INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL No. 03

(10 de abril de 2024)

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CPS-028-2024

CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN SANTANDER** **NIT. 890.206.058-1**
CONTRATISTA	**VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES** **C.C. 1.097.890.425 de El Guacamayo**
OBJETO	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA".**
VALOR	**SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($7.500.000,00) MCTE.**
PLAZO MÁXIMO	**TRES MESES (03)**
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME	**10 DE JUNIO DE 2024 – 10 DE JULIO DE 2024**
SUPERVISIÓN	**ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ** Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

INTRODUCCIÓN

Con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CPS-028 de 2024, cuyo objeto es: **" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA"**, de fecha diez (10) de abril de 2024, suscrito con la contratista, **VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES**, titular de la cédula de ciudadanía No. 1.097.890.425 expedida en El Guacamayo Santander, es necesario presentar el informe de Supervisión final No.03, donde se constata el cumplimiento del objeto contractual.

En este sentido, y dando cumplimiento a mis funciones como supervisor contempladas en la Ley 1474 de 2011, se describe a continuación el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, ejercí como supervisor por cuanto no se requieren conocimientos especializados, y a su vez las labores realizadas por el contratista y los problemas presentados en la ejecución del mismo.

Relación y Balance financiero del Contrato

BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$7.500.000,00**	
VALOR CANCELADO		$ 5.000.000,00
VALOR A CANCELAR POR LA PRESENTE ACTA		$2.500.000,00
SALDO POR EJECUTAR		$ 00
SUMAS IGUALES	**$7.500.000,00**	**$7.500.000,00**

CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA CONTRATISTA

En cumplimiento del objeto del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CPS-028-2024**, durante el periodo comprendido del diez (10) de junio de 2024 al diez (10) de julio de 2024, el contratista cumplió con las actividades objeto de esta contratación, descritas a continuación:

ACTIVIDADES
1. Asesorar a la Secretaría de Salud Municipal en la construcción de la parte cualitativa del ASIS 2024 y Plan Territorial en salud. La contratista cumplió esta actividad, soportes entregados en el primer informe.
2. Apoyar en la formulación del componente operativo y de inversiones en salud del plan territorial de salud. La contratista cumplió esta actividad, soportes entregados en el primer informe.
3. Apoyar en la actualización del análisis de la situación de salud 2023- según lineamientos de la resolución 100 de enero 2024. La contratista cumplió esta actividad, soportes entregados en el primer informe.

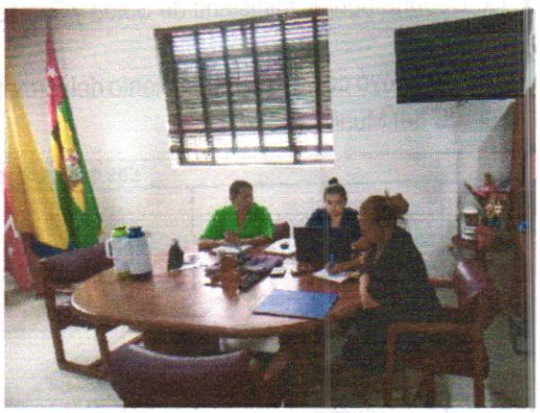
4. Asesorar en la planeación y formulación y seguimiento de COAI- PAS 2024 Según los lineamientos normativos

El día 21 de junio la contratista llevó a cabo mesa sectorial con personal ejecutor del PIC en las instalaciones de la Secretaria de Salud para revisar el avance de las actividades planteadas en el PAS del II trimestre de la vigencia 2024. Se envió de la invitación a la mesa sectorial.



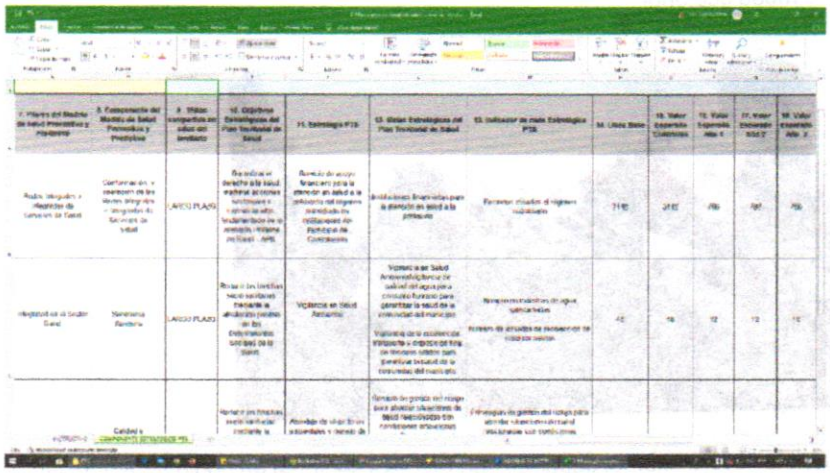
El día 04 de julio la contratista llevó a cabo el desarrollo de la mesa sectorial en conjunto con la jefe de la oficina de salud, gerencia de la ESE, personal ejecutor del PIC para revisar el avance en las actividades planteadas en el PAS del II trimestre de la vigencia 2024.





5. Apoyar en el cargue del COAI-PAS 2024 y su seguimiento al SISPRO.

   Se realizó apoyo con el cargue del cargue del Plan territorial en salud, junto a sus anexos pertinentes que como COAI – PAS.



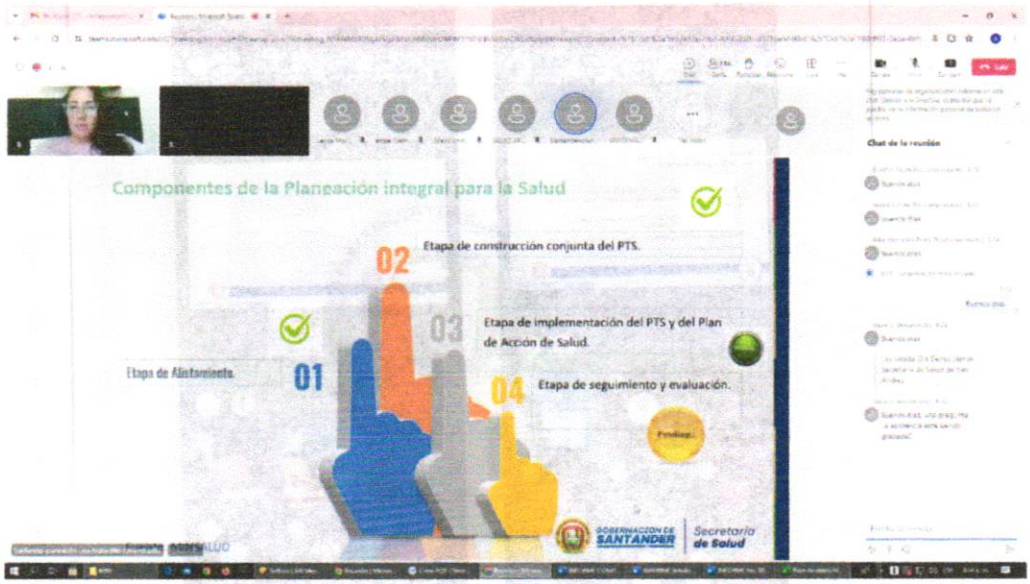
6. Brindar apoyo en los informes frente a la ejecución de los recursos de salud pública según lo requerido por la secretaria de Salud Departamental, Ministerio de Salud y Protección Social, INS, Supersalud.

