cafetería Alexa Café, ubicada en el Parque los Fundadores.

"Participar nos abrió en el mercado del café, nos expandió, nos dio más posibilidad, y lo que más nos inspira es fortalecer la cultura del café en el Meta. Haber ganado representa una felicidad muy grande, fue un trabajo en equipo para la creación de nuestra bebida, pensando siempre en nuestros clientes y en sus gustos", dijo María Paula Preciado, representante de Café Selima, una de las tiendas ganadoras.

BOLETÍN DE PRENSA

MÁS DE 30 ESTANDS HACEN PARTE DE LA FERIA ARTESANAL DE VILLAVICENCIO

Hasta el 1 de julio estará abierta la Feria Artesanal de Villavicencio ubicada frente al Centro Comercial Primavera Urbana, donde los artesanos de Villavicencio se dan cita para ofertar sus mejores productos a los ciudadanos.



Macetas, plantas, bordados, artesanías en madera, accesorios en cuero, dulces tradicionales, entre otros emprendimientos, hacen parte de la amplia oferta de productos de esta Feria que abre sus puertas desde las 9:00 de la mañana hasta las 9:00 de la noche.

Graciela Moreno, líder de la Asociación de Artesanos del Meta, destacó que "bajo el plan es familiar, hay productos y actividades para todos, incluidas las mascotas del hogar".

En esta feria, que cuenta con el apoyo de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo, podrán encontrar desde accesorios de belleza, artículos para el hogar o el regalo que estaban buscando para esa persona especial, a muy buenos precios.

BOLETÍN DE PRENSA

MÁS DE 30 ESTANDS HACEN PARTE DE LA FERIA ARTESANAL DE VILLAVICENCIO

Hasta el 1 de julio estará abierta la Feria Artesanal de Villavicencio ubicada frente al Centro Comercial Primavera Urbana, donde los artesanos de Villavicencio se dan cita para ofertar sus mejores productos a los ciudadanos.

Macetas, plantas, bordados, artesanías en madera, accesorios en cuero, dulces tradicionales, entre otros emprendimientos, hacen parte de la amplia oferta de productos de esta Feria que abre sus puertas desde las 9:00 de la mañana hasta las 9:00 de la noche.

Graciela Moreno, líder de la Asociación de Artesanos del Meta, destacó que "bajo el plan es familiar, hay productos y actividades para todos, incluidas las mascotas del hogar".

En esta feria, que cuenta con el apoyo de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo, podrán encontrar desde accesorios de belleza, artículos para el hogar o el regalo que estaban buscando para esa persona especial, a muy buenos precios.



BOLETÍN DE PRENSA

PRODUCTORES RURALES SE CAPACITAN GRATIS EN BUENAS PRÁCTICAS AGROPECUARIAS

Elaboración de extractos vegetales para el control de plagas, manejo de suelo, toma de muestras y fuentes caseras, son algunos de los temas abordados en los 15 talleres realizados en las diferentes veredas de los seis corregimientos de la capital del Meta, por la Secretaría de Competitividad y Desarrollo de Villavicencio.

Los talleres en los que cerca de 200 participantes han aprendido sobre la transformación de la yuca, buenas prácticas agrícolas y pecuarias, también les han servido para conocer sobre los requisitos para certificación de granjas bioseguras de gallinas ponedoras y pollo de engorde, y acerca del bienestar animal en sistemas de producción.

Diana Ramírez, presidente de la Junta de Acción Comunal de la vereda Las Mercedes sector La Unión, donde se realizó una de las capacitaciones, resaltó la relevancia de estas capacitaciones para los campesinos de su sector puesto que allí hay diversidad de proyectos productivos, que van desde cultivos piscícolas y porcícolas, hasta producción de leche y huevos.

"Estas capacitaciones son muy importantes, porque con esto toda la comunidad sabe y tiene en regla todos sus proyectos para que no haya inconvenientes y puedan sacar sus productos al mercado", manifestó la líder comunal.