   La contratista apoyó con el diligenciamiento del formato de seguimiento a los recursos destinados para los equipos básicos y para el PIC del Municipio

EBS CONTRATADOS DE PIC MUNICIPIO					
EBS CONTRATADOS DE PIC	CONFORMACIÓN DE LOS EBS DE PIC (describa el TH que conforma los EBS de PIC)	FECHA DE INICIO DE LOS EBS PIC	FECHA DE TERMINACIÓN DE LOS EBS DE PIC	N° HOGARES INTERVENIDOS POR PIC	OBERVACIONES
1	AUXILIAR DE ENFERMERIA ENFERMERA PROFESIONAL MÉDICO GENERAL ODONTÓLOGO	26 DE MARZO 2024	30 DE JUNIO DE 2024	1584	ACTUALMENTE EN EJECUCIÓN

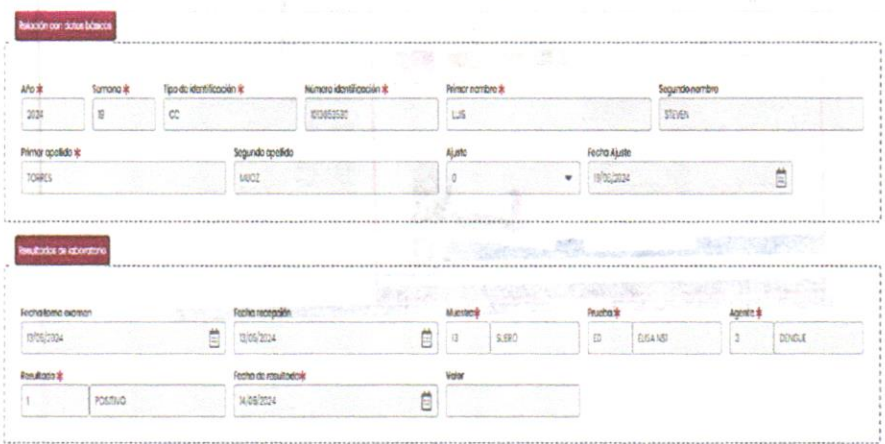
7. Apoyo en asistencias técnicas de Gestión en Salud Pública.

   La contratista apoyó a la Secretaria de salud participando en asistencia virtual sobre el diligenciamiento de anexos, cargue y demás aspectos relevantes del PAS, COAI, PTS, dada por el Ministerio de Salud y Protección Social el día 18 de junio de 2024



8. Apoyar en el seguimiento a planes de acciones generados, y compromisos que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

   La contratista apoyó con la realización de los diferentes ajustes de eventos de dengue en portal sivigila 4.0



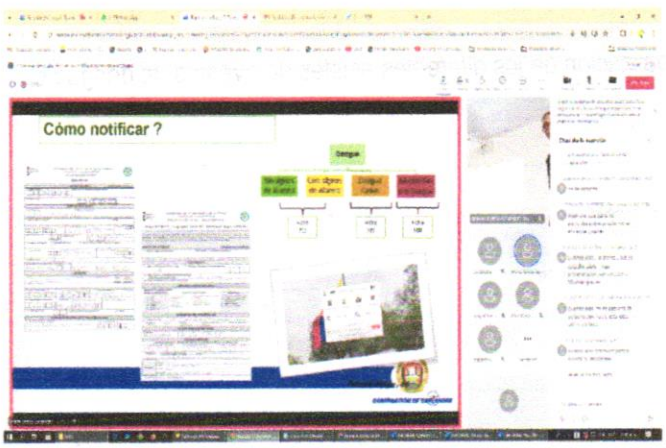
9. Asistir a capacitaciones, mesas de trabajo e informes requeridos por las diferentes entidades tanto municipal, provincial y departamental que tengan cumplimiento con el objeto del contrato

El día 25 de junio el contratista participó en capacitación dada por la Secretaria de Salud Municipal sobre Capacitación sobre el Protocolo de violencia de genero e intrafamiliar y ataques con agentes químicos (COD-875).

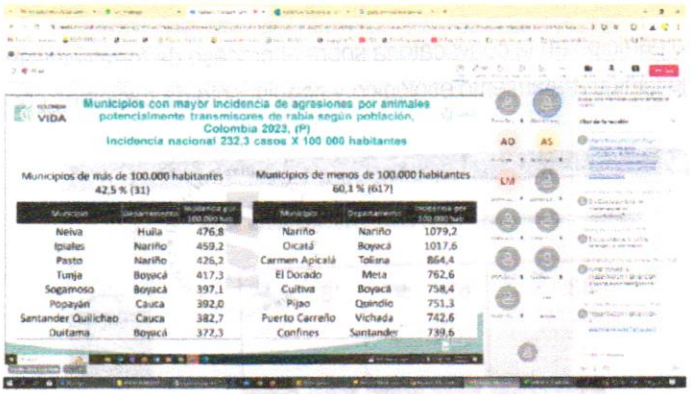




El día 18 de junio se participó en capacitación sobre protocolo de dengue dada por la Secretaria de Salud Departamental.



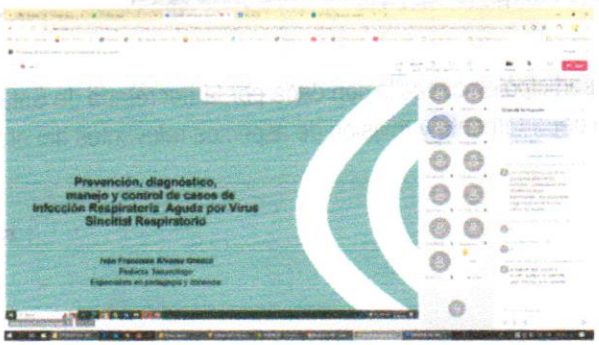
El día 27 de junio la contratista participó en la socialización del protocolo de lineamientos para el manejo de agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia.



Municipio	Departamento	Incidencia por 100.000 hab
Neiva	Huila	476,8
Ipiales	Nariño	459,2
Pasto	Nariño	426,2
Tunja	Boyacá	417,3
Sogamoso	Boyacá	397,1
Popayán	Cauca	392,0
Santander Quilichao	Cauca	382,7
Duitama	Boyacá	372,3

Municipio	Departamento	Incidencia por 100.000 hab
Nariño	Nariño	1079,2
Oicatá	Boyacá	1017,6
Carmen Apicalá	Tolima	864,4
El Dorado	Meta	762,6
Cuítiva	Boyacá	758,4
Pijao	Quindío	751,3
Puerto Carreño	Vichada	742,6
Confines	Santander	739,6

El día 28 de junio la contratista participó en capacitación dada por el Ministerio de Salud y Protección para el fortalecimiento de capacidades programa de prevención, manejo y control de la IRA – EDA.



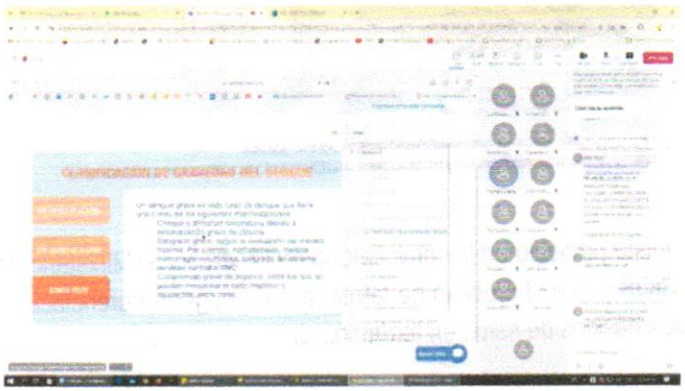
El día 10 de julio la contratista participó en la convocatoria realizada por el Ministerio de Salud y Protección Social a AT SANTANDER TERRITORIOS sobre el proceso de territorialización, georreferenciación y otros aspectos importantes en la operación de los equipos básicos de salud en territorio.



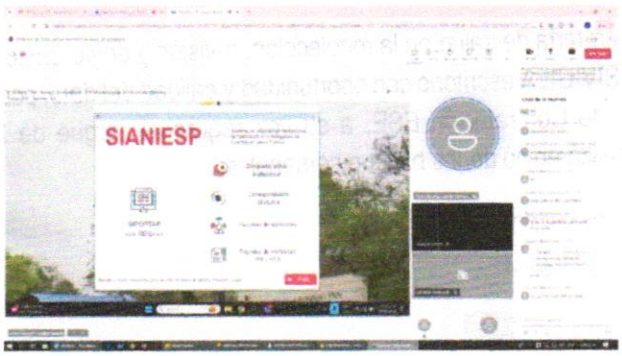
El día 10 de julio la contratista participó en la convocatoria sobre el proceso de fortalecimiento de capacidades en vigilancia, diagnóstico, manejo clínico, tratamiento etiológico y seguimiento de pacientes con enfermedades de chagas en fase aguda.



El día 26 de junio la contratista participó en capacitación dada por la Secretaria de Salud municipal sobre situación epidemiológica de dengue en el departamento y revisión de aspectos relevantes del protocolo de dengue.

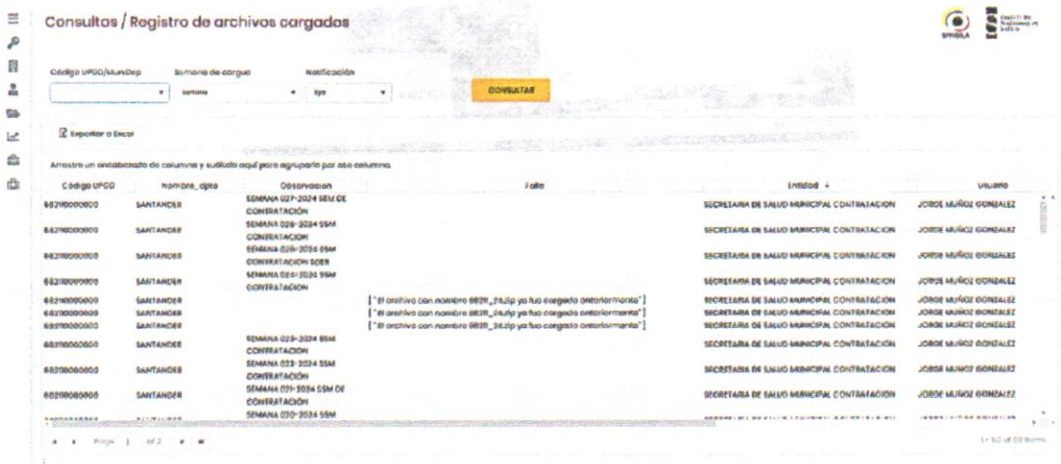


El día 25 de junio la contratista participó en capacitación sobre SIANEPS, RIPS dada por la Secretaria de Salud Departamental.

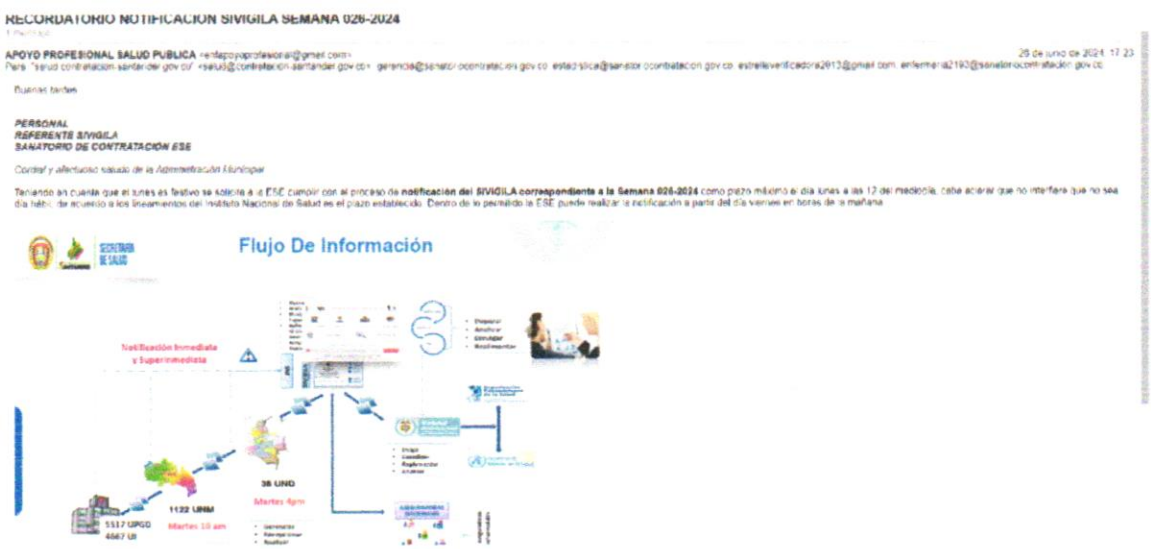


10. Apoyar a la Secretaría de salud en la recolección, revisión y envío de notificaciones inmediatas y semanales a la SSD por el programa SIVIGILA, según ajustes del mismo y envió según necesidad con oportunidad y calidad.

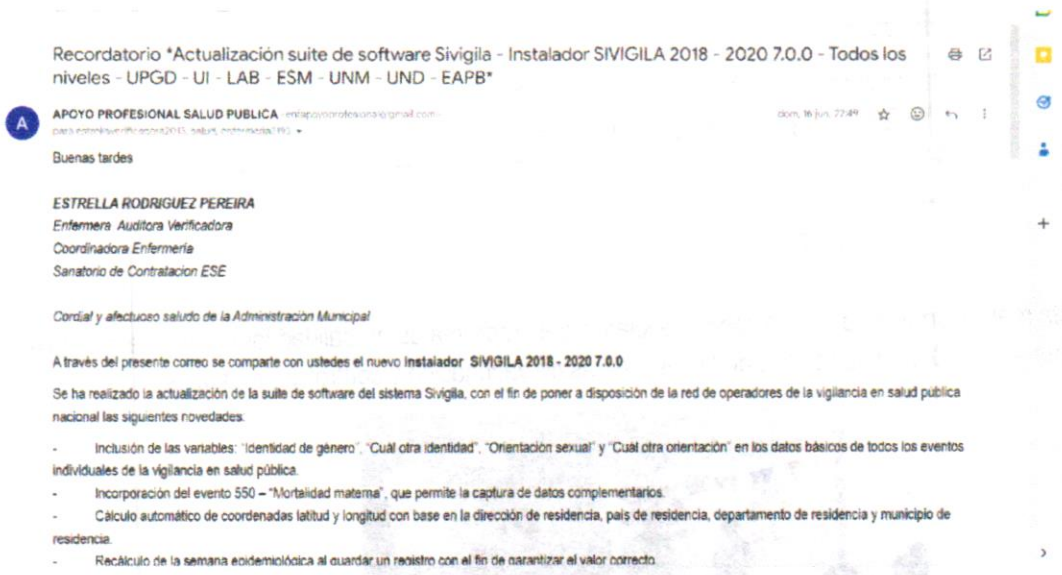
La contratista apoyó a la Secretaría de salud en la recolección, revisión y envío de notificaciones semanales a la SSD por el programa SIVIGILA 4.0 y SIVIGILA escritorio con oportunidad y calidad del dato, posterior al seguimiento de los reportes realizados por el Sanatorio de Contratación ESE, a su vez realizó el cargue de las respectivas retroalimentaciones semanales. La contratista realizó envió de los backup semanales.



La contratista envió a la ESE correo recordando la notificación de sivigila de semana epidemiológica 026-2024.



La contratista realizó envió a la ESE Recordatorio *Actualización suite de software Sivigila - Instalador SIVIGILA 2018 - 2020 7.0.0 - Todos los niveles - UPGD - UI - LAB - ESM - UNM - UND - EAPB*



Recordatorio *Actualización suite de software Sivigila - Instalador SIVIGILA 2018 - 2020 7.0.0 - Todos los niveles - UPGD - UI - LAB - ESM - UNM - UND - EAPB*

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA <enfapoyoprofesional@gmail.com> dom, 16 jun, 17:49

Buenas tardes

ESTRELLA RODRIGUEZ PEREIRA
Enfermera Auditora Verificadora
Coordinadora Enfermería
Sanatorio de Contratacion ESE