Los talleres son parte del programa de Asistencia Técnica que realiza la Dirección de Desarrollo Rural, de manera gratuita, a los pequeños productores de las veredas de Villavicencio que requieran estas ayudas para mejorar sus cultivos y producción pecuaria.

EVIDENCIA: pantallazos del registro de videos, historias, reels y fotografías publicadas en redes sociales.







EVIDENCIA: pantallazo de la publicación de producciones audiovisuales realizadas









ANEXOS: https://drive.google.com/drive/folders/1aWEasYm-TB6sDh60I2lR2G7AF0CZze_a?usp=drive_link

ACTIVIDAD 7.
Participar y apoyar mensualmente en los eventos y actividades logísticas programadas por la Dirección de Fomento y Desarrollo Empresarial y la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.

AVANCE: En este periodo participé y apoyé las labores logísticas de las jornadas de registro, actualización de hojas de vida y postulación de vacantes de la Agencia Pública de Empleo realizadas en los barrios Chapinerito y Comuneros, así como el traslado de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo a sus nuevas oficinas ubicadas en el edificio del Centro Empresarial Potenza.

Evidencia: se anexa fotografía y planilla de asistencia:





ANEXO:
https://drive.google.com/drive/folders/1huo59rZcnO9LFyqyg5BjMtQYMyoXfMLS?usp=drive_link

ACTIVIDAD 8.
Las demás que sean establecidas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.

AVANCE: Durante este periodo establecí contactos con la emisora Radio Nacional de Colombia para generar una alianza estratégica que le permita a la Secretaría de Gestión Social y Participación Ciudadana, en especial la Agencia Pública de Empleo, contar con espacios para dar a conocer las ofertas laborales y diferentes iniciativas de la secretaría, logrando la participación en dos espacios del programa El Campo en la radio, así como la transmisión, el día 5 de julio, de la franja musical y noticiosa de esta emisora, desde la Galería del 7 de Agosto.





ANEXOS: https://drive.google.com/drive/folders/1KVFxukNNaNoCcr9qR8h5-HCgLyx7F2rD?usp=drive_link

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente período llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

MÓNICA VIVIANA OVIEDO RODRÍGUEZ
Número de identificación: 1.121.832.244 de Villavicencio

3. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 12/06/2024, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
2947	12/06/2024	Gastos de Inversión 0401-2-3.36.02.1300.001-02	BPIN 2020500010048 Fortalecimiento de la agencia pública de empleo en el municipio de Villavicencio Meta.	$20.500.000
VALOR TOTAL				**$20.500.000**

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO **N°. 1 de 5**

	Concepto	Valor
A	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$20.500.000
B	VALORES PAGADOS	$0
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	**$4.100.000**
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$.16.400.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

OBSERVACIONES: Los literales E y F solo aplican para los contratos que cuentan con saldo a favor a algunas de las partes. Como en los casos de liquidación anticipada, cesión del contrato, gastos no generados y entre otros. **Colocar N.A si no es el caso.**

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
JUNIO	2024/06/11	9467703331	$1.640.000	$205.000	$262.400	$8.600
JULIO	2024/07/04	9469651045	$1.640.000	$205.000	$262.400	$40.000

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

OBSERVACIONES: N/A o hacer las anotaciones que requiera.