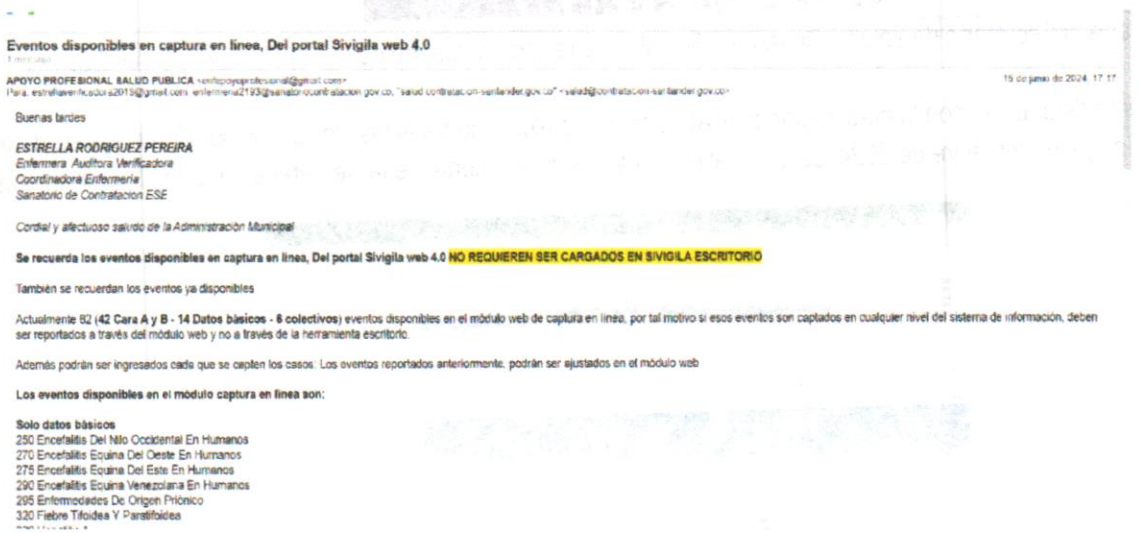
Cordial y afectuoso saludo de la Administración Municipal

A través del presente correo se comparte con ustedes el nuevo **instalador SIVIGILA 2018 - 2020 7.0.0**

Se ha realizado la actualización de la suite de software del sistema Sivigila, con el fin de poner a disposición de la red de operadores de la vigilancia en salud pública nacional las siguientes novedades:

- Inclusión de las variables: "Identidad de género", "Cual otra identidad", "Orientación sexual" y "Cual otra orientación" en los datos básicos de todos los eventos individuales de la vigilancia en salud pública.
- Incorporación del evento 550 – "Mortalidad materna", que permite la captura de datos complementarios.
- Cálculo automático de coordenadas latitud y longitud con base en la dirección de residencia, país de residencia, departamento de residencia y municipio de residencia.
- Recálculo de la semana epidemiológica al guardar un registro con el fin de garantizar el valor correcto.

La contratista socializó con la ESE los eventos disponibles en captura en línea, del portal sivigila web 4.0



Eventos disponibles en captura en línea, Del portal Sivigila web 4.0

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA <enfapoyoprofesional@gmail.com> 15 de junio de 2024, 17:17
Para: estrellaverificadora2013@gmail.com, enfermeria2193@sanatoriocontratacion.gov.co, "salud contratacion-santander.gov.co" <salud@contratacion-santander.gov.co>

Buenas tardes

ESTRELLA RODRIGUEZ PEREIRA
Enfermera Auditora Verificadora
Coordinadora Enfermería
Sanatorio de Contratacion ESE

Cordial y afectuoso saludo de la Administración Municipal

Se recuerda los eventos disponibles en captura en línea, Del portal Sivigila web 4.0 NO REQUIEREN SER CARGADOS EN SIVIGILA ESCRITORIO

También se recuerdan los eventos ya disponibles

Actualmente 82 (**42 Cara A y B - 14 Datos básicos - 6 colectivos**) eventos disponibles en el módulo web de captura en línea, por tal motivo si esos eventos son captados en cualquier nivel del sistema de información, deben ser reportados a través del módulo web y no a través de la herramienta escritorio.

Además podrán ser ingresados cada que se capten los casos. Los eventos reportados anteriormente, podrán ser ajustados en el módulo web

Los eventos disponibles en el módulo captura en línea son:

Solo datos básicos
250 Encefalitis Del Nilo Occidental En Humanos
270 Encefalitis Equina Del Oeste En Humanos
275 Encefalitis Equina Del Este En Humanos
290 Encefalitis Equina Venezolana En Humanos
295 Enfermedades De Origen Priónico
320 Fiebre Tifoidea Y Paratifoidea

11. Apoyar a la Secretaría de Salud en los procesos de análisis e investigaciones de campo, incluidas las inmunoprevenibles y mortalidad evitable (materna, perinatal, Dengue, IRA, EDA) junto a sus respectivos informes a entidades solicitantes.

La contratista apoyó con el seguimiento a las agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia.



SOLICITUD DE AJUSTE DE EVENTO: AAPTR CONTRATACIÓN SDSDR

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA

Buenas tardes

MONTERO
PEDRO CASIMIRO TREPALACIOS
Jefe de Epidemiología

Cordial y afectuoso saludo de la Administración Municipal

Por medio de la presente solicitamos su colaboración con el ajuste de los siguientes dos casos de agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia, ya que no reporta la ESPECIE AGRESORA Y EL DAÑO DE APLICACIÓN DE VACUNA

cod_eve	fec_not	semana	año	pr_nom_	seg_nom_	pr_ape_	seg_ape_	tip_ide_	nume_ide_
355	04/05/2024	18	2024AA5RA	FERNANDA PORRAS	SILVA	TI			1007558482
355	14/05/2024	19	2024LL107	MARIANA	PORRAS	VIRELA	CC		3615976

Agradecemos una vez se haga el ajuste correspondiente, enviar los soportes respectivos para ser remitidos al referente de zoonosis de la Secretaría de Salud Departamental. Quedamos atentos a cualquier inquietud o apoyo que se requiera al respecto

Sin otro particular

Cordialmente

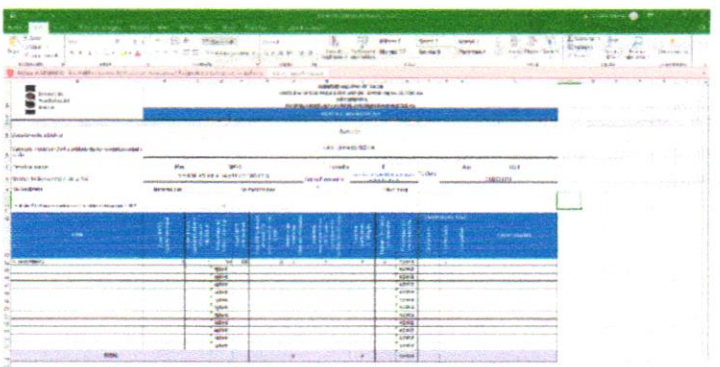
Ing. ASTRID JAIMETH CLARTE ALVAREZ
Jefe Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

La contratista realizó jornada educativa con beneficiarias del programa de modalidad familiar sobre mensajes claves EDA-IRA – Dengue – COVID-19, importancia de los esquemas de vacunación y controles prenatales.



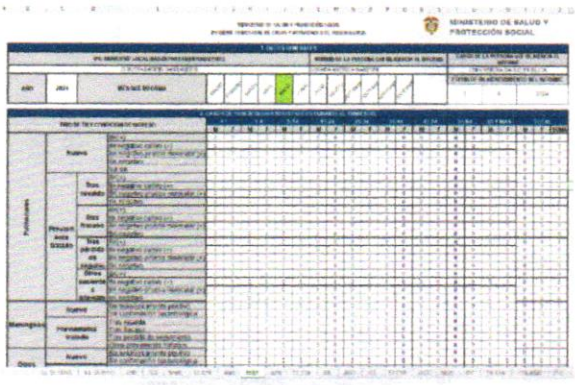
12. Apoyar a la Secretaría de salud y Desarrollo Social en la revisión y reporte de los BAC – BAI – SIANIESP

La contratista apoyó con la elaboración de BAI de transmisibles y no transmisibles correspondiente al mes de mayo, junio, segundo trimestre de 2024, se envió al referente correspondiente de la Secretaria de Salud Departamental.



13. Apoyar a la Secretaría de Salud en la recepción de los casos de TBC, Lepra y Chagas y coadyuvar en la labor de reporte y seguimiento a la ESE del Municipio.

    La contratita apoyó a la Secretaría de Salud en el seguimiento a la notificación de los casos de TBC, Lepra y Chagas y se apoyó en la elaboración del informe mensual de TB y lepra del mes de junio y consolidado del II semestre de 2024, se envió al referente correspondiente de la SSD, de acuerdo a lineamientos recibidos.



14. Apoyar a la Secretaría de Salud en el seguimiento a la IPS en cuanto a los tratamientos de los pacientes con enfermedades de interés en salud pública

    Actualmente no se cuenta con pacientes con tratamientos bajo supervisión estricta, los pacientes de lepra están a cargo de la ESE, y la contratista articula acciones para que la ESE apoye la recepción de los medicamentos respectivos en el Socorro Santander.

15. Apoyar a la Secretaría de Salud en las actividades de vigilancia, seguimiento, asistencia y participación a capacitaciones de los recursos humanos de las EPS y UPGD, y capacitaciones a la comunidad

    El contratista programó Capacitación sobre el Protocolo de violencia de genero e intrafamiliar y ataques con agentes químicos (COD-875), a desarrollarse el día 16 de julio del presente año en las Instalaciones del Sanatorio de Contratación a partir de las 09:30 am.



Contratación, 10 de julio de 2024

DOCTORA
NANCY TERESA PEDRAZA OCHOA
GERENTE
SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE

PERSONAL ASISTENCIAL
MÉDICOS. PERSONAL DE ENFERMERÍA Y DEMÁS DISCIPLINAS
SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE

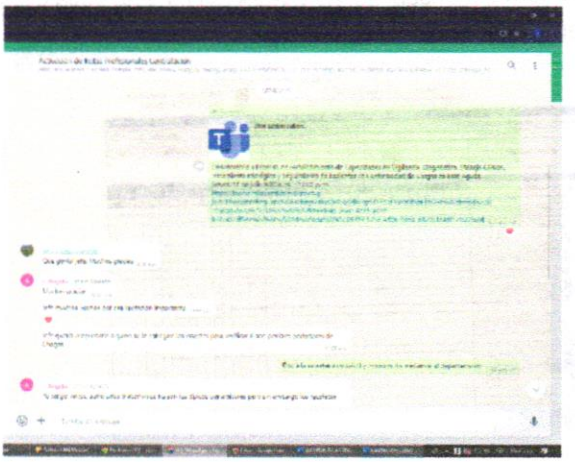
ASUNTO: *SOCIALIZACIÓN PROTOCOLO DE VIOLENCIA DE GENERO E INTRAFAMILIAR Y ATAQUES CON AGENTES QUIMICOS (COD-875)*

Reciba Un Cordial y afectuoso Saludo de la Administración Municipal

Por medio de la presente nos permitimos extender la cordial invitación a participar de la Capacitación sobre el Protocolo de violencia de genero e intrafamiliar y ataques con agentes químicos (COD-875) a desarrollarse el día 16 de julio del presente año en las Instalaciones del Sanatorio de Contratación a partir de las 09:30 am, fecha ya acordada en mesa de trabajo realizada el día 04 de julio. Cabe mencionar que será dirigida por la Secretaria de Salud Municipal

Agradecemos su participación y compromiso con el mejoramiento de los Procesos de la institución

La contratista creo grupo de WhatsApp con personal médico de la ESE y personal profesional de las diferentes dependencias de la Alcaldía para la activación de las diferentes rutas y socialización de las diferentes capacitaciones programadas a nivel municipal, departamental y del Instituto Nacional de Salud.



La contratista compartió con la ESE invitación al Desarrollo de capacidades frente a las directrices departamentales para la vigilancia epidemiológica: notificación y ajustes de dengue.



Desarrollo de capacidades frente a las directrices departamentales para la vigilancia epidemiológica: notificación y ajustes de dengue.

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA

26 de junio de 2024, 11:50

Buenos tardes

PERSONAL ASISTENCIAL
SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE

Cordial y afectuoso saludo de la Administración Municipal

Por medio de la presente nos permitimos recordar la capacitación programada para el tarde del día de hoy por parte de la SSD.

CIRCULAR No. 73

PARA: COORDINACIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA E INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD, EMPRESAS ADMINISTRADORAS DE PLANES DE BENEFICIOS Y SECRETARÍAS DE SALUD MUNICIPAL DEL CSN Y MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO

ASUNTO: Desarrollo de capacidades frente a las directrices departamentales para la vigilancia epidemiológica: notificación y ajustes de dengue

FECHA: Miércoles 26 de junio de 2024

Cordialmente me permito convocar a la capacitación para el desarrollo de capacidades frente a las directrices departamentales para la vigilancia epidemiológica: notificación y ajustes de dengue establecidas en el Protocolo de Vigilancia de Dengue, a realizarse de manera virtual el **día Miércoles 26 de Junio de 2:00 pm a 4:00 pm a través de link:** https://teams.microsoft.com/meetingsJoin/19%3ameeting_MTgzYTJmMTYtYWM0MS00NzJhLTk3ODctYWE1NjdlNDQ0YTRj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e4b090e2-356e-4362-b140-b872020439d3%22%2c%22Oid%22%3a%22d1e1e1e1-1e1e-1e1e-1e1e-1e1e1e1e1e1e%22%7d

FECHA: **Miércoles 26 de Junio**
Horario: **2:00 pm a 4:00 pm.**

La agenda que la desarrollará es la siguiente:
1. Pre-test de notificación y ajustes de dengue.
2. Socialización de la CIRCULAR 073 de 19 de Junio. DIRECTRICES DEPARTAMENTALES PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA: NOTIFICACIÓN Y AJUSTES DE DENGUE
3. Proceso para la realización de ajustes de dengue basada en el Protocolo de Vigilancia de Dengue
4. Post- test de notificación y ajustes de dengue
5. Preguntas y comentarios

Recuerdo de la manera más cordial la **puntualidad** y el carácter de **OBLIGATORIEDAD Y DISPONIBILIDAD** a las convocatorias a esta actividad dada la importancia de las temas a tratar en la cual debe estar enfocada las acciones de vigilancia epidemiológica teniendo en cuenta la situación de brote del departamento

Un saludo y quedo atenta

La contratista compartió con la ESE invitación para capacitación para el fortalecimiento de capacidades sobre el programa IRA – EDA.

Invitación para el fortalecimiento de capacidades sobre el programa IRA EDA

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA - antapoyoprofesional@gmail.com>
Para: gerencia@sanatoriocontratacion.gov.co, coordinadormedico@sanatoriocontratacion.gov.co
20 de junio de 2024, 14:56

Buenas tardes

PERSONAL ASISTENCIAL
SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE

Nos permitimos compartir invitación para el fortalecimiento de capacidades sobre el programa IRA EDA que se realizará el día **viernes 28 de junio de 10:00 a.m. a 12:00 m**

El siguiente será el orden del día

* Vigilancia epidemiológica de la IRA y la EDA
* Manejo de casos de influenza y sus contactos
* Socialización de seguimiento y monitoreo de indicadores del programa ITA/EDA 2023

Resaltamos la importancia de la participación del personal asistencial

LINK

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWM1MWI0MDAtMDQ0Zi00ZDE0LTgzZjYtZjc1YmNmZlNGI1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%229f57e13a-7fb7-4015-833c-63716ddd6f58%22%2c%22Oid%22%3a%22c2c3bdcd-bf65-4d40-81ab-97a57183cc1e%22%7d

Sin otro particular

Cordialmente

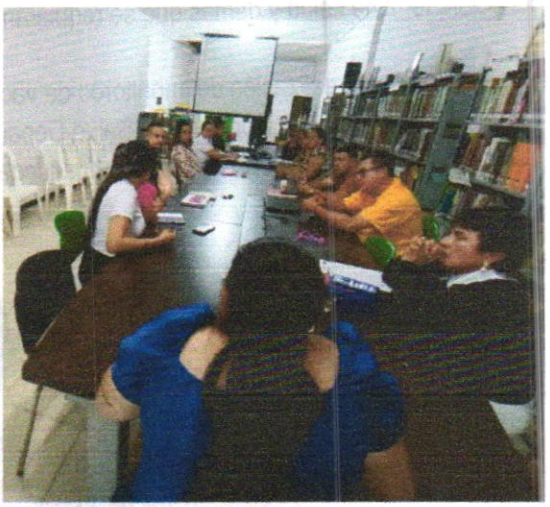
Ing. ASTRID JANNETH OLARTE ÁLVAREZ
Jefe Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

ARCHIVO: DIANA ANDREA LIZCANO - APOYO PROFESIONAL EN GESTION DE SALUD PUBLICA

16. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud en las convocatorias, realización y cumplimiento de reuniones de COVE-COVECOM, Comité SPA, Mesa de Equidad de Género, Mesa de Adulto Mayor, Subcomité de Rehabilitación de Víctimas y otros de la competencia de la SSM y así poder ejercer actividades de vigilancia sobre el cumplimiento de los planes de acción de los mismos.