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió

Trabajo	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

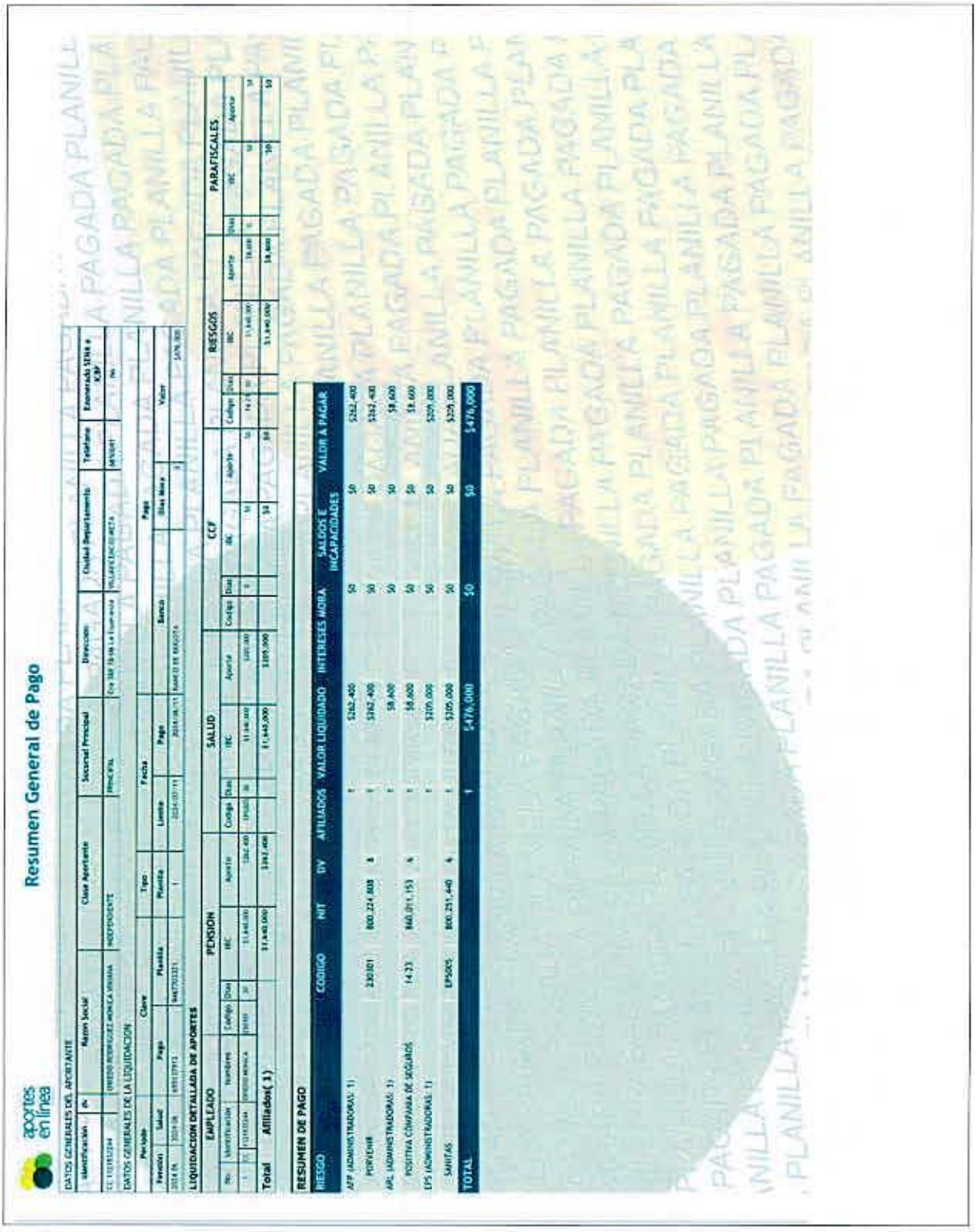
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales **No. 1314 de 2024** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO **N°.01** asi mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **$4.100.000 (CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE)**

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JORGE LEONARDO BERMUDEZ VALBUENA
CARGO SUPERVISOR: DIRECTOR DE FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL
SECRETARÍA U OFICIANA: SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO
Cel: 311 493 7713

ANEXOS:
- Planillas de seguridad social de los meses de junio y julio
- Listado de asistencia a la jornada de la APE realizada en el barrio Chapinerito



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Dv	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121852244		DIEGO RODRIGUEZ MONICA VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 38A 19-58 La Esperanza	VILLAVICENCIO-META	3016581	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