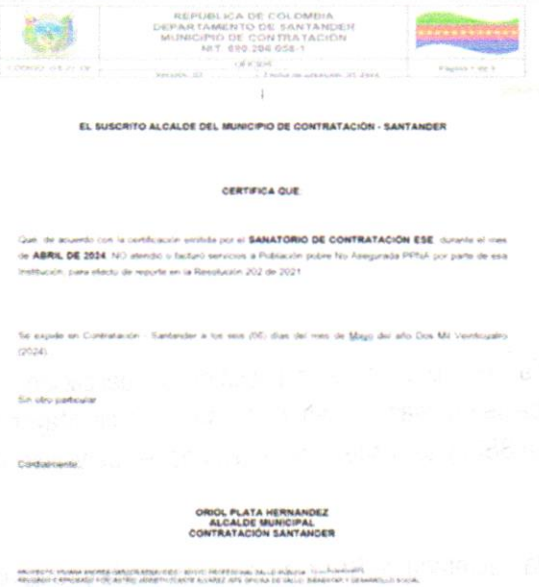
La contratista brindó apoyo a la Secretaría de Salud en la convocatoria y realización de los Comités en salud realizado el día 18 de junio, llevando a cabo el análisis del mes de abril y mayo del presente año.





17. Apoyar a la Secretaría de salud y Desarrollo Social en el reporte en la asistencia técnica en él envió y reporte teniendo en cuenta la resolución 4505 (RESOLUCIÓN 202 de 2021) a la secretaria de Salud Departamental en los términos estipulados.

    La contratista apoyó a la Secretaría de salud y Desarrollo Social en el reporte teniendo en cuenta la resolución 4505 (RESOLUCIÓN 202 de 2021) a la secretaria de Salud Departamental con oportunidad y calidad del dato, posterior al seguimiento y reporte generado por la ESE, correspondiente al mes de junio.



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN
NIT. 890.206.058-1

OFICIOS

EL SUSCRITO ALCALDE DEL MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN - SANTANDER

CERTIFICA QUE

Que de acuerdo con la certificación emitida por el **SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE**, durante el mes de **ABRIL DE 2024**, NO atendió o facturó servicios a Población pobre No Asegurada PPNA por parte de esta Institución, para efectu de reporte en la Resolución 202 de 2021

Se expide en Contratación - Santander a los seis (06) días del mes de Mayo del año Dos Mil Veinticuatro (2024).

Sin otro particular

Cordialmente,

ORIOL PLATA HERNANDEZ
ALCALDE MUNICIPAL
CONTRATACIÓN SANTANDER

18. Apoyar en la organización y desarrollo de las actividades organizadas por la secretaria como: jornadas de salud, de vacunación, feria de salud y demás que se requieran.

    La contratista apoyó realización del monitoreo de vacunación de acuerdo a los lineamientos dados por el Ministerio de Salud y Protección Social, Secretaria de Salud Departamental. La contratista realizó envió el consolidado al referente correspondiente. Junto al monitoreo realizó búsqueda activa comunitaria para sarampión, rubeola, parálisis flácida.



19. Acompañar el proceso seguimiento del Plan de Acción de Salud y el Componente Operativo Anual de Inversiones (COAI) de Salud Pública del Municipio.

    La contratista apoyó con el exporte de las alertas de las caracterizaciones realizadas y se envió a las ejecutoras del PIC.



BASE DE DATOS EXPORTE APLICATIVO GESTIÓN APS CONTRATACION SDER

2 mensajes

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA <notepolyphotmetric@gmail.com> 26 de junio de 2024, 16:16

Para: ccmc@usenfocados.a2013@gmail.com, sechap8617@gmail.com, "jennifercendoy0515@gmail.com" <ipsactivevoices3188@gmail.com>, cadenmerino2197@canal.prescontratacion.gov.co, "salud.contratacion.santander.gov.co" <salud@contratacion-santander.gov.co>

Buenas tardes

PERSONAL EJECUTOR DEL PIC
ESE SANATORIO DE CONTRATACION

Cordial y afectuoso saludo

De antemano a solicitud telefónica de coordinadora PIC, me permito compartir reporte de caracterizaciones realizadas asignado a la fecha un total de 70 personas, 17 fallidas. A su vez el resalte de las alertas registradas especificas del mismo aplicativo.

*Se recuerda que dentro del acompañamiento contemplado en el proceso contractual del Plan de Intervenciones Colectivas está la gestión de las diferentes alertas generadas, el proceso de normalización ya socializado con anterioridad, **ROJAS**: alerta consulta, **AMARILLO**: alerta sin seguimiento, **AZUL**: alerta activa, a servicio disponible de las hallugas comunitarias, las cuales con soporte de la gestión de las diferentes alertas.*

Se anexa en el correo diligenciamiento del formato y del mismo.

Se anexa:
1. Cargada completa con las alertas expedidas al corte del día de hoy 26/06/2024
2. Nuevamente realizo de la capacitación de tecnologías del PIC, dicta en conjunto con los médicos programado el día 17 de mayo del presente año

Quedamos atentos a cualquier información adicional y/o apoyo que requieran al respecto.

Es todo particular

Cordialmente

Ing. ASTRID JANNETH OLARTE ÁLVAREZ
Jefe Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

PROYECTO: LAURA MARÍA GARZÓN APOYO PROFESIONAL EN GESTIÓN DE SALUD PUBLICA

Tecnologias del PIC.pptx

20. Coordinar y realizar acompañamiento en las visitas de asistencia técnica al programa ampliado de inmunizaciones de la E.S.E SANATORIO DE CONTRATACION EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

    La contratista realizó visita de inspección, vigilancia y control al Consultorio de vacunación del Sanatorio de Contratación.



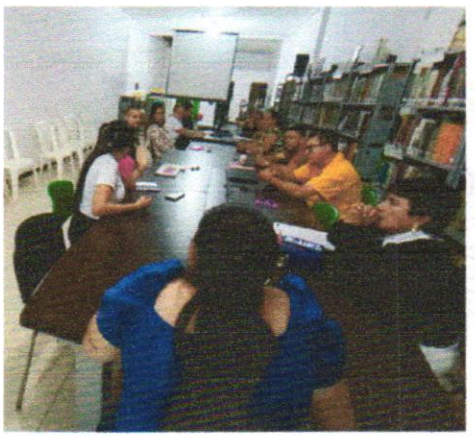
La contratista socializó con la ESE, Coosalud EPS, Nueva EPS, las coberturas de vacunación a corte del mes de mayo y se solicitó la base de susceptibles y el apoyo al programa.