Periodo Pensión	Periodo Salud	Pago	Clase Planilla	Tipo Planilla	Fecha Límite	Fecha Pago	Pago Banco	Días Mora	Valor
2024-04	2024-04	6/05/2024	Ind/2023321	1	2024-05-11	2024-04-11	BANCO DE BOGOTA	0	$476,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	EMPLEADO Identificación	EMPLEADO Nombres	PENSION Código	PENSION Días	PENSION IBC	PENSION Aporte	SALUD Código	SALUD Días	SALUD IBC	SALUD Aporte	CCF Código	CCF Días	CCF IBC	CCF Aporte	RIESGOS Código	RIESGOS Días	RIESGOS IBC	RIESGOS Aporte	PARAFISCALES Días	PARAFISCALES IBC	PARAFISCALES Aporte
1	CC 1121852244	DIEGO MONICA	23(10)	30	$1,840,000	$262,400	23(10)	30	$1,840,000	$105,000					14	30	$1,840,000	$8,600	0		
Total	**Afiliados(1)**				**$1,840,000**	**$262,400**			**$1,840,000**	**$105,000**			**$0**	**$0**			**$1,840,000**	**$8,600**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$262,400	$0	$0	$262,400
PORVENIR	230101	800.224.808	8	1	$262,400	$0	$0	$262,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,600	$0	$0	$8,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14 23	860.011.153	4	1	$8,600	$0	$0	$8,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$105,000	$0	$0	$105,000
SANITAS	EPS005	800.251.440	4	1	$105,000	$0	$0	$105,000
TOTAL				**1**	**$476,000**	**$0**	**$0**	**$476,000**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121822244		OVIEDO RODRIGUEZ MONICA VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 33F 25A 06 La Esperanza	VILLAVICENCIO META	3053041	no

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

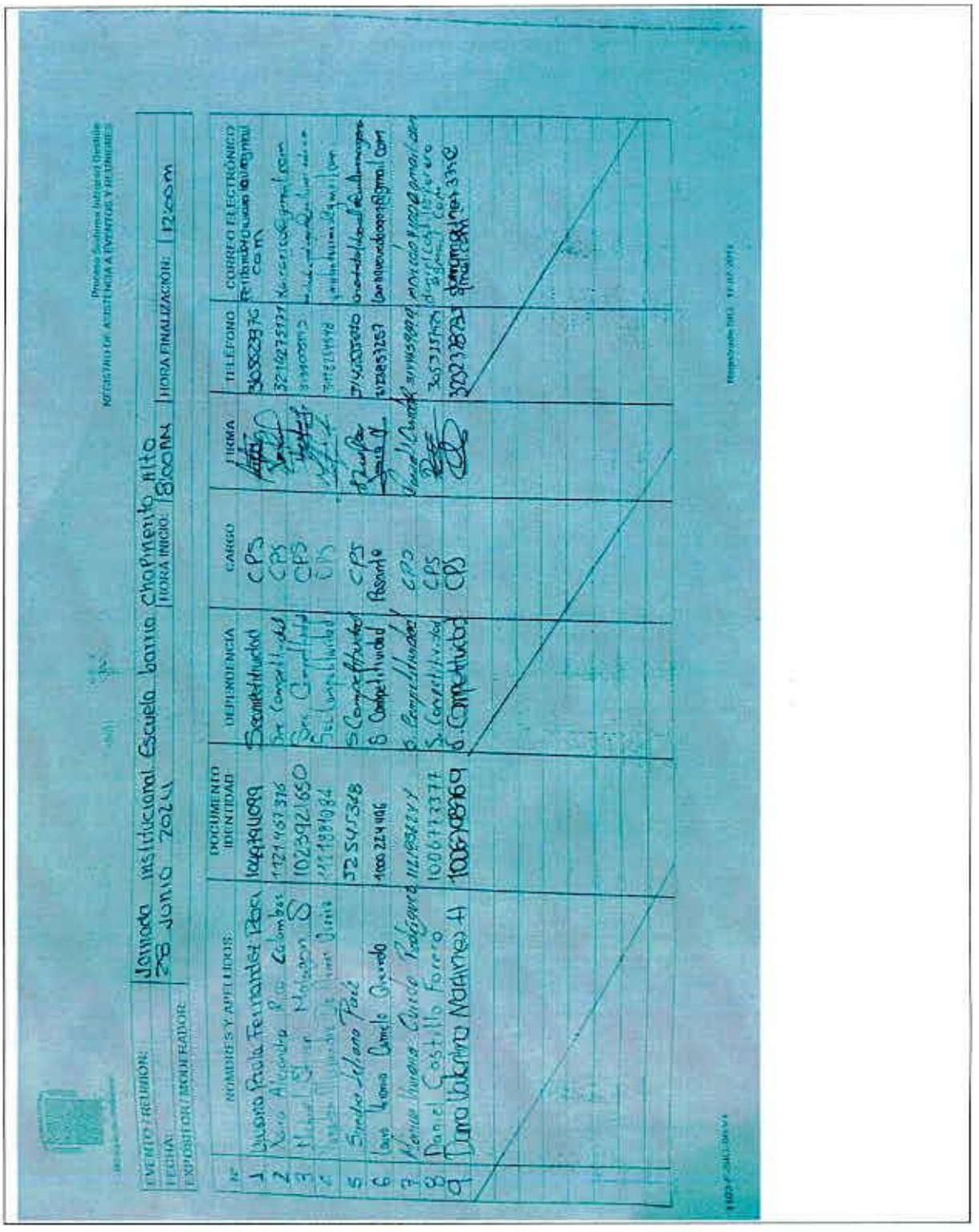
Periodo		Clave			Tipo	Fecha		Pago			Pago		
Periodo	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Unica	Pago	Banco		Días Mora	Valor			
2024-07	2024-07	3231070411510000168	168963495	1	2024/08/12	2024-07-04	BANCO AV VILLAS			$507,400			

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

	EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 1121822244	OVIEDO MONICA	230301	30	$1,840,000	$262,400	1P0205	30	$1,840,000	$262,400		0	$0	$0	14	25	$1,840,000	$40,000	Salario	0	$0	$0	
Total	Afiliados(1)				$1,840,000	$262,400			$1,840,000	$205,000			$0	$0			$1,840,000	$40,000			$0	$0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$262,400	$0	$0	$262,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$262,400	$0	$0	$262,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$40,000	$0	$0	$40,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	8	1	$40,000	$0	$0	$40,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$205,000	$0	$0	$205,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$205,000	$0	$0	$205,000
TOTAL				1	$507,400	$0	$0	$507,400



EVENTO/REUNION: Jornada institucional Escuela barrio Chapinero alto
FECHA: 28 junio 2022 HORA INICIO: 8:00AM HORA FINALIZACION: 12:00M
EXPOSITOR/RESPONSABLE:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	Laura Paola Fernandez Pico	1024940099	Secretaria de Gobierno	CPS		3005223976	
2	Kevin Alejandro Pico Colombia	1121951376	Secretaria de Gobierno	CPS		3216275134	
3	Nicolas Steven Noriega S	1023921650	Secretaria de Gobierno	CPS		3144000413	
4		1121881984	Secretaria de Gobierno	CPS		3142158498	
5	Sindy Liliana Paez	52 SUS348	Secretaria de Gobierno	CPS		3142433210	
6	Lady Yohana Camelo Oviedo	1000 224 906	Secretaria de Gobierno	Asesora		3138651269	
7	Monica Viviana Cuervo Rodriguez	1118538592	Secretaria de Gobierno	CPS		3142433210	
8	Daniel Castillo Forero	1006713371	Secretaria de Gobierno	CPS		3057257410	
9	Tania Lucia Mahecha H	1006908869	Secretaria de Gobierno	CPS		3202378252	