COBERTURAS DE VACUNACIÓN A CORTE DEL MES DE MAYO DE 2024 - SOLICITUD DE BASE DE DATOS SUSCEPTIBLES

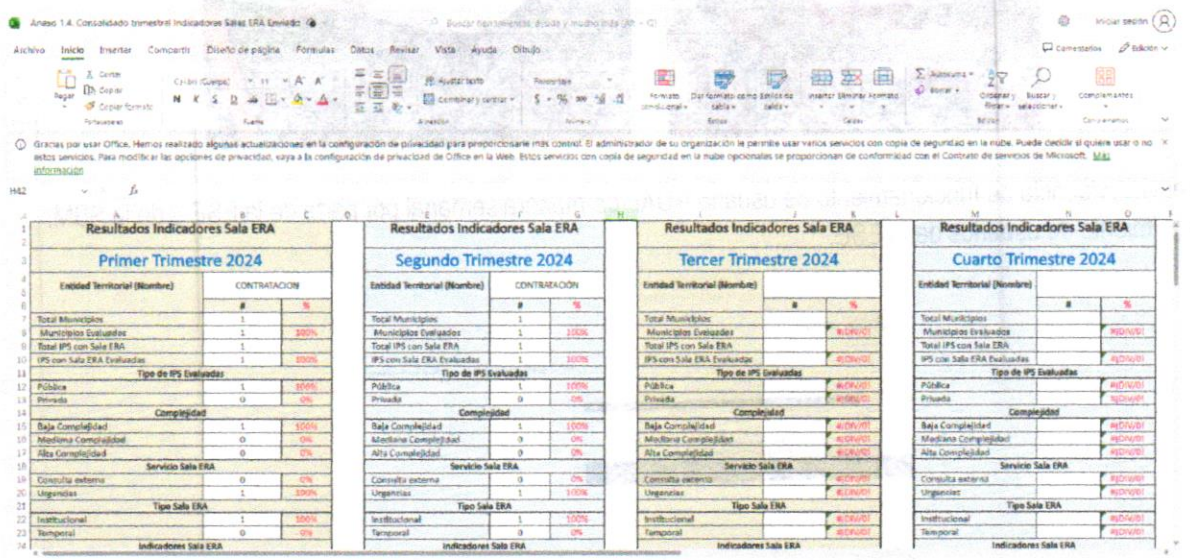
21. Apoyar en la realización y seguimiento de las reuniones de COPACO y veedurías en salud en las que se verifique la participación de los usuarios.

    La contratista brindó apoyo a la Secretaría de Salud en la convocatoria y realización de los Comités en salud realizado el día 18 de junio, llevando a cabo el análisis del mes de abril y mayo del presente año.



22. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del Sistema de Seguimiento al Desarrollo Integral de la Primera Infancia.

    La contratista apoyo con el informe semestral de la matriz correspondiente y el anexo de los soportes requeridos. La contratista apoyo con el consolidado de Salas ERA del II trimestre de 2024.



Resultados Indicadores Sala ERA — Primer Trimestre 2024

Entidad Territorial (Nombre)	CONTRATACION	
	#	%
Total Municipios	1	
Municipios Evaluados	1	100%
Total IPS con Sala ERA	1	
IPS con Sala ERA Evaluadas	1	100%
Tipo de IPS Evaluadas		
Pública	1	100%
Privada	0	0%
Complejidad		
Baja Complejidad	1	100%
Mediana Complejidad	0	0%
Alta Complejidad	0	0%
Servicio Sala ERA		
Consulta externa	0	0%
Urgencias	1	100%
Tipo Sala ERA		
Institucional	1	100%
Temporal	0	0%
Indicadores Sala ERA		

Resultados Indicadores Sala ERA — Segundo Trimestre 2024

Entidad Territorial (Nombre)	CONTRATACION	
	#	%
Total Municipios	1	
Municipios Evaluados	1	100%
Total IPS con Sala ERA	1	
IPS con Sala ERA Evaluadas	1	100%
Tipo de IPS Evaluadas		
Pública	1	100%
Privada	0	0%
Complejidad		
Baja Complejidad	1	100%
Mediana Complejidad	0	0%
Alta Complejidad	0	0%
Servicio Sala ERA		
Consulta externa	0	0%
Urgencias	1	100%
Tipo Sala ERA		
Institucional	1	100%
Temporal	0	0%
Indicadores Sala ERA		

Resultados Indicadores Sala ERA — Tercer Trimestre 2024

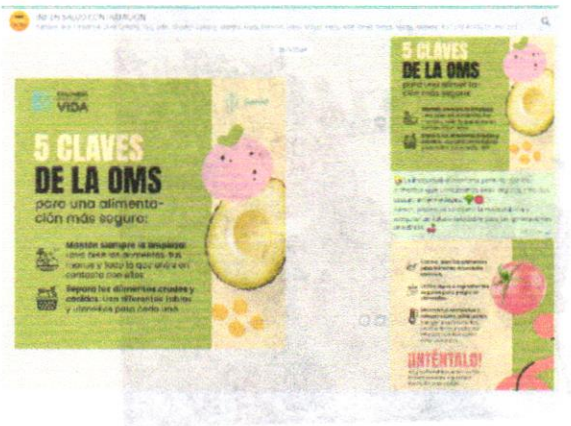
Entidad Territorial (Nombre)		
	#	%
Total Municipios		
Municipios Evaluados		#¡DIV/0!
Total IPS con Sala ERA		
IPS con Sala ERA Evaluadas		#¡DIV/0!
Tipo de IPS Evaluadas		
Pública		#¡DIV/0!
Privada		#¡DIV/0!
Complejidad		
Baja Complejidad		#¡DIV/0!
Mediana Complejidad		#¡DIV/0!
Alta Complejidad		#¡DIV/0!
Servicio Sala ERA		
Consulta externa		#¡DIV/0!
Urgencias		#¡DIV/0!
Tipo Sala ERA		
Institucional		#¡DIV/0!
Temporal		#¡DIV/0!
Indicadores Sala ERA		

Resultados Indicadores Sala ERA — Cuarto Trimestre 2024

Entidad Territorial (Nombre)		
	#	%
Total Municipios		
Municipios Evaluados		#¡DIV/0!
Total IPS con Sala ERA		
IPS con Sala ERA Evaluadas		#¡DIV/0!
Tipo de IPS Evaluadas		
Pública		#¡DIV/0!
Privada		#¡DIV/0!
Complejidad		
Baja Complejidad		#¡DIV/0!
Mediana Complejidad		#¡DIV/0!
Alta Complejidad		#¡DIV/0!
Servicio Sala ERA		
Consulta externa		#¡DIV/0!
Urgencias		#¡DIV/0!
Tipo Sala ERA		
Institucional		#¡DIV/0!
Temporal		#¡DIV/0!
Indicadores Sala ERA		

Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor del contrato.

La contratista elaboró infografías con temáticas relacionadas con temas de salud para ser socializadas y compartidas con la comunidad, en redes sociales, grupos de WhatsApp, páginas oficiales y demás medios de comunicación pertinentes y disponibles en el municipio.

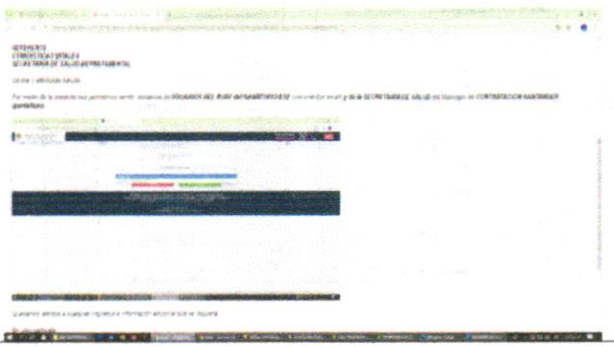


La contratista realizó mesas de trabajo con la jefe de oficina para mostrar avances, definir acciones a realizar, seguimientos a informes y demás aspectos relevantes relacionados con gestión en salud pública.

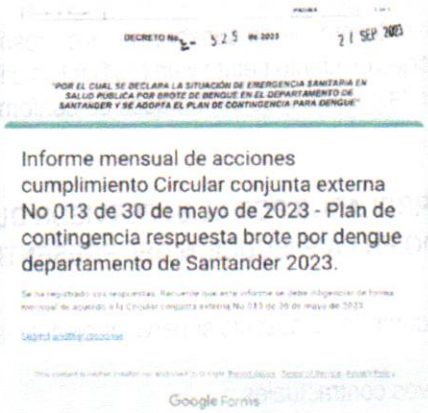




La contratista envió evidencia de funcionamiento de usuario RUAF de manera semanal por parte de la ESE y de la SSM. Posterior al seguimiento de usuarios de la ESE.



La contratista realizó el informe mensual de acciones cumplimiento Circular conjunta externa No 013 de 30 de mayo de 2023 correspondiente al consolidado mes de junio de 2024, del MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN SDER.



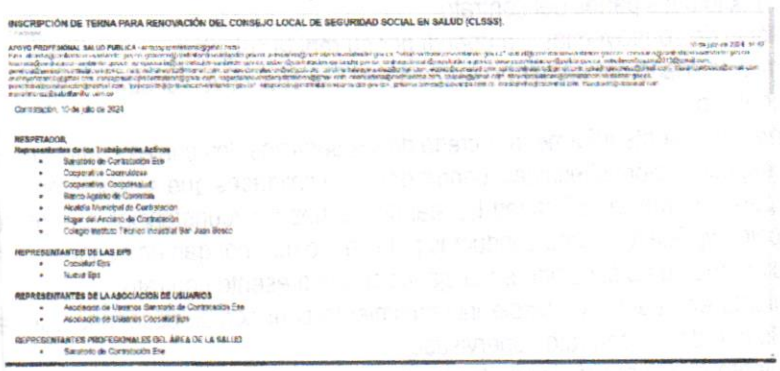
DECRETO No. 525 de 2023 21 SEP 2023

"POR EL CUAL SE DECLARA LA SITUACIÓN DE EMERGENCIA SANITARIA EN SALUD PUBLICA POR BROTE DE DENGUE EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y SE ADOPTA EL PLAN DE CONTINGENCIA PARA DENGUE"

Informe mensual de acciones cumplimiento Circular conjunta externa No 013 de 30 de mayo de 2023 - Plan de contingencia respuesta brote por dengue departamento de Santander 2023.

Google Forms

La contratista apoyó con la elaboración de documentos y demás para la segunda convocatoria para la conformación del CLSSS.



INSCRIPCIÓN DE TERNA PARA RENOVACIÓN DEL CONSEJO LOCAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD (CLSSS).

APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA

Contratación, 10 de julio de 2024

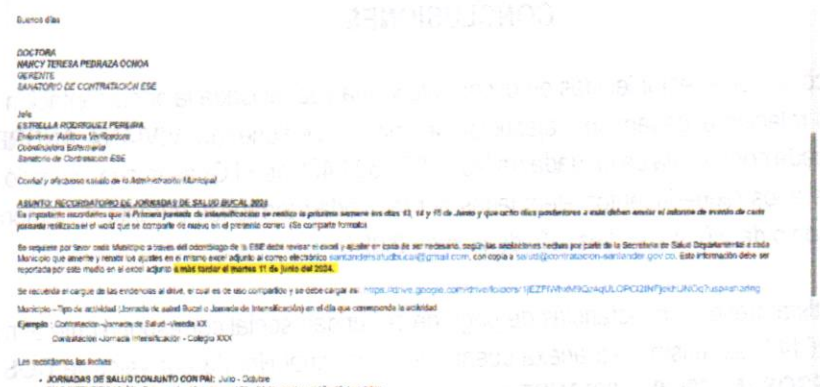
RESPETADOS,
Representantes de los trabajadores Activos
- Sanatorio de Contratación Ese
- Cooperativa Coomultosa
- Cooperativa, Coopsmasalud
- Ramo Agosto de Contratia
- Alcaldía Municipal de Contratación
- Hogar del Anciano de Contratación
- Colegio Instituto Técnico Industrial San Juan Bosco

REPRESENTANTES DE LAS EPS
- Coosalud Eps
- Nueva Eps

REPRESENTANTES DE LA ASOCIACION DE USUARIOS
- Asociación de Usuarios Sanatorio de Contratación Ese
- Asociación de Usuarios Coosalud Eps

REPRESENTANTES PROFESIONALES DEL ÁREA DE LA SALUD
- Sanatorio de Contratación Ese

La contratista apoyó con el seguimiento a las jornadas centrales y de intensificación de salud bucal de acuerdo a lineamientos recibidos de la Secretaria de Salud Departamental.



Buenos días

DOCTORA
NANCY TERESA PEDRAZA OCHOA
GERENTE
SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE

Jefe
ESTRELLA RODRIGUEZ PEREIRA
Enfermera Auditora Verificadora
Coordinadora Enfermería
Sanatorio de Contratación ESE

Cordial y afectuoso saludo de la Administración Municipal

ASUNTO: RECORDATORIO DE JORNADAS DE SALUD BUCAL 2024

Es importante recordarles que la **Primera jornada de intensificación** se realiza la primera semana los días 13, 14 y 15 de Junio y que ocho días posteriores a este deben enviar el informe de avance de esta jornada realizada el word que se comparte de nuevo en el presente correo. (Se comparte formato)

Se requiere por favor cada Municipio a través del odontólogo de la ESE darle revisar el excel y ajustar en caso de ser necesario, según las asistencias reales por parte de la Secretaria de Salud Departamental a cada Municipio que amerite y remitir los ajustes en el mismo excel adjunto al correo electrónico santanderensaludbucal@gmail.com, con copia a salud@contratacion-santander.gov.co. Esta información debe ser reportada por este medio en el excel adjunto **a más tardar el martes 11 de junio del 2024.**

Se recuerda el cargue de las evidencias al drive, el cual es de uso compartido y se debe cargar en: https://drive.google.com/drive/folders/1jEZFfVNvMKQz4qULOPO2BNTjpxhUNOc?usp=sharing

Municipio –Tipo de actividad (Jornada de salud Bucal o Jornada de Intensificación) en el día que corresponde la actividad

Ejemplo: Contratación –Jornada de Salud –Viernda XX
Curiti Jornada Intensificación - Colegio XXX

Les recordamos las fechas:
- **JORNADAS DE SALUD CONJUNTO CON PAI:** Junio - Octubre
- **DIAS INTENSIFICACIÓN:** Entre el 13 y 15 de junio, el 22 y 24 de agosto y el 17 y 19 de octubre

De igual manera, es importante resaltar, que durante el periodo al cual hace referencia el presente informe, el Contratista dio cumplimiento a satisfacción en las actividades registradas, cumpliendo con las obligaciones descritas en el contrato No. CPS-028 –2024.

NOTA: Forma parte integral del presente informe de supervisión, el correspondiente informe presentado por la Contratista con sus respectivos soportes en ciento treinta y un (131) folios útiles, con lo cual se puede evidenciar concretamente la ejecución de todas las actividades contratadas de conformidad y a satisfacción.

ACTIVIDADES DESARROLADOS POR EL SUPERVISOR DURANTE EL TIEMPO TRANSCURRIDO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO

En la ejecución del presente contrato, el suscrito supervisor ejecutó las siguientes actividades:

- ✓ Apoyé el logro de los objetivos contractuales.
- ✓ Velé por el cumplimiento del contrato en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del mismo.
- ✓ Mantuve en contacto a las partes del contrato.
- ✓ Evité la generación de controversias y propendí por su rápida solución.
- ✓ Solicité el informe detallado por parte del contratista con el cual pude constatar y verificar la adecuada ejecución del contrato.
- ✓ Aprobé mediante el presente informe la entrega de los servicios, los cuales cumplieron a lo requerido en el contrato, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades que se pactaron.
- ✓ Estuve atenta para informar a la Entidad Estatal de hechos o circunstancias que pudieran constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato; situación que no ha sucedido en la ejecución del presente contrato.
- ✓ Hice el seguimiento en cuanto al posible incumplimiento contractual; escenario que tampoco se ha presentado en lo corrido del contrato supervisado.
- ✓ Hice un seguimiento a los riesgos asignados a las partes en la matriz de riesgos que se realizó para el presente proceso de Contratación, no encontrando inconformidades.

CONCLUSIONES

De acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, se tiene que **VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.097.890.425 de El Guacamayo, cumplió con el objeto contractual, conforme a los requerimientos efectuados por la entidad territorial, durante el tiempo transcurrido entre el diez (10) de junio de 2.024 y el diez (10) de julio de 2.024.

Igualmente, el contratista presenta constancias de pago de seguridad social correspondiente al mes de julio y con planilla No. 71526140, así mismo, se anexa cuenta de cobro final No. 03 por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000,00) M/CTE.**

RECOMENDACIONES

Dentro de la ejecución del contrato no se hace necesario efectuar recomendaciones, por cuanto la contratista cumplió con el alcance del objeto contractual de acuerdo a lo pactado.

En constancia, se firma en Contratación Santander el día once (11) de julio de 2.024

ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ
Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Salud
Supervisor.

Elaboró: Astrid Olarte	Cargo: Jefe de Oficina de Salud	Firma:
Revisó: Astrid Olarte	Cargo: Jefe de Oficina de Salud	Firma:
Aprobó: Astrid Olarte	Cargo: Jefe de Oficina de Salud	Firma